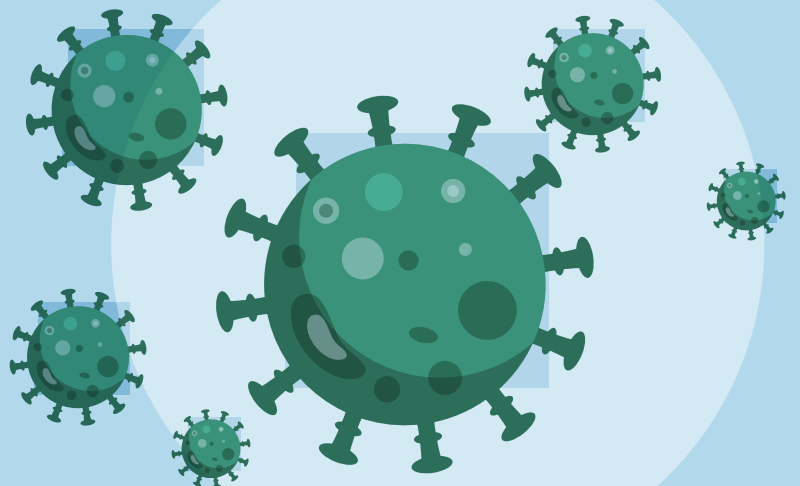




2020 SUSTAINABILITY REPORT

รายงานความยั่งยืน ๒๕๖๓

บริษัท อัคคีปการ จำกัด (มหาชน)
AKKHIE PRAKARN Public Company Limited



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ	3
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร วัฒนธรรมองค์กร	4
ข้อมูลทั่วไป	5
โครงสร้างธุรกิจ	6
กระบวนการเผาทำลายของเสียอันตราย	7
ขั้นตอนในการดำเนินงานเพื่อกำจัดของเสียอันตราย	8
ผลการดำเนินงาน	11

การกำกับดูแลกิจการ

- กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

เศรษฐกิจ

• การกำกับดูแลกิจการที่ดี	17
• โครงสร้างการบริหารองค์กร	17
• ปัจจัยความเสี่ยง	38
• การวิเคราะห์ประเด็นภายใน ภายนอก	48
การประเมินประเด็นที่สำคัญและผู้มีส่วนได้เสีย	
• การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	58
• การจัดการด้านนวัตกรรมและการพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคนิค	69
- การจัดการด้านนวัตกรรม	69
- การพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคนิค	72

สังคม

• การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75
• ครอบครัวของเรา	75
• การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับพนักงาน	79
• ระบบการบริหารด้านซัพพลายเชนและความปลอดภัย	81
- การบริการด้านซัพพลายเชน	81
- กระบวนการในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากการปฏิบัติงาน	82
- มาตรการดำเนินการพิเศษในช่วงการแพร่ระบาด COVID-19	90
• โครงการสนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขและความก้าวหน้าในการดำเนินชีวิต	93
• การพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานในองค์กร	97
• การปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน	98
- การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	98
- การเคารพสิทธิมนุษยชน	100
• การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร	100
• ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	101
- โครงการสนับสนุนส่งเสริมการคัดแยกขยะอันตราย	103
- การให้บริการภาครัฐ/เอกชน	106
- โครงการ/กิจกรรมสัมพันธ์	107
- กิจกรรมการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาลักษณะที่ออกผลเชิง ดำเนินกิจกรรมของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมบางปู	108

สิ่งแวดล้อม

• การกำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	116
• ผลการดำเนินงานด้านการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม	119
- การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม	119
- รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	119
• การจัดการคุณภาพน้ำและการจัดการของเสียอย่างรู้คุณค่า	125
• การบริหารจัดการด้านการลดผลกระทบเนื่องจากสภาวะอากาศ	127
• การบริหารจัดการด้านการลดผลกระทบที่เกิดจากขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรม	128
• แผนงานโครงการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม	128
• โครงการร่วมมือกับหน่วยงานราชการด้านสิ่งแวดล้อม	129

พลังงาน

• นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน	130
• การดำเนินการประหยัดพลังงาน	131
• การดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	133
รางวัลและความสำเร็จ	134
UN: Sustainable Development Goals Content	136
GRI Content Index and UNGC Principles COP and SDGs	140
แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้อ่าน	144

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2563 บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินธุรกิจตามแผนยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืนระยะสั้น ที่กำหนดไว้ 3 ปี เป็นปีที่ 3 และได้มีการปรับแก้บางส่วนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโลกที่เผชิญกับปัญหาทางด้านเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงตกต่ำอย่างรุนแรงเนื่องจากภัยของโรคระบาด COVID-19 แต่อย่างไรก็ตามในช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคง มุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยีและคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เข้ามาใช้ ทั้งเพื่อทดแทนแรงงาน เพื่อประหยัดพลังงาน และเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของเสีย ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการลดต้นทุนของการผลิตต่อหน่วยลงให้ได้มากที่สุด



ถึงแม้เศรษฐกิจจะมีลักษณะถดถอยอย่างรุนแรง ในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ก็ยังตระหนักถึงการให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ 3 ด้าน (ESG) คือ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) ด้านสังคม (Social) และด้านบรรษัทภิบาล (Governance) โดยคำนึงถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและสังคมในทุก ๆ ด้าน ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) ตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างสมดุล ในปี 2563 บริษัทฯ ได้นำเอาแนวทาง “เศรษฐกิจหมุนเวียน” (circular economy) เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจแบบใหม่มาใช้เป็นปีแรก ทำให้มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ขึ้นมาใช้ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ใช้วิกฤตเนื่องจากการระบาดของโรคภัยร้ายแรง มาเป็นโอกาสในการใช้เวลาที่มีเนื่องจากผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจและสังคม มาใช้เพื่อการพัฒนาบุคลากร โดย “การฝึกปฏิบัติงานไปพร้อมกับการทำงานจริง (On the Job Training :OJT)” เพื่อให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัทฯ เช่นงานทางด้านการบริหาร งานด้านการซ่อมบำรุง และควบคุมเครื่องจักรอุปกรณ์ เป็นต้น

ในปี 2563 เป็นปีที่บริษัทฯ โดยเฉพาะบุคลากรขององค์กรได้ร่วมกันฟันฝ่าอุปสรรคปัญหาจากการระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมไปทั่วโลกมาอย่างสุดความสามารถจึงข้ามผ่านพ้นวิกฤติมาได้ในระดับหนึ่ง ในนามของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบพระคุณทางภาครัฐ และบุคลากรทางการแพทย์ ของประเทศไทยที่ได้มีส่วนทำให้การระบาดของโรค COVID-19 ในประเทศไทย ลดลงอย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบต่อไม่รุนแรงมากเหมือนกับหลายๆ ประเทศในโลก และขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรทั้งภายในและภายนอกเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้ให้ความร่วมมือ ให้ข้อเสนอแนะ และให้การสนับสนุนการดำเนินการในทุกๆ ด้านด้วยดีมาโดยตลอด โดยเฉพาะในปี 2563 ที่ให้ความร่วมมือในมาตรการต่างๆ ของบริษัทฯ ที่กำหนดขึ้นมาใช้เพื่อช่วยในการยับยั้งการแพร่ระบาดของโรคภัยร้ายแรง COVID-19 ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบที่ไม่รุนแรงและมีการเติบโตอย่างยั่งยืนมาได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคงตลอดมา

นายวันชัย เหลืองวิริยะ
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ)



วิสัยทัศน์

“ มุ่งมั่นที่จะใช้และพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนทางธุรกิจ ”

พันธกิจ

“

- สร้างนวัตกรรมและนำมาใช้เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีอย่างยั่งยืน
- เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทคโนโลยีเพื่อลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม
- รักษาและยกระดับธรรมาภิบาลบริหารความเสี่ยง และมีความรับผิดชอบต่อผู้คุณธรรม
- สร้างความสามารถและคุณภาพชีวิตของบุคลากร
- เพื่อสร้างมาตรฐานและการยอมรับและสร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

”

ค่านิยมองค์กร

- มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ล้ำหน้า
- พัฒนาศักยภาพ
- ยกระดับความพึงพอใจในการให้บริการและ
- ทำงานเป็นทีม

วัฒนธรรมองค์กร

- มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ล้ำหน้า
- พัฒนาศักยภาพ
- ยกระดับความพึงพอใจในการให้บริการและ
- ทำงานเป็นทีม

ข้อมูลบริษัทฯ

ชื่อ	บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)
ตราสัญลักษณ์	
วันก่อตั้ง	11 กุมภาพันธ์ 2551
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	202 ล้านบาท
สถานภาพ	บริษัทมหาชนที่จดทะเบียนจำหน่วยหลักทรัพย์ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ชื่อหลักทรัพย์ ที่ตั้ง	AKP เลขที่ 792 หมู่ที่ 2 ซ. 1C/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนน สุขุมวิท ตำบล บางปูใหม่ อำเภอ เมืองฯ จังหวัด สมุทรปราการ 10280 โทรศัพท์ 02-3230714-20
ลักษณะธุรกิจ	ศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) เป็นเตาเผาแห่งแรกและแห่งเดียวของประเทศไทยที่สามารถกำจัดของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรม สามารถทำลายของเสียสารอินทรีย์ที่เป็นของเหลวของเสียประเภทกากตะกอน (Sludge) ที่สูบน้ำได้และสูบน้ำไม่ได้ ก๊าซและของแข็งรวมทั้งขยะติดเชื้อที่เกิดจากโรงพยาบาล
ผู้ถือหุ้นใหญ่	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 51.18 จำนวนหุ้น 206.7 ล้านหุ้น วันที่ 31 ธันวาคม 2561

จำนวนพนักงาน



รวมทั้งสิ้น 184 คน

ประกอบด้วยพนักงานคนไทย 167 คน

- เพศหญิง 53 คน
- เพศชาย 114 คน
- ต่างชาติ 17 คน

โครงสร้างธุรกิจ

1. โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) (“AKP”) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) (“BWG”) ซึ่งประกอบธุรกิจบริหารและจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย อย่างครบวงจร ได้แก่ การบำบัด การกำจัด และการนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่



หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2563

2. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) (“AKP”) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) (“BWG”) ซึ่งประกอบธุรกิจบริหารและจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย อย่างครบวงจร ได้แก่ การบำบัด การกำจัด และการนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ โดยบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อย เพื่อสนับสนุนการให้บริการดังนี้

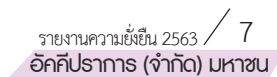
บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) (AKP) เป็นผู้ให้บริการรวบรวม ขนส่ง และจัดเก็บของเสียอุตสาหกรรม เพื่อนำไปกำจัดโดยเตาเผาจากอุตสาหกรรมอันตราย ด้วยวิธีการเผาด้วยความร้อนสูงที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม	บริษัท เอิร์ธ เทคโนโลยี แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ETC) เป็นผู้ให้บริการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ ทรานสปอร์ต จำกัด (BWT) เป็นผู้ให้บริการดำเนินการจัดการบริการและควบคุมการขนส่งกากอุตสาหกรรม
บริษัท เบตเตอร์ เวสต์ แคร่ จำกัด (BWC) เป็นผู้ให้บริการตัวแทนในการจัดหากากอุตสาหกรรมสู่กระบวนการเพื่อเป็นพลังงาน	บริษัท บี กรีน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (BeGreen) ประกอบกิจการพัฒนาและจัดสรรที่ดิน, ซื้อ-ขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการโรงงานอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม ในรูปแบบการนิคมอุตสาหกรรม และในรูปแบบอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน	บริษัท เบตเตอร์ มี จำกัด (BME) เป็นผู้ให้บริการให้บริการเป็นนายหน้าและหรือตัวแทน ในการให้บริการรับกำจัดกากอุตสาหกรรมอันตรายและหรือไม่อันตราย ทั้งที่เป็นของแข็งและหรือของเหลวการวิเคราะห์ กากอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างของกลุ่มบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

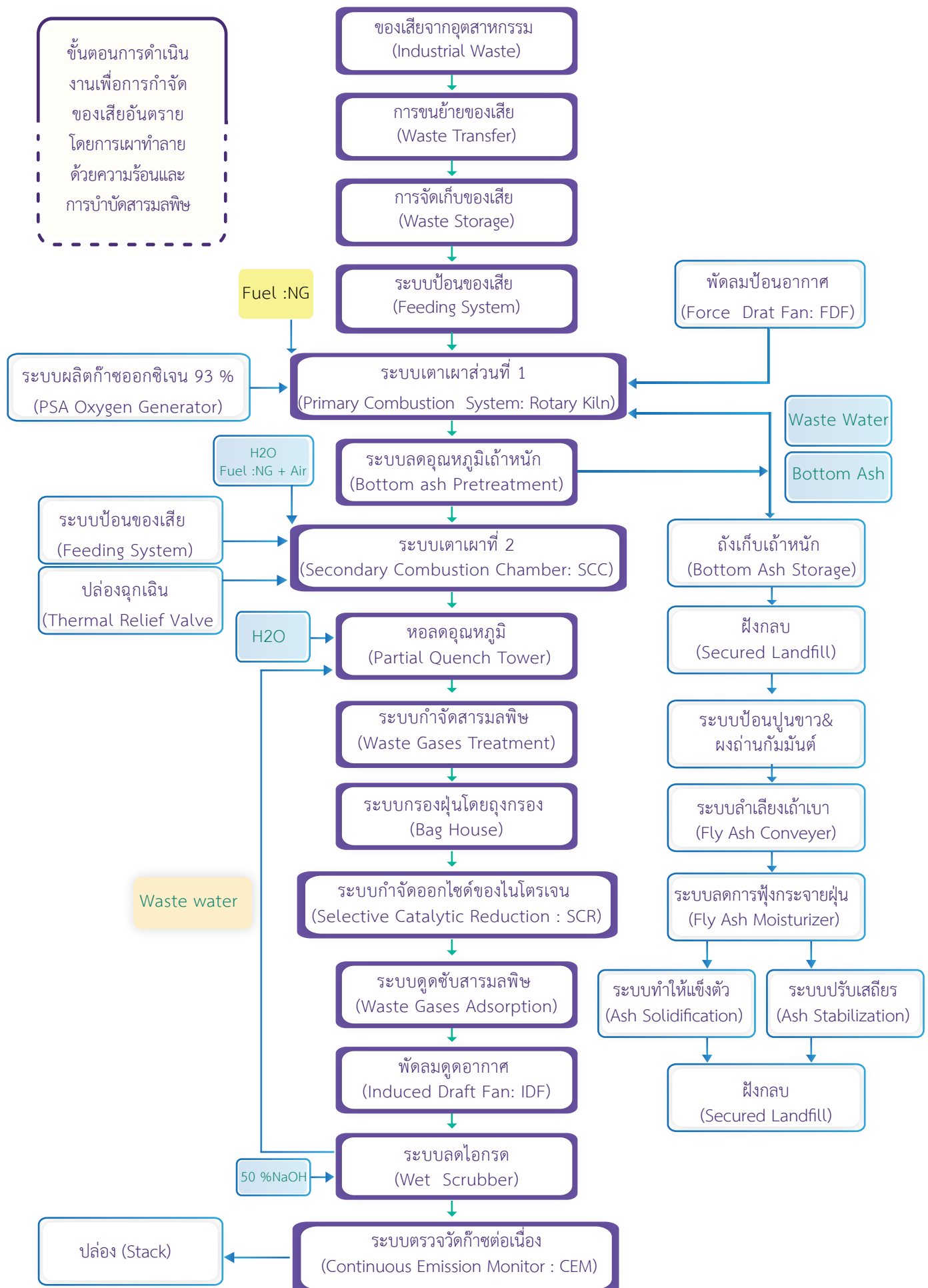
โครงสร้างของกลุ่มบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563



กระบวนการเผาทำลายของเสียอันตราย และระบบบำบัดสารมลพิษ



ขั้นตอนในการดำเนินงานเพื่อกำจัดของเสียอันตราย



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อการกำจัดของเสียอันตราย

โดยการเผาทำลายด้วยความร้อนและการบำบัดสารมลพิษ ประกอบด้วยระบบที่สำคัญ 3 ระบบ ดังนี้

1. ระบบการขนส่ง การรับและเก็บรักษาและการป้องกันของเสียเข้าสู่เตาเผา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 ระบบขนส่งของเสียอันตราย

ระบบขนส่งของเสียอันตรายที่จะนำมาเผาทำลายในเตาเผาขยะอุตสาหกรรมนั้น อยู่ภายใต้เงื่อนไขการควบคุมตามกฎหมาย วัตถุอันตราย กฎหมายการขนส่งทางบกและกฎหมายด้านสาธารณสุข ซึ่งการให้บริการจัดเก็บและขนส่งของเสียอันตรายที่ใช้ความระมัดระวังสูง จึงจำเป็นต้องใช้รถขนส่งที่ออกแบบพิเศษ เหมาะสมกับของเสียอันตรายแต่ละประเภทเท่านั้น พร้อมทั้งภาชนะบรรจุที่ได้มาตรฐานตามหลักสากล ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงได้ดำเนินการด้านเอกสารกำกับกับการขนส่งตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารที่กำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547 นอกจากนี้พนักงานขับรถยังต้องผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้รับใบอนุญาตขับขี่ประเภทที่ 4

1.2 การเก็บรักษาของเสียก่อนส่งเข้าเผาทำลาย

การเก็บรักษาของเสียอันตรายจำเป็นต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากของเสียดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดเก็บในที่ปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย การแพร่กระจายของกลิ่นและไอของเสีย เช่น ในกรณีเป็นขยะติดเชื้อ จะถูกจัดเก็บในห้องเย็น น้ำเสียที่มีปริมาณมากจะเก็บในถังเก็บขนาดใหญ่มีระบบการกวน ติดตั้งระบบป้องกันไอของเสียออกสู่ภายนอกระหว่างการสูบถ่าย โดยติดตั้งระบบดูดซับไอของสารจากถังเก็บ เป็นต้น

(2) การนำของเสียเข้าสู่เตาเผา บริษัทฯ จะมีระบบขนย้ายอัตโนมัติเพื่อลดแรงงานและลดอุบัติเหตุที่อาจเกิดจากการเคลื่อนย้ายและการแพร่กระจายของไอสารเคมีระหว่างการขนถ่าย เช่น มีระบบสายพานเหล็กลำเลียงและลิฟท์ยกควบคุมแบบอัตโนมัติเพื่อป้องกันของเสียเข้าเตา มีระบบป้องกันของเสียที่เป็นก้อนเป็นของแข็งกึ่งแข็งกึ่งเหลวโดยระบบสายพานลำเลียงที่เป็นระบบปิดทั้งหมด เป็นต้น

2. ระบบการเผาทำลาย

การเผาทำลายของเสียอันตรายจะต้องควบคุมอุณหภูมิ และระยะเวลาของไอของเสียที่เกิดจากการเผาทำลายให้อยู่ภายในเตาให้นานเพียงพอที่จะเผาไหม้หรือเผาทำลายได้อย่างสมบูรณ์ ระบบเตาเผาที่มีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ส่วนเผาไหม้ที่หนึ่ง เตาเผาแบบหมุน (Rotary Kiln)

เตาเผาแบบหมุนได้รับการออกแบบตามข้อกำหนดของ US.EPA. โดยทำการเผาของเสียอันตรายที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 850 องศาเซลเซียส มีลักษณะเป็นท่อ นอนยาว เอียงเล็กน้อย ขณะทำงานจะหมุนตลอดเวลา ภายในมีวัสดุทนไฟทนกรดและด่างอบอยู่ สามารถควบคุมระยะเวลาการเผาไหม้และปริมาณของเสียอันตรายที่เผาได้ จึงทำปฏิกิริยาการเผาทำลายของเสียอันตรายได้อย่างสมบูรณ์ นอกจากนี้ยังมีส่วนเชื่อมต่อ Discharge Breaching ทำหน้าที่ในการแยกแ่ก่หนักหรืออนุภาคขนาดใหญ่ที่เกิดจากการเผาไหม้ก่อนเข้าสู่การเผาไหม้ในส่วนเผาไหม้ที่สองโดยการทำให้อาหารเย็นตัวลงอย่างรวดเร็วโดยน้ำ เพื่อป้องกันการเกิดสารไดออกซิน

2.2 ส่วนเผาไหม้ที่สอง เตาเผาแบบแนวตั้ง (Secondary Combustion Chamber: SCR)

ก๊าซที่เกิดขึ้นจากเตาเผาแบบหมุนจะเข้าสู่บริเวณเผาไหม้ส่วนที่สองซึ่งเป็นบริเวณที่การเผาไหม้จะเกิดขึ้นอย่างสมบูรณ์ด้วยอุณหภูมิ 1,000 ถึง 1,200 องศาเซลเซียส เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเผาไหม้ก๊าซเสีย ส่วนเผาไหม้ที่สองนี้จะมีลักษณะเป็นทรงกระบอกคล้ายท่อในแนวตั้งจากพื้น ภายในฉาบด้วยวัสดุทนไฟทนกรดและด่างเพื่อป้องกันสภาวะการกัดกร่อนที่สูงภายในเตาเผา

3. ระบบบำบัดสารมลพิษ

เนื่องจากเตาเผาขยะอุตสาหกรรมเป็นเตาที่เผาทำลายของเสียอันตราย ซึ่งในกระบวนการจะเกิดสารมลพิษขึ้นมากมาย ดังนั้นจึงต้องมีระบบที่สามารถควบคุมป้องกันและดูแลให้การเผาของเสียอันตรายเป็นไปตามหลักสากล ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ระบบควบคุมมลพิษ
- (2) ระบบติดตามตรวจสอบแบบต่อเนื่อง
- (3) ระบบปรับปรุงคุณภาพของเสียอันตราย
- (4) การตรวจวิเคราะห์ของเสียอันตรายในห้องปฏิบัติการ

3.1 ระบบควบคุมมลพิษ

ซึ่งเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดสารมลพิษที่เกิดขึ้นจากการเผาทำลายวัตถุอันตรายกระจายออกสู่ภายนอกกระบวนดังกล่าวประกอบด้วย

- (1) ระบบป้องกันการเกิดสารไดออกซินในเถ้าหนัก (Bottom ash cooling system)
เถ้าหนักที่เกิดจากเตาเผาส่วนที่ 1 (Rotary kiln) จะถูกส่งเข้าสู่ Bunker ที่มีน้ำและโซลาคเพื่อใหเถ้าหนัก เย็นตัวลงอย่างรวดเร็วป้องกันการเกิดสารไดออกซินแล้วนำออกไปฝังกลบยัง Secured landfill
- (2) หอลดอุณหภูมิ (Partial Quench Tower) หรือระบบทำให้ก๊าซ/ไอร้อนเย็นลง (Evaporative Cooling System) ก๊าซเสียที่ออกจากเตาเผาจะเข้าสู่ระบบทำให้เย็นตัวลง โดยระบบพ่นน้ำที่เป็นละอองขนาดเล็กเข้าไปในระบบของทางเดินของก๊าซเสีย เมื่อน้ำระเหยจะดึงความร้อนออกจากก๊าซเสีย ทำให้ก๊าซเสียซึ่งมีอุณหภูมิจาก 1,200 องศาเซลเซียส ลดลงต่ำกว่า 200 องศาเซลเซียส อย่างรวดเร็ว ซึ่งจะป้องกันการเกิดสารไดออกซิน และเพื่อให้อุณหภูมิของก๊าซเย็นลงก่อนที่จะเข้าสู่ระบบบำบัดสารมลพิษในขั้นตอนถัดไป
- (3) ระบบฉีดปูนขาวและถ่านกัมมันต์ (Dry Lime & Activated Carbon Injection System) ปูนขาวและผงถ่านกัมมันต์จะถูกฉีดเข้าไปยังก๊าซเสียที่ไหลออกมา จากหอลดอุณหภูมิ เพื่อทำปฏิกิริยากับก๊าซเสีย ซึ่งจะก่อให้เกิดปฏิกิริยาระหว่างสารที่ฉีดกับสารมลพิษในก๊าซ โดยปูนขาวจะทำปฏิกิริยากับก๊าซพิษ ได้แก่ ไฮโดรเจนคลอไรด์ (HCl) และออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SO₂) หรือไฮดรอกไซด์อื่น ๆ เป็นเกลือ ส่วนถ่านกัมมันต์จะดูดซับสารไดออกซิน (Dioxins) และโลหะหนักเป็นอนุภาคและถูกแยกออกจากก๊าซที่ระบบการกรองโดยถุงกรอง (Bag Filter)
- (4) ระบบถุงกรอง (Bag Filter House) ก๊าซที่มีฝุ่นละอองจะไหลผ่านเข้าไปยังถุงกรองทางด้านนอกทำให้อนุภาคเกาะอยู่รอบนอกของถุงกรอง ซึ่งมีอยู่ 4 ชุด ทำหน้าที่กรองอนุภาคแยกจากก๊าซอย่างต่อเนื่อง และมีการไล่เอาอนุภาคที่เกาะอยู่ที่ผิวของถุงกรองออกโดยอัตโนมัติโดยระบบ Jet pulse เถ้าที่ออกจากถุงกรองจะเข้าสู่ระบบการทำให้ชื้นเพื่อลดฝุ่นละอองที่จะเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (5) ระบบทำความชื้นเถ้าเบา (Fly ash moisturizer) เถ้าจากถุงกรอง (เถ้าเบา) จะถูกนำเข้าสู่ระบบทำความชื้นเถ้าเบา โดยน้ำเพื่อป้องกันการเกิดฝุ่นละอองก่อนนำไปผ่านกระบวนการทำ Solidification และฝังกลบแบบ Secured landfill ต่อไป
- (6) ระบบกำจัดสารประกอบไนโตรเจน (Selective Catalytic Reduction) ก๊าซที่ออกจากถุงกรองจะไหลผ่านไปสู่ระบบการลดออกไซด์ของไนโตรเจน โดยใช้ตัวเร่งปฏิกิริยาประเภท Titanium Dioxide (TiO₂) และสารละลายแอมโมเนียที่มีความเข้มข้นร้อยละ 26
- (7) ระบบการลดก๊าซที่มีกลิ่นโดยการดูดซับ (Adsorption) ก๊าซจากระบบกำจัดสารประกอบไนโตรเจน จะเข้าสู่ระบบการลดกลิ่นในหอดูดซับที่มีสาร Molecular Sieves เพื่อดูดซับเอาก๊าซที่มีกลิ่นออก
- (8) ระบบลดไอรกดด้วยการดูดซับ (Packed Scrubber Tower) Pack Scrubber เป็นถังสูง ภายในมีลักษณะเป็นรังผึ้ง เมื่อผ่านก๊าซที่อาจมีไอรกดหลงเหลืออยู่เข้ามาทางด้านล่าง และผ่านสารละลายโซดาไฟ เข้ามาทางด้านบนและสัมผัสกันในโครงสร้างรังผึ้ง (Packed Tower) ก๊าซที่มีสภาพเป็นกรดจะถูกดูดซับและทำปฏิกิริยากับสารละลายโซดาไฟจนหมดสภาพความเป็นกรดก่อนถูกปล่อยออกจากปล่องสู่บรรยากาศก่อนถูกปล่อยออกสู่บรรยากาศจะถูกทำให้มีอุณหภูมิสูงขึ้นประมาณ 145-150 องศาเซลเซียส เพื่อลดการเกิดละอองน้ำสีขาวที่ปลายปล่อง

3.2 ระบบติดตามตรวจสอบแบบต่อเนื่อง

ระบบติดตามตรวจสอบปริมาณมลสารที่ออกจากปล่อง เป็นระบบตรวจสอบแบบต่อเนื่องที่บริเวณปล่อง และแสดงผลบนจอภาพในห้องควบคุม ซึ่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา และจะมีสัญญาณเตือนเมื่อปริมาณมลสารที่ระบายเกินกว่าค่าที่กำหนด ซึ่งระบบติดตามต่อเนื่องนอกจากจะติดตามมลสารที่ระบายออกจากปล่องแล้วยังเป็นการตรวจวัดประสิทธิภาพการเผาไหม้ของเตาด้วย

3.3 ระบบปรับปรุงคุณภาพของเสียอันตราย

ระบบปรับปรุงคุณภาพของเสียอันตราย ทำหน้าที่ปรับปรุงคุณภาพของเสียอันตรายให้มีคุณสมบัติทางกายภาพและเคมีให้เป็นไปตามเกณฑ์การออกแบบของเตาเผาขยะอุตสาหกรรม เพื่อให้การกำจัดของเสียอันตรายด้วยการเผาทำลายมีประสิทธิภาพสูงสุด และก่อให้เกิดการใช้เชื้อเพลิงน้อยที่สุดตลอดจนความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ โดยระบบปรับปรุงคุณภาพของเสียอันตรายครอบคลุมของเสียอันตรายทั้งในรูปของแข็ง ของกึ่งแข็งกึ่งเหลว และของเหลว

3.4 การตรวจวิเคราะห์ของเสียอันตรายในห้องปฏิบัติการ

ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลาหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2548 ข้อ 21 หมวด 4 กำหนดไว้ว่า “ผู้บำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลา หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ต้องมีข้อมูลผลวิเคราะห์ทางเคมีและกายภาพของสิ่งปฏิกูลา หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วก่อนการดำเนินการบำบัดหรือกำจัด” ดังนั้นของเสียอันตรายที่จะนำมาเผาทำลายในเตาเผาขยะอุตสาหกรรมต้องทำการตรวจวิเคราะห์ก่อนการเผาทำลาย เพื่อหาองค์ประกอบทางกายภาพและเคมีโดยการตรวจวิเคราะห์ครอบคลุมของเสียอันตรายประเภท กากของเสีย น้ำเสีย อากาศ และน้ำมัน ภายใต้หลักประกันการดำเนินงานของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ได้รับการรับรองและอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนจาก กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

// ผลการดำเนินงาน //

การกำจัดของเสียอุตสาหกรรมในปี พ.ศ. 2563

ปริมาณของเสีย	ประเภท	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
	ของแข็ง	52,307.55	47,113.15	33,435.59
	ของเหลว	42,133.62	44,858.10	41,626.22
	กากตะกอน	7,594.73	3,132.64	37.21
	ก๊าซ	3,094.33	15.48	149.17
	ขยะติดเชื้อ	131.10	46.22	102.65
	รวมทั้งสิ้น	105,261	95,166	75,351

การบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม	รายการ	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
	เผาทำลาย	16,791.05	17,138.51	16,694.42
	เชื้อเพลิงทดแทน	33,219.74	35,038.79	30,000.92
	นำกลับมาใช้ใหม่	56,361.12	42,661.98	29,139.10

หมายเหตุ : เชื้อเพลิงทดแทน เป็นปริมาณของเสียที่ได้จากโรงงานที่ปรับคุณภาพของเสียให้มีค่าพลังงานเหมาะสมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงได้ ส่วนของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ เป็นของเสียทั้งที่เป็นของแข็งและของเหลวที่บริษัทฯ รับตรงจากโรงงานผู้ก่อกำเนิดของเสีย และนำมาเตรียมเพื่อใช้ประโยชน์ในกระบวนการ ได้แก่ นำมาเป็นเชื้อเพลิง และนำมาช่วยลดอุณหภูมิ

ข้อมูลลูกค้าที่ใช้บริการ

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน) ปี พ.ศ.2563

ภาคเหนือ 19 ราย

เชียงใหม่	3
เชียงใหม่	6
แพร่	1
พะเยา	0
ลำปาง	0
ลำพูน	7
อุตรดิตถ์	2

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 56 ราย

กาฬสินธุ์	3	มหาสารคาม	1	ศรีสะเกษ	3
ขอนแก่น	11	มุกดาหาร	1	หนองคาย	0
ชัยภูมิ	2	ยโสธร	0	หนองบัวลำภู	2
นครพนม	0	ร้อยเอ็ด	1	อุดรธานี	6
นครราชสีมา	17	เลย	3	อุบลราชธานี	0
บึงกาฬ	0	สกลนคร	2	อำนาจเจริญ	0
บุรีรัมย์	3	สุรินทร์	1		

ภาคกลาง 424 ราย

กำแพงเพชร	4	ลพบุรี	10
ชัยนาท	0	สมุทรปราการ	196
นครนายก	2	สมุทรสงคราม	1
นครปฐม	26	สมุทรสาคร	24
นครสวรรค์	5	สิงห์บุรี	2
นนทบุรี	25	สุโขทัย	1
ปทุมธานี	53	สุพรรณบุรี	3
อยุธยา	38	สระบุรี	25
พิจิตร	1	อ่างทอง	0
พิษณุโลก	3		
เพชรบูรณ์	4		

ภาคตะวันตก 28 ราย

กาญจนบุรี	9
ตาก	1
ประจวบคีรีขันธ์	2
เพชรบุรี	2
ราชบุรี	14

ภาคตะวันออก 337 ราย

จันทบุรี	0	ตราด	0
ฉะเชิงเทรา	59	ปราจีนบุรี	14
ชลบุรี	123	ระยอง	139
		สระแก้ว	2

กรุงเทพมหานคร 278 ราย

ภาคใต้ 22 ราย

ชุมพร	2	กระบี่	2
นครศรีธรรมราช	1	สุราษฎร์ธานี	4
ภูเก็ต	4		
สงขลา	9		

หน่วย : ราย

จำนวนลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมดในปี พ.ศ.2563

1,164

แบ่งตามประเภท	
1.ภาคอุตสาหกรรม	1,045
2.ภาครัฐ/สถาบันการศึกษา/อปท.	33
3.สถานบริการทางการแพทย์	86
แบ่งตามภูมิภาค	
1.ภาคเหนือ	13
1.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	55
1.ภาคตะวันออก	336
1.ภาคตะวันตก	29
1.ภาคใต้	25
1.ภาคกลาง	706

► การทำกับ ดูแลกิจการ



กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

ปี พ.ศ. 2563 เป็นปีที่สามของทศวรรษที่ 2 ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกยังเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ครอบคลุมด้านการเมือง ด้านการค้า การลงทุน เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี ทำให้ธุรกิจเผชิญกับความท้าทายต่าง ๆ และสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงได้พิจารณาทบทวนกลยุทธ์ในการดำเนินการที่ผ่านมาในปี 2561 แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมยุทธศาสตร์ที่ได้วางไว้บางส่วนเพื่อเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงได้ทบทวนการวิเคราะห์ประเด็นที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ โดยวิเคราะห์ประเด็นภายในทั้งจุดอ่อน จุดแข็ง และประเด็นภายนอกทั้งโอกาส และความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นใหม่ (โดยเฉพาะปัจจัยภายนอก) รวมทั้งประเมินประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และนำปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้เข้ามาประกอบการทบทวนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่ได้วางไว้ในปี 2561 แล้วทำการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและในอนาคต

ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

จากการประเมินความเปลี่ยนแปลงทางสังคมโลกในทุก ๆ ด้าน ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบในระยะสั้นกับบริษัทฯ ทั้งในด้านลบและด้านบวก บริษัทฯ จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์ที่สำคัญในการลดผลกระทบในด้านลบและเพิ่มศักยภาพในด้านบวก

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การพัฒนาเทคโนโลยีการกำจัดของเสียอันตราย

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ทำการศึกษาและพัฒนากระบวนการบำบัดปัจจุบันให้สามารถกำจัดของเสียอันตรายให้ครอบคลุมของเสียอันตรายที่กว้างขึ้น เช่น การกำจัดของเสียอันตรายในกลุ่มขยะ e-waste ซึ่งนับวันจะมีปัญหาและปริมาณมากขึ้น การกำจัดขยะอันตรายจาก Hybrid Battery และการ Recycle Hybrid Battery กลุ่ม Nickel และ Lithium – ion ที่เป็นเทคโนโลยีที่จะได้มีการนำเข้ามาทดแทนการใช้รถยนต์ที่ใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงในปัจจุบัน และ battery เหล่านี้ จะเป็นของเสียอันตรายที่เกิดกับประเทศไทยภายในระยะเวลา 1 – 3 ปี นี้อย่างแน่นอน โดยบริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการเผาทำลายทั้งในกระบวนการควบคุมอุณหภูมิการเผาไหม้ การป้องกันของเสียในกลุ่ม e - waste เข้าสู่เตาเผา การเก็บรวบรวมเถ้าหนักจากการเผาทำลายเพื่อให้สามารถนำบางส่วนกลับมาใช้ประโยชน์ ซึ่งในปี 2562 ได้มีการเพิ่มการรับขยะ e - waste มากำจัดมากขึ้นโดยเฉพาะ e - waste จากโรงพยาบาลและสำนักงานและจากชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การคิดค้นและสร้างนวัตกรรม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนวัตกรรมที่จะมีบทบาทสำคัญในการนำมาใช้กับธุรกิจของบริษัทฯ ให้เกิดความยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้ดำเนินนโยบาย โดยการสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทฯ ที่ได้ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว และบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาอบรมความรู้ ในด้านงานที่รับผิดชอบมาได้ระยะเวลาหนึ่งได้นำความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมานำเสนอแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมขึ้นมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีทั้งศักยภาพ และประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ด้าน เช่น นวัตกรรมที่นำมาใช้ทดแทนแรงงานที่จะเริ่มขาดแคลนในระยะอันใกล้ นวัตกรรมที่นำมาใช้ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม นวัตกรรมที่นำมาใช้เพื่อลด/ทดแทนการใช้พลังงาน หรือนำของเสียจากการกำจัดของเสียอันตรายโดยการเผาทำลายมาใช้ประโยชน์ เป็นต้น

การดำเนินยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม บริษัทฯ ได้คิดค้นนวัตกรรมขึ้นมาใช้กับระบบการเผาทำลายของเสียอันตรายถึง 8 โครงการ ในปี 2561 และอีก 2 โครงการ ในปี 2562 ซึ่งบริษัทฯ ยังคงดำเนินการต่อไปในปี พ.ศ. 2563 เพิ่มอีก 2 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการมุ่งเน้นการพัฒนาสังคมและชุมชนตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และทำความเข้าใจถึงความต้องการและความคาดหวังของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการยอมรับจากชุมชนที่อยู่รอบข้าง ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องไม่ก่อให้เกิดการหยุดชะงัก โดยสะท้อนจากผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในพื้นที่รอบ ๆ โรงงานและชุมชนใกล้เคียงควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่ดูแลรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

เรื่องที่ 1 ในวาระทางความก้าวหน้าของการสื่อสารในปัจจุบันชุมชนมีโอกาสนในการรับรู้ข่าวสารความรู้ต่าง ๆ ได้รวดเร็วขึ้น บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์เร่งด่วนขึ้นใน 3 ปี เพื่อวางระบบวิธีการสื่อสารในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ชุมชนได้รับทราบได้อย่างรวดเร็วขึ้นเพิ่มมาตรการการติดต่อสื่อสารแจ้งข่าวด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง ของทางบริษัทฯ ให้ชุมชนได้รับทราบอย่างรวดเร็ว

เรื่องที่ 2 ที่มีความสำคัญ คือ การอบรมให้ความรู้ด้านอันตรายจากของเสียอันตราย รวมทั้งความรู้ในการจัดเก็บรวบรวม โดยได้มีการขยายขอบเขตของชุมชนให้มากขึ้นครอบคลุมพื้นที่กว้างขึ้นโดยรอบ และเน้นที่เยาวชนในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งบริษัทฯ จะให้ชุมชนนำขยะที่เก็บรวบรวมไม่มากำจัดยังเตาเผาขยะอันตรายของบริษัทฯ โดยคาดว่าในระยะ 3 ปีชุมชนโดยรอบจะมีศักยภาพในการคัดแยกและเก็บรวบรวมขยะอันตรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 4

การจัดทำระบบด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ยังยึดมั่นในการที่จะดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ตามที่เคยปฏิบัติมาโดยสม่ำเสมอ และถึงแม้ที่ผ่านมายังไม่สามารถทำได้เต็มวัตถุประสงค์ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ก็ได้ตั้งปณิธานไว้ว่าจะดำเนินการให้ครบถ้วนตามที่มิให้โดยเร็ว และบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งได้กำหนดให้การจัดทำระบบด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่จะมีการดำเนินการกับทุกภาคส่วนของห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องโดยบริษัทฯ ได้ประกาศ “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” ขึ้นในปี 2557 ตามประกาศ AKP 010/2557

ในการดำเนินการบริษัทฯ ในปี 2562 ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขึ้นมาเพื่อรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ทั้งหมด 9 ชุด และยังมีผลถึงปี 2563 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (1) คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม(CSR)(ประกาศที่ AKP 017/2562)
โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- (2) คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ (ประกาศที่ AKP 008/2560) โดยมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุปดังนี้
 - เพื่อดำเนินการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ คู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้เกี่ยวข้องทุกคน รู้ เข้าใจและ เกิดความตระหนักในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และเพื่อดำเนินการตรวจเยี่ยมชุมชนเพื่อรับทราบปัญหา และสื่อสารการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ และสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ความสำเร็จ และประสบการณ์ระหว่างบริษัทฯ และชุมชน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดตั้งคณะทำงานจัดทำระบบ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) (ประกาศที่ AKP 018/2562) เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อเนื่อง โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานขึ้น 7 คณะ ดังต่อไปนี้

- (3) คณะทำงาน ด้านการกำกับดูแลองค์กร
- (4) คณะทำงาน ด้านการพลีตินุชนุชน
- (5) คณะทำงาน ด้านการปฏิบัติด้านแรงงาน
- (6) คณะทำงาน ด้านสิ่งแวดล้อม
- (7) คณะทำงาน ด้านการปฏิบัติด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม
- (8) คณะทำงาน ด้านการปฏิบัติด้านผู้บริโภค
- (9) คณะทำงาน ด้านการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ซึ่งในการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ขึ้นมานั้น บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมในปี พ.ศ. 2561 และในปี 2562 ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาในปี 2563 เนื่องจากบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียนั้นจำเป็นต้องมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดีจำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบในรายละเอียดของการดำเนินธุรกิจในทุก ๆ ด้าน ซึ่งในระยะ 3 ปี ที่เป็นแผนระยะสั้น บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะผลักดันควบคู่การดำเนินการของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ นี้ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 5

การลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก

บริษัทอัคราการจำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงสถานะปัจจุบันและที่ผ่านมาในปี 2561 ธุรกิจทั่วโลก รวมถึงของประเทศไทย ต้องเผชิญกับความท้าทายต่าง ๆ โดยเฉพาะสงครามการค้าระดับโลก และสภาพแวดล้อมการค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และคาดว่าสถานะดังกล่าวจะดำเนินการต่อไปอีกเป็นเวลานานและอาจยกระดับความรุนแรงมากขึ้น ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ทำการศึกษาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อมทั้งต่อธุรกิจโดยตรงต่อห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) ต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะรับมือกับปัจจัยดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้นำผลจากการศึกษามากำหนดเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในปี 2561 โดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก โดยมีรายละเอียดดังนี้

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกที่เกิดจากสภาพแวดล้อมการค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ที่สำคัญได้แก่ (1) ด้านการแข่งขัน โดยที่มีโรงงานแบบเดียวกันเกิดขึ้นและมีการนำของเสียไปผ่านกระบวนการอย่างอื่น (2) ด้านพลังงาน พลังงานที่บริษัทฯ ใช้ยังเป็นปริมาณมาก (ก๊าซ NG) เริ่มมีปริมาณลดลงและมีราคาสูงขึ้นและ (3) ด้านการเคลื่อนย้ายแรงงานที่เริ่มมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในเร็ว ๆ นี้จากการพัฒนาของประเทศเพื่อนบ้าน และ (4) ด้านภัยร้ายแรงเนื่องจากโรคระบาดในปลายปี 2562 บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินการเตรียมความพร้อมไว้โดยสรุป ดังนี้

- (1) ด้านการแข่งขัน บริษัทฯ ได้ตั้งคณะทำงานด้านการคิดค้นนวัตกรรมและพัฒนาระบบโดยนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้กับกระบวนการทำงานให้มากขึ้นนอกเหนือจากการที่ดำเนินการอยู่แล้วในยุทธศาสตร์ที่ 1 และ 2 โดยเน้นการอบรมพัฒนาบุคลากรส่งเสริมบุคลากรที่มีทักษะเฉพาะด้าน ศึกษาเทคโนโลยีแบบเดียวกันที่มีการใช้งานอยู่ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อวางแผนในการนำมาใช้กับบริษัทฯ
- (2) ด้านพลังงาน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการศึกษาแนวทางการนำเชื้อเพลิงรูปแบบอื่นมาใช้ทดแทนพลังงานที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและแนวทางการนำของเสียมาใช้ทดแทนพลังงานให้ได้บางส่วนในอนาคตรวมทั้งการประหยัดพลังงานให้กับคณะกรรมการและคณะทำงานด้านพลังงานของบริษัทฯ ตามพรบ.การอนุรักษ์พลังงาน
- (3) ด้านแรงงาน บริษัทฯ ได้เน้นการนำเครื่องจักรอุปกรณ์ด้านการขนส่งหรือทดแทนแรงงานที่ใช้้อยู่ให้มากขึ้น
- (4) ด้านภัยร้ายแรงจากโรคระบาด (Covid-19) เนื่องจากในปลายปี 2562 ได้เกิดการระบาดของโรค Covid-19 และแพร่กระจายตลอดถึงปี 2563 ทำให้บริษัทฯ ต้องกำหนดมาตรการต่าง ๆ ขึ้นมาเพื่อลดผลกระทบต่อบุคลากรของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ ต้องลดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม CSR บางส่วนที่ต้องสัมผัสกับบุคคลเป็นจำนวนมาก เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว

โดยสรุป ทางบริษัทฯ

ได้กำหนดกลยุทธ์องค์กรที่เป็นการเร่งด่วนใน 3 ปีแรกไว้ดังต่อไปนี้ และมีนโยบายที่จะมีการประเมินผลและมีการปรับปรุงแก้ไขแผนฯให้ทันกับสถานการณ์ในทุก ๆ ปี

แผนยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืน		แผนดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การพัฒนาเทคโนโลยีการกำจัดของเสียอันตราย	ดำเนินการต่อเนื่องตลอดระยะเวลา 3 ปี โดยมีการประเมินผลและปรับปรุง แก้ไข และ/หรือเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมในทุก ๆ ปี
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การคิดค้นและสร้างนวัตกรรม	
ยุทธศาสตร์ที่ 3	ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	
ยุทธศาสตร์ที่ 4	การจัดทำระบบด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน	
ยุทธศาสตร์ที่ 5	การลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก	



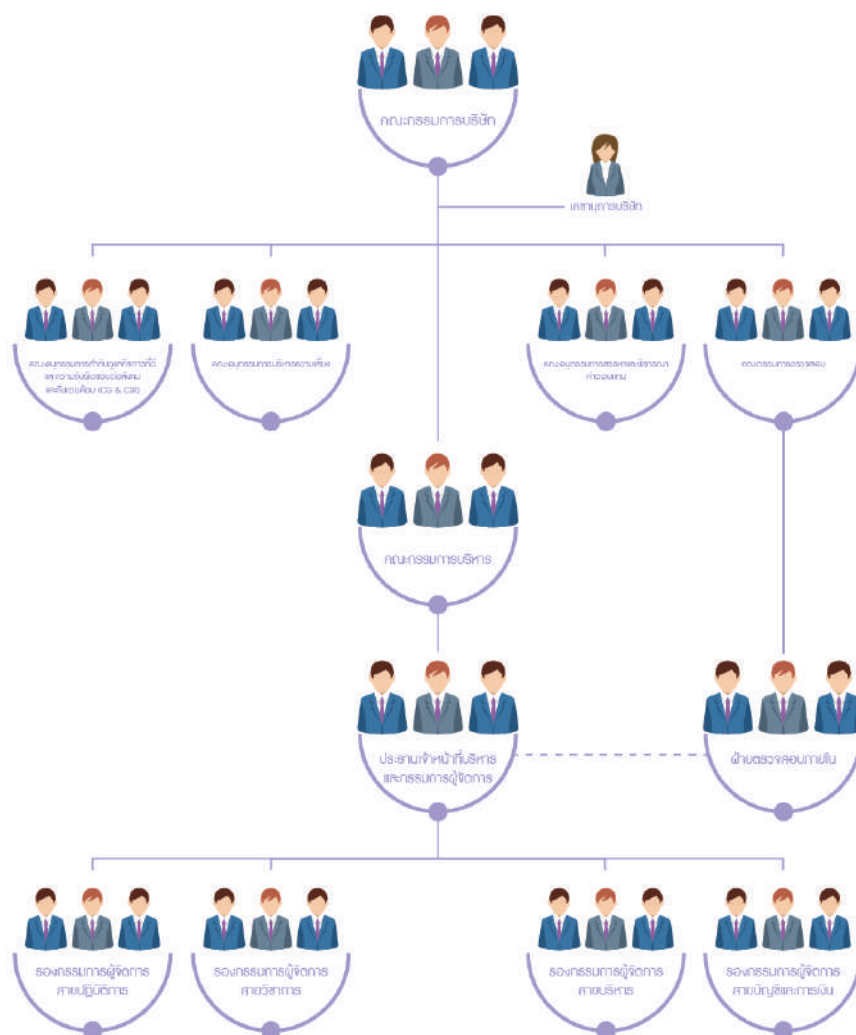
គេនេឡូកា

// การกำกับดูแลกิจการที่ดี //

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ควบคู่ไปกับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการส่งเสริมให้มีการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยการกระตุ้นให้เกิดวัฒนธรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชันให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรตลอดจนการเน้นย้ำการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานการดำเนินงานที่โปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสิ่งนี้เองที่สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจร่วมกันระหว่างองค์กร นักลงทุน สถาบันการเงิน และพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งจะเพิ่มศักยภาพการแข่งขันให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างยั่งยืน

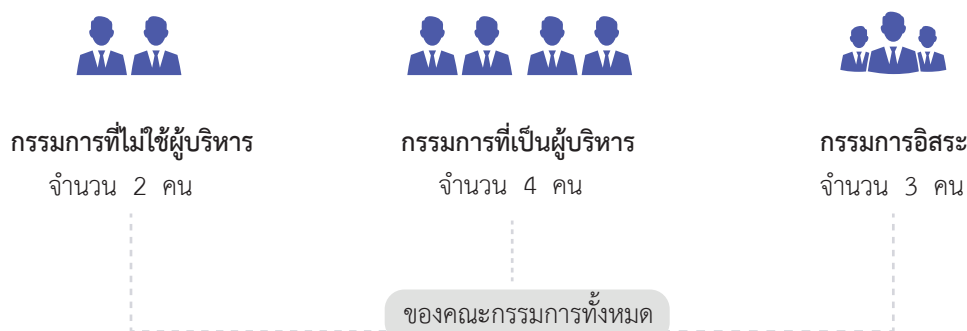
1. โครงสร้างการจัดการองค์กร

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ซึ่งมีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจน ถ่วงดุล และสามารถตรวจสอบได้ คณะกรรมการได้มีการติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน



2. คณะกรรมการบริษัทฯ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการด้านบัญชีและการเงิน อีกทั้งประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในการแบ่งแยกหน้าที่และการปฏิบัติงาน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 9 คน เป็นผู้หญิง 1 คน ประกอบด้วย



ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2563 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอุทัย จันทิมา	- ประธานกรรมการ
2. นายธีระศักดิ์ พงศ์พนาไกร	- รองประธานกรรมการ - กรรมการบริหาร
3. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ	- กรรมการอิสระ
4. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์	- กรรมการอิสระ
5. นายประยุทธ์ วิบูลย์ศิริชัย	- กรรมการอิสระ
6. นายสุวัฒน์ เหลืองวิริยะ	- กรรมการ
7. นายสุทัศน์ บุญยอุดมศาสตร์	- กรรมการ
8. นายวันชัย เหลืองวิริยะ	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ
9. นายเรียงชัย เรืองพยุงค์ศักดิ์	- กรรมการ - กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : * นางสาวสุวันนา ศุภรเกียร เป็นเลขานุการบริษัท

การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้น 4 คณะ
เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะอนุกรรมการสรรหา และพิจารณาตอบแทน	คณะอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะอนุกรรมการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
1.นายอุทัย จันทิมา	-	ประธาน	-	-
2.นายธีระศักดิ์ พงศ์พนาไกร	-	-	-	-
3.นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ	ประธาน	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ
4.นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์	กรรมการ	กรรมการ		กรรมการ
5.นายประยุทธ วิบูลย์ศิริชัย	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	ประธาน
6.นายสุวัฒน์ เหลืองวิริยะ	-	-	-	-
7.นายสุทัศน์ บุญยอุดมศาสตร์	-	-	-	-
8.นายวันชัย เหลืองวิริยะ	-	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
9.นายเรืองชัย เรืองพยุงค์ศักดิ์	-	-	-	-

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน เรื่องคุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2563 ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้พิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- 1) พิจารณาความครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
- 2) พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) พิจารณาประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน การต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันและการกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน
- 4) พิจารณาการบริหารความเสี่ยง
- 5) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน
- 6) พิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมาย
- 7) พิจารณาสอบทานในเรื่องต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายประยุทธ วิบูลย์ศิริชัย	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : นางสาวสุกฤณา กิจดวงศ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของ ตลท. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ต้องมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารงานบุคคล ในปี 2563 คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยได้พิจารณา ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1) สรรหาและกั้นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง รวมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ แต่ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ดังนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จึงเสนอให้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ออกตามวาระประจำปี 2563 กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่ตามที่เสนอ
- 2) พิจารณาเพิ่มจำนวนคณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จากเดิม 3 ท่านเป็น 5 ท่าน ตามหลักหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติเพิ่ม นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ กรรมการอิสระ และนายประยุทธ วิบูลย์ศิริชัย กรรมการอิสระ เข้าดำรงตำแหน่งอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- 3) กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2563 โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสามารถให้สอดคล้องต่อผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทและอ้างอิงกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน
- 4) สนับสนุนให้คณะกรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ
- 5) ทบทวนนโยบายการสรรหากรรมการและนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายในปัจจุบัน รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ มั่นใจได้ว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องชัดเจน สอดคล้องกับกฎหมายและเป็นไปอย่างเท่าเทียม
- 6) ทำการทบทวนปรับปรุงกฎบัตรของคณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ตามบทบาทหน้าที่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด จัดให้มีการประเมินตนเองทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลตามรูปแบบการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด ด้านคุณภาพการทำงาน รวมถึงประสิทธิภาพด้านการตัดสินใจของคณะกรรมการ ซึ่งเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2563

มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย



ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอุทัย จันทิมา	ประธานอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายวันชัย เหลืองวิริยะ	อนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์	อนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ	อนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน*
5. นายประยุทธ วิบูลย์ศิริชัย	อนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน*

หมายเหตุ : 1. นางสาวสุกญา กิจดาวงค์ เป็นเลขานุการฯ

2. ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2563

(3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่มาจากสายงานต่างๆ รวมแล้วไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกำหนดให้ประธานคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน มีความรู้ความชำนาญด้านการบริหารความเสี่ยง ในปี 2563 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยได้พิจารณา ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1) พิจารณาความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญขององค์กรและให้เห็นชอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงตามที่มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี โดยเฉพาะความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้าน "ESG" (สิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และ บรรษัทภิบาล (Governance)) ที่เป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- 2) ติดตามสถานการณ์ความเสี่ยงด้านต่างๆ ดูแลให้มีการวิเคราะห์ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ พร้อมทั้งให้คำแนะนำต่อคณะทำงาน รวมถึงการทบทวนและกำหนด กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป
- 3) ส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมองค์กรที่มีการคำนึงถึงความเสี่ยง ความเป็นธรรม และความโปร่งใส ทั้งในเรื่องการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ดี (Risk Framework) การสร้างและปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง (Risk Culture) การดูแลให้ฝ่ายจัดการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่รับอนุมัติ (Risk Appetite and Risk Limit) กำกับดูแลให้มีการควบคุม และตรวจสอบ ที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการแจ้งเบาะแสภายในองค์กร (Whistle blowing) รวมถึงนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน (Remuneration) ที่สะท้อนวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง
- 4) ทำการทบทวน นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกฎบัตรของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาพธุรกิจในปัจจุบัน และทำการประเมินตนเองสำหรับการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งรายคณะและรายบุคคลในการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการทบทวนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้กรรมการบริษัทรับทราบ

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2563

มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย



ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชัย	วงศ์ชัยสุริยะ	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายวันชัย	เหลื่องวิริยะ	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายประยุทธ์	วิบูลย์ศิริชัย	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นางสาวสุกญา กิจดาวงค์ เป็นเลขานุการฯ

(4) คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR)

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อดูแลการดำเนินงาน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ การบริหารจัดการความยั่งยืน และการดำเนินงานด้านการดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่ง ณ ปัจจุบัน คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง และประธานคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการจำนวน 4 ท่าน

ในปี 2563 คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยได้พิจารณา ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1) พิจารณาทบทวนนโยบายและขั้นตอนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code: “CG Code”) และให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

2) พิจารณาและให้ความเห็นชอบการ แผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยมุ่งเน้นกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงาน

3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จรรยาบรรณธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ บริษัทฯ ที่กำหนดไว้ ตลอดจนส่งเสริมและให้ความสำคัญการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการพนักงานจิตอาสา พัฒนาชุมชน เพื่อใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน

4) ทำการทบทวนปรับปรุงกฎบัตรของคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อถ่วงดุลเรื่องต่างๆ ตามบทบาทหน้าที่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ สูงสุดจัดให้มีการประเมินตนเองทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคลตามรูปแบบการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดเพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด ด้านคุณภาพการทำงาน รวมถึงประสิทธิภาพด้านการตัดสินใจของคณะกรรมการ ซึ่งเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2563 บริษัทฯไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆเกี่ยวกับการกระทำผิดฝ่าฝืนหรือการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ในการให้สินบนและการคอร์รัปชัน หรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และระเบียบข้อบังคับต่างๆของบริษัท แต่อย่างใด

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CG&CSR) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2563

มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย



ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
นายประยุทธ	วิบูลย์ศิริชัย	ประธานอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
นายศักดิ์ชาย	วงศ์ชัยสุริยะ	อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
นางสาวเบญจวรรณ	ประสานศัพท์	อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
นายวันชัย	เหลื่องวิริยะ	อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

“ การประชุมคณะกรรมการบริษัท ”

(1) บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการในวาระปกติไตรมาสละ 1 ครั้ง และกรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นทางการล่วงหน้าเป็นเวลา 1 ปี พร้อมทั้งนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบในการประชุม ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าประชุมได้ อย่างไรก็ตามอาจมีการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้หากมีวาระพิเศษต้องขอมติอนุมัติจากกรรมการหรือพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

(2) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาการการประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

(3) เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งระบุวาระการประชุม ไว้อย่างชัดเจน พร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันประชุมเพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการเข้าร่วมประชุม ยกเว้นในกรณีเป็นเรื่องเร่งด่วนอาจมีการนำเสนอเอกสารในภายหลัง

(4) เลขานุการบริษัทจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งมีรายละเอียด เช่น ชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและที่ขาดประชุมสรุปสาระสำคัญและประเด็นที่มีการอภิปราย รวมทั้งบันทึกความเห็นของกรรมการแต่ละท่าน และมติคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้โดยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยบริษัทได้จัดเก็บรายงานพร้อมเอกสารการประชุมอย่างเป็นระบบ และสามารถสืบค้นได้

(5) กรรมการทุกท่านมีข้อมูลที่ได้รับทราบ เพียงพอในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ

(6) ประธานกรรมการดำเนินการประชุมโดยกำหนดเวลาที่เพียงพอสำหรับฝ่ายจัดการในการนำเสนอข้อมูล และสำหรับคณะกรรมการ ในการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ตลอดจนเปิดโอกาสให้กรรมการได้อภิปรายอย่างเต็มที่และเปิดเผย

(7) ในการประชุมบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้สารสนเทศเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องโดยตรง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(8) ในการประชุมแต่ละครั้ง ที่ประชุมได้มีการซักถามฝ่ายจัดการและมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม และกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณาโดยนัยสำคัญต้องออกจากห้องประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องดังกล่าว นอกจากนี้ประธานกรรมการยังได้จัดสรรเวลาให้กับที่ประชุมอย่างเพียงพอเพื่อให้กรรมการได้ร่วมกันอภิปรายปัญหาและแนวทางแก้ไข และยังได้มีการเชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในวาระที่นำเสนอ เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมหากมีประเด็นซักถาม และเป็นโอกาสที่ทำให้รู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดงานอีกด้วย

(9) กรรมการทุกคน ถือเป็นหน้าที่ที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งยกเว้นมีเหตุจำเป็น

(10) ในวาระลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยนับกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ /หรือไม่ใช้สิทธิ์ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นอันชี้ขาด

(11) บริษัทได้กำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ในการประชุมคณะกรรมการ เพื่อลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

(12) ในปี 2563 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งเหมาะสมกับภาระหน้าที่และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปีที่ผ่านมา และมีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นกรรมการบริหาร 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่อยู่ในความสนใจ

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการ บริษัท ในปี 2563 เป็นต้นไป

บริษัท ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี ในปี 2563
คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดย่อย ได้เข้าร่วมประชุมสรุปได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม					
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะอนุกรรมการความเสี่ยง	คณะอนุกรรมการการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการติดต่อ กับผู้มีส่วนได้เสียและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น
1. นายอุทัย จันทิมา	5/5	-	-	2/2	-	1/1
2. นายธีระศักดิ์ พงษ์พานาไกร	5/5	-	-	-	-	1/1
3. นายวันชัย เหลืองวิริยะ	5/5	-	2/2	2/2	2/2	1/1
4. นายสุวัฒน์ เหลืองวิริยะ	5/5	-	-	-	-	1/1
5. นายสุทัศน์ บุญยอุดมศาสตร์	5/5	-	-	-	-	1/1
6. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ*	5/5	4/4	2/2	1/1*	2/2	1/1
7. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์	5/5	4/4	-	2/2	2/2	1/1
8. นายประยุทธ์ วิบูลย์ศิริชัย*	5/5	4/4	2/2	1/1*	2/2	1/1
9. นายเรืองชัย เรืองพยุหศักดิ์	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * ได้รับการแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2563

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

(1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การกำหนดกลยุทธ์
- 4) การกำกับดูแล
- 5) การประชุมคณะกรรมการ
- 6) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- 7) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 8) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

(2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ

- 1) ความพร้อมของกรรมการ
- 2) ความเป็นอิสระ
- 3) การกำกับดูแลกิจการ
- 4) ความพร้อมในการเป็นกรรมการ และคุณสมบัติ
- 5) การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- 6) การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 7) การติดตามรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
- 8) การประชุมคณะกรรมการ
- 9) อื่นๆ

บริษัทฯ มีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ด้วยเห็นว่าความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัทเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัท โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานนั้นมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัท กรรมการแต่ละท่าน และคณะอนุกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ได้สอบทานผลการปฏิบัติงานของตนเองในปีที่ผ่านมา ตลอดจนได้ช่วยปรับปรุงในการทำหน้าที่ของทั้งคณะกรรมการบริษัท กรรมการและคณะอนุกรรมการชุดย่อยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ จัดทำเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อย อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อสามารถนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ผ่านการเสนอโดยเลขานุการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าแบบประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตนเองรายบุคคลมีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม ซึ่งแบบประเมินตนเอง (Self - Assessment) บริษัทฯ ได้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นแนวทางในการประเมินผล

(2) เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมแบบประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งหมด แล้วทำการสรุปผลคะแนนและนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(3) คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะนำเสนอผลการประเมินทั้งหมดต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานของคณะกรรมการ รวมทั้งพัฒนาศักยภาพของกรรมการรายบุคคลต่อไป

ทั้งนี้ ผลการประเมินประจำปี 2563 สรุปได้ว่า คณะกรรมการแต่ละชุดมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน และมีประสิทธิผล

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

(1) บริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ แก่คณะกรรมการบริษัท และพนักงานทุกคน เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

(2) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” เพื่อให้คณะกรรมการทราบถึงเกณฑ์ที่สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมทั้งนโยบายและข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัท อีกทั้งเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถดำเนินบทบาทในการกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(3) สำหรับกรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ บริษัทฯ ได้มีการจัดปฐมนิเทศ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้พบปะกับผู้บริหารเพื่อให้กรรมการสามารถสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการทำธุรกิจของบริษัท รวมทั้งสนับสนุนให้กรรมการใหม่ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การฝึกอบรมของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ ตลอดจนบทบาทและหน้าที่ ของกรรมการบริษัทในการบริหารงาน ให้มีประสิทธิภาพ และมีจรรยาบรรณ ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะหารือร่วมกับกรรมการแต่ละคน เพื่อจัดทำโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละบุคคล ซึ่งในปี 2563 มีคณะกรรมการเข้าร่วมอบรม /สัมมนาในหัวข้อต่างๆ เช่น หลักสูตรการทำ Financial Projection เพื่อประเมินมูลค่าบริษัท

นอกจากนั้นยังได้เข้าร่วมสัมมนาในเรื่องต่างๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์จัดขึ้น

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศของบริษัทก่อนที่จะปฏิบัติหน้าที่ การเข้าร่วมปฐมนิเทศนี้มีจุดมุ่งหวังเพื่อช่วยให้กรรมการใหม่สามารถรับทราบถึง การบริหารงาน ลักษณะธุรกิจ ตลอดจนแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทและผู้บริหารจากสายงานต่างๆ เป็นผู้บรรยายชี้แจงให้ได้รับทราบ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการบรรยายและนำเสนอภาพรวมกิจการบริษัทฯ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบในหัวข้อดังต่อไปนี้

- กรอบในการดำเนินกิจการ (กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ)
- ข้อมูลการดำเนินงานและกิจกรรม
- โครงการสำคัญ
- การพัฒนาองค์กร การพัฒนาธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ความรับผิดชอบต่อสังคม

3. คณะกรรมการบริหาร(Executive Committee)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัทฯ และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้าง การบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

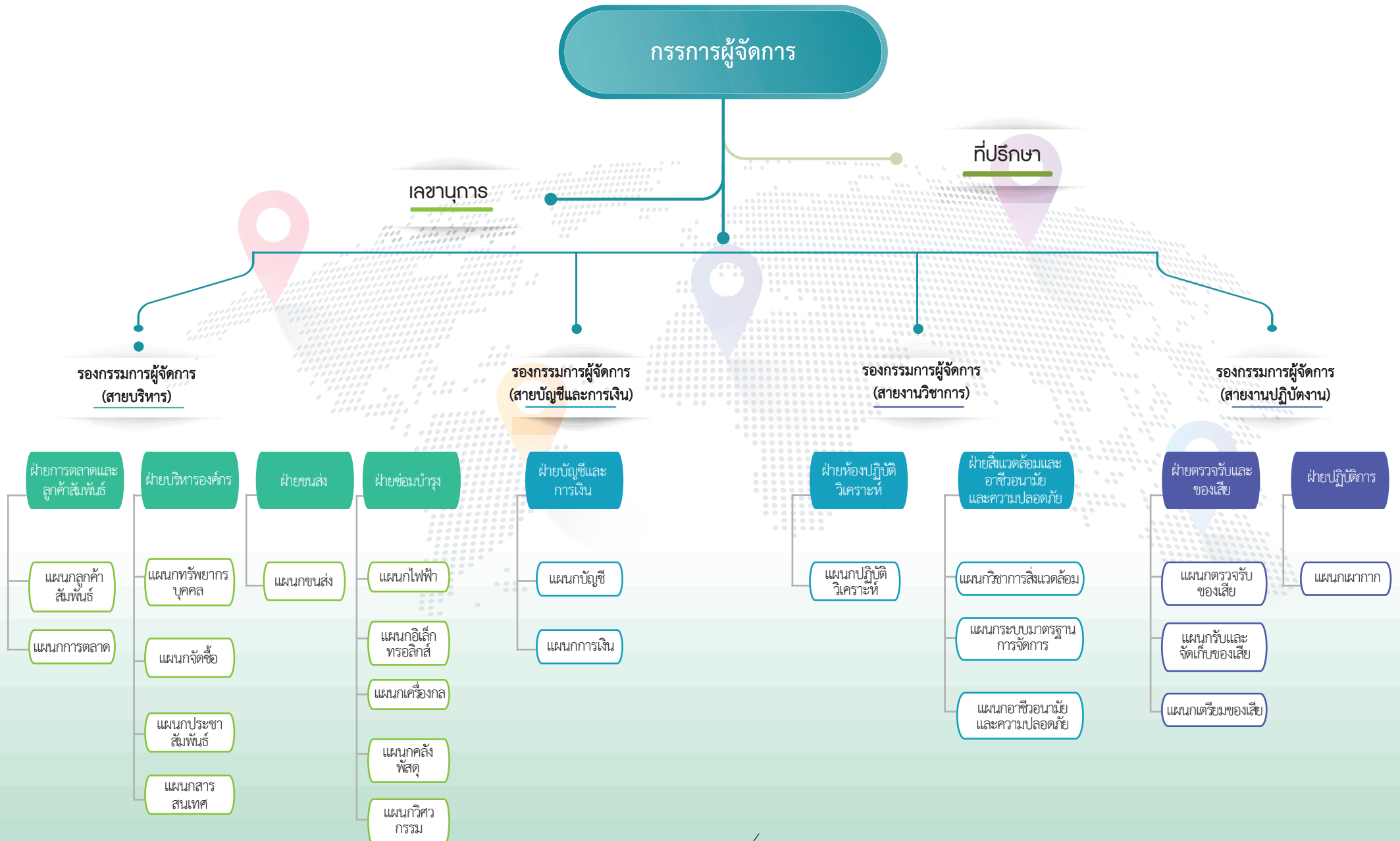
คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1. นายวันชัย เหลืองวิริยะ		ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายธีระศักดิ์ พงศ์พนาไกร		กรรมการบริหาร
3. นายเรวัชชัย เรืองพยุหศักดิ์		กรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

- 1) จัดทำและนำเสนอแนวนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจและงบประมาณประจำปีของบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
- 3) กำหนดโครงสร้างองค์กร และอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้ครอบคลุมรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การกำหนดผลประโยชน์ตอบแทน การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัท
- 4) อาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- 5) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
- 6) พิจารณากลับรอง ติดตามโครงการและโอกาสลงทุนต่างๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 7) พิจารณา ติดตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กระบวนการจัดการ เพื่อรองรับโครงสร้างองค์กรและแผนการรักษาทรัพยากรบุคคลในระยะยาว ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ โดยคำนึงถึงความยั่งยืนของบริษัทฯ
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหาร จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย หรือการมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในกรณีดังกล่าว รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



4. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายวันชัย เหลืองวิริยะ	กรรมการผู้จัดการ
2. นายเร็กซ์ เรืองพุงศ์ศักดิ์	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร
3. รศ.ดร.พล สาเกทอง	รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
4. นางวรรณรัตน์ คุ่มเงิน	รองกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีและการเงิน
5. นางสาวนิดา วรพิทยาฤกษ์	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ สายวิชาการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่บริหารและควบคุมบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เบื้องต้นของบริษัทโดยกรรมการผู้จัดการจะต้องปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้บริหารอื่นในระดับถัดไปเป็นผู้ดำเนินการแทน หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการมีดังต่อไปนี้

- (1) ควบคุมดูแล และให้คำแนะนำต่างๆ ในการดำเนินงาน และการบริหารงานของบริษัทในแต่ละวัน
- (2) เข้าดำเนินการหรือปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายแผนการดำเนินงาน และงบประมาณตามที่ได้รับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (3) เป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ ข้อตกลง คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (4) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- (5) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน
- (6) มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบนิติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมปกติของบริษัท เช่น การซื้อขาย การจัดหามาซึ่งวัตถุดิบเพื่อการผลิต ค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกรรมปกติ การลงทุน การจัดหามาหรือการจำหน่ายไปซึ่งเครื่องมือ ทรัพย์สินและบริการ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทตามรายละเอียดของอำนาจอนุมัติในการบริหารงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการมอบอำนาจช่วงในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เพื่อก่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานของบริษัท
- (7) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็น และเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
- (8) ดำเนินกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ
- (9) ต้องไม่ประกอบกิจการหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบและได้รับการพิจารณาเห็นชอบให้ประกอบกิจการนั้นๆ ได้
- (10) การไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นหรือตำแหน่งอื่นใดในองค์กรธุรกิจของกรรมการผู้จัดการจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อน ส่วนผู้บริหารตั้งแต่ผู้อำนวยการขึ้นไปจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการก่อน เว้นแต่การไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้แทนในบริษัทร่วมทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ

(11) ผู้บริหารระดับสูงอันหมายถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมาผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ต้องดัดข้อขายหลักทรัพย์ก่อนการประกาศแจ้งข่าวการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และหลังการประกาศแจ้งข่าวการเงินอย่างน้อย 3 วัน และจะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนของคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ และต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมิชักช้าเมื่อมีกรณีมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี และถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ

(12) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

อำนาจในการกระทำการนิติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ถือว่าอยู่ภายใต้ขอบข่ายอำนาจของกรรมการผู้จัดการในการพิจารณาและสิทธิออกเสียงในนิติกรรมดังกล่าวไม่ว่าโดยดุลยพินิจของตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำในนาม ของตนเอง และตามกฎหมายต่อไป

คำตอบแทนของผู้บริหาร จะพิจารณาเป็นประจำทุกปีโดยกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นไปตามหลักการและนโยบาย ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนด

(1) คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลสอดคล้องกับภาระความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับบริษัทที่จดทะเบียนใน ตลาด. ที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงได้เทียบเคียงกับค่าเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนจากรายงานผลสำรวจอัตราค่าตอบแทนกรรมการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้ว โดยกำหนดคำตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมและโบนัส

ทั้งนี้ คำตอบแทนคณะกรรมการ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ.2563 ดังนี้



1) คำตอบแทนที่เป็นเบี้ยประชุม

เบี้ยประชุมกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ มีคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินดังนี้

เบี้ยประชุมกรรมการของบริษัท กำหนดจ่ายเป็นรายครั้งในอัตราดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท 20,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการบริษัท ท่านละ 10,000 บาท/ครั้ง
- เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ กำหนดจ่ายเป็นรายครั้งในอัตราดังนี้
- ประธานกรรมการตรวจสอบ 20,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการตรวจสอบ ท่านละ 10,000 บาท/ครั้ง

2) คำตอบแทนที่เป็นเงินโบนัส

กำหนดคำตอบแทนที่เป็นเงินโบนัสสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2562 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 500,000 บาท โดยพิจารณาตามความเหมาะสมและความเกี่ยวข้องของผลการดำเนินงานของบริษัท กรรมการเป็นผู้จัดสรรเงินโบนัส

3) คำตอบแทนอื่น

—ไม่มี—

รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการรายบุคคลในรูปแบบของเบี้ยประชุม และเงินโบนัส ในปี 2563 เป็นดังนี้

รายชื่อ	รายละเอียดคำตอบแทน		
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	โบนัส	รวม
1. นายอุทัย จันทิมา	80,000	100,000	180,000
2. นายธีระศักดิ์ พงศ์พนาไกร	40,000	50,000	90,000
3. นายวันชัย เหลืองวิริยะ	40,000	50,000	90,000
4. นายสุวัฒน์ เหลืองวิริยะ	40,000	50,000	90,000
5. นายสุทัศน์ บุญยอุดมศาสตร์	40,000	50,000	90,000
6. นายเรวัชย์ เรืองผยองศักดิ์	40,000	50,000	90,000
7. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ	120,000	50,000	170,000
8. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์	80,000	50,000	130,000
9. นายประยุทธ์ วิบูลย์ศิริชัย	80,000	50,000	130,000
รวม	560,000	500,000	1,060,000

หมายเหตุ : * รวมค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ

(2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ได้แก่ ค่าตอบแทนรวมของคณะผู้บริหาร ดังนี้ กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ในปี 2563 เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 14,561,316 บาท

รายละเอียด	ปี 2562	ปี 2563
เงินเดือน	15,220,400	14,155,920
โบนัส	646,700	-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	460,020	405,396
รวม	16,327,120	14,561,316

5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงาน ในฐานะทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และเป็นปัจจัยหลักที่ผลักดันให้การดำเนินงานบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะบริหารพัฒนา และธำรงรักษาพนักงาน เพื่อให้ร่วมกันสร้างสรรค์ผลงานและความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทฯ ผ่านการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับพนักงาน ดังนี้

(1) นโยบายในการบริหารทรัพยากร

1) สรรหา และคัดเลือกพนักงานที่มีคุณสมบัติ คุณวุฒิทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถ มาร่วมงานกับบริษัทฯ ตามความจำเป็น และความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน โดยมีการคัดเลือกคุณสมบัติบุคลากรให้สอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กร

2) บริษัทฯ ได้ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งยังส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร มิให้ได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระเบียบปฏิบัติและแผนดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ มีการเก็บสถิติมีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ หรือความเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี และความผิดพลาดอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น มีระบบการรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพในปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสมภายในสำนักงานและสถานประกอบการ มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ข้อมูลแก่บุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ สำหรับปี 2563 ไม่มีรายงานอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต

3) บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารค่าจ้าง เงินเดือน และสวัสดิการให้เป็นไปโดยยุติธรรม และทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำซึ่งได้มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้าง และค่าตอบแทนในระดับที่เหมาะสม เพื่อสามารถอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันในกลุ่มอุตสาหกรรม และรวมถึงการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้พนักงาน โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม เชื้อชาติ ภาษา และรวมถึงภูมิประเทศ เพื่อนำมาพิจารณาในการจัดระบบค่าตอบแทน และสวัสดิการให้เหมาะสม เป็นธรรม และไม่สนับสนุนแนวทางการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

4) บริษัทฯ มีนโยบายการเคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน โดยในนโยบายดังกล่าวนี้ พนักงานต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองโดยตรงอย่างถี่ถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมถึงบริษัทฯ ยังสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน ดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก และให้ความเคารพนับถือ อีกทั้งยังปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐาน ของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อ ชาติ เพศ อายุ สีดผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล ทั้งนี้ยังส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ

และส่งเสริมให้ผู้ร่วมทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล และคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

(2) การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการดูแลพนักงานอย่างเสมอภาค โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนและจัดสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม ซึ่งเงินเดือนบรรจุเป็นไปตามคุณวุฒิการศึกษา และตำแหน่งงาน หลังจากนั้นจะเป็นไปตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่มีแบบและหลักเกณฑ์ประเมินผลกำกับไว้อย่างเปิดเผยและชัดเจน พนักงานจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับสวัสดิการที่บริษัทฯ จัดให้พนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำมาเปรียบเทียบกันได้ และก่อให้เกิดความเป็นธรรมทั้งองค์กร เช่น สวัสดิการช่วยเหลือกรณีประสบสาธารณภัย สวัสดิการเกี่ยวกับการประกันอุบัติเหตุ สวัสดิการเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการเงินช่วยเหลือ

กรณีรณรงค์รณรงค์ สวัสดิการการเงินช่วยเหลือในการคลอดบุตร การกู้ยืมเงินตามความจำเป็น สวัสดิการรถบริการรับ – ส่งพนักงาน เครื่องแบบปฏิบัติงาน และเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีโครงการให้พนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ของบริษัท บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นการส่งเสริมการออมและเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิต ให้แก่พนักงานทั้งในระยะสั้น และระยะยาวหลังเกษียณอายุอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งการจ่ายค่าตอบแทนและจัดสวัสดิการได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคม และเป็นไปตามระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ



ค่าตอบแทนบุคลากร (เงินเดือน และโบนัส) ที่มีการจ่ายในปี 2561-2563

รายละเอียด	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
เงินเดือนรวม	56,670,394	49,532,763	51,874,784
โบนัสรวม	3,505,963	2,153,300	-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,015,800	1,020,655	1,207,990
สวัสดิการอื่นๆ	12,953,131	8,963,572	8,128,299
รวม	74,145,288	61,670,290	61,211,073

(3) การพัฒนาบุคลากร

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยมีการพัฒนาอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง บริษัทกำหนดให้บุคลากรและผู้บังคับบัญชาร่วมกัน จัดทำแผนพัฒนาความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับ การดำเนินงานและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมทั้งลักษณะงานของตน และทบทวนปรับปรุงให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ การพัฒนาครอบคลุมความสามารถในการทำงาน ด้านต่าง ๆ ทั้งการบริหารจัดการ ความเป็นผู้นำ ความรู้และเทคนิคเฉพาะของแต่ละสายงาน และการพัฒนากระบวนการคิดเป็น ทำเป็น นอกจากนี้ บริษัทจัดเส้นทางและความก้าวหน้าในการพัฒนาสายอาชีพอย่างต่อเนื่องที่เอื้อต่อการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง และการพัฒนากลุ่มพนักงานผู้มีความรู้สูง เพื่อให้เกิดการสานต่อในการปฏิบัติตามพันธกิจ และค่านิยมสัญญาของบริษัทที่มีต่อ ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของสังคม และธำรงรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมการบริหารจัดการตามธรรมาภิบาลที่ดี

เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริต บริษัทจึงบรรจุเรื่องต่อต้านการทุจริตเข้าในเนื้อหาการอบรมพนักงานใหม่ และจัดให้พนักงานทุกคน ของบริษัทได้รับการอบรมและทำแบบทดสอบประจำปี เพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างสิ่งแวดล้อมและกระบวนการทำงานเพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้พนักงานกล้า นำเสนอความคิดใหม่ ทำใหม่ ในสิ่งที่ถูกต้องและถูกเวลา และยังกระตุ้นให้เรียนรู้ถึง “วิธีการเรียนรู้เพื่อรู้” เพื่อให้เกิดการคิดต่อไปเองได้ ขวนขวายในการแสวงหาและสังเคราะห์ความรู้ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ผ่านงานโครงการร่วมกัน โดยใช้เทคโนโลยีของการเรียนรู้ เป็นต้น

บริษัทส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อให้เกิดนวัตกรรม เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเสนอแนะ ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนาระบบการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัยต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ อันเป็นการเพิ่มผลิตภาพและเพิ่มผลิตผล ซึ่งจะสร้างคุณค่าให้กับองค์กร เป็นมิตรต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงาน ในปี 2563 บริษัทได้กำหนดแผนการพัฒนาที่เหมาะสมสำหรับพนักงานในแต่ละระดับครอบคลุมทั้งทักษะทางด้านการบริหารจัดการ และความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ โดยจัดอบรมทั้งจากพนักงานหรือผู้บริหารภายในบริษัทที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญภายนอก โดยมีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวมทั้งหมด 306 ชั่วโมง/ปีประกอบด้วยหลักสูตรภายใน 16 หลักสูตร และอบรมภายนอกจำนวน 22 หลักสูตร

// จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct) และการต่อต้านการทุจริต //

1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct) และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการที่จะดำเนินธุรกิจให้มีความยั่งยืน และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และกำหนดแนวทางและปลูกฝังให้พนักงานขององค์กรยึดมั่นจรรยาบรรณในวิชาชีพในงานที่ปฏิบัติ เพราะการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทั้งทางธุรกิจและจรรยาบรรณในวิชาชีพนั้น สิ่งที่สำคัญมาก คือ การที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงสูงในการที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นส่วนที่จะเป็นสาเหตุของการเกิดความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และความเสียหายของเครื่องจักรอุปกรณ์ และบุคลากรที่ปฏิบัติงาน เนื่องจากคุณภาพของวัสดุเครื่องจักรอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องมีคุณภาพ คุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ตามหลักวิชาการ

ดังนั้นในการดำเนินการที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct) ขึ้นมาโดยได้มีการลงชื่อรับรอง โดยมีหลักการโดยสรุป คือ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

อนึ่งในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีพนักงานที่เป็นวิศวกร นักวิทยาศาสตร์ในสาขาต่าง ๆ จำนวนมาก ซึ่งแต่ละสาขามีสมาคมวิชาชีพและจรรยาบรรณให้ยึดถือปฏิบัติอยู่ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดแนวทางให้วิศวกรและนักวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(1) ในการประชุมพบปะผู้บริหาร บริษัทฯ จะมีการเชิญวิศวกรอาวุโสของบริษัทฯ ขึ้นมาแนะนำ แนวทางข้อคิดในการปฏิบัติงานในวิชาชีพที่สุจริตเป็นธรรมเนียมอย่างสม่ำเสมอ

(2) ในการประชุมกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับกลาง ประจำเดือนของบริษัทฯ นอกเหนือจากการรายงานผลการดำเนินการ ของแต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบแล้ว ยังได้มีการแนะนำโดยผู้บริหารอาวุโส ให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตระหนัก ถึงจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณในวิชาชีพ และนำไปกล่าวย้ำ เพื่อปลูกฝังให้พนักงานในการกำกับดูแลเข้าใจ และนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

(3) ในตอนเช้า เวลา 08.00-8.30 น. เป็นช่วงเวลาที่ทุกแผนกที่สำคัญในสายงานปฏิบัติการ จะมีการประชุม Morning Meeting และ Morning Talk เพื่อการติดตามงานแก้ไขปัญหา และสั่งงานในแต่ละวัน บริษัทฯ ได้กำหนดให้หัวหน้าแผนกกล่าวย้ำ เพื่อสร้างวัฒนธรรม และให้เกิดจิตสำนึกกับพนักงานในด้านจรรยาบรรณเป็นระยะ ๆ



การดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เป็นการดำเนินการอย่างจริงจัง และต่อเนื่องมาถึงปี 2563 โดยบริษัทฯ ได้นำเอาจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ในส่วนที่เกี่ยวกับห่วงโซ่อุปทานมาปรับใช้บางส่วน ดังนี้

(1) คู่ค้า

บริษัทฯ ได้เชิญคู่ค้ามาร่วมประชุมชี้แจงให้รับรู้และรับทราบถึงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะประกอบธุรกิจอย่างปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในการประชุมประจำปีกับคู่ค้าบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ชี้แจงถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และได้ประกาศให้ทราบถึงนโยบายของบริษัทฯ ที่เน้นย้ำขอให้คู่ค้าต้องไม่ให้อภัย และรางวัลกับพนักงานของบริษัทฯ เป็นต้น

ในส่วนของจรรยาบรรณในวิชาชีพ ของวิศวกร ของผู้รับเหมา นั้น ผู้รับเหมาจะต้องนำวิศวกรผู้ควบคุมงาน หรือผู้ติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ ที่ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณในวิชาชีพอย่างเคร่งครัด ถ้ามีการฝ่าฝืนและตรวจพบ ทั้งระหว่างหรือหลังการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ว่ามีการไม่ปฏิบัติตาม หรือละเลยในเรื่องจรรยาบรรณ บริษัทฯ จะถือเป็นการทำผิดที่ร้ายแรง และจะตัดออกจากการเป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ ในอนาคตทันที ทั้งนี้เพราะบริษัทฯ ตระหนักต่อความเสียหายอันร้ายแรง ที่จะเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ดังกล่าว

(2) ลูกค้า

ลูกค้า คือ ผู้ที่ใช้บริการกับบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่อุปทานที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ แต่บริษัทฯ ก็ตระหนักถึงความสำคัญในการที่ทั้งลูกค้า และบริษัทฯ จะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณธุรกิจต่อกัน ตัวอย่าง เช่น บริษัทฯ จะต้องรักษาความลับของลูกค้า บริษัทฯ ต้องไม่นำข้อมูลลูกค้าที่มาใช้บริการ ไปใช้ประโยชน์ทางอื่นที่ไม่ใช่การเผาทำลาย (เนื่องจากของเสียของลูกค้าที่นำมาเผาทำลาย เป็นทั้งของเสื่อมสภาพ ของชำรุด ของที่ไม่ผ่านมาตรฐานการผลิต และสินค้าลึกลับนำเข้าเป็นต้น) ในส่วนลูกค้าจรรยาบรรณธุรกิจที่สำคัญของลูกค้า คือ ต้องไม่ให้หรือรับรางวัลเป็นสิ่งของหรือทรัพย์สินใด ๆ จากพนักงานขายของบริษัทฯ เพื่อที่ไม่ต้องปฏิบัติตามสัญญา หรือเพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ได้บริการจากลูกค้า

ปัญหาที่สำคัญในการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจที่เคยเกิดขึ้นกับบริษัทฯ คือ ลูกค้าได้ตกลงหรือรู้เห็นกับพนักงานของบริษัทฯ ในการไม่ต้องสำแดงรายละเอียดของ ของเสียที่นำมาใช้บริการอย่างละเอียด และครบถ้วนเหล่านี้ เป็นต้น เพราะถ้าของเสียที่ส่งมาให้บริษัทฯ เผาทำลาย มีสารอันตรายปนมา หรือลูกค้าไม่แจ้งรายละเอียดให้ครบถ้วน อาจเกิดความเสียหายต่อเครื่องจักรอุปกรณ์ของบริษัทฯ หรือเกิดระเบิดหรือเป็นอันตรายต่อพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างทั้งการเก็บขน การขนถ่าย การเก็บรักษาหรือการเผาทำลาย และระหว่างการเผาทำลายได้ เป็นต้น

ในปี พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

1) บริษัทฯ ชี้แจงกับลูกค้าแต่ละราย ถึงการที่ต้องยึดมั่นถึงจรรยาบรรณธุรกิจ ที่ต้องปฏิบัติต่อกัน และแจ้งให้ลูกค้าได้รับทราบ ถึงปัญหาที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าว

2) บริษัทฯ ได้เน้นให้มีการชี้แจงให้พนักงานของบริษัทฯ รับทราบในทุกระดับถึงความเสียหาย ของการที่พนักงานนำเอาความลับของลูกค้าไปเปิดเผย การลักลอบนำเอาของเสียของลูกค้าที่เผาทำลายไปใช้/หรือขายระหว่างรอการเผาทำลาย และทางบริษัทฯ ได้ประกาศถึงการลงโทษต่อผู้กระทำผิดดังกล่าว โดยกำหนดโทษให้ทราบเป็นประกาศ และแจ้งในการประชุมพนักงานพบผู้บริหารฯ และทางกรรมการผู้จัดการ ก็ให้ถือเป็นเรื่องสำคัญ ที่หัวหน้างานระดับต่าง ๆ ต้องแจ้งย้ำเตือนให้พนักงานรับทราบอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

ผลของการดำเนินการในปีที่ผ่านมา พ.ศ. 2563 ได้มีการตรวจสอบทั้งทางตรง และทางอ้อม ประมาณเดือนละ 1 ครั้ง โดยพนักงานระดับหัวหน้า เช่น มีการตรวจค้นที่เก็บของ/โต๊ะทำงานและการตรวจค้นรถของพนักงานที่ออกจากโรงงานทุกคัน โดยยามรักษาความปลอดภัยทุกวัน และยังไม่พบการทุจริตดังกล่าว ในส่วนของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า เช่น พนักงานด้านการตลาด พนักงานขนส่ง และพนักงานตรวจรับของเสีย บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบการตรวจสอบ โดยการตรวจสอบกระทำโดยทางอ้อมและโดยการสุ่มตรวจ ก็ยังไม่พบการทุจริตดังกล่าว จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินการในปี พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมามีความร่วมมือจากทุกฝ่ายอย่างดียิ่งเช่นเดียวกับเมื่อปี 2562

2. การปลูกฝังวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม

ในปี 2563 ตลอดการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ตระหนักในสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกิดขึ้นในองค์กร บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นในหลักธรรมาภิบาลส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์กับบุคลากรภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดไว้เป็นค่านิยมองค์กรไว้ในจรรยาบรรณบริษัทในทุก ๆ ปี บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมีการเพิ่มน้ำหนักการตรวจสอบในประเด็นดังกล่าวเข้มข้นมากขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือขององค์กร คณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กรมีหน้าที่จะต้องศึกษา เรียนรู้ ทำความเข้าใจ และทราบหลักปฏิบัติที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากรภายในองค์กร โดยนิมนต์พระมาเทศนาให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกที่ดีอย่างต่อเนื่อง



3. การส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ AKP

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการรณรงค์ส่งเสริมในด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสนับสนุนการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีการจัดทำคู่มือ “นโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน” เพื่อประกาศเจตนารมณ์ในการตั้งมั่นไม่ยอมผ่อนปรนต่อการกระทำทุจริต คอร์รัปชัน หรือการละเมิดทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน ดังกล่าว ได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน

ในปี 2563 บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ผ่านการต่ออายุการรับรองจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในฐานะเลขานุการโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในงาน Thailand's 10th National Conference on Collective Action against Corruption ภายใต้หัวข้อ Innovation in the Fight against Corruption บริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพในการชักชวนคู่ค้าและสร้างเครือข่ายคู่ค้าให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายไม่รับ ไม่จ่าย เพื่อลดปัญหาเรื่องการคอร์รัปชันอันนำไปสู่สังคมใสสะอาดในอนาคต



การฝึกอบรมพนักงานในประเด็นการต่อต้านทุจริตต่อปีต่อคน

มีการฝึกอบรมเฉพาะพนักงานใหม่ตามแผนการฝึกอบรมพนักงานใหม่ หัวข้อรับทราบในหัวข้อจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน

ซึ่งในปี 2563 จำนวนพนักงานใหม่ที่เข้ารับการอบรม ทั้งหมด 24 คน (ชาย 17 หญิง 7) จากพนักงานใหม่ทั้งหมด 24 คน

ณ วันที่ 31/12/2563 พนักงานทั้งหมด 184 คน

ซึ่งการอบรม พนักงานงานใหม่ เริ่มตั้งแต่ 8.00-12.00 น.เฉลี่ยเป็นในหัวข้อจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน จำนวน 1 ชั่วโมง/คน

ดังนั้น ในปี 2563 ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน เท่ากับ ชั่วโมงฝึกอบรมในประเด็นการต่อต้านทุจริต ทั้งหมดที่จัดหาด้วยจำนวนพนักงาน ทั้งหมด

พนักงานใหม่			
เพศ	จำนวน (คน)	จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม (ชม.)	คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม เฉลี่ยต่อพนักงาน
ชาย	17	17	70
หญิง	7	7	30
รวม	24	24	100

4. การติดตามตรวจสอบและ การรับเรื่องร้องเรียน

ในปี 2563 เพื่อลดการร้องเรียน บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการสำรวจกลืน โดยแบ่งทีมงานเป็น 4 ทีม ทำการออกสำรวจกลืนเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงเช้า เวลา 10.00 น. และ ช่วงบ่าย 14.00 น. ต้องทำรายงานสำรวจกลืน และปัญหาที่พบ พร้อมนำมาแก้ไขแบบเร่งด่วน เพื่อลดการร้องเรียนและเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและโรงงานรอบข้าง

และ เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรม เสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนมาตรการการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสรวมถึงกระบวนการ การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และกลไกในการติดตามและตรวจสอบตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนต่าง ๆ มีความชัดเจน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ การแจ้งเบาะแสของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

สำหรับประเด็นที่เป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบระบบงานภายในองค์กร ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบหาข้อเท็จจริง พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้า เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินการที่เหมาะสมกับทุกข้อร้องเรียนที่ได้รับอย่างจริงจัง ขั้นตอนการสื่อสาร และรับเรื่องร้องเรียน ของ บริษัทฯ อัคริปรการ จำกัด (มหาชน)



บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ โดยได้มีการกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงแต่ละด้าน เพื่อให้แน่ใจได้ว่าบริษัทฯ มีกลไกกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของผู้บริหารและทุกหน่วยงานโดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพขึ้นในองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการที่เหมาะสมในการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นๆ อีกทั้งส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการประชุมและวิเคราะห์ถึงปัจจัยแห่งความเสี่ยงสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ โดยมีความสอดคล้องกับประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การแข่งขัน

ปัจจุบันองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนต่างตระหนักต่อปัญหาภาวะสิ่งแวดล้อม ภายใต้สภาวะการเพิ่มขึ้นของปริมาณของเสียอันตรายอย่างน่าเป็นห่วง มีการรณรงค์อย่างต่อเนื่องเพื่อลดการก่อให้เกิดมลภาวะสิ่งแวดล้อมจึงส่งผลให้ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมทั่วประเทศตระหนักและใส่ใจต่อการนำกากอุตสาหกรรมเข้าสู่ระบบการจัดการที่ถูกต้อง ทำให้ธุรกิจจัดการกากอุตสาหกรรม มีการเติบโตและขยายตัวเป็นอย่างมากมีผู้สนใจลงทุนในธุรกิจนี้มากขึ้นอันอาจมีผลกระทบต่อฐานลูกค้าและรายได้ของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ให้บริการจัดการกากอุตสาหกรรมโดยกระบวนการเผาทำลาย จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ “มุ่งมั่นที่จะใช้และพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และสร้างสิ่งแวดล้อมปลอดภัยด้วยกลไกทางเทคโนโลยี” พัฒนากิจการให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และลดความเสี่ยงดังกล่าว มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการพิจารณาและกำหนดแผนงานต่างๆ

► นำหลัก OKR (Objective and Key Results) มาเป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดผลให้เกิดประโยชน์กับองค์กร โดยกำหนดเป็นวัตถุประสงค์ขององค์กร ที่จะต้องบรรลุ ดังนี้

- พัฒนาความยั่งยืนทางธุรกิจ
- ลดต้นทุนพลังงาน
- รักษาฐานลูกค้าและขยายตลาดการให้บริการ



► มีกระบวนการติดตาม ดูแลผลการปฏิบัติตามแผนงานในทุกลำดับชั้นอย่างใกล้ชิด โดยมีการจัดประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน ประเมินความเสี่ยงและโอกาสทางการตลาด เพื่อทบทวนแผนงานและกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

► มุ่งมั่นพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อลดการใช้พลังงาน รวมถึงทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความคุ้มค่าและประสิทธิภาพสูงสุด

► มุ่งสู่การเป็นอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และ การบริหารจัดการขยะอุตสาหกรรมแบบครบวงจร ตามแผนยุทธศาสตร์ กรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยการยกระดับการดำเนินงานเข้าสู่อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 5

► มุ่งเน้นขยายตลาดการให้บริการ

- ขยะอันตรายจากสถานบริการทางการแพทย์ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- น้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ไม่ถูกจัดเป็นของเสียอันตราย โดยการใช้นวัตกรรมใหม่ในการปรับปรุงภาพก่อนเข้าสู่กระบวนการเพื่อลดต้นทุนในการกำจัด ทำให้สามารถแข่งขันราคากับผู้ให้บริการรายอื่นได้
- สารเคมีเสื่อมสภาพ (รวมถึงสารเคมีภาคเกษตรกรรม) เนื่องจากเป็นกลุ่มของเสียอันตรายที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการจัดการมากที่สุด

บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในยุค 4.0 ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ได้มีการส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรมีส่วนร่วมในการคิดค้นสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ลดการใช้แรงงาน ลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปี 2563 ได้ประสบความสำเร็จในการคิดค้น และนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการดำเนินงานจำนวน 3 นวัตกรรม ได้แก่ “Continuous solid screw feeder” “Primary treatment of wastewater quality” และการพัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงกับลูกค้า ซึ่งทั้ง 3 นวัตกรรมถูกคิดค้นขึ้นมาจากวัตถุประสงค์ขององค์กรในการลดต้นทุนพลังงาน ซึ่งยังส่งผลต่อเป้าหมายของการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงได้อีกด้วย

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้ บริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดจากโรงงานอุตสาหกรรมทั้งหมดทั่วประเทศเพิ่มขึ้น และสามารถควบคุมต้นทุน รักษาสภาพคล่องทางการเงินในสภาวะเศรษฐกิจที่ลดลง

2. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม บางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“ศูนย์ฯ”) มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อชุมชนใกล้เคียง รวมไปถึงผลกระทบต่อด้านความปลอดภัยของพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในแต่ละด้าน เป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากหากเกิดความเสียหายหรือมีผลกระทบ โดยเฉพาะทางด้านสิ่งแวดล้อม อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขและจัดการกับปัญหาดังกล่าว

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ และการควบคุมตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยตามข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อควบคุมและป้องกันการก่อผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งจัดการกับความเสี่ยงที่มีผลต่อความปลอดภัยของพนักงาน ดังนี้

2.1 ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (Safety and Occupational Health Risk)

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อย่างชัดเจนเพื่อควบคุมผลกระทบด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน “มุ่งมั่นในการลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน ภายใต้การสนับสนุน ส่งเสริม สภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย และกำหนดมาตรฐานการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อลดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และโรคจากการทำงานในทุก ๆ กระบวนการและทุกหน่วยงาน โดยต้องไม่มีอุบัติเหตุที่พนักงานได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน” ตลอดจนวิเคราะห์และประเมินปัจจัยที่เป็นความเสี่ยงต่อการเกิดความปลอดภัยในกระบวนการดำเนินงาน เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันหรือกำจัดปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้และเป็นไปอย่างยั่งยืน จึงเกิดแนวทางการดำเนินงานดังนี้

► ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของฝ่ายบริหารและพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ ได้ทำการแต่งตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนผู้บริหาร ผู้แทนระดับบังคับบัญชา และผู้แทนระดับลูกจ้าง เพื่อดำเนินงานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

- การกำหนดแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน อาทิ การสำรวจสภาพแวดล้อมในบริเวณสถานที่ทำงาน การตรวจสอบอุปกรณ์ตามกฎหมาย การอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้รับเหมา พร้อมทั้งจัดทำคู่มือประกอบ การปฏิบัติงาน การซ้อมแผนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน อบรมอพยพหนีไฟ
- การรายงานและเสนอมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย
- การสำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ
- การวางระบบรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย คิดค้นพัฒนานวัตกรรมให้สอดคล้องกับสภาพการทำงาน โดยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคน ทุกระดับต้องถือปฏิบัติตาม และติดตามและรายงานผลความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง

ซึ่งในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสอดคล้องตามแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานที่กำหนดไว้ เช่น มีการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย และทำการซ้อมแผนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงมีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย กำหนดพื้นที่เสี่ยงอันตรายในการปฏิบัติงาน พร้อมมาตรการควบคุมให้ถือปฏิบัติ ปรับเปลี่ยนวิธีการสื่อสารด้านความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสม การสำรวจความปลอดภัยในการทำงานและติดตามการแก้ไข

► สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน ปลูกสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม โดยในปี 2563 ดำเนินการ ดังนี้

- สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้วยการจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ได้แก่ หลักสูตรการตรวจสอบความปลอดภัยในโรงงาน หลักสูตรวิธีการสวมใส่ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) หลักสูตรการขี้นความปลอดภัย การระงับเหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง การฝึกซ้อมการดับเพลิงและอพยพหนีไฟ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน ต่าง ๆ
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการชี้บ่งและประเมินความเสี่ยงอันตราย เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการกระบวนการด้วยวิธีการดำเนินงานในลักษณะเชิงป้องกัน เช่น กิจกรรม ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย การปรับเปลี่ยนขั้นตอนการทำงาน การออกแบบทางวิศวกรรม
- จัดทำรายงานการเกิดและสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ ทุกครั้งที่เกิดขึ้นจากการทำงานในพื้นที่เพื่อให้ทราบถึงสาเหตุและนำไปสู่มาตรการป้องกันและแก้ไขไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก

ซึ่งเห็นได้ว่าการดำเนินงานด้านความปลอดภัยดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้แนวโน้มของสถิติการเกิดอุบัติเหตุและรายงานสุขภาพพนักงานมีแนวโน้มที่ดีขึ้น พนักงานสามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยสอดคล้องตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2.2 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk)

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานสอดคล้องตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือ EIA รวมไปถึง มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานเกิดความตระหนักและ ถือเป็นแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตลอดจนมีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้และเป็นไปอย่างยั่งยืน จึงเกิดแนวทางการดำเนินงานดังนี้

► แต่งตั้ง “คณะกรรมการระบบการจัดการมาตรฐานและบริหารความเสี่ยง” เพื่อติดตาม ควบคุมการดำเนินงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่ตั้งเป้าหมายไว้ และนำระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO:14001) มาเป็นเครื่องมือหลักในการบริหารจัดการการควบคู่ไปกับการดำเนินโครงการ “ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)”

► คณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) มีการจัดทำโครงการสานสัมพันธ์ กับบริษัทฯ ใกล้เคียง เพื่อสื่อสารและแนะนำให้มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท รวมทั้งแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแนวทางการบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมทั้งเข้าร่วมรับฟัง หรือถึงความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อบริษัท

► มีการแต่งตั้งทีมงานสำรวจผลกระทบด้านกลิ่นจากกระบวนการเผาทำลายในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อเฝ้าระวังและรวบรวมข้อร้องเรียนจากการสำรวจ แล้วนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุพร้อมกำหนดแนวทางแก้ไข/ป้องกัน

► กำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยมีการจ้างให้บริษัทภายนอก (Third Party) ที่มีประสบการณ์ เพื่อตรวจวัดผลกระทบในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ตาม EIA ได้แก่ ด้านคุณภาพอากาศ ด้านเสียง ด้านคุณภาพน้ำผิวดินและน้ำใต้ดิน เป็นต้น ซึ่งการตรวจวัดเทียบกับค่ามาตรฐาน และมีการจัดทำรายงานตรวจวัดสื่อสารไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดกฎหมาย และในปี 2563 พบว่า ผลการตรวจวัดผลกระทบในด้านต่างๆ สอดคล้องตามค่ามาตรฐาน

► กำหนดให้มีการจัดการของเสียอย่างรู้คุณค่า จัดการน้ำทิ้ง ผ่านระบบรวบรวมและระบายน้ำเสียที่ไม่ปนเปื้อนของเสียอันตรายที่เกิดจากกิจกรรมของพนักงานและเจ้าหน้าที่ น้ำเสียเหล่านี้จะถูกส่งรวบรวมไปบำบัด (Septic Tank) แล้วนำมากำจัดโดยเตาเผาของโรงงานเพื่อเผาทำลายต่อไป ส่วนน้ำฝนที่ตกลงบนพื้นที่ที่ไม่มีการปนเปื้อนจะถูกรวบรวมและนำไปใช้ประโยชน์ในกระบวนการเผาทำลายและบำบัดคุณภาพอากาศเสียทดแทนการใช้น้ำประปา รวมทั้งมีการรณรงค์ปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานดำเนินกิจกรรมร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ในการลดใช้น้ำประปาสำหรับอุปโภคบริโภค ตั้งแต่การจัดกิจกรรมประสานความร่วมมือพนักงานร่วมกัน ลดการใช้น้ำประปา

ซึ่งในปี 2563 สามารถนำน้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงานกลับมาใช้ประโยชน์ได้ถึงร้อยละ 100 จากปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้น

► ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ออกแบบไว้เดิม รวมทั้ง คิดค้น นวัตกรรมเพื่อนำมาใช้ในการเผาทำลายของเสียให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดพลังงานลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้ดียิ่งขึ้น และในปี 2563 ได้มีการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อการลดต้นทุนพลังงาน จำนวน 3 นวัตกรรม

- (1) Continuous solid screw feeder เป็นชุดอุปกรณ์ป้อนของเสียที่เป็นของแข็งขนาดเล็ก ที่มีค่าความร้อนแบบต่อเนื่อง ด้วยการใช้ประโยชน์จากพลังงานความร้อนจากของเสีย ทำให้กระบวนการเผาไหม้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ทำให้การควบคุมอุณหภูมิในห้องเผาไหม้มีความเสถียร และยังเป็น การลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงจากธรรมชาติ
- (2) Primary treatment of wastewater quality เป็นนวัตกรรมการนำน้ำเสียมาปรับคุณภาพก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย เพื่อนำน้ำเสียหลังจากการปรับคุณภาพแล้วส่วนที่มีค่าองค์ประกอบเหมาะสมต่อการนำไปใช้ประโยชน์ทดแทนการใช้น้ำประปาในกระบวนการลดอุณหภูมิก๊าซร้อนจากกระบวนการเผาไหม้
- (3) การพัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงกับลูกค้า เป็นนวัตกรรมเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ช่วยลูกค้าในการลดข้อผิดพลาดในการดำเนินการด้านกฎหมาย ลดระยะเวลาในการติดต่อประสานงานกับลูกค้า

ผลลัพธ์ที่ได้ของการดำเนินการต่าง ๆ ทำให้ค่าควบคุมมลสารในกระบวนการให้อยู่ในค่าควบคุมภายใต้เป้าหมาย ลดค่ามลสารที่ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมมีค่าน้อยกว่าค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดไว้ร้อยละ 2

อย่างไรบริษัทฯ ยังคงมีการพัฒนาระบบการประเมินความเสี่ยงอันตรายและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และในด้านของผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีนโยบายบริหารจัดการกระบวนการให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน ทั้งยังจัดให้มีทีมงานเฝ้าระวังผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดกับชุมชนใกล้เคียง

3. ความเสี่ยงด้านสังคม และบรรษัทภิบาล

3.1 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)

3.1.1 ความเสี่ยงด้านกระบวนการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การจัดการด้านห่วงโซ่อุปทานเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าของกิจการ หากขาดประสิทธิภาพ หรือขาดบูรณาการในการดำเนินกิจกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำ ย่อมก่อให้เกิดต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้นโดยไม่จำเป็น รวมทั้งอาจมีผลกระทบต่อคุณภาพของบริการ ซึ่งอาจทำให้เกิดการสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสีย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารห่วงโซ่อุปทานในการสร้างมูลค่า (Value Chain) จึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการทั้งต้นทาง ปลายทาง ดังนี้

▶ จัดทำ “จรรยาบรรณคู่ค้า” และคู่มือการจัดซื้อ-จัดจ้าง ข้อกำหนดต่างๆ รวมถึงนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ที่คู่ค้าต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด จัดให้มีกระบวนการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบาย/แนวปฏิบัติ เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานของคู่ค้า มุ่งเน้นคุณภาพ ปริมาณ การส่งมอบสินค้าและบริการ และให้มั่นใจว่า การพัฒนาคู่ค้านี้อยู่บนพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืน

▶ มีระบบการบริหารคู่ค้าผ่านระบบการจัดการ ที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การคัดกรองคู่ค้า เปรียบเทียบราคา สรุปผลการคัดเลือก จัดทำทะเบียนผู้ขาย จนกระทั่งเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ทบทวนทะเบียนผู้ขายประจำปี ตลอดจนการเยี่ยมชมคู่ค้า เพื่อตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานคู่ค้า เพื่อให้ได้คู่ค้าที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องตามข้อกำหนดขององค์กร

▶ ในระหว่างปีหน่วยงานผู้ใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้างสามารถร้องเรียนและนำเสนอปัญหาที่เกิดจากการใช้งานหรือประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลองค์กร โดยบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบข้อเท็จจริง พิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหา และให้คำแนะนำประกอบกับวางแผนพัฒนาศักยภาพคู่ค้าร่วมกันกับผู้เกี่ยวข้องจากทุกหน่วยงานและคู่ค้าก่อนการประเมินอีกครั้ง ทั้งนี้ หากคู่ค้าไม่สามารถดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดได้ บริษัทฯ จะระงับการจัดซื้อจัดจ้างชั่วคราวหรือถอนชื่อออกจากทะเบียนคู่ค้าของบริษัทฯ

▶ ในส่วนของห่วงโซ่อุปทานที่อยู่ปลายทางที่สำคัญประกอบด้วย ลูกค้าที่ใช้บริการบริษัทฯ เมื่อรับของเสียอันตรายจากลูกค้ามาทำการเผาทำลายแล้วจะมีเถ้าหนักและเถ้าเบาเกิดขึ้นจากการดำเนินการ ซึ่งจะต้องนำไปกำจัดโดยฝังกลบแบบ Secured Landfill ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยการดำเนินการดังกล่าวได้มีการควบคุมติดตามอย่างเป็นระบบโดยมีกระบวนการตรวจสอบควบคุมเพื่อความปลอดภัยทุกขั้นตอน

ซึ่งในปี 2563 บริษัทดำเนินการจัดประชุมคู่ค้าประจำปี เพื่อเป็นการพบปะประจำปี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคู่ค้า ส่งเสริมวัฒนธรรม "ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม" และมีการเชิญชวนคู่ค้าให้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย การต่อต้านคอร์รัปชัน ให้มีการลงนามรับทราบร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน และตลอดปีที่ผ่านมาไม่พบประเด็นปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำธุรกิจร่วมกันตลอดห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ

3.1.2 ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือคอร์รัปชัน ในการปฏิบัติงาน

การทุจริตนับเป็นอุปสรรคสำคัญในการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และอาจเกิดขึ้นได้ทุกเมื่อไม่ว่าองค์กรนั้นจะมีระบบควบคุมภายในที่ดีเลิศเพียงใด ซึ่งทางบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้มีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

▶ การกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชันสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบ และพึงถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

▶ การกำหนดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานที่มีความชัดเจนและเหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ

▶ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ควบคุมดูแล ติดตามให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- ▶ การจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของมาตรการควบคุมภายในที่กำหนด รวมถึงระบบงานที่มีผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และปราศจากข้อขัดแย้งหรือประโยชน์ทับซ้อน
- ▶ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อหาข้อเท็จจริงในมูลเหตุที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในหน้าที่ของพนักงาน และการกระทำความผิดอื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท
- ▶ กำหนดช่องทางการรับข้อร้องเรียน ที่โปร่งใส และเป็นธรรม และ รายงานให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายดูแลติดตาม เรื่องดังกล่าวรับทราบอยู่เป็นประจำ

ตลอดปีที่ผ่านมาไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆเกี่ยวกับการกระทำความผิดฝ่าฝืนหรือการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ในการให้สินบนและการคอร์รัปชัน หรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และระเบียบข้อบังคับต่างๆของบริษัทฯ แต่อย่างใด

3.1.3 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากร

การแข่งขันทางการตลาดที่สูงขึ้นจากการขยายตัวของคู่แข่งทางการค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ รวมทั้งประเทศไทยเข้าสู่สังคมสูงอายุ ส่งผลให้จำนวนประชากรในวัยทำงานเริ่มลดลง รวมทั้งปัญหาการเคลื่อนย้ายแรงงานซึ่งเริ่มทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนแรงงานในปัจจุบันและเพิ่มมากขึ้นในอนาคต เป็นปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้ค่าใช้จ่ายแรงงานสูงขึ้นรวมถึง ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาทั้งด้านบุคลากรและเทคโนโลยี ในการรองรับปัญหาแรงงานขาดแคลนที่เกิดขึ้นและจะรุนแรงมากขึ้นในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในเรื่องทรัพยากรบุคคล ยึดหลักปฏิบัติตามแนวนโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน(Success plan) เพื่อวางแผนคัดเลือก สรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน สนับสนุนให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข ภายใต้วัฒนธรรมองค์กรแบบครอบครัวธำรงรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพการสร้างขวัญกำลังใจ รวมไปถึงการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรม เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในธุรกิจประเภทเดียวกัน

- ▶ ในด้านการคัดเลือกสรรหาบุคลากรได้วางขั้นตอนและวิธีการสรรหาบุคลากรโดยพิจารณาจากทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และคุณสมบัติที่เหมาะสมตามตำแหน่งงาน
 - ▶ จัดให้มีกระบวนการติดตาม ตรวจสอบการขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวอย่างสม่ำเสมอ ให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานต่างด้าวรวมถึง มีกระบวนการสำรวจความพึงพอใจสำหรับค่าตอบแทนที่ได้รับเปรียบเทียบกับค่าครองชีพในปัจจุบัน โดยการ
 - ▶ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดความต้องการด้านสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เกิดการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมและตรงกับความต้องการของพนักงาน ซึ่งเป็นการส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ ทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของพนักงาน อาทิ สวัสดิการเงินโบนัส สวัสดิการรถรับ-ส่งพนักงาน สวัสดิการอาหารกลางวัน สวัสดิการออมทรัพย์
 - ▶ มีนโยบายส่งเสริมด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยการเพิ่มเติมทักษะความรู้ความสามารถ ทั้งที่จำเป็นต่อตำแหน่งงานที่รับผิดชอบและตามความต้องการของพนักงานที่เหมาะสม
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ออกแบบไว้เดิม รวมทั้ง คิดค้น นวัตกรรม ติดตั้งระบบการทำงานอัตโนมัติให้เพิ่มขึ้น เพื่อทดแทนแรงงานที่ขาดและลดการใช้แรงงานเดิม

ซึ่งในปี 2563 ได้ทำการศึกษา ออกแบบ ติดตั้งระบบการทำงานอัตโนมัติเพิ่มขึ้น นวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาใช้ทดแทนแรงงานที่ขาด กับระบบที่ใช้แรงงานเดิม เช่น การใช้ระบบการเคลื่อนย้ายของเสียที่ต้องป้อนเข้าเตาเผาจากแรงงานมาเป็นใช้สายพานลูกกลิ้งเหล็กและลิฟท์ ทดแทนแรงงานทั้งหมด, ติดตั้ง Screw Feeder สำหรับของเสียที่เป็นผงหรือเม็ดที่มีพลังงาน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังต้องพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อทดแทนบุคลากร ที่อาจสูญเสียไปจากภาวะการแข่งขันทางธุรกิจสูง รวมทั้งศึกษาพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมในการประกอบธุรกิจเพื่อลดการพึ่งพาทรัพยากรบุคคลที่อาจเกิดภาวะขาดแคลนในอนาคตต่อไป

3.2 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับ (Compliance Risk)

3.2.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจหลักในด้านการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นธุรกิจปลายน้ำ ที่พิจารณาการเจริญเติบโตโดยอ้างอิงจากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจโดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงอุตสาหกรรม ที่เป็นผู้กำกับดูแลโรงงานอุตสาหกรรมทั่วประเทศนั้นคือ การส่งเสริมอุตสาหกรรม การรับผิดชอบต่อสังคม และบริหารจัดการทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ภาคอุตสาหกรรมมีการใช้ประโยชน์และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ลดภาระการจัดการกากอุตสาหกรรมที่ไม่ถูกวิธี ป้องกันปัญหาการลักลอบทิ้งกากอุตสาหกรรม ที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนของประเทศ ดังนั้น ความสามารถในการเติบโตของธุรกิจจึงขึ้นอยู่กับนโยบายภาครัฐ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานอาจทำให้อัตราการเจริญเติบโตของธุรกิจลดลงเช่นกัน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรมให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ และได้ทำการศึกษาติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ข้อกำหนดต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือต่อต้นนโยบายของภาครัฐ กฎหมาย และอื่นๆ ที่เปลี่ยนแปลง ให้เกิดความพึงพอใจในการใช้บริการจากกลุ่มผู้ประกอบการกิจการกากอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ▶ กำหนดให้มีการค้นหา ติดตาม ทบทวน กฎหมายและข้อกำหนดฉบับใหม่ๆ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง กรณีมีกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติ ระบุรายละเอียดลงใน บันทึกติดตามกฎหมายประจำปี และขึ้นทะเบียนในรูปแบบฟอร์มบัญชีรายการกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ
- ▶ กำหนดให้มีการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย ตามแนวปฏิบัติที่กำหนดในทะเบียนติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทุก ๆ 1 เดือนเพื่อยืนยันว่ามีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน

3.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Finance Risk)

ตามสถานะเศรษฐกิจของประเทศในปี 2563 ที่มีการปรับตัวเปลี่ยนแปลง บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อผลกำไรและฐานะการเงินของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

โดยดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายทางการเงินอย่างระมัดระวัง ติดตามความเคลื่อนไหวของตลาดเงิน อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนทางการเงิน และลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงิน รวมถึงให้มีการจัดทำเป้าหมายงบประมาณรายปีตามนโยบายการบริหารงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมายรายได้ ค่าใช้จ่าย และการคาดการณ์กำไรในแต่ละปี กำหนดให้ฝ่ายบัญชีเป็นผู้รวบรวมข้อมูลและนำเสนอต่อผู้บริหาร ติดตามเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน ผ่านการประชุมประจำเดือนของทุกฝ่าย เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงาน ทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงานในระยะสั้นอย่างเร่งด่วนได้แก่ การปรับเปลี่ยนกระบวนการและนำนวัตกรรมมาใช้ เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนรักษาสภาพคล่องทางการเงินในสถานะเศรษฐกิจที่ลดลง อีกทั้ง มีการบริหารควบคุมติดตามเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้ และพิจารณาการให้สินเชื่อลูกค้าแต่ละรายอย่างเข้มงวด เพื่อให้บริษัทรักษาสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

4.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change)

ปัจจุบัน บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรปราการ ดังนั้น หากพื้นที่ดังกล่าวเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม พายุ แผ่นดินไหว หรือเหตุสุดวิสัย และอาจทำให้การดำเนินงานของ บริษัทฯต้องหยุดชะงัก หรือเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากค่าชดเชยความเสียหายต่างๆ รวมถึงปัญหาการสะสมของก๊าซเรือนกระจกและภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นบ่อยครั้งและรุนแรงยิ่งขึ้น ซึ่งการกำกับดูแลกิจการและการออกกฎหมายเพื่อควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้กลายเป็นความเสี่ยงที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้ความสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ▶ บริษัทฯได้จัดทำประกันภัยประเภทความเสี่ยงทุกชนิด รวมทั้งความเสียหายของเครื่องจักร (Property All Risks including Machinery Breakdown) และการประกันภัยความรับผิดชอบต่อสาธารณะ (Public Liability) ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความเห็นว่าทุนประกันจำนวนดังกล่าวมีความเพียงพอสำหรับความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และมีนโยบายจัดทำประกันภัยประเภทดังกล่าวต่อไป
- ▶ บริษัทฯได้กำหนดมาตรการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมดำเนินงาน โดยปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับรับรู้ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า เพื่อมีส่วนร่วมในการบรรเทาผลกระทบ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และฟื้นฟูระบบนิเวศผ่าน นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน ซึ่งในปี 2563 ได้ดำเนินการภายใต้กิจกรรมโครงการต่างๆ อาทิ
 - จัดตั้งคณะทำงานด้านการประหยัดพลังงาน เพื่อกำหนด มาตรการในการประหยัดพลังงาน รวมไปถึงโครงการประหยัดพลังงานต่างๆ อาทิ โครงการอนุรักษ์พลังงาน “ปิดไฟ ปรับแอร์ ปลดปลั๊ก” ซึ่งผลลัพธ์ทำให้บริษัทฯลดการใช้พลังงานได้ร้อยละ 10 ของการใช้พลังงานรวมและเป็นไปตามเป้าหมาย นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงานที่กำหนดไว้
 - จัดทำโครงการขนส่งปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักในการขับขี่ปลอดภัย ควบคุมความเร็ว 60 กม./ชั่วโมง กำหนดให้มีการตรวจเช็ค สภาพรถขนส่งตามมาตรฐานที่กำหนด ป้องกันปัญหาการเกิดมลภาวะ
 - จัดทำโครงการ จัดซื้อจัดจ้างสีเขียว เพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการอนุรักษ์พลังงาน ลดปริมาณขยะ
 - เข้าร่วมกิจกรรมฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศให้กับธรรมชาติ ผ่านความร่วมมือจิตอาสากับชุมชนและหน่วยงานต่างๆในพื้นที่ใกล้เคียง อาทิ กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูป่าชายเลนและลำคลอง
 - ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำและของเสียให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางการ บริหารจัดการคุณภาพน้ำอย่างคุ้มค่า ตามหลัก 3 R โดยการปลูกฝัง และส่งเสริมให้พนักงาน ในการลดใช้น้ำสำหรับอุปโภคบริโภค
 - เข้าร่วมโครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม โดยจัดทำโครงการควบคุมปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงในการเผาของเสีย 1 ตัน กำหนดเป้าหมายการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกต้องไม่เกิน 0.3 ตันซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน พบว่าแต่ละปีปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

4.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Digital Transformation) และ

การล่วงละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

จากการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัล ซึ่งความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารได้พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึง การเก็บรวบรวม การใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สามารถทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล ส่งผลให้มีการล่วงละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มมากขึ้น ภาครัฐจึงต้องมีการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของประชากรในประเทศ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security)

พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มุ่งเน้นองค์กร หน่วยงาน ให้มี “มาตรฐาน” ในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม และเพียงพอ เมื่อมีความจำเป็นต้องขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบไปถึงการรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องสมบูรณ์ (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ก่อให้เกิดแนวโน้มให้เกิดผลกระทบเชิงลบหรือความเสียหายในระดับบุคคลหรือองค์กร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัท “ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับข้อมูลส่วนบุคคล โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ศึกษา และทำความเข้าใจในข้อกำหนด รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนขององค์กร กำหนดให้มีการทำงานร่วมกันจากทุกส่วนงานขององค์กรที่มีการนำข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทต่างๆ ตั้งแต่ ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปจนถึงอีเมล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และอื่นๆ สำหรับนำไปใช้ในการบริหารงานภายในองค์กรเพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

► มีการจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดขอบเขต วัตถุประสงค์การใช้งานข้อมูล แนวปฏิบัติที่ตีรวมถึงบทลงโทษ หากพบว่า มีผู้ฝ่าฝืนและไม่ถือปฏิบัติตาม

มีการแต่งตั้งให้มีผู้ควบคุมข้อมูล ผู้ประมวลผล และผู้คุ้มครองข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคล มีการใช้งานถูกต้องสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ ไม่นำไปใช้เกินกว่ายินยอม หรือไม่ทำให้เกิดความเสียหาย ใดๆกับเจ้าของข้อมูล

ทำการสื่อสารให้พนักงาน ลูกค้า และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผ่านเว็บไซต์บริษัท เพื่อลดความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการละเมิดความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคลที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร

อย่างไรก็ตามด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง อาจมีโอกาที่จะเกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศหรือจากภัยคุกคามทางด้านเทคโนโลยีต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากความบกพร่องของระบบหรือจากความจงใจในการโจรกรรมข้อมูลของผู้ไม่ประสงค์ดี จึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานเพื่อควบคุมและป้องกันความเสี่ยงโดยการกำหนดกฎระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนป้องกันภัยพิบัติระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแผนการ Back Up ที่ใช้เป็นกรอบแนวทางในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูลในทุก ๆ ด้านสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งมีการสื่อสารภายในเพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง

4.3 ความเสี่ยงจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เช่น พนักงานและครอบครัวของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ตลอดจนชุมชนและสังคมในวงกว้าง ทำให้ บริษัทฯต้องแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที มีแนวทางการปรับตัวเพื่อบรรเทาผลกระทบ ตลอดจนช่วยเหลือผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งวางแผนในการฟื้นฟูธุรกิจให้สามารถกลับมาดำเนินการได้ตามปกติ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan “BCP”) เพื่อรองรับเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างรัดกุมและเป็นระบบ มีการแบ่งทีมผู้บริหาร รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมด้านการให้บริการลูกค้า และ รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมสำหรับกระบวนการดำเนินงานภายในและการเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยของพนักงาน ซึ่งได้กำหนดให้ทีมผู้บริหารทั้ง 2 ทีม รายงานผลการเตรียมการและติดตามสถานการณ์ทุกสัปดาห์ มีผลการดำเนินงานโดยสรุปดังนี้

► จัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการป้องกันการติดเชื้อให้กับพนักงาน และเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง

ปรับเปลี่ยนชั่วโมงการทำงานของพนักงานที่เข้ากะ เพื่อหลีกเลี่ยงการเดินทางในช่วงเวลาเคอร์ฟิว (Curfew) รวมไปถึงวางแผนการขนส่งและสื่อสารกับลูกค้า เพื่อให้การขนส่งได้ตามช่วงเวลาที่พัก.ฉุกเฉิน กำหนด

ทำการสื่อสารกับลูกค้าในการขอความร่วมมือการเข้าเยี่ยมชมหรือตรวจประเมิน โดยเปลี่ยนวิธีการจากการเข้า Visit on site เป็น VDO Conference ตามมาตรการเว้นระยะห่าง (Social distancing) เป็นต้น

สำหรับผู้ถือหุ้นได้กำหนดช่องทางรับฟังความเห็นและ สื่อสารแนวทางการบริหารความเสี่ยงและ การรับมือในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 สำหรับผู้ถือหุ้น และกลุ่มนักลงทุน ไว้ 2 ช่องทางหลักได้แก่ สื่อสารผ่านทาง web site ของบริษัท และ สื่อสารผ่านทาง web site ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทำการส่งเสริมการสร้างรายได้ให้กับชุมชนด้วยการสนับสนุนวัตถุดิบและจัดจ้างให้ชุมชนจัดทำหน้ากากผ้าสำหรับการแจกจ่ายให้กับ พนักงาน ลูกค้า และชุมชนที่ขาดแคลน

ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าว ช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถดำเนินงานในลักษณะเดิมตามภาวะปกติและไม่ได้รับรายงาน ว่าพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้ใกล้ชิด อยู่ในกลุ่มเสี่ยงติดเชื้อโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงานในระยะสั้นและระยะยาว ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยวางแผนทางให้บรรลุเป้าหมาย (Business Goals) และรับมือกับ New Normal ของอุตสาหกรรมที่จะเกิดขึ้นภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 คลี่คลายแล้ว

ด้านกำลังคน

สื่อสารให้พนักงานรับรู้ถึงสถานการณ์ของบริษัทฯ อบรม และให้ความรู้พนักงานเพื่อเตรียมพร้อมต่อการรับมือกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น การแพร่ระบาดซ้ำ และการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน เช่น การประชุมออนไลน์ (Zoom) การอบรมแบบออนไลน์ , การปฐมพยาบาลพนักงานใหม่ด้วย VDO, การจัดทำแผนฉุกเฉิน และ กำหนดเวลา ทบทวนอย่างน้อยปีละครั้ง, เพิ่มรายการตรวจหาเชื้อไวรัส โควิด-19 ลงในรายการตรวจสุขภาพ

ด้านการดำเนินงาน

มีการทบทวนเป้าหมายและกำหนดแผนงานการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง Business Continuity Planning: BCP ให้สอดคล้องตามสถานการณ์ โดยเพิ่มยอดขายจากการแบ่งกลุ่มตามประเภทอุตสาหกรรมที่ใช้บริการปี 2562

ด้านการจัดการการเงิน

ทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงานในระยะสั้นอย่างเร่งด่วนได้แก่ การปรับเปลี่ยนกระบวนการและนำนวัตกรรมมาใช้ เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุน รักษาสภาพคล่องทางการเงินในภาวะเศรษฐกิจที่ลดลง



การวิเคราะห์ประเด็นภายใน และภายนอก การประเมินประเด็นที่สำคัญและผู้มีส่วนได้เสีย

1. การวิเคราะห์ประเด็นภายในและภายนอก

การวิเคราะห์ประเด็นภายใน โดยวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งขององค์กร และการวิเคราะห์ประเด็นภายนอกทั้งโอกาส และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร บริษัทฯได้แสดงไว้ในเอกสารประกอบ และนำเสนอเฉพาะประเด็นสำคัญ ดังนี้

ปัจจัยที่ส่งผลต่อการกำหนดกลยุทธ์องค์กร

ปัจจัยภายในที่สำคัญ

1. เป็นเตาเผาทำลายขยะอันตรายแห่งแรกของประเทศไทยตามมาตรฐาน UPA ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง
2. มีห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย
3. ใช้แรงงานจำนวนมาก
4. ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการควบคุมการเผาทำลายของเสียอันตราย
5. ใช้ต้นทุนในการเผาทำลายสูง

ปัจจัยภายนอกที่สำคัญ

01 คู่แข่งทางการดำเนินธุรกิจ

ปริมาณพลังงานลดลง ราคาสูงขึ้น

03 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่รวดเร็ว
เกิดการเคลื่อนย้ายแรงงาน

การบังคับใช้กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

05 ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

การนำของเสียไปเผาทำลายโดยไม่เป็น
มิตรต่อสิ่งแวดล้อม

07 การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศ

ปริมาณของเสียอันตรายที่เพิ่มขึ้น

09 การระบาดของไวรัส COVID - 19

1.1 ปัจจัยภายนอกที่สำคัญ

(1) คู่แข่งทางการดำเนินธุรกิจ

การมีคู่แข่งในการดำเนินธุรกิจแบบเดียวกันเพิ่มขึ้น และมีโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่จำนวนมากที่ใช้ความร้อนในกระบวนการผลิตใช้ช่องว่างทางกฎหมายนำของเสียอันตรายไปเผาทำลายพร้อม ๆ กับผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น และยังมี การนำของเสียอันตรายไปผ่านกระบวนการกำจัดโดยวิธีอื่น ๆ เช่นการ Recycle เป็นต้น

ปัจจัยภายนอกดังกล่าวมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ห่วงโซ่คุณค่า และผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจคือ บริษัทฯ จะได้รับปริมาณของเสียอันตรายที่เข้าสู่กระบวนการเผาทำลายลดน้อยลง ส่งผลให้รายได้ของบริษัทฯ ลดลงและต้นทุนการผลิตสูงขึ้น เสียค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและคิดค้นนวัตกรรมในการเผาทำลายที่ทำให้ต้นทุนในการผลิตสูงขึ้น

- ผลกระทบต่อห่วงโซ่คุณค่า คือ ประสิทธิภาพการเผา/ระบบบำบัดสารมลพิษจะมีการเปลี่ยนแปลง
- ส่วนผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ลงทุนอาจได้รับผลตอบแทนการลงทุนที่ลดลง แต่ลูกค้าอาจจ่ายค่าบริการที่ถูกลงเพราะหันไปใช้บริการที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

(2) ปริมาณพลังงานลดลง/ราคาสูงขึ้น

บริษัทฯ ใช้พลังงานความร้อน (ก๊าซธรรมชาติ NG) ในการเผาทำลายของเสียอันตรายเป็นปริมาณมาก ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง เช่น ผลตอบแทนการลงทุน ต้นทุนต่อหน่วยผลิตเพิ่มขึ้น (ต้นทุนการใช้ก๊าซเผาทำลายของเสียต่อตันสูงขึ้น)

จากสถานการณ์ปัจจุบัน Fossil ที่เป็นแหล่งพลังงานที่สำคัญของโลก ได้มีปริมาณลดลงอย่างรวดเร็วและผู้ผลิตพลังงานดังกล่าวมีการรวมกลุ่ม เพื่อกำหนดปริมาณการผลิตและกำหนดราคาขายร่วมกันส่งผลทำให้พลังงานมีราคาสูงขึ้น ในแผนกลยุทธ์ระยะสั้น บริษัทฯ จึงต้องมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการเผาทำลาย เพื่อที่ประหยัดพลังงานในการเผาทำลายของเสียอันตราย และในขณะเดียวกันก็ต้องเตรียมศึกษาค้นคว้าหาพลังงานในรูปแบบใหม่มาทดแทน เป็นต้น

(3) การเคลื่อนย้ายแรงงาน

ความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้ประเทศต่าง ๆ มีการแข่งขันกันในการค้าการลงทุนมากขึ้น ประเทศต่าง ๆ โดยรอบประเทศไทยได้มีการก่อสร้าง การลงทุนทางด้านการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้แรงงานที่อพยพเข้ามาทำงานในประเทศไทยการย้ายกลับถิ่นฐานเดิมมากขึ้นทุกปี ทำให้บริษัทฯ ซึ่งใช้แรงงานดังกล่าวเกิดการขาดแคลนแรงงานและต้องเสียค่าใช้จ่ายด้านแรงงานสูงขึ้น เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทฯ ได้ทำการศึกษาค้นคว้านวัตกรรมใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในการลดแรงงานรวมทั้งลงทุนในเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อทดแทนแรงงานที่ลดลงที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการมานานนับแต่เริ่มแผนกลยุทธ์ระยะสั้น 3 ปี ถึงปัจจุบัน ทำให้เป็นส่วนหนึ่งที่เพิ่มต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่สูงขึ้น และบางส่วนของพนักงานที่มีอยู่เดิมต้องทำงานมากขึ้นในช่วงแรก ๆ

(4) การบังคับใช้กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเตาเผาของเสียอันตรายที่บริษัทฯ บริหารและดำเนินการอยู่ ก่อสร้างโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับสัมปทานในการบริหารจัดการ และต้องดำเนินงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้านการเผาทำลายของเสียอันตราย การบำบัดสารมลพิษที่เกิดจากการเผาไหม้ วิธีการกำจัดของเสียอันตรายรวมทั้งมีการออกกฎหมายห้ามการเผาทำลายของเสียอันตรายบางประเภท ซึ่งในช่วงเวลาที่ผ่านมามีประมาณ 13 ปี ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ออกกฎหมายดังกล่าวออกมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เป็นอุปสรรคต่อกระบวนการเผาทำลายของเสียอันตรายต่อทั้งธุรกิจเป็นอย่างยิ่ง เพื่อลดผลกระทบดังกล่าวบริษัทฯ ได้ทำการศึกษาหาหน่ววัตกรรมใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในการเผาทำลายของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ และมีแนวโน้มที่มีปริมาณสูงขึ้นและยังไม่มีรูปแบบหรือวิธีการจัดที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้แก่ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (e-waste) และแบตเตอรี่จากรถยนต์ Hybrid เป็นต้นและในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการศึกษาและเริ่มนำมาใช้ในการกำจัดโดยการเผาทำลายในปัจจุบันประสบความสำเร็จเป็นแห่งแรกของประเทศไทย

(5) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

ปัจจุบันโลกได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในทุก ๆ ด้านเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ทำให้เกิดการสื่อสารที่รวดเร็วและใช้งานได้กว้างขวางมีการนำเอาระบบ AI (Artificial Intelligence) มาใช้ช่วยในการผลิตทำให้ลดแรงงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ผลกระทบจากปัจจัยภายนอกดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ต้องลงทุนเพิ่มขึ้นในการพัฒนาระบบต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในระยะต้น ๆ แต่ก็ส่งผลในการที่จะสามารถขยายการผลิตทั้งปริมาณและคุณภาพ ทำให้ต้นทุนการผลิตลดลงในระยะยาว ส่งผลถึงการแก้ไขปัญหาแรงงานและพลังงานที่เป็นต้นทุนการผลิตที่สำคัญได้บางส่วนผลกระทบที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือลูกค้ามีทางเลือกในการใช้บริการในกลุ่มเดียวกันได้หลากหลายและรวดเร็วขึ้น

ในการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางแก้ไข บริษัทฯได้ลงทุนจัดทำแบบการสื่อสารแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากขึ้น เช่น จัดทำ Application เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงบริการต่าง ๆของบริษัทฯ ได้หลากหลายมากขึ้นลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามความต้องการต่าง ๆในการให้บริการของบริษัทฯ ได้โดยตรง บริษัทฯ ได้จัดทำระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ แบบ One Stop Service และเริ่มให้บริการมาแล้วตั้งแต่ปี 2562 เผยแพร่ใน www.Akkhie.com

(6) การนำเอาของเสียไปเผาทำลายโดยไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เอาของเสียอันตรายไปเผาทำลายได้ โดยไม่ต้องมีระบบบำบัดของเสียที่เกิดจากการเผาไหม้ อนุญาตให้โรงงานสามารถนำของเสียอันตรายไปเข้าสู่กระบวนการแยกเอาส่วนที่มีค่ากลับไปใช้ใหม่และทำให้เกิดของเสียที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น ก๊าซ ของแข็ง ของเหลวใหม่ที่เป็นอันตรายมากกว่าเดิม (ถึงแม้จะมีปริมาณน้อยลง) ที่ไม่ได้ผ่านกระบวนการกำจัดให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ จึงทำให้ บริษัทฯไม่สามารถรับของเสียอันตรายเป็นจำนวนมากมากำจัดได้ เช่นเดิมหรือรับได้โดยมีปริมาณลดลง

เพื่อแก้ปัญหานอกดังกล่าวในปี 2563 บริษัทฯ จึงได้ทำการศึกษาวิธีการกำจัดของเสียอันตรายในกลุ่ม Hybrid Battery เช่น Ni- Cd, Lithium เป็นต้น

(7) ปริมาณของเสียอันตรายที่เพิ่มขึ้น

ในปัจจุบันภาครัฐได้เพิ่มมาตรการในการตรวจสอบหรือกำหนดมาตรฐานในการควบคุมการทิ้งของเสียหรือกำจัดของเสียโดยไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ภาคประชาชนและ NGO ก็ให้ความสนใจต่อสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ทำให้ธุรกิจการลักลอบขนของเสียอันตรายไปทิ้งหรือกำจัดโดยผิดกฎหมายลดน้อยลงจึงน่าจะส่งผลให้มีของเสียอันตรายเข้าสู่ระบบมากขึ้นในอนาคต

บริษัทฯได้ตระหนักถึงเรื่องดังกล่าว จึงได้ปรับปรุงกระบวนการผลิต (การเผาทำลายของเสียอันตราย)ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เช่น ใช้ระบบการป้อนของเสียเข้าเตาเผาที่รวดเร็วขึ้น โดยมีการออกแบบและพัฒนาระบบลำเลียงโดยใช้ Freight Lift Systemป้อนของเสียเข้าเตาโดยอัตโนมัติต่อเนื่องมาถึงปี 2563 สร้างและพัฒนาระบบการป้อนของเสียที่เป็นเมล็ดเข้าเตาทาง Screw Conveyor โดยเพิ่มขนาดและระบบอัตโนมัติในการทำงานมากขึ้น ในปี 2562 ต่อเนื่อง ในปี 2563 สร้างระบบป้อนของเสียที่มีพลังงานโดยการบดย่อยเข้าสู่ระบบเตาโดย Screw อย่างต่อเนื่องเป็นต้น ทำให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเผาได้มากขึ้น

(8) การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศ

เนื่องจากสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปจากการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิและสภาวะแวดล้อมของโลก เช่น การละลายของภูเขาน้ำแข็งและพื้นที่ป่าไม้ลดลงอย่างรวดเร็ว จากการถูกเผาทำลายทั้งโดยธรรมชาติ และมนุษย์เกิดฝุ่นละอองและควันพิษ ทำให้สภาวะอากาศมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรุนแรงขึ้น ระยะเวลาการเกิดถี่และนานขึ้น ทำให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อสภาวะแวดล้อมของโลกอย่างรุนแรงทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น เกิดพายุฝน, หิมะ, และน้ำแข็งที่ขั้วโลกละลาย เป็นต้น

ปัจจัยภายนอกดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯโดยตรงไม่มากถึงขั้นรุนแรง นอกจากสภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นในบางครั้งที่รุนแรงแต่ไม่ถึงกับต้องทำให้หยุดการผลิตหรือหยุดการให้บริการเนื่องจากโรงงานตั้งอยู่ใกล้กับทะเล แต่อาจมีผลกระทบกับคู่ค้าและลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทฯบางส่วน

(9) การระบาดของโรคไวรัส covid-19

ปัจจัยภายนอกที่สำคัญอย่างยิ่งต่อภาคเศรษฐกิจและสังคมของโลกในปี 2563 ต่อเนื่องถึงปี 2564 มีผลกระทบรุนแรงต่อทั่วโลกและของบริษัทฯ โดยมีผลทั้งสภาพธุรกิจที่ลดลง และค่าใช้จ่ายในมาตรการที่บริษัทฯ ต้องลงทุนเพื่อลดผลกระทบต่อการแพร่ระบาดของโรคกับพนักงานภายในองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย และจากผลกระทบในปี 2563 บริษัทฯได้นำมาปรับกลยุทธ์ที่จะต้องดำเนินการในปี 2564 ในหลาย ๆ ด้านเพื่อต่อสู้กับภัยพิบัติดังกล่าวต่อไป

1.2 ปัจจัยภายในที่สำคัญ

(1) ระบบเตาเผาทำลายของเสียอันตราย

เตาเผาทำลายของเสียอันตรายของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่สร้างขึ้น และบริษัทอัคคีปรการ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ได้รับสัมปทานในการบริหารและดำเนินการอยู่ปัจจุบันเป็นเตาเผาทำลายขยะอันตรายแห่งแรกที่ได้สร้างขึ้นในประเทศไทย ตามมาตรฐาน UPA โดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมีระบบการเผาทำลายและระบบบำบัดสารมลพิษที่เกิดขึ้นจากกระบวนการเผาทำลาย ที่ทันสมัยและถูกต้องตามหลักวิชาการ จึงได้รับความไว้วางใจจากบริษัทหรือลูกค้าที่ใช้บริการ ที่ต้องการรับคำรับรองมาตรฐานสากล เช่นระบบ ISO ทุกระดับมาใช้บริการเป็นจำนวนมาก ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้บริหารงานเตาเผาขยะอุตสาหกรรมมาเป็นระยะเวลา 13 ปี บริษัทฯปรับปรุงต่อเติมพัฒนาบางส่วนจากระบบ โดยการนำเอาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่มีในปัจจุบันมาใช้ ทำให้เพิ่มศักยภาพประสิทธิภาพของระบบการเผาทำลาย และระบบบำบัดสารมลพิษมากขึ้นในปัจจุบัน

(2) ห้องปฏิบัติการ

ในการก่อสร้างโรงงาน ได้มีการสร้างห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งประกอบด้วยเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ที่สำคัญ ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ตรวจวิเคราะห์ของเสียอันตรายก่อนการเผาทำลาย เช่น เครื่อง bomb calorimeter , เครื่อง X-ray , เครื่อง Spectrometers, Spectrophotometer แบบต่าง ๆ, Flash point Tester ฯลฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนักเคมีเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการที่มีประสบการณ์ในการตรวจวิเคราะห์ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์จำนวน 1 คน และเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์จำนวน 6 คน ดังแสดงใน “หนังสือของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ ออ 0310/(1) 9758 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2561” นอกจากนี้ห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ยังได้รับ “ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี” จากสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ “ที่ อท 0404/8061 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2560” ในปัจจุบันได้รับการขึ้นทะเบียน “ห้องวิเคราะห์เอกซเรย์” ที่สามารถรับตรวจวิเคราะห์เอกซเรย์ที่สามารถรับตรวจวิเคราะห์ได้ทั่วไปตาม “หนังสือของกรมโรงงานที่ ออ 0310/(1) ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2561”

ซึ่งด้วยเหตุผลดังกล่าว บริษัทฯ จึงบริหารจัดการเผาทำลายของเสียอันตรายได้อย่างปลอดภัยและสามารถควบคุมกระบวนการเผาทำลาย การบำบัดสารมลพิษที่เกิดขึ้นจากการเผาทำลายได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

อนึ่งในปี 2563 บุคลากรของห้องปฏิบัติการได้ทำการค้นคว้าวิจัยสร้างนวัตกรรมในการนำน้ำเสียมาแยกออกเป็นตะกอนชั้นและน้ำใส ทำให้สามารถลดปริมาณน้ำเสียในการส่งเข้าเผาทำลายน้อยลงและได้น้ำที่สามารถใช้ประโยชน์ในการลดอุณหภูมิได้

(3) การใช้แรงงานเป็นจำนวนมาก

เนื่องจากของเสียอันตรายที่นำมาเผาทำลายในโรงงานของบริษัทฯ เป็นของเสียเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตที่หลากหลายและเกิดจากโรงงานที่มีขนาดการผลิตตั้งแต่ขนาดเล็กจนถึงระดับสากล เป็นของเสียที่มีลักษณะหลากหลายทั้งทางกายภาพและเคมี ดังนั้นก่อนการเผาทำลายบริษัทฯ จะต้องทำการคัดแยกลักษณะทางกายภาพเพื่อทำการป้อนเข้าเตา และเพื่อการเผาทำลายของระบบที่เหมาะสมต้องคัดแยกกลุ่มของสารเคมี เพื่อจำกัดปริมาณการเผาที่อยู่ในปริมาณที่เมื่อถูกเผาทำลายแล้วจะไม่เกิดอันตรายต่อระบบการเผาทำลายและระบบบำบัดสารมลพิษ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องใช้แรงงานเป็นจำนวนมาก รวมทั้งแรงงานในการป้อนของเสียเข้าสู่เตาเผาได้ แต่เนื่องจากบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาแรงงานที่อาจมีการเคลื่อนย้ายเนื่องจากปัจจัยภายนอกบริษัทฯ จึงได้ทำการศึกษาค้นคว้าหาตัวนวัตกรรมขึ้นมาใช้ในการป้อนของเสียอันตรายเข้าสู่เตาเผาจึงสามารถลดการใช้แรงงานได้จำนวนหนึ่ง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนวัตกรรมในปี 2563 ปัจจุบันทำให้ลดผลกระทบได้บางส่วน

(4) ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ชำนาญการในการเผาทำลายของเสียอันตราย

เนื่องจากของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นจากโรงงานอุตสาหกรรมมีหลากหลายมีทั้งของแข็งของเหลว ก๊าซ และมีทั้งที่เป็นของเสียที่มีองค์ประกอบเป็นสารเคมีที่อันตรายต้องระมัดระวังในการเคลื่อนย้ายและเก็บรักษาอย่างปลอดภัยนอกจากนี้ยังมีของเสียอันตรายที่เมื่อถูกเผาทำลายด้วยความร้อนจะเกิดสารมลพิษที่อันตรายจะต้องบำบัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการก่อนปล่อยก๊าซออกสู่บรรยากาศ และสารเคมีบางตัวเกิดการระเบิดได้เมื่อถูกความร้อน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ในการตรวจรับการจัดเก็บและการป้อนเข้าสู่เตาเผา

(5) ต้นทุนในการเผาทำลาย

ในการเผาทำลายของเสียอันตรายที่ถูกต้องตามหลักวิชาการต้องควบคุมอุณหภูมิให้ไม่ต่ำกว่า 850 °C และสารเคมีบางตัวต้องใช้ความร้อนในการเผาทำลายสูงถึง 1,200 °C จึงจะเกิดการเผาทำลายที่สมบูรณ์ไม่เกิดสารมลพิษต่อเนื่อง และของเสียอันตรายในประเทศไทยจากข้อมูลของบริษัทฯ รับมากำจัดในช่วงระยะเวลา 12 ปี พบว่าเป็นของเสียอันตรายที่ไม่มีค่าความร้อนเลยหรือมีค่าความร้อนต่ำมาก และเป็นของเหลวมากกว่าร้อยละ 75 ของปริมาณของเสียอันตรายที่รับมากำจัดดังนั้นในการเผาทำลายจึงจำเป็นต้องใช้เชื้อเพลิง(ก๊าซ NG) ปริมาณมาก ทำให้ต้นทุนการเผาทำลายต่อหน่วยสูง

2. องค์ประกอบของผู้มีส่วนได้เสีย และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้แบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 6 กลุ่มหลัก และได้ทำการวิเคราะห์ถึงการมีส่วนร่วม และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ แล้วนำมาพิจารณาถึงรูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม พร้อมทั้งนำมาวิเคราะห์ถึงแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวัง ทั้งนี้ในการพิจารณาดังกล่าวจะนำเอาผลของการดำเนินการในปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ว่ามีความประเด็นใดบ้างที่ต้องทำต่อเนื่อง หรือยังดำเนินการไม่ครบถ้วนแล้วนำมาประกอบการประเมิน ในปี 2563 แล้วนำมาสรุปเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการ ดังแสดงในตารางการวิเคราะห์ของปี 2563



ภายใน	พนักงานขององค์กร
ภายนอก	ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
	เจ้าหนี้/สถาบันการเงิน
	ลูกค้า/ผู้ใช้บริการ
	คู่ค้า/ผู้รับเหมา
	สังคมชุมชน
	หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

3. ขั้นตอนการประเมินสาระสำคัญ

- (1) การระบุประเด็น
- (2) การประเมินเพื่อระบุลำดับความสำคัญ
- (3) การรับรองผลการประเมิน

(1) ขั้นตอนที่ 1 การระบุประเด็น

ในปี 2563 และช่วงเวลาที่ผ่านมาโลกได้มีการพัฒนาทางเทคโนโลยีก้าวหน้ามากขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะเทคโนโลยีทางการสื่อสาร ซึ่งทำให้มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้กับธุรกิจมากขึ้นจึงเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้สภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทอัคคีปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงสภาวะดังกล่าวจึงได้ทำการวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับดำเนินการของบริษัทฯ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่อาจมีส่วนกระทบกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่สำคัญ และส่วนที่เป็นประเด็นทางด้านการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการพัฒนาเทคโนโลยีที่ใช้อยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ

หนึ่งในปี 2563 ทั่วโลก (รวมทั้งประเทศไทยและบริษัทฯ) ได้รับผลกระทบจากการระบาดที่ร้ายแรงของโรค COVID – 19 โดยส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม อย่างรุนแรง ทำให้เกิดการวางวิธีการในการดำเนินชีวิต การทำธุรกิจใหม่ขึ้นมาเรียกว่า “การดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal)” เพื่อลดผลกระทบดังกล่าวให้น้อยลง ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยเน้นบุคลากรของบริษัทฯ ในทุกๆ ด้าน

ในการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย/ความสำคัญของการมีส่วนร่วม/รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และการตอบสนองต่อความคาดหวัง ที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการในปี 2562 บริษัทฯ แต่งตั้ง “คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (CSR)” ตามประกาศที่ AKP 002/2561 และเพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้ง “คณะทำงานจัดทำระบบด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (CSR)” ตามประกาศที่ AKP 003/2561 เพื่อให้มีคณะทำงานเฉพาะกิจเป็นผู้รับผิดชอบที่มีส่วนรับรู้/มีความสัมพันธ์/มีหน้าที่รับผิดชอบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขึ้นมา เพื่อศึกษาดำเนินการโดยนำเอาการวิเคราะห์ที่ได้ทำไว้บางส่วนในก่อนปี 2562 มาปรับแก้และเพิ่มเติม เพื่อให้ครบถ้วนในทุก ๆ ประเด็นอย่างสมบูรณ์ เมื่อได้รายงานจากคณะผู้ทำงานเฉพาะกิจแล้วก็ได้นำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริหารของบริษัทฯ พิจารณาปรับปรุงแก้ไข และเสนอแนะแล้วสรุปมาแสดงในตารางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ประจำปี พ.ศ. 2562 - 2563

ในส่วนของการตอบสนองต่อความคาดหวัง ที่คณะผู้ทำงานได้ระบุรายละเอียดไว้อย่างละเอียด สรุปได้ดังนี้

- (1) มีหลายประเด็นของการตอบสนองต่อความคาดหวัง ที่คณะทำงานได้เสนอให้มีการปฏิบัติมาแล้วอย่างต่อเนื่องและจะดำเนินการต่อไปให้เกิดความยั่งยืน
- (2) มีบางประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ดำเนินการมาก่อน เนื่องจากศักยภาพของบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา แต่บริษัทฯ ก็ได้ตระหนักว่าเป็นประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้จัดทำแผนงานเตรียมรองรับการดำเนินการดังกล่าวใน พ.ศ. 2563

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2562 - 2563

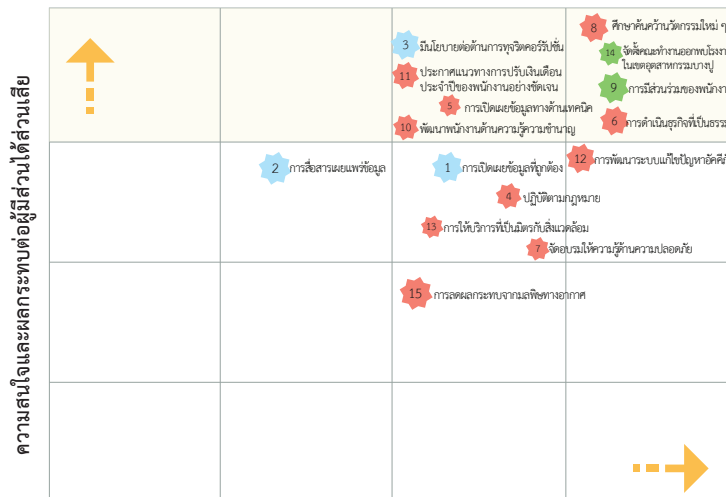
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน 	ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน / เป็นผู้สนับสนุนในการลงทุน เพื่อการขยายการลงทุนรวมทั้งเสริมสร้างการเติบโตของธุรกิจ	- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - รายงานประจำปี/รายงานความยั่งยืน - การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส - กิจกรรมผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการขององค์กร - การจัดแสดงนิทรรศการเพื่อการลงทุน - การร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน - การประชุมแสดงความคิดเห็น - การติดต่อผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ - การพบปะกับนักลงทุนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ	- การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เป็นรูปธรรมและเติบโตอย่างต่อเนื่อง - การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลอย่างพอเพียง และทันการณ - สร้างการเติบโตของธุรกิจ เพื่อเพิ่มมูลค่าขององค์กร	- เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลาอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน ตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของ AKP - การจัดทำรายงานประจำปี รายงานความยั่งยืน เพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบถึงธุรกิจและผลการดำเนินงานของ AKP - การจัดประชุมผู้ถือหุ้นและกรรมการเข้าพบผู้บริหาร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อมูลและแสดงความคิดเห็น - ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระประชุมและรายชื่อกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - เพิ่มช่องทางการเปิดเผยข้อมูลให้ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบันโดยการสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อมวลชน (www.Akkhie.com)
เจ้าหนี้/สถาบันการเงิน 	เจ้าหนี้/สถาบันการเงิน เป็นผู้สนับสนุนและให้ทุน เพื่อการขยายการเติบโตขององค์กร	- การประชุมชี้แจงข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อแก้ไขปัญหาคูสมรรถเป็นระยะ ๆ - การเยี่ยมชมโครงการ	- การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การมีวินัยทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ - การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส - ความสามารถในการพัฒนาขยายธุรกิจ	- ปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้ อย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และประมาณการรายได้พร้อมทั้งบริหารความเสี่ยงทางการเงิน - จัดทำแผนการชำระหนี้ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้
ลูกค้า/ผู้ใช้บริการ ผู้ที่ส่งของเสียอันตรายมาให้บริษัทฯ เฝ้าทำลาย 	มีความสำคัญยิ่งต้ององค์กรในการดำเนินธุรกิจ ต้องทำความเข้าใจต่อความต้องการหรือวัตถุประสงค์ของลูกค้า ความรู้สึกความกังวลและพฤติกรรมของลูกค้า เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องให้ตรงกับความต้องการ ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างความผูกพันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว	- จดหมายข่าวผ่านสื่อ/วารสาร/หนังสือพิมพ์ - การติดต่อสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (www.Akkhie.com) และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ - การสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าประจำปี - การเปิด/เชิญให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงาน - การพบปะกับลูกค้า เพื่อนำเสนอข้อมูลทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องของการใช้บริการ	- คุณภาพและการให้บริการทั้งก่อนและหลังการให้บริการ - การให้บริการที่ตรงต่อเวลา และสามารถตรวจสอบ การให้บริการได้ตลอดเวลา - เป็นการให้บริการ(เฝ้าทำลาย) ของเสียอันตราย) ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - ความปลอดภัยในการเข้าเยี่ยมชมและตรวจสอบการเฝ้าทำลายของเสียของลูกค้า	- มีการทบทวนและยืนยันข้อมูลและเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายตามข้อปฏิบัติในคู่มือการขายทุกครั้ง - การปฏิบัติตามคู่มือการตรวจรับสินค้าและการส่งมอบอย่างเคร่งครัด - มีการเข้าถึงและดำเนินการแก้ไขปัญหารวดเร็ว เมื่อทราบว่าลูกค้าพบปัญหาการใช้บริการ - บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วน

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
		- การร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (www.Akkhie.com) - การจัดทำเอกสาร เพื่อชี้แจงกระบวนการเผาทำลายและการบำบัดสารมลพิษของโรงงาน		การเปิดเผยข้อมูลทางด้านเทคนิค และวิชาการกับลูกค้า ในการใช้บริการเผาทำลายของเสียอันตรายของลูกค้า
ลูกค้า / ผู้รับเหมา  - บริษัทฯ/ห้างร้าน ที่ซื้อขายกับบริษัทฯ - ผู้รับเหมาและลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานของผู้รับเหมาจากภายนอกโรงงานของบริษัทฯ ตามกฎหมาย - Third party ผู้ที่เข้ามาตรวจการดำเนินงานของบริษัทฯตามกฎหมาย และผู้เข้ามาตรวจวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก ๆ เดือน	ลูกค้า ผู้รับเหมาจะเป็นผู้ที่สนับสนุนให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานและส่งมอบงานที่มีคุณภาพตรงต่อเวลา และสร้างผลงาน ความพึงพอใจให้กับลูกค้า Third party เป็นผู้เข้ามาตรวจสอบให้คำแนะนำในการดำเนินการของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎหมาย	- การประชุมลูกค้า และผู้รับเหมาประจำปี เพื่อสอบถามถึงสภาพปัญหาในการดำเนินการร่วมกัน - การประชุม เพื่อเน้นระบบการทำธุรกิจแบบโปร่งใสปราศจากการทุจริตและคอร์รัปชัน - การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ - การร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน - การเข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปถึงผลของการตรวจวิเคราะห์รวมทั้งรับฟังคำแนะนำจาก Third party	- การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส - การให้ผลตอบแทนที่สูงใจและเหมาะสมกับผลการปฏิบัติงาน - สถานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง และการจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนที่ตรงเวลา - การสนับสนุนด้านการจัดเตรียมสถานที่และให้ความสะดวกกับ Third party ที่เข้ามาดำเนินการ	- กำหนดระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นสากล โปร่งใส เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - ปฏิบัติตามนโยบาย / คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน - มีนโยบายต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน และส่งเสริมการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม - การพัฒนาคู่ค้าด้วยการแนะนำให้ความรู้ ความเข้าใจ ด้านความยั่งยืนเพื่อการพัฒนาร่วมกันด้านความยั่งยืน - ดำเนินการมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เพื่อความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาและลูกค้า - จัดให้มีแผนการทำงาน/กำหนดเวลาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งกระบวนการในการตรวจสอบที่ชัดเจน - จัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและแจกอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานกับลูกจ้างของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงาน
พนักงาน  ผู้ปฏิบัติงานภายในองค์กรโดยตรง	พนักงานขององค์กรเป็นส่วนสำคัญในการผลิตผลงานและส่งมอบบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า ซึ่งจำเป็นต้องเข้าใจถึงความต้องการ ความท้าทาย และแรงบันดาลใจ เพื่อสนับสนุนให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ต่าง ๆ ขององค์กร	- ผู้บริหารพบพนักงานรายไตรมาส - การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรประจำปี - การสื่อสารส่งข้อมูลที่สำคัญ ๆ ขององค์กรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - การประเมินศักยภาพของพนักงานทุก 6 เดือน และ 1 ปี (KPI) - การมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านช่องทางคณะกรรมการชุดต่าง ๆ - คณะกรรมการสวัสดิการ - คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย (คปอ.) - คณะกรรมการพลังงาน - คณะกรรมการ 5 ส. - คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ - คณะกรรมการโรงงานสีขาว - การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างหัวหน้าสายงานและพนักงานในสังกัดทุกเช้าระหว่างเวลา 08.00 – 08.30 น.	- การได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม จูงใจและเทียบเคียงได้กับธุรกิจเดียวกัน - มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม โดยการประเมินจากผลปฏิบัติงาน - มีสิทธิประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น การรักษาพยาบาล ค่าสวัสดิการพิเศษ - มีความมั่นคงในชีวิตจากความยั่งยืนของบริษัทฯ - มีโอกาสในการก้าวหน้าในสายงานตามความชำนาญ และความสามารถ - มีความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย - ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตามสายงานที่ปฏิบัติ - มีสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานที่ดีที่สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศในการทำงานอย่างมีความสุข - มีความเท่าเทียมทั้งในการปฏิบัติและความเป็นอยู่ในองค์กร	- กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน - ทบทวนค่าตอบแทนสวัสดิการทุก ๆ ปี - กำหนดระบบการประเมินผลงานด้วย KPIs ที่ชัดเจน - มีระบบการอบรมให้ความรู้พนักงานใหม่ทุกระดับ - แผนการอบรมพนักงาน เพื่อส่งเสริมศักยภาพพัฒนาความรู้ความสามารถรวมถึงพัฒนาจิตใจของพนักงาน - จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาประจำปี - จัดกิจกรรมภายใน เช่น แข่งขันสร้างสรรค์ปีใหม่, งานรณรงค์คำขวัญผู้บริหาร และพนักงานอาวุโส, ทำบุญตักบาตรทุกเดือน - ตรวจสุขภาพอนามัยประจำปี

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
		- การร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน - กิจกรรม CSR - กิจกรรมสานสัมพันธ์ผ่านการแข่งขันกีฬา และงานสังสรรค์ประจำปี		
สังคม ชุมชน  - กลุ่มผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมบางปูรอบ ๆ บริษัทฯ - ชุมชนโดยรอบโรงงาน เช่น ชุมชนที่ท่าอากาศยาน สถานีรถไฟ การวัด สถานที่ประกอบพิธีทางศาสนา โรงเรียน - สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสถานที่ท่องเที่ยว	สังคม / ชุมชนโดยรอบโรงงานเปรียบเสมือนเพื่อนบ้านที่ต้องอยู่ร่วมกันไปอย่างยาวนานจำเป็นต้องมีการสร้างสัมพันธ์ที่ดีร่วมกัน เพื่อให้เกิดคุณค่าร่วมกันในระยะยาว และสร้างความผูกพันและความไว้วางใจซึ่งกันและกัน	- รับฟังความคิดเห็นและเยี่ยมชมชุมชน เสริมสร้างความเชื่อมั่น - ทำกิจกรรมมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตให้คนในชุมชน - กิจกรรมสอนน้องในสถานศึกษา ให้ความรู้ การคัดแยกขยะอันตรายที่ถูกต้อง - ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้รอบรู้ของทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ เช่น พบปะสังสรรค์ร่วมกัน - เปิดให้สถาบันการศึกษา หน่วยงานของรัฐและเอกชน เยี่ยมชมกิจการ - ร่วมกิจกรรมรณรงค์ทำความสะอาด ศาสนสถาน และแหล่งท่องเที่ยวใกล้เคียง	- ดำเนินงานด้วยรับผิดชอบโดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - การดูแลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยและส่งเสริมคุณภาพชีวิตชุมชน - การลดผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯที่มีต่อสังคมและชุมชน เช่น คุณภาพของอากาศอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ - การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน เช่น การสนับสนุนการคัดแยกขยะ การส่งเสริมการประกอบอาชีพ - การแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนและสังคม - การป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงอันก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน - ร่วมพัฒนาชุมชน - มีส่วนร่วมกับชุมชนและเปิดกว้างรับความคิดเห็น	- รับฟังความคิดเห็นปัญหาเรื่องร้องเรียน - ร่วมกับชุมชนดำเนินกิจกรรม / โครงการด้านอาชีพ สุขภาพ การศึกษา และการอนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีควบคู่ไปกับกิจกรรมการร่วมพัฒนาสถานที่ชุมชนให้น่าอยู่ - ทำการสื่อสารกับชุมชนในการลงพื้นที่พบปะพูดคุยรับฟังความคิดเห็นผ่านผู้นำชุมชนในรูปแบบการจัดประชุมและร่วมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันเด็ก วันสงกรานต์ วันสำคัญทางศาสนา - จัดตั้งคณะทำงานออกพบชุมชนโดยรอบ สอบถามถึงปัญหาด้านผลกระทบจากโรงงาน เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข
หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้อง  หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้อง คือ - การนิคมอุตสาหกรรมบางปู - กรมโรงงานอุตสาหกรรม - สำนักงานประกันสังคม - แรงงานจังหวัด - เทศบาลฯ, ผู้ใหญ่บ้าน - สถานีตำรวจ - สถาบันการศึกษา - โรงพยาบาลและสถานพยาบาลของรัฐ ฯลฯ	- หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องเป็นหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต และทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องตามระเบียบ - การนิคมอุตสาหกรรมบางปูเป็นผู้ควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของการนิคม - กรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้ให้สัมปทานบริษัทในการบริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรมและตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญา สัมปทานที่ได้รับเป็นระยะ ๆ	- ประกาศนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น - การรายงานผลการดำเนินการตรวจวัดสถานะแวดล้อมให้กรมโรงงานฯ ทุก 1 เดือน - รายงานการดำเนินงานด้านสถานะแวดล้อม การหยุด และการเปิดดำเนินการทุกครั้งต่อการนิคมฯ - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม และโครงการของหน่วยงานราชการต่าง ๆ ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง - ให้การสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม - ให้การสนับสนุนในการดำเนินการของกรมโรงงานฯ เช่น รับของเสียอันตรายที่จับได้จากการลักลอบทิ้งมาเผาทำลาย โดยเผาเผาของบริษัทฯรับเผาทำลายของหนีภาษี ยาเสพติด ให้กับหน่วยงานราชการต่าง ๆ	- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - การป้องกันการทุจริตทุกระดับ - ไม่สร้างผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น คุณภาพของอากาศและน้ำทิ้งลงสู่ทะเล การจราจร เป็นต้น - ได้รับความรู้ทางวิชาการในเรื่องที่สนใจ เช่น ระบบการเผาทำลายของเสียอันตราย การบำบัดสารมลพิษ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดในทุก ๆ ด้าน - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - การติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ แล้วนำมาประเมินความครบถ้วนในการดำเนินการของบริษัทฯ - รายงานข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง - ทำการฝึกอบรมทั้งระดับย่อยและระดับใหญ่ เพื่อรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น อุบัติภัยเป็นประจำทุกปี - ยึดมั่นในการปฏิบัติตามนโยบายในการต่อต้านคอร์รัปชั่น - ต้อนรับการเข้ามาเยี่ยมชมของนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภาครัฐที่สนใจ - บรรยายสรุปทางวิชาการเกี่ยวกับกระบวนการเผาทำลายของเสียอันตรายและระบบบำบัดสารมลพิษพร้อมนำเข้าเยี่ยมชมกระบวนการเผาทำลาย

(2) ขั้นตอนที่ 2 การประเมินเพื่อระบุลำดับความสำคัญ
บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ได้นำเอาประเด็นต่าง ๆ ที่ได้ทำการวิเคราะห์ไว้ในขั้นตอนที่ 1 มาจัดลำดับความสำคัญประเด็นด้านความยั่งยืนของ ปี 2563 โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบได้นำมาพิจารณา 2 มิติ คือ มิติแรกพิจารณา โอกาสและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมิติที่ 2 คือ ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและต่อความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
จากผลการประเมินดังกล่าวสรุปได้ว่ามีประเด็นสำคัญอยู่ในระดับสูง ประเด็นระดับปานกลาง และประเด็นระดับค่อนข้างต่ำ ดังนี้

ผลการประเมินสาระสำคัญ



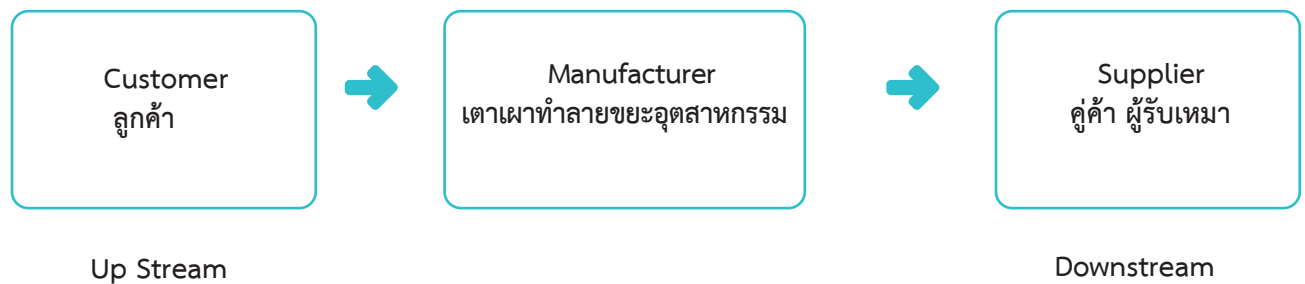
โอกาสและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ เนื่องจากบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนไว้เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปี 2561 – 2563 ดังนั้นประเด็นสำคัญต่าง ๆ ได้มีการนำผลการดำเนินการในปี 2561 และปี 2562 มาปรับแก้เพียงเล็กน้อย ส่วนที่สำคัญ ๆ ยังคงมีระดับความสำคัญอยู่ในระดับใกล้เคียงกับปี 2561 และปี 2562



(3) ขั้นตอนที่ 3 การทบทวนตรวจสอบผลการประเมิน
บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ทบทวนตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของประเด็นที่มีนัยสำคัญ โดยหน่วยงานเฉพาะกิจที่จัดตั้งขึ้นมา จากรายดับหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน แล้วจึงนำเสนอผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน



คู่ค้า ผู้รับเหมาและลูกค้า เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญกับบริษัทเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นบริษัทจึงได้จัดทำแนวทางในการบริหารจัดการ (Planning) ที่มีประสิทธิภาพภายใต้การนำเอาระบบเทคโนโลยีทางสารสนเทศที่ก้าวหน้าในปัจจุบันมาประยุกต์ในการวางแผนควบคุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทานควบคู่กับการตรวจสอบศักยภาพและติดตามประเมินผลการดำเนินงานความพึงพอใจระหว่างกันแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนา นอกจากนี้ยังนำมาใช้กับการพัฒนากระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างกันให้เกิดการคล่องตัวรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

1. การบริหารจัดการคู่ค้า/ ผู้รับเหมาอย่างยั่งยืน

การให้ความสำคัญต่อคู่ค้าเสมือนเป็นคู่ธุรกิจ และมีการเตรียมความพร้อมของงานด้านจัดซื้อ-จัดจ้างและสัญญา เพื่อให้การบริหารจัดการตามกระบวนการเป็นไปด้วยดีตามแผนอย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ บริษัทฯได้จัดทำ “แผนการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับคู่ค้า” โดยจัดทำโครงการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2561 ถึงปัจจุบันปี 2563 เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้รับทราบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวหัวข้อที่อบรมได้แก่

- นโยบายการจัดซื้อ-จัดจ้างสีเขียว
- รายการสินค้าสีเขียว
- และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว

และโครงการ “พัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย” เพื่อพัฒนาคู่ค้าไปพร้อม ๆ กับบริษัทฯ และบริษัทฯได้มีการเน้นให้คู่ค้าตระหนักว่าการดำเนินการของบริษัทฯ กับคู่ค้าจะต้องปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่นทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งโดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯและของคู่ค้าอย่างเด็ดขาด

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 บริษัทฯได้จัดประชุมกับคู่ค้า/ผู้รับเหมาของบริษัทฯ 1 ครั้ง เพื่อชี้แจงถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ทำให้มีการพัฒนาความสัมพันธ์และตอบสนองความต้องการได้อย่างมีคุณภาพ ทำให้มีระบบการจัดการที่เอื้อต่อการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและนโยบาย



การดำเนินการกับคู่ค้ามีขั้นตอนดังนี้

กระบวนการบริหารจัดการคู่ค้า ผู้รับเหมา ห่วงโซ่อุปทาน ของ AKP แบ่งออกเป็น 6 ขั้นตอน ดังนี้



(1) การคัดกรองคู่ค้า

การจัดทำแบบประเมิน “การคัดเลือกผู้ขาย/ผู้รับเหมารายใหม่” เพื่อพิจารณาคัดเลือกให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนโยบายองค์กร พร้อมทั้งสื่อสารข้อกำหนดให้ผู้ค้ารับทราบก่อนเข้าร่วมเสนอราคา โดยเสมอภาค

- 1) โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ “Supplier Questionnaire” เพื่อตรวจสอบรายละเอียดของคู่ค้านำมา ประกอบการคัดเลือก
- 2) บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “ผู้ตรวจประเมินของบริษัทฯ” แล้วนำมาสรุปผลประเมินของผู้ขาย/ผู้รับเหมาหรือเอกสารสรุป “การคัดเลือกผู้ขาย/ผู้รับเหมารายใหม่” ต่อไป

(2) ประกวดราคาและการคัดเลือกผู้รับเหมา

เพื่อเปรียบเทียบคุณสมบัติคู่ค้าภายใต้คุณภาพ ราคา ต้นทุนที่เหมาะสม เป็นต้น การดำเนินการในขั้นตอนนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสาร “การจัดซื้อ – จัดจ้าง P-AD – 003” ให้ผู้ทำหน้าที่ในการดำเนินการคัดเลือกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาการจัดซื้อ – จัดจ้าง

(3) สรุปผลการคัดเลือก

ผู้จัดการแผนกจัดซื้อลงนามรับรองผลการคัดเลือกและระบุรายชื่อผู้รับเหมาใน “ทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา” นำส่ง “คู่มือผู้ขายและผู้รับจ้าง” และ “คู่มือการปฏิบัติงาน” ที่เกี่ยวข้องให้ผู้รับเหมา

(4) ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

จัดทำใบสั่งซื้อนำเสนอผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(5) ขั้นตอนการปฏิบัติตามสัญญา

บริษัทฯ จัดอบรม ปฐมนิเทศด้านการปฏิบัติงานในส่วนที่เป็นไปตามสัญญา ในปี 2563 มีบริษัทฯ ผู้รับเหมาเข้าอบรมก่อนปฏิบัติงานจำนวน 30 บริษัท และมีจำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 140 คน และผู้เข้าอบรมจะต้องผ่านการทดสอบ “เกี่ยวกับการรับรู้เกี่ยวกับบริษัทฯ และงานที่ต้องเข้าไปดำเนินการ” และ “พื้นที่ที่เกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัย/การเผชิญภัย เมื่อเกิดอุบัติเหตุ” ทุกครั้งก่อนเริ่มปฏิบัติงานในวันแรก รวมทั้งจะแต่งตั้งวิศวกร/ช่างเทคนิคตรวจสอบดูแลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ จนกว่างานจะแล้วเสร็จตามสัญญา

สำหรับคู่ค้าผู้รับเหมารายใหม่ได้มีการแจกคู่มือ “AKP Supplier code of Conduct” และ “นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว” ใช้ประกอบการทำงานร่วมกับบริษัทฯ

(6) การตรวจสอบและการประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ ประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้า ระหว่างการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยมีแบบประเมินผลการจัดซื้อ/จัดจ้างและในแต่ละงาน บริษัทฯ จะแต่งตั้งให้ฝ่ายวิศวกรเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานของผู้รับเหมาเสนอต่อบริษัทฯ เพื่อใช้ประกอบการคัดเลือกคู่ค้าต่อไปภายหลังจากสัญญา เพื่อประเมินความเสี่ยงและกำหนดแนวทางแก้ไขรวมทั้งทำการประเมินหลังการแก้ไขร่วมกัน เพื่อให้มั่นใจและได้ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้

2. การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างยั่งยืน

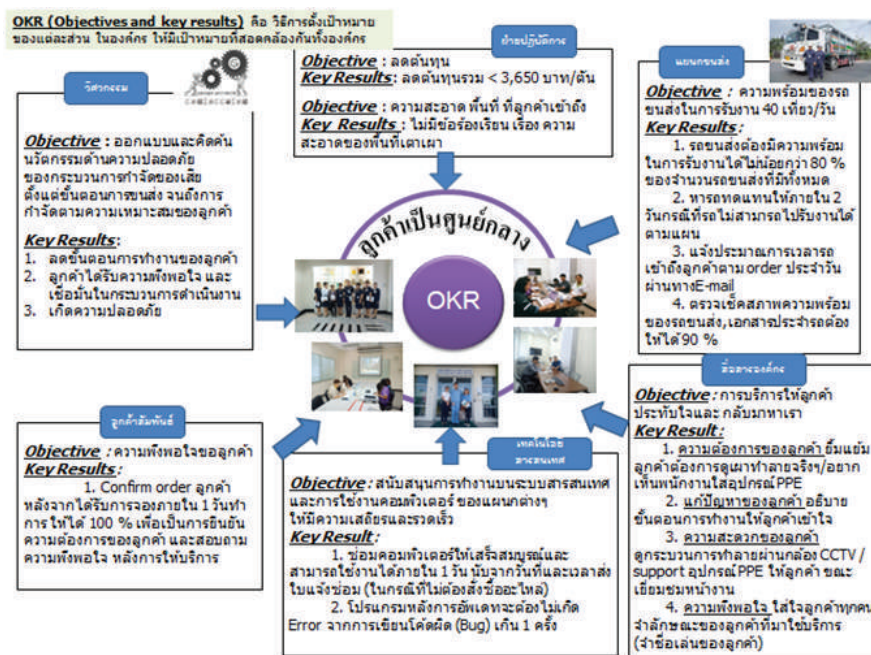
บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญยิ่งโดยมุ่งเน้นการให้บริการและตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของลูกค้า ในการดำเนินการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าในด้านความเชื่อมั่น เชื่อถือระหว่างกัน รวมทั้งด้านความซื่อสัตย์สุจริต ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำประกาศ “นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจด้านความโปร่งใส” และ “นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงาน และเคารพสิทธิมนุษยชน” รวมทั้งบริษัทฯ ยังเข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)” โดยบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้รับการต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิก (CAC) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) (มีผลต่อเนื่องถึงปี 2563) บริษัทฯ และเบตเตอร์กรุ๊ปได้เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงพลัง เพื่อขับเคลื่อนประเทศในงานวันต่อต้านคอร์รัปชันปี 2562 “รวมพลัง อาสาสู้โกง” ที่จัดขึ้นโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชันแห่งประเทศไทย (ACT) ณ ศูนย์นิทรรศการ และการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ



เพื่อสร้างความผูกพันพร้อมกับพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจไปด้วยกัน อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายและแนวทางการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ผ่านกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพให้ยาวนานและยั่งยืน เพื่อให้เกิดการบริการที่เป็นเลิศ และบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพบปะกับลูกค้า เพื่อรับฟังความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนมุมมอง เพื่อดำเนินงานในอนาคต ดังนั้นในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในการสร้างคุณค่าในหลาย ๆ ด้าน และความพึงพอใจกับลูกค้า Creating Customer Value ดังนี้

(1) ในปี 2562-2563 บริษัทฯ ได้นำเอาผลการวิเคราะห์การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มลูกค้า/ผู้ใช้บริการมาพิจารณาปรับปรุงองค์กร เพื่อให้ทุกส่วนขององค์กรได้ให้ความสำคัญกับลูกค้าโดยกำหนดเป็นเป้าหมาย OKR (Objective and Key Results) ของแต่ละส่วนขององค์กรเป็นเป้าหมายเดียวกัน ได้แก่ ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายสื่อสารองค์กร และได้มีการปรับปรุงพัฒนารูปแบบการนำมาใช้ในรายละเอียดทุกปีถึงปัจจุบัน

โดยมีรายละเอียดดังแสดงในภาพต่อไปนี้



และเพื่อให้การดำเนินการตามโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯ จึงได้จัดอบรมหลักสูตรเรื่อง Objective & Key Result : OKR โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

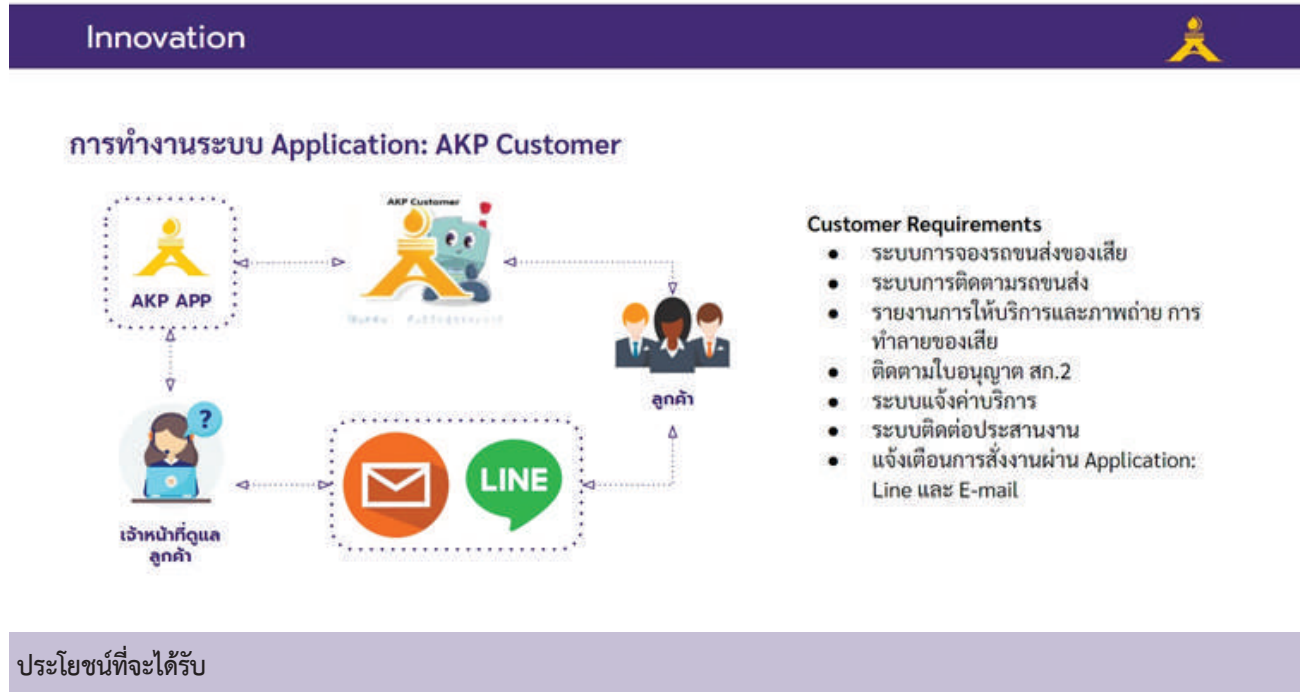
- 1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจแนวคิดในการจัดทำ Objective & Key Result: OKR นำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่เป้าหมาย
 - 2) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงขั้นตอนในการเขียน OKR เพื่อเป็นเครื่องมือในการบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม
- เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2563 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 36 คน



(2) การพัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงกับลูกค้า

วัตถุประสงค์ของ Application ที่ทางบริษัทฯ สร้างขึ้นมา เพื่อให้ความสะดวกและลดการผิดพลาดในการดำเนินงานตามกฎหมายให้กับลูกค้า และเพื่อลดระยะเวลาในการติดต่อประสานงานระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าและประการสำคัญคือ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้านข้อมูล (Customer Requirements) ในการประสานงานกับบริษัทฯ และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีขั้นตอนรายละเอียดดังแสดงในภาพ

การพัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับลูกค้า



- 1) เพื่อให้ความสะดวกและลดการผิดพลาดในการดำเนินงานตามกฎหมายให้กับลูกค้า
- 2) เพื่อลดระยะเวลาในการติดต่อประสานงานระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า
- 3) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้านข้อมูล (Customer Requirements) ในการประสานงานกับบริษัทฯ และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีขั้นตอนรายละเอียดดังแสดงในภาพ

(3) Application CCTV on Smart phone

การพัฒนา Application CCTV on Smart phone ซึ่งในปี 2563 ได้ดำเนินการให้บริการกับลูกค้าผู้ให้บริการอย่างเป็นทางการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ลูกค้าผู้ให้บริการได้รับทราบข้อมูลทางกล้อง CCTV ผ่านระบบมือถือโดยไม่ต้องเดินทางมายังโรงงาน การให้บริการของบริษัทฯ ในการเผาทำลายของเสียอันตรายของลูกค้า นับตั้งแต่สินค้ามาถึงโรงงาน โดยแสดงขั้นตอนการตรวจรับสินค้าลงจากรถขนส่ง การเก็บรักษาสินค้ารอการเผาทำลายจนถึงสุดท้าย คือ ระบบการเผาทำลายโดยเตาเผา การให้บริการในส่วนนี้จะทำให้ลูกค้าผู้ให้บริการเกิดความมั่นใจว่าสินค้าของเสียอันตรายที่ส่งมากำจัดยังบริษัทฯ ได้ถูกดำเนินการตามขั้นตอนอย่างแท้จริงและถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางมายังโรงงาน ดังแสดงในภาพต่อไปนี้



(4) Line Official

บริษัทได้จัดทำโครงการ Line Official เพื่อนำมาใช้บริการลูกค้า โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เน้นกับลูกค้าที่ใช้บริการแล้วได้เข้าถึงข้อมูลได้รวดเร็ว และให้ผู้รับผิดชอบทุกคนเป็นตัวแทนสามารถประสานงานคุยกับลูกค้าได้โดยตรง ประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการนี้คือ

- 1) สามารถประชาสัมพันธ์สื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้โดยตรงรวดเร็ว
- 2) เพื่อส่งข้อมูลให้ลูกค้าพร้อมกันทีเดียวหลายคน
- 3) กรณีที่เจ้าหน้าที่การตลาดเดิมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทได้ ก็จะมีผู้ที่สามารถเข้ามาทำหน้าที่ติดต่อกับทางลูกค้าได้โดยตรงผ่านทาง Line Official

3. แนวทางการบริหารลูกค้าสัมพันธ์

บริษัท ได้มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพ และยกมาตรฐานของการให้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เสริมสร้างสัมพันธ์ภาพให้ยาวนานและยั่งยืนร่วมกัน ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการในเรื่องแนวทางการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ดังนี้



(1) การดำเนินการภายในองค์กร

- 1) การฝึกอบรมพนักงานด้านการตลาดที่เข้าใหม่ในภาพรวมของนโยบายการตลาดขององค์กร
- 2) การฝึกอบรมพนักงานด้านการตลาดหลักสูตร “กลยุทธ์การตลาดและการขายเพื่อเพิ่มฐานลูกค้า”
- 3) การฝึกอบรมหลักสูตร “กลยุทธ์การสร้าง ความพึงพอใจสู่ลูกค้า”

(2) การดำเนินการภายนอกองค์กร

- 1) การจัดส่งบุคคลกรเข้าไปชี้แจง/ให้ความรู้กับลูกค้าในการจัดเก็บภาระของเสียอันตราย และการทำ Package เพื่อการขนส่งที่ไม่เกิดการรั่วไหลระหว่างการขนส่ง
- 2) พัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับลูกค้าและอธิบายการเข้าถึงข้อมูลใน Application ดังกล่าวกับลูกค้า
- 3) เสริมสร้างความเชื่อมั่น โดยเปิดโอกาส/เชิญชวนให้ลูกค้าเข้ารับฟังคำบรรยายด้านการเผาทำลายของเสียอันตรายและเข้าเยี่ยมชมการดำเนินการ

(3) โครงการเปิดประตูสู่สังคม

ในปี พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมามีบริษัท ได้ดำเนินการต้อนรับลูกค้าเข้ามาเยี่ยมชมเพื่อศึกษา/ดูงานด้านการจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม และเพื่อตรวจประเมินผู้รับกำจัดวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรมที่ลูกค้าได้ใช้บริการโดยการส่งของเสียเข้ามาเผาทำลาย และบางส่วนเข้ามาเยี่ยมชมเพื่อประกอบการตัดสินใจที่จะใช้บริการ ซึ่งรวมแล้วมีจำนวนทั้งสิ้น 226 ราย และมีจำนวนบุคลากรทั้งหมด 785 คน

ในปี 2563 จำนวนลูกค้าเข้าเยี่ยมชมเพื่อศึกษา/ดูงาน น้อยลงจากปี 2562 ถึงร้อยละ 50 ซึ่งเป็นผลกระทบของการระบาดของ COVID-19

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2563

เดือน	จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมศูนย์ฯ (รวมทุกหน่วยงาน)					จำนวน (คน)
	หน่วยงานเอกชน (บริษัท)	หน่วยงานภาครัฐ (หน่วยงาน)	คณะนักศึกษา (สถาบัน)	ชุมชนโดยรอบ	รวม	
ม.ค.	21	-	1	-	22	102
ก.พ.	21	-	-	-	21	68
มี.ค.	9	-	-	-	9	21
เม.ย.	8	-	-	-	8	18
พ.ค.	3	-	-	-	3	5
มิ.ย.	17	-	-	-	17	45
ก.ค.	14	-	-	-	14	39
ส.ค.	32	-	-	-	32	150
ก.ย.	28	1	-	1	30	119
ต.ค.	25	-	-	-	25	71
พ.ย.	19	-	1	-	20	74
ธ.ค.	25	-	-	-	25	73
สรุป	222	1	2	1	226	785

ในการดำเนินการต้อนรับลูกค้านั้น บริษัทฯ ได้จัดบรรยายสรุปพร้อมทั้งฉายวิดีโอให้ความรู้ในรายละเอียดของกระบวนการกำจัดของเสียอันตรายแบบเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยนำเสนอตั้งแต่การบริหารจัดการด้านการเก็บขนของเสียอันตราย การขนส่งที่ปลอดภัย การเก็บรักษาของเสีย เพื่อรอการเผาทำลาย และการเผาทำลายที่ประกอบด้วยเตาเผาที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และระบบบำบัดสารมลพิษที่อาจเกิดจากการเผาทำลายของเสียอันตราย และได้มีการขอความเห็นจากผู้เข้าเยี่ยมชมโดยการกรอกแบบสอบถามทั้งการต้อนรับและการให้บริการบรรยาย และให้ความรู้เกี่ยวกับโรงงานกำจัดของเสียอันตรายของบริษัทฯ สภาพแวดล้อมโดยรวม จากแบบสอบถามบริษัทฯ ได้นำความคิดเห็นของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และดำเนินการทำแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าทุกกลุ่มพร้อมติดตามผลการดำเนินการ

ลูกค้าผู้ใช้บริการของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมาปี พ.ศ. 2563 มีจำนวนทั้งสิ้น 226 ราย ซึ่งอยู่ในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศ ซึ่งประกอบด้วยโรงงานอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หน่วยงานภาครัฐฯ องค์กรต่าง ๆ ผู้ใช้บริการของบริษัทฯ จะได้รับการให้บริการตั้งแต่วิธีการ เก็บรวบรวมของเสียอันตรายที่ไม่เกิดอันตราย และมีประสิทธิภาพสะดวกต่อการขนย้าย และเก็บขนโดยเฉพาะสารเคมีและขยะติดเชื้อ

(4) การสร้างมูลค่าในด้านต่าง ๆ ด้วยความร่วมมือกับลูกค้า

ด้วยความร่วมมือบริษัทกับลูกค้า ซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการในหลาย ๆ ด้านทั้งในส่วนที่เคยดำเนินการแล้ว และส่วนที่ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนั้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเก็บขนที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้จัดเตรียมภาชนะสำหรับใส่ภาชนะบรรจุให้เหมาะสมกับของเสียของลูกค้า ทำให้การขนถ่ายปลอดภัยและรวดเร็วมากขึ้นได้มีการบรรยายสรุปถึง การแบ่งกลุ่ม การเก็บรวบรวม ภาชนะบรรจุขนาดเล็กที่บรรจุของเสียอันตราย เช่น กล่องหรือขวดของสารเคมีรวมกัน เพื่อป้องกันการแตก/หก รั่วไหล ทำให้ลูกค้าได้รับความปลอดภัยสูงขึ้น และลดระยะเวลาในการรวบรวมและเก็บรักษาของเสียก่อนการขนส่งมายังบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับลูกค้าด้านเทคนิคการจัดการกำจัดของเสียอันตรายที่มีอันตรายสูง ซึ่งจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการเก็บรวบรวม การเก็บขน การเก็บรักษา เพื่อรอการขนส่ง และการเผาทำลาย โดยมีการประชุมร่วมกับลูกค้าชี้แจงและสรุปกระบวนการดำเนินการร่วมกัน ทำให้มั่นใจในความปลอดภัยทั้งของลูกค้าและบริษัทฯ

4. การประเมินติดตามความพึงพอใจของลูกค้า

เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวร่วมกันกับลูกค้าบริษัทฯ มีการจัดการระบบการดำเนินงาน และสร้างมาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผ่านการติดตามประเมินผลการให้บริการในภาพรวม เพื่อสร้างความพึงพอใจลูกค้าหลังการเข้ารับบริการกับบริษัทฯ ผ่านขั้นตอนต่าง ๆ ภายใต้อาณัติอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดและผลสรุปดังนี้

4.1 วัตถุประสงค์

- เพื่อศึกษาความคาดหวังและความต้องการของลูกค้า
- เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานในปัจจุบันของธุรกิจ และสามารถนำผลที่ได้มากำหนดจุดมุ่งหมายหรือตั้งเป้าหมายในอนาคต
- เพื่อให้ลูกค้ามีความรู้สึกดีต่อการให้บริการใส่ใจการปรับปรุงคุณภาพต่อเนื่องและให้ความสำคัญต่อลูกค้าอย่างแท้จริง
- เพื่อนำผลการสำรวจมาจัดทำเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงคุณภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง

4.2 เป้าหมาย

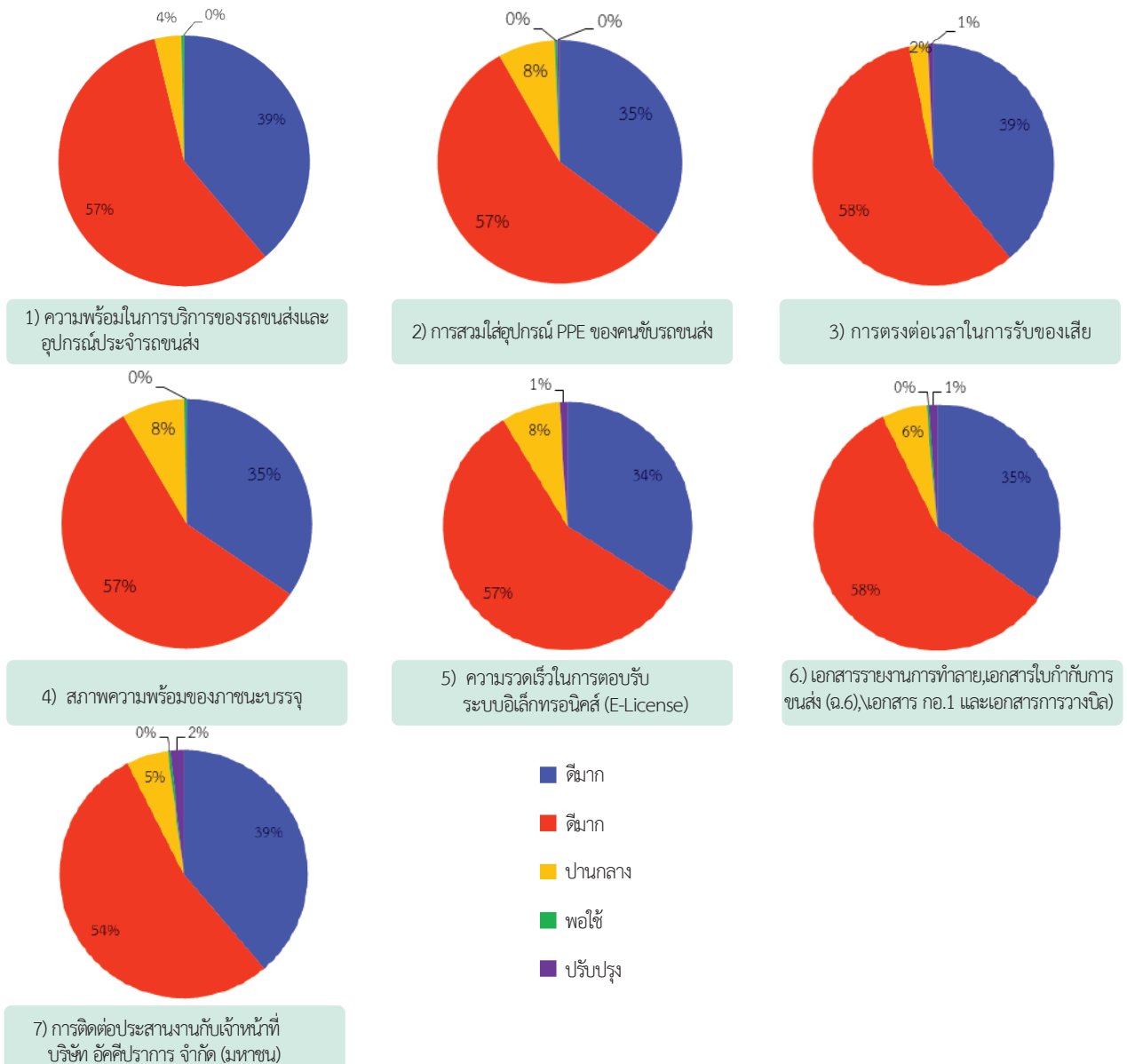
ได้รับการตอบกลับจากลูกค้าร้อยละ 50 และผลสำรวจในแต่ละด้านระดับความพึงพอใจ มากกว่า ร้อยละ 80

4.3 ผลการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า

(1) ข้อมูลจำนวนการตอบแบบสำรวจ

จากผลการส่งแบบสอบถามความพึงพอใจลูกค้า จำนวน 1582 บริษัท พบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 123 บริษัท คิด เป็น 7.77% (ข้อมูล ณ วันที่ 15 ก.พ. 2564)

(2) ผลการประเมินความพึงพอใจ





8) ความต้องการในการใช้บริการ

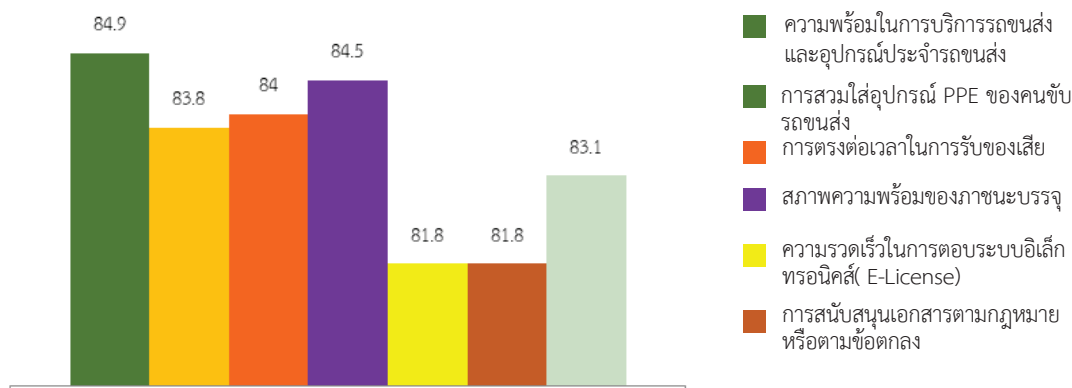
- กำจัดและขนส่ง
- ต้องการความรวดเร็วในการจัดรถ
- ด้อยอยู่แล้ว มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนครับ
- ปรับปรุงเรื่องการบริการหลังบ้าน ในส่วนของ Sales
- หากมีเหตุฉุกเฉินที่เข้ามาไม่ตรงตามเวลาให้มีการโทรแจ้งเจ้าหน้าที่ให้รับทราบ
- ต้องการใช้บริการในโอกาสต่อไป
- ให้มีความปลอดภัยในการขนส่ง
- อยากให้นำรถเข็นขยะใช้ขนย้ายเอง (รพ.ไม่มีนโยบายบริการรถเข็นขยะ)
- เจ้าหน้าที่ที่รับเรื่อง แล้วไปดำเนินการให้ช้ามาก ๆ รอหลายเดือนกว่าจะได้ส่งทำลาย
- ลูกค้าไม่สามารถติดต่อกับผู้ประสานงานไม่ได้ควรเปิดโอกาสให้พนักงานประจำสามารถประสานงานได้ และไม่ควรมีการต่อว่ากับพนักงานที่ประสานงานในการให้ข้อมูลครับ
- ต้องการราคาที่ถูกลง
- ราคาที่เหมาะสม
- ใช้บริการต่อไป
- กำจัดขยะอันตราย
- ควรเพิ่มพนักงานที่จะช่วยยก/ขนถ่ายมูลฝอย เวลามารับขยะ
- พนักงานสุภาพ บริการดี
- ติดต่อขอทำสัญญาใหม่เนื่องจากใกล้หมดอายุแล้วครับ
- การกำจัดของเสีย
- มีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิดกับทางหน่วยงานเพื่อจัดการจัดส่งได้ตรงตามเวลานัดหมาย
- ควรมีการสวมใส่ PPE ของพนักงานขับรถให้ครบ
- เสนออยากให้มีความปลอดภัยในขั้นตอนการยกกล่องของเสียใส่ถุงมือทุกครั้ง เพื่อป้องกันความปลอดภัยของพนักงาน
- สนใจในส่วนใช้บริการรับขยะติดเชื้อขอทราบอัตราค่าบริการให้บริการและเงื่อนไข
- ยังคงรักษามาตรฐานได้อย่างดีเยี่ยม
- พิจารณามีใน Check List การสวมใส่ PPE ของคนขับรถ/รับของจาก รพ. ว่าใส่ครบตามข้อกำหนด/วิธีปฏิบัติ WI หรือไม่โดยผู้ Check คือเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล
- การทำสัญญาในระยะยาวเพื่อลดต้นทุน
- เรื่องสัญญาผูกมัดกับความเสี่ยงสัญญาเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ขอให้ปรับเสี่ยงให้ผ่อนคลายนิดหนึ่ง
- กลั่นจากกระบวนการผลิต แม้จะค่อนข้างควบคุมได้ยาก ก็ขอให้หามาตรการปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไป

9) ความคาดหวังสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงในการให้บริการ

- อยากให้แจ้งราคาให้รวดเร็วกว่านี้
- ใช้เวลาตอบรับให้เร็วกว่าเดิม
- Sales ติดต่อยาก ส่งเมลล์ไปก็ไม่ตอบ มีการเปลี่ยนคนก็ไม่แจ้ง
- รถบรรทุกที่ทันสมัยมากขึ้น
- ปรับราคาลดลง
- พัฒนาอุปกรณ์ขนส่งให้มิดชิด
- อุบัติเหตุเป็นศูนย์
- ปรับปรุงเรื่องการติดต่อประสานงาน ล่าช้า
- รักษามาตรฐานในการทำงานให้ดีขึ้นไป
- เรื่องของราคา ที่ค่อนข้างแพงกว่าที่อื่น
- ควรมีเจ้าหน้าที่ฯ สำหรับประสานงานในบริษัทฯ เมื่อไม่สามารถลูกค้าไม่สามารถติดต่อกับผู้ประสานงานครั้งแรก
- ควรมีการติดต่อประสานงานระหว่างฝ่ายขายกับบัญชีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เนื่องจากได้แจ้งเงื่อนไขการวางบิลให้กับทาง sales รับทราบ แต่เอกสารวางบิลก็ยังผิดพลาดหลายครั้ง ซึ่งอาจทำให้ไม่ทันการปิดรอบบัญชีได้
- การส่งเอกสาร อาจต้องมา Review ฐานข้อมูลการส่งเอกสาร Contact person ที่ Unilever จะมีหลายแผนก
- มี big bag ตีตรถมด้วยจะดีมาก สามารถนำเศษสต็อกเกอร์ใส่เข้าไปได้เลย
- เรื่องการรับจัดการของเสียที่มีความหลากหลายมากขึ้น ในราคาที่ไม่ว่างมาก และอาจมีการปรับลดราคาค่าดำเนินการในปัจจุบันลงได้บ้างบางส่วน
- อยากให้เจ้าหน้าที่ Sale ของบริษัท ประสานงานออกหนังสือรับรองการทำลาย กรณีแก้ไข ให้รวดเร็วขึ้น
- พิจารณาลดในส่วนค่ากำจัดของเสียและค่าขนส่ง
- รถ roll off มีความสามารถในการรับปริมาณถึง waste ได้มากกว่านี้ หรือสามารถซ้อนพาเลทได้
- ขอแนะนำ/องค์ความรู้ในการจัดการ ณ จุดพักมูลฝอยอันตรายในกับโรงพยาบาล เพื่อให้ได้ตามมาตรฐาน
- ขอเปลี่ยน sale customer ที่ดูแลพื้นที่ GC11 เนื่องจากติดปัญหาในการบริการค่อนข้างมากและไม่ค่อยได้รับการตอบสนองที่ทันเวลา/ข้อมูลตกหล่น/มารยาทในการสื่อสารไม่ดี
- ปรับลดราคาลง
- การให้คำปรึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำจัดในรูปแบบที่สามารถทดแทนการฝังกลบ
- อยากให้เสนอราคาให้เร็วขึ้น
- การทำสัญญาควรจะเสร็จก่อนวันที่เริ่มว่าจ้าง เพราะล่าสุดเจอปัญหาระหว่างเปลี่ยนสัญญาใหม่และใบเสนอราคาใหม่ ตอนจองรถแจ้งลูกค้าว่าสามารถใช้ราคาใหม่ได้เลย(ใบเสนอราคาเซ็นยินยอมเรียบร้อยแล้ว) แต่ใบวางบิลที่ส่งมาให้ลูกค้ายังเป็นราคาเดิม แล้วแจ้งลูกค้าว่าตอนจองรถยังใช้ใบเสนอราคาดั้งเดิมอยู่ ซึ่งไม่มีการแจ้งกลับมาว่าให้ใช้ราคาเดิมก่อน เนื่องจากสัญญายังไม่เสร็จ เพราะทางลูกค้าได้ดำเนินการเปิดการสั่งซื้อ(PR) ไปเรียบร้อยแล้วและมีการโทรไปคอนเฟิร์มราคาก่อนที่จะปิด PO ด้วย(เพราะทางหน่วยที่รับผิดชอบจะไม่แก้ไขแล้วหากยืนยันราคาตามที่เปิด PRไป) ขอให้แก้ไขเรื่องการสื่อสารต่างๆที่จะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าก่อน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดตามปัญหาข้างต้นอีก ขอขอบคุณค่ะ
- การได้รับความเข้าใจช่วยเหลือในด้านเอกสารใบอนุญาตต่างๆให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และให้การบริการกำจัดกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน นอกเหนือจากแผนการที่กำหนดเอาไว้ในบางครั้ง
- อยากให้มีการฝึกซ้อมร่วมกับพื้นที่ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขณะเข้ารับ waste ที่พื้นที่ของลูกค้า
- การอบรมพนักงานขนส่ง เช่น จิตสำนึกในการสวมใส่ PPE อย่างเคร่งครัด
- บางครั้งในการติดต่อกับเจ้าหน้าที่การตลาดมีความล่าช้า
- หวังว่าจะได้รับการบริการเป็นอย่างดีตลอดไป
- เรื่องการใส่ PPE ของพนักงาน
- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทางโรงพยาบาลจึงขออนุเคราะห์ช่วยลดค่าบริการในการกำจัดขยะให้กับทางโรงพยาบาลตามที่บริษัท เห็นสมควร จะเป็นพระคุณยิ่ง
- กลิ่นในบริษัทที่ห้องประชุมกลิ่นเดียวกับในโรงงานเลย ต่างกันที่ความรุนแรงของกลิ่น

4.4 ผลประเมินระดับความพึงพอใจ

จากประเด็นคำถามความพึงพอใจในการให้บริการ ทั้ง 7 ข้อ พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80 ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด



4.5 แนวทางการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงแก้ไขจากผลการประเมิน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง ถึงแม้ว่าจากผลการประเมินในส่วนที่ลูกค้ามีความเห็นว่าควรปรับปรุงมีเฉลี่ยร้อยละมากกว่า 90 บริษัทฯ จึงได้นำเอาข้อมูลข้อเสนอแนะให้บริษัทฯ ควรปรับปรุงมาพิจารณา และเพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

(1) บริษัทฯ ได้นำเอาผลการพิจารณาปรับปรุงองค์กร เพื่อให้ทุกส่วนขององค์กรได้ให้ความสำคัญกับลูกค้าโดยกำหนดเป็นเป้าหมาย OKR (Objective and Key Results) ของแต่ละส่วนขององค์กรเป็นเป้าหมายเดียวกัน ได้แก่ ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายสื่อสารองค์กร โดยเฉพาะมุ่งเน้นการให้บริการลูกค้าประทับใจสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าสนับสนุนการทำงานของระบบสารสนเทศให้มีความรวดเร็วต่อการเข้าถึงข้อมูลได้มากขึ้น เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปี 2562 และในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตร Objective and Key Results : OKR ให้กับพนักงานขององค์กร เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2563

(2) บริษัทฯ ได้พัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงกับลูกค้า

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้นำโครงการนี้ได้เริ่มใช้ในปี 2562 มาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมใหม่ของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความสะดวกและลดการผิดพลาดในการดำเนินงานตามกฎหมายให้กับลูกค้า และเพื่อลดระยะเวลาในการติดต่อประสานงานระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าและประการสำคัญคือ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้านข้อมูล (Customer Requirements) ในการประสานงานกับบริษัทฯ และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(3) Application CCTV on Smart phone

การพัฒนา Application CCTV on Smart phone นี้ ในปี 2562 ได้เริ่มดำเนินการอยู่และจะแล้วเสร็จให้บริการกับลูกค้าผู้ใช้บริการได้ภายในปี 2563 ซึ่งลูกค้าผู้ให้บริการจะได้รับทราบข้อมูลทางกล้อง CCTV ผ่านระบบมือถือโดยไม่ต้องเดินทางมายังโรงงาน การให้บริการของบริษัทฯ ในการเฝ้าทำลายของเสียอันตรายของลูกค้านับตั้งแต่สินค้ามาถึงโรงงาน โดยแสดงขั้นตอนการตรวจรับสินค้าจากรถขนส่ง การเก็บรักษาสินค้ารอการเผาทำลายจนถึงสุดท้าย คือ ระบบการเผาทำลายโดยเตาเผา การให้บริการในส่วนนี้จะทำให้ลูกค้าผู้ให้บริการเกิดความมั่นใจว่าสินค้าของเสียอันตรายที่ส่งมากำจัดยังบริษัทฯ ได้ถูกดำเนินการตามขั้นตอนอย่างแท้จริงและถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางมายังโรงงาน

(4) จัดทำโครงการ Line official เพื่อการสื่อสารติดต่อกับลูกค้าได้รวดเร็วและเป็นปริมาณมาก ๆ

4.6 บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการสื่อสารกับห่วงโซ่อุปทาน และผู้มีส่วนได้เสียในหลายช่องทาง ดังนี้

- (1) ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารแจ้งข่าวสารของบริษัทฯ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็วผ่านทาง FANPAGE : บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน)
- (2) ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้สร้าง เว็บไซต์ของบริษัทฯ ขึ้นมา คือ www.akkhie.com มีวัตถุประสงค์ เพื่อสื่อสารหรือรับข่าวสารจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ
- (3) ทางโทรศัพท์ : 02-3230714 โทรสาร : 02-323 0724 (ส่วนงานลูกค้าสัมพันธ์และฝ่ายสื่อสารองค์กร)
- (4) การจัดทำโครงการ Line Official ขึ้นมาทดลองใช้เมื่อปลายปี 2563 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์กับลูกค้าเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและพร้อม ๆ กัน ทำให้เกิดการสื่อสารรับรู้ที่มีประสิทธิภาพ

การจัดการด้านนวัตกรรมและการพัฒนาดำเนินงานทางเทคนิค

1. หลักการและเหตุผล

บริษัท อัคริการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีของโลกในปัจจุบันที่เกิดขึ้นและจะเป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ต่อการดำเนินงาน ห่วงโซ่คุณค่า ต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งทางด้านบวกและด้านลบ ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงได้วางแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานพร้อมทั้งเป้าหมายแผนงานการเตรียมความพร้อมบุคลากรในด้านสร้างองค์ความรู้ ขวัญ กำลังใจ ปัจจัยต่าง ๆ ที่จะคิดและสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้ในองค์กรดังจะเห็นได้ว่า นับตั้งแต่ในปี 2561 ถึงปัจจุบันในปี 2563 ได้มีนวัตกรรมที่ได้นำมาใช้ถึง 13 รายการ ในด้านการพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคนิค บริษัทฯ ได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเช่นกัน

2. เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน

เป้าหมายของการบริหารจัดการนวัตกรรมของบริษัทฯ ประการแรกมุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจและสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจในอนาคต โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเทคโนโลยี สภาพแวดล้อมของธุรกิจ ความต้องการของลูกค้า การให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม การตอบสนองที่รวดเร็วต่อการเปลี่ยนแปลง และกลยุทธ์ของคู่แข่งทางธุรกิจ เป็นต้น ประการที่สอง เพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับปัจจัยภายนอกทางด้านการแข่งขันทางธุรกิจโดยการสร้างความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ครอบคลุมด้านการสร้างผลกำไร (Profit) และการลดค่าใช้จ่าย (Cost saving) และด้านการลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจและการสร้างภาพลักษณ์ของการเป็นมืออาชีพของพนักงานบริษัท อัคริการ จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ในปี 2563 นับเป็นปีที่ 3 ที่บริษัท อัคริการ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดแผนการดำเนินงานให้การคิดค้นและสร้างนวัตกรรมมาเป็นยุทธศาสตร์หนึ่งที่สำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนต่อเนื่องมาจากปี 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำมาพัฒนาเทคโนโลยีที่ใช้ได้อย่างต่อเนื่องนำมาสร้างเครื่องจักรอุปกรณ์ใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้กับกระบวนการเผาทำลายของเสียอันตราย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน รวมถึงการสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว เพื่อให้ผลการดำเนินงานทางธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนท่ามกลางสภาพการแข่งขันที่รุนแรง และเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมและการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

3. การจัดการด้านนวัตกรรม

แผนการดำเนินงานที่ต่อเนื่องจากปี 2562 ถึงปัจจุบันที่สำคัญประการที่สอง คือ ในการลงทุนด้วยการบูรณาการเครื่องมือที่สำคัญ การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของพนักงานการสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานที่มีส่วนสำคัญในการคิดค้นสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาทั้งในด้านผลตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่งงาน

ในปี 2563 ที่ผ่านมานักงานของบริษัทฯ ได้มีการนำเสนอแนวคิดวิธีการสร้างเครื่องจักรอุปกรณ์ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ ขึ้นมาใช้กับองค์การด้านการผลิตทั้งการติดตั้ง การปรับปรุงกระบวนการแล้วนำมาใช้ในองค์กร ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

(1) การปรับปรุงและระบบการป้อนของเสียที่เป็นของแข็งที่มีพลังงานเข้าเตาเผา (Energetic solid waste feeder systems) วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพของการป้อนของเสียเข้าสู่ระบบการเผาทำลายและ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการนำพลังงานจากของเสียมาใช้ประโยชน์

หลักการและเหตุผล ของเสียที่เป็นของแข็งจำนวนมากมีพลังงานสูง เช่น ยางรถยนต์ พลาสติก และมีรูปแบบและขนาดต่าง ๆ ทำให้มีปัญหาในการจัดการ เช่น ต้องลดขนาดลงให้สามารถนำเข้าเตาทาง Ram Loader ได้ และเนื่องจากในกรณีที่ของแข็งที่มีพลังงานถ้ามีขนาดใหญ่ จะทำให้การเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ ระบบเดิมมีการป้อนของเสียเข้าเตาเผาทาง Ram Loader ตามสภาพของเสียที่รับมา โดยไม่มีการคัดแยกของที่มีพลังงานออก โดยป้อนที่ละ 200-500 กก. ทุก ๆ 5-10 นาที กรณีที่ของเสียมีค่าความร้อนอุณหภูมิของเตาที่ได้จะมีลักษณะขึ้นลงตามช่วงการป้อนของเสียดังกล่าว โดยอุณหภูมิของเตาจะสูงขึ้นเป็นช่วง ๆ ในระยะเวลาสั้น ๆ ซึ่งทำให้ไม่สามารถลดก๊าซธรรมชาติที่เปลืองให้สอดคล้องกับช่วงเวลาดังกล่าวได้ทัน และบางครั้งของเสียที่เป็นของแข็งที่มีขนาดใหญ่ที่ถูกป้อนเข้าเตาอาจเกิดการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ได้

ดังนั้นการแยกของเสีย (ของแข็ง) ที่มีพลังงานออกจากของเสียอื่น ๆ แล้วนำไปบดย่อยโดยเครื่องบด (Shredder) จะได้ขนาดของเสียที่เล็กลง ก่อนป้อนเข้าเตาเผาจะทำให้เกิดเผาไหม้ที่สมบูรณ์และสามารถควบคุมการป้อนเข้าเตาได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลทำให้ได้ค่าความร้อนที่เกิดจากการเผาไหม้ของเสียออกมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถลดการใช้ก๊าซธรรมชาติลงให้สอดคล้องกับค่าความร้อนของของเสียที่เผา ทำให้ลดก๊าซธรรมชาติที่เปลือง และเป็นการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้

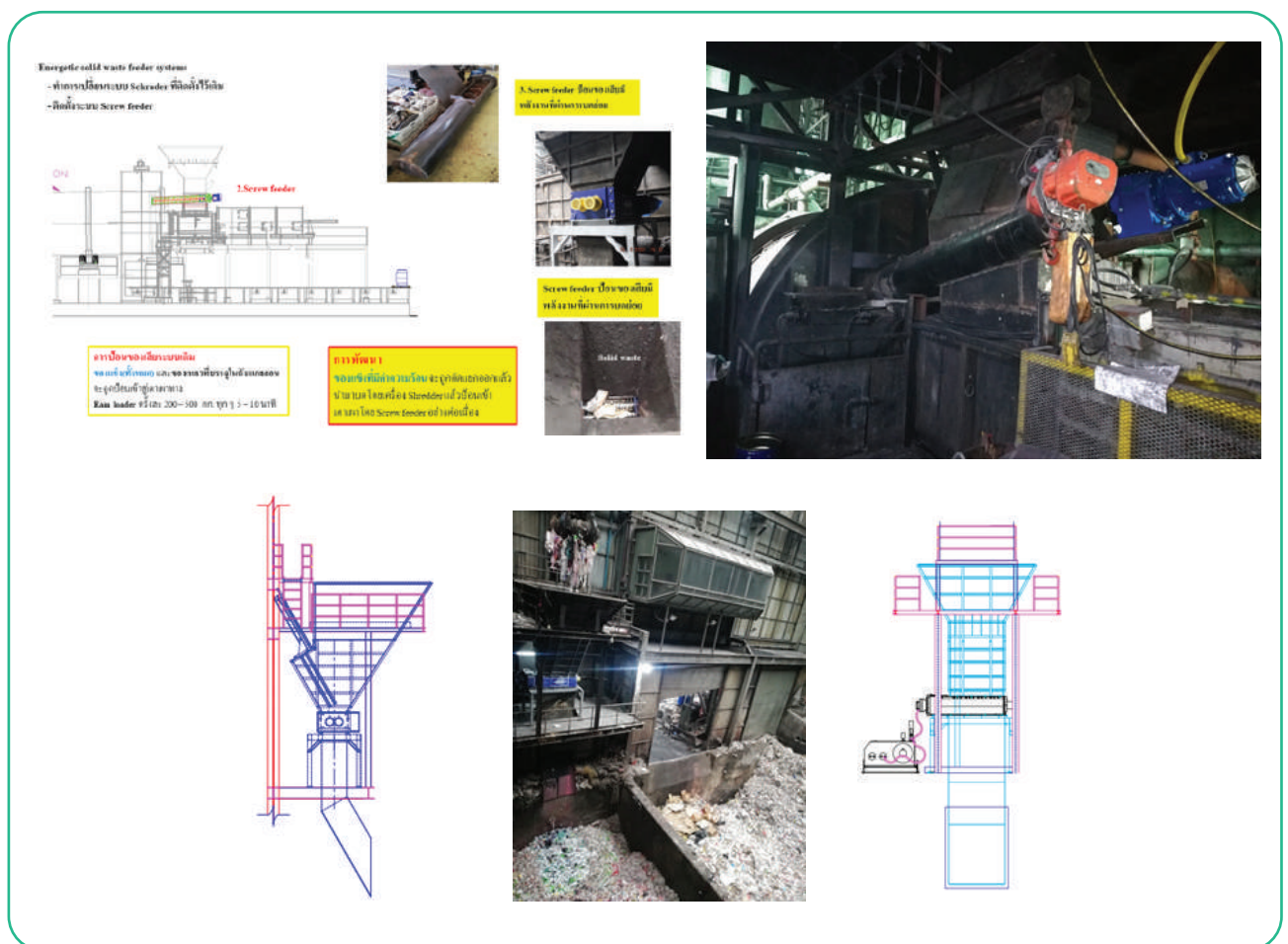
- ทำการเปลี่ยนระบบ Shredder ที่ติดตั้งไว้เดิมซึ่งชำรุดโดยให้เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ และมีขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อบดย่อยของเสียให้มีขนาดเล็กลง
- ติดตั้งระบบ Screw feeder ขนาดใหญ่ เพื่อรองรับการป้อนของเสียที่ผ่านการบดย่อยอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้พัฒนาการจัดเตรียมของเสียดังกล่าวให้มีความสมบัตินี้ที่จะป้อนเข้าสู่เตาเผาได้อย่างต่อเนื่อง (จากระบบเดิมที่เป็นครั้ง : batch) และสร้างระบบการป้อนอัตโนมัติ เพื่อให้ได้พลังงานจากของเสียอย่างต่อเนื่องโดยมีรายละเอียดดังนี้

- ทำการเปลี่ยนระบบ Shredder ที่ติดตั้งไว้เดิมซึ่งชำรุดโดยให้เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ และมีขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อลดของเสียให้มีขนาดเล็กลง
- ติดตั้งระบบ Screw feeder ขนาดใหญ่ เพื่อรองรับการป้อนของเสียที่ผ่านการบดย่อยอย่างต่อเนื่อง

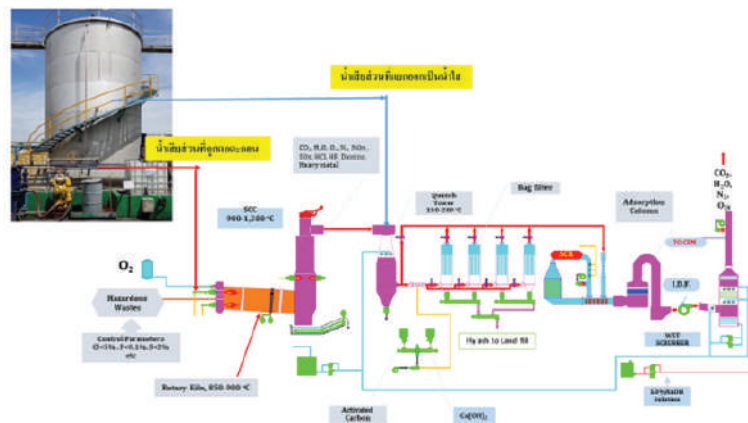
ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 1) ลดการใช้แรงงานต่างชาตซึ่งเป็น “ความเสี่ยงภายนอกที่สำคัญของบริษัท ความเสี่ยงด้านการ เคลื่อนย้ายแรงงาน ในอนาคต”
- 2) ลดต้นทุน (ด้านแรงงาน) ในการดำเนินการเผาของเสียอันตรายส่งผลถึงผลตอบแทนในการลงทุนที่จะสูงขึ้นซึ่งมีผลโดยตรงต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- 3) ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของพนักงาน ในการขนย้ายของเสียอันตราย ส่งผลถึงการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงานที่ลดลงสามารถเพิ่มศักยภาพในการเผาทำลายของเสียได้ปริมาณที่สูงขึ้น ทำให้สามารถรับกำจัดของเสียอันตรายได้มากขึ้น ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจกับคู่แข่ง หรือกับผู้ประกอบการใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นในอนาคต
- 4) สามารถนำของเสียที่มีพลังงานมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ลดการใช้พลังงานจากก๊าซธรรมชาติลงได้จำนวนมาก ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการเผาทำลายได้อย่างดีเยี่ยม
- 5) ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (ก๊าซเรือนกระจก) ออกสู่บรรยากาศจากการเผาก๊าซธรรมชาติ เพราะการเผาทำลายของเสียที่มีพลังงานนอกจากจะลดการใช้ก๊าซธรรมชาติแล้วยังนำความร้อนมาใช้ในการเผาทำลายของเสียอื่น ๆ ได้ด้วย
- 6) ทำให้ลดต้นทุนในการเผาทำลายของเสียได้ ซึ่งส่งผลถึงผลตอบแทนทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้นเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง



ภาพ Energetic solid waste feeder systems

(2) ระบบการนำน้ำเสียมาตกตะกอนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย (Liquid Waste Separation process)
 วัตถุประสงค์ เพื่อนำน้ำเสียมาใช้ประโยชน์ด้านพลังงานโดยทำการปรับสภาพของน้ำเสียก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย



ภาพ แสดงแผนผังการนำน้ำเสียมาตกตะกอนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย

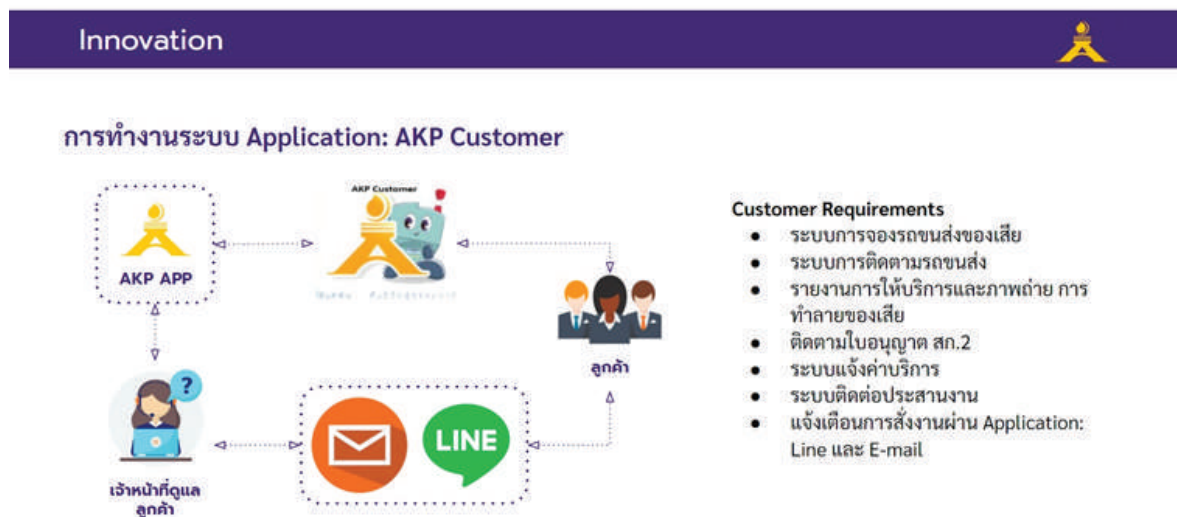
หลักการและเหตุผล การนำน้ำเสียที่ไม่มีสารเคมีปนเปื้อนมาทำการแยกเอาของแข็งแขวนลอยออกจะได้ตะกอนประมาณร้อยละ 5-20 ในส่วนนี้จะถูกนำไปเข้าเตาเผาหรือเผาทำลาย น้ำเสียส่วนที่เหลือประมาณร้อยละ 80-95 จะมีลักษณะใสนำไปเข้าสู่ระบบการทำให้ก๊าซร้อนเย็นตัวลงใน evaporative cooler โดยผสมกับน้ำประปา และน้ำจากระบบ Wet Scrubber

ประโยชน์ที่ได้รับ

- 1) ลดการใช้ก๊าซธรรมชาติในการเผาทำลายน้ำเสียได้ถึงร้อยละ 80-95
- 2) ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- 3) ลดการใช้น้ำประปาที่ใช้ในระบบทำความเย็นก๊าซได้บางส่วน

(3) การพัฒนา Application สำหรับการเชื่อมโยงกับลูกค้า

วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ



ประโยชน์ที่ได้รับ

- 1) เพื่อให้ความสะดวกและลดการผิดพลาดในการดำเนินงานตามกฎหมายให้กับลูกค้า
- 2) เพื่อลดระยะเวลาในการติดต่อประสานงานระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า
- 3) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้านข้อมูล (Customer Requirements) ในการประสานงานกับบริษัทฯ และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีขั้นตอนรายละเอียดดังแสดงในภาพ

4.การพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคโนโลยี

ในปี 2563 ซึ่งบริษัทฯ ได้รับผิดชอบบริหารโครงการเตาเผาขยะอุตสาหกรรมมาเป็นระยะเวลา 13 ปี ระบบต่าง ๆ ของเตาเผาและระบบบำบัดสารมลพิษ รวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องได้มีการชำรุด และเทคโนโลยีของระบบบางส่วนได้มีการพัฒนาขึ้นมาก ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ทำการซ่อมบำรุงโดยปรับปรุงพัฒนาให้ระบบต่าง ๆ ทันสมัยในด้านวิชาการมีประสิทธิภาพสูงขึ้นทดแทนของที่ชำรุดเสียหาย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน ซึ่งได้นำมาเสนอบางส่วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) การติดตั้งระบบป้องกันการตกระแทกของของเสียบนพื้นเตา

บริเวณภายในทางด้านหัวเตาผนังเตาบริเวณที่ฉาบปูนจะแตกและสึกหลอเร็วมากซึ่งเกิดจากการตกระแทกของของเสียที่มีน้ำหนักมากที่ป้อนเข้าเตาเผาทาง Ram loader และถูกดันโดย Pusher เข้าเตา ผ่านประตู Charging gate และบางครั้งมีของเหลวที่อยู่จนถึงที่ป้อนเข้าเตาไหลย้อนออกจากเตาผ่านทางครีบทา ด้วยสภาพปัญหาดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ทำการพัฒนาปรับปรุง โดยจัดทำฐานปูนรองรับของที่ตกจาก Ram ก่อนตกถึงพื้นเตา เพื่อลดแรงกระแทกและทำให้ของตกเข้าเตาในบริเวณที่ไกลจากผนังหัวเตาด้านใน ทำให้ลดการไหลย้อนของของเหลวและลดแรงกระแทกได้



ภาพ การติดตั้งระบบป้องกันการตกระแทกของของเสียบนพื้นเตา

(2) การติดตั้งแผ่นเหล็กหล่อกันอิฐแตกท้ายเตา

บริเวณทางออกของเตาเผา Rotary kiln มีการเทปูนทนไฟ เพื่อป้องกันการเสียหายของอิฐบริเวณท้ายเตา ซึ่งเกิดปัญหาของการแตก/หลุดบ่อยครั้งทำให้ต้องหยุดระบบเพื่อทำการซ่อมบำรุง บริษัทฯ ได้พัฒนารูปแบบจากเดิม เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว โดยได้จัดทำเป็นเหล็กหล่อยึดติดกับผนังเตาดังภาพ จึงทำให้ลดปัญหาดังกล่าวได้ ดังภาพ



ภาพ การติดตั้งแผ่นเหล็กหล่อกันอิฐแตกท้ายเตา

(3) การลดผลกระทบจากการกักร้อนบริเวณผนังภายในของหอลดอุณหภูมิ

เนื่องจากหอลดอุณหภูมิ ต้องสัมผัสกับไอของสารเคมี ที่เป็นทั้งกรด-ด่าง และ อุณหภูมิที่สูงในช่วง 1,000-1,200 °C ตลอดเวลา จึงถูกกักร้อนอย่างรวดเร็วในอัตราที่สูง ทำให้ต้องหยุดระบบทำการซ่อมบำรุงบ่อยครั้ง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ทำการพัฒนา โดยการ เคลือบผนังภายในโดยปูนทนความร้อน และสารเคมีทำให้สามารถลดปัญหาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ภาพ การป้องกันกักร้อนบนผนังของระบบทำความเย็นก๊าซโดยการเคลือบผนังภายในโดยปูนทนความร้อน

(4) ติดตั้งระบบแยกฝุ่นออกจากหอลดอุณหภูมิ (Evaporation cooling system) โดยระบบอัตโนมัติ

ฝุ่นละอองที่เกิดจากการเผาทำลายของเสียใน Rotary kiln และ SCC ที่อยู่ในก๊าซร้อนเมื่อผ่านเข้าสู่ระบบทำความเย็นจะสัมผัสกับละอองน้ำทำให้มีน้ำหนักเพิ่มขึ้น และตกลงมาด้านล่างของหอลดอุณหภูมิ ระบบเดิมใช้แรงงานในการเดินสำรวจและทำการเปิด/ปิด ตามสภาพที่พบจึงทำให้เกิดปัญหาการอุดตันและเกิดอันตรายกับผู้ปฏิบัติ ดังนั้นทางวิศวกรของบริษัทฯ จึงได้พัฒนาออกแบบระบบใหม่เป็นแบบอัตโนมัติ โดยมีระบบปิด/เปิด เป็น Damper ใช้น้ำหนักของเก้าอี้สะสมอยู่เหนือ Damper เป็นตัวเปิดเมื่อน้ำหนักเกินกว่าระดับที่ตั้งไว้และปิดเมื่อน้ำหนักเก้าอี้สะสมถูกถ่ายออกจาก Damper หมุด Damper ก็เลื่อนปิดเองโดยอัตโนมัติ



ภาพ ระบบแยกฝุ่นออกจากหอลดอุณหภูมิ (Evaporation cooling tower) ระบบเดิม

(5) การพัฒนาระบบดักฝุ่นละอองออกจากก๊าซที่ผ่านกระบวนการลดอุณหภูมิจากหอลดอุณหภูมิ

เนื่องจากก๊าซที่ผ่านกระบวนการลดอุณหภูมิแล้ว ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดสารมลพิษจะตกเกาะกับผนังท่อทางเดินก๊าซเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดการอุดตันของท่อต้องหยุดระบบ เพื่อนำแก้ออก ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ศึกษาและติดตั้งระบบดักฝุ่นโดยกระบวนการ Sedimentation ดักฝุ่นดังกล่าว แล้วติดตั้งระบบนำแก้ออกโดยระบบอัตโนมัติเช่นเดียวกับระบบที่ใช้ได้หอลดอุณหภูมิ



ภาพการติดตั้ง Sedimentation Tank และระบบระบายเก้าอี้แบบอัตโนมัติ

(6) การออกแบบและสร้าง Storage Tank สำหรับจัดเก็บสารเคมีที่เป็นของเหลว

1) สภาพของปัญหาด้านปริมาณของเสีย

ถังเก็บและป้อนของเสียอันตรายที่เป็นของเหลวที่มีการออกแบบติดตั้งไว้เดิมมีขนาดความจุตั้งแต่ ความจุ 90 ลบ.ม.

- จำนวนรวม 3 ใบ ความจุ 56 ลบ.ม.
- จำนวนรวม 5 ใบ ความจุ 19 ลบ.ม.
- จำนวนรวม 3 ใบ รวมความจุรวม 607 ลบ.ม.

และถึงดังกล่าวทำเป็นที่เก็บและป้อนของเสียเข้าเผาทำลายจึงไม่พอเพียงกับปริมาณของเสียอันตรายที่เป็นของเหลวในสภาพเป็นจริงได้

2) ปัญหาด้านความหลากหลายของของเสีย

ของเสียอันตรายที่เป็นของเหลวในประเทศไทยมีความหลากหลายในด้านคุณสมบัติทั้งทางด้านกายภาพและทางเคมี ดังนั้นการจัดเก็บเพื่อรอการปรับปรุงคุณภาพหรือเพื่อคัดแยกก่อนการนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลายเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการและการเผาทำลาย เช่น การเก็บของเสียแยกโดยแบ่งเป็น กรด ด่างและ น้ำเสียทั่วไป ทำให้พิจารณาปรับสภาพก่อนการส่งเข้าเผาทำลายทำให้สามารถลดการเกิดสารมลพิษที่จะเกิดจากการเผาทำลายลงได้รวมทั้งยังใช้ การเก็บน้ำเสียบางประเภทไว้เพื่อพิจารณาในการตกตะกอนเพื่อนำเอาน้ำที่ใสไปใช้ประโยชน์เช่นการไปใช้เป็นน้ำรดอุณหภูมิ ส่วนที่ตกตะกอนก็นำไปเผาทำลายทำให้ลดการใช้พลังงานและเป็นการนำของเสียมาใช้ประโยชน์ก่อนการเผาทำลาย ซึ่งเป็นกระบวนการของ CIRCULAR ECONOMY

ด้วยสภาพของปัญหาและเหตุผลดังกล่าวแล้ว บริษัทฯจึงได้ ทำการออกแบบก่อสร้าง ถังพัก/เก็บน้ำเสียขึ้นขนาด 200 ลบ.ม. จำนวน 9 ชุด



ภาพ Storage Tank สำหรับจัดเก็บสารเคมีที่เป็นของเหลว



สังคม



“ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ”

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ บุคลากรเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ไปสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืน ซึ่งในสภาวะปัจจุบันที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วก่อให้เกิดการแข่งขันทางธุรกิจที่สูง ซึ่งเป็นความท้าทายของบริษัทอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน บริษัทฯจึงให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดีและให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่กระบวนการสรรหา การดูแลและรักษาบุคลากร และการพัฒนาบุคลากรพร้อมทั้งตอบสนองประเด็นความต้องการและความคาดหวังของพนักงาน โดยเฉพาะเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการ เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความก้าวหน้ามั่นคงในอาชีพ และ เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปสู่องค์กรที่เข้มแข็งจึงต้องมุ่งเน้นการพัฒนาเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องโดยการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ของพนักงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกหน้าที่ไม่เพียงสนับสนุนการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กรให้ก้าวหน้าไปสู่เป้าหมาย และรองรับการขยายตัวทางธุรกิจที่กำลังจะเกิดขึ้นเท่านั้น แต่ยังช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่องค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและเติบโตไปพร้อม ๆ กัน

1. ครอบครัวของเรา

จำนวนพนักงานของบริษัทอัคคีปราการ จำกัด (มหาชน)

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ชาย	หญิง	แรงงานข้ามชาติ	รวม
1. ฝ่ายปฏิบัติการ	25	1	7	33
2. ฝ่ายซ่อมบำรุง	20	3	2	25
3. ฝ่ายตรวจรับและเตรียมของเสีย	10	3	8	21
3. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมอาชีพอนามัยและความปลอดภัย	2	7	0	9
4. ฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์	1	5	0	6
5. ฝ่ายขายและลูกค้าสัมพันธ์	5	10	0	15
6. ฝ่ายขนส่ง	43	4	0	47
7. ฝ่ายบริหารองค์กร	3	12	0	15
8. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	6	0	7
9. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	0	1	0	1
10. ฝ่ายบริหาร	4	1	0	5
รวมทั้งสิ้น	114	53	17	184

ผู้บริหาร คุณวันชัยฯ / คุณอุทัยฯ / คุณพลาฯ /
คุณวรรณรัตน์/คุณเรจชัย รวม 5 คน



1.1 จำนวนพนักงานทั้งหมดปี 2560 - 2563

ปี	2560	2561	2562	2563
หญิง	66	47	47	53
ชาย	167	144	135	131
รวม	233	191	182	184

สัดส่วนพนักงานแยกตามระดับ

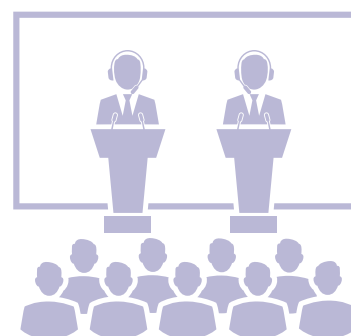
(ผู้บริหาร 5 คน ผู้จัดการ 3 คน หัวหน้างาน 18 คน
เจ้าหน้าที่/ระดับปฏิบัติการ 156 คน รวม 184 คน)

1.2 จำนวนพนักงาน แยกตามการจ้างงานและเพศ

ปี	พนักงานรายวัน				พนักงานรายเดือน			
	60	61	62	63	60	61	62	63
หญิง	-	-	-	0	66	49	46	53
ชาย	36	33	25	18	131	109	111	113
รวม	36	33	25	18	197	158	157	166

1.3 ข้อมูลของพนักงาน แยกตามช่วงอายุ

ข้อมูลพนักงาน				
ปี	60	61	62	63
ต่ำกว่า 30 ปี	65	58	46	33
30-50 ปี	153	118	119	134
มากกว่า 50 ปี	15	15	17	17
รวม	233	191	182	184



1.4 ข้อมูลอัตราการเข้า-ออก ของพนักงาน แยกเป็น ชาย หญิง

ปี อัตราการเข้า - ออก	2561			2562			2563		
	เข้า	ออก	ลาคลอด	เข้า	ออก	ลาคลอด	เข้า	ออก	ลาคลอด
หญิง	6	23	1	4	6	3	7	2	1
ชาย	22	44	0	34	40	0	17	27	0
รวม	28	67	1	38	46	3	24	29	1

จากสถิติดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้นำมาวิเคราะห์เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนจัดการด้านบุคลากรขององค์กร ได้ดังนี้

(1) บริษัท มีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 184 คน โดยมีต่างชาติจำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 9.24 ซึ่งมีความสำคัญสูงต่อการดำเนินธุรกิจ ถ้าเกิดมีการเคลื่อนย้ายแรงงานที่เป็นปัจจัยภายนอก ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการที่จะพัฒนาเทคโนโลยีและคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้ทดแทนแรงงานที่อาจมีการเคลื่อนย้ายกลับในอนาคต

(2) บริษัท ได้ตระหนักถึงความเท่าเทียมกันทางเพศ และหลักสิทธิมนุษยชน จึงได้มีการจ้างงาน โดยในภาพรวม บริษัท มีพนักงาน 184 คน มีพนักงานหญิง 53 คน โดยคิดเป็นร้อยละ 28.80 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ซึ่งมีเพียงร้อยละ 25.27 และมีเพศหญิงดำรงตำแหน่งหัวหน้างานถึงร้อยละ 41.38 ในระดับกรรมการบริหารมีเพศหญิงถึงร้อยละ 50 

(3) ในด้านวุฒิการศึกษา บริษัท มีบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ร้อยละ 40.74 ทำให้บริษัท มีศักยภาพสูงในการพัฒนาองค์กรในทุก ๆ ด้าน

(4) บริษัท มีพนักงานที่ปฏิบัติงานต่อเนื่องมากกว่า 10 ปี ถึงร้อยละ 16.67 และระหว่าง 5 – 10 ปี จำนวนร้อยละ 50 ซึ่งเป็นส่วนที่ช่วยให้บริษัท สามารถพัฒนาองค์กรได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

1.5 สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ และค่าตอบแทน



(1) สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ

เป้าหมายหลักประการหนึ่งของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน คือ การรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพไว้กับองค์กร บริษัทได้พิจารณา ค่าตอบแทนและสวัสดิการสำหรับพนักงานให้สามารถแข่งขันกับกลุ่มอุตสาหกรรมใกล้เคียงอื่น ๆ ได้ โดยการกำหนดนโยบายการสร้าง ความผูกพันในองค์กรผ่านความเห็นชอบของ “คณะกรรมการสวัสดิการ” ซึ่งบริษัทได้ประกาศแต่งตั้งขึ้นตามประกาศที่ AKP 017/2561 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อพัฒนาระบบสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของพนักงานให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทได้แจ้งเรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับอย่างชัดเจนให้พนักงานทราบ ตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน จัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมายกำหนดให้แก่พนักงานทุกคนอย่างไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักความเหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบ พนักงานทุกประเภทจะได้รับสวัสดิการ เช่น การตรวจสอบสุขภาพประจำปี, กองทุน ประกันสังคม, การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล, สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, สวัสดิการเงินเบี่ยชยัน, สวัสดิการว่าด้วยค่าความเสี่ยง, การลาคลอดบุตร, อาหารกลางวัน, สวัสดิการโบนัส, สวัสดิการสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อชาวอัครปราการ, สวัสดิการช่วยเหลืองานศพ เป็นต้น

บริษัท มีการกำหนดนโยบายการสร้าง ความผูกพันในองค์กรผ่านความเห็นชอบของ “คณะกรรมการสวัสดิการ” เพื่อพัฒนาระบบ สวัสดิการ และคุณภาพชีวิตของพนักงานให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดแสดงไว้ใน “คู่มือพนักงานบริษัท อัครปราการ จำกัด (มหาชน)” (www.Akkhie.com) และใน “ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานบริษัท อัครปราการ จำกัด (มหาชน)” โดยครอบคลุม ทั้งทางด้านส่งเสริมความเป็นอยู่ของพนักงาน, ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย, ความเสี่ยง, สร้างขวัญกำลังใจในการดำเนินชีวิต เป็นต้น

- | | |
|---|---|
| 1) สวัสดิการว่าด้วยเงินโบนัส โดยมีการจัดสรรโบนัสให้ กับพนักงานปีละ 1 ครั้ง ประมาณวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี โดยขึ้นอยู่กับสภาพธุรกิจของบริษัทฯ | 12) วันหยุดประจำปี |
| 2) สวัสดิการอาหารกลางวัน ทางบริษัทฯ ได้จัดบริการ อาหารกลางวันให้กับพนักงาน สัปดาห์ละ 3 วัน | 13) สวัสดิการรถรับ-ส่งพนักงาน |
| 3) สวัสดิการชุดเครื่องแบบพนักงาน บริษัทฯ ได้แจก ชุดเครื่องแบบพนักงาน จำนวน 3 ชุด/ปี | 14) สวัสดิการเงินช่วยเหลือพิเศษ <ul style="list-style-type: none">• สวัสดิการเงินช่วยค่าประกอบพิธีศพ บุคคลในครอบครัว ของลูกจ้าง เช่น บิดา มารดา สามเ/ ภรรยา หรือบุตรที่ซ้อด้วยกฎหมาย• กรณีที่ลูกจ้างถึงแก่กรรม• เงินช่วยงานแต่งงาน• เงินช่วยค่าคลอดบุตร• เงินช่วยค่าอุปสมบท |
| 4) สวัสดิการว่าด้วยค่าความเสี่ยง | 15) สวัสดิการเงินช่วยค่าครองชีพ |
| 5) สวัสดิการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ | 16) สวัสดิการและสิทธิในการลา (เอกสารข้อบังคับเกี่ยว กับการทำงาน บริษัทอัครปราการจำกัด(มหาชน) ในเรื่องลาเพื่อสมรส,ลาเพื่อรับราชการทหาร,ลาเพื่อ ทำหมันและเนื่องจากการทำหมัน,ลา เพื่อจัดการงานศพ,ลาเพื่อฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ ,ลาเพื่ออุปสมบท |
| 6) สวัสดิการกองทุนประกันสังคม | |
| 7) สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | |
| 8) สวัสดิการเงินเบี่ยชยัน | |
| 9) สวัสดิการว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร | |
| 10) สวัสดิการ สหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อชาวอัครปราการ | |
| 11) สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี บริษัทฯ จัดให้มีการ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี โดยหน่วยแพทย์จากโรงพยาบาล ที่มีชื่อเสียงโดยมีการตรวจปีละ 1 ครั้ง และในปี 2563 ได้ทำการตรวจสุขภาพ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน | |

(2) ค่าตอบแทน

1)ค่าตอบแทนบุคลากร (เงินเดือนและโบนัส)ที่มีการจ่ายในปี 2561-2563

รายละเอียด	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
เงินเดือนรวม	56,670,394	49,532,763	51,874,784
โบนัสรวม	3,505,963	2,153,300	-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,015,800	1,020,655	1,207,990
สวัสดิการอื่นๆ	12,953,131	8,963,572	8,128,299
รวม	74,145,288	61,670,290	61,211,073

2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ได้แก่ ค่าตอบแทนรวมของคณะผู้บริหาร ดังนี้ กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ในปี 2563 เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 14,561,316 บาท

รายละเอียด	ปี 2562	ปี 2563
เงินเดือน	15,220,400	14,155,920
โบนัส	646,700	-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	460,020	405,396
รวม	16,327,120	14,561,316

2. การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับพนักงาน

ทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจหลักที่สำคัญของการเติบโตทางธุรกิจและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กร บริษัทฯจึงได้ให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถเพื่อเพิ่มศักยภาพให้การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงาน อันนำไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯให้พนักงานเกิดความผูกพันต่อองค์กรผ่านกิจกรรมต่าง ๆ มุ่งเน้นสานสัมพันธ์ในการอยู่ร่วมกัน ทำงานเป็นทีมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์, งานปีใหม่ เป็นต้น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นทุก ๆ ปี เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน และสร้างความตระหนักในการรักษ้องค์กร และสร้างความรักความสามัคคีในการทำงานเป็นทีม ให้เกิดการพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

(1) โครงการผู้บริหารพบพนักงาน

โครงการผู้บริหารพบพนักงาน ซึ่งเป็นโครงการที่ช่วยเสริมสร้างความผูกพันระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน โดยจัดขึ้นทุก ๆ ต้นปีของการเริ่มพุทธศักราชใหม่ และระหว่างปี เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน และสร้างความตระหนักในการรักษ้องค์กร และสร้างความสามัคคีในการทำงานเป็นทีม

เนื่องจากสถานการณ์ โควิด -19 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2563 เวลา 09.00 น. จัดกิจกรรมชี้แจงสถานการณ์ Covid-19 ให้ความรู้กับพนักงานโดย คุณวันชัย เหลืองวิริยะ กรรมการผู้จัดการ รศ.ดร.พล สาเกทอง รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ คุณพิมพ์ชนก อรุณโรจน์วัฒนา ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์กรีน จำกัด (มหาชน)



(2) กิจกรรมทางศาสนาและสันตนาการ

กิจกรรมทางศาสนา วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 09.00 น. จัดกิจกรรมปีใหม่ ไหว้ศาลพระพรหมและเตาเผา ถวายภัตตาหารเพล โดย คุณวันชัย เหลืองวิริยะ กรรมการผู้จัดการ รศ.ดร.พล สาเกทอง รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ คุณเริงชัย เรืองพุงศักดิ์ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหาร และพนักงานบริษัท เข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง เพื่อเป็นสิริมงคลต้อนรับปีใหม่

1) กิจกรรมทางศาสนา เวลา 09.30 น. ไหว้ศาลพระพรหมและเตาเผา



- เวลา 10.00 น. ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมถวายภัตตาหารแด่พระภิกษุสงฆ์ และรับประทานอาหารร่วมกัน



2) กิจกรรมสันทนาการ เวลา 09.00 น. พิธีเปิดงาน AKP DISCO NIGHT PARTY 2020

- เวลา 13.30 น. ผู้บริหารและพนักงานร่วมกิจกรรมจับฉลากของขวัญปีใหม่ และจัดเลี้ยงปีใหม่



3. ระบบการบริหารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน เป็นเรื่องที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ตั้งเป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุต่อพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านความมั่นคง ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยภายใต้แนวคิด “อุบัติเหตุสามารถป้องกันได้” ซึ่งไม่เพียงแต่สอดคล้องตามกฎหมายและนโยบายของบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังสามารถเป็นมาตรฐานในระดับสากล เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มั่นคง ปลอดภัย และคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน คู่ค้า และผู้รับเหมาของบริษัทฯ ตลอดจนป้องกันเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์หรือปัจจัยที่เป็นความเสี่ยง ต่อความปลอดภัยในกระบวนการดำเนินงาน ภายใต้แนวทางปฏิบัติตาม “นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย” อย่างต่อเนื่อง

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย” ตามประกาศบริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ที่ AKP 003/2561 มารับผิดชอบโดยตรง

3.1 แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจน เพื่อควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน ตั้งแต่กระบวนการขนส่ง จนถึงกระบวนการเผาทำลาย ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยของพนักงาน จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งหวังลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและควบคุมสารมลพิษต่าง ๆ ในกระบวนการให้อยู่ในค่าควบคุม ภายใต้เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) และค่าสารมลพิษที่ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมมีค่าน้อยกว่าค่ามาตรฐานตามกฎหมายร้อยละไม่น้อยกว่า 10 เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้และเป็นไปอย่างยั่งยืน

3.2 การดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องจึงได้กำหนด “นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย” ขึ้น เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายไว้ 7 ประการ (www.Akkhie.com) และเพื่อให้การดำเนินการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นไปตามนโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยและเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ขึ้น ตามประกาศที่ AKP 004/2561 โดยมีการกำหนดหน้าที่ไว้ 11 ประการ ที่สำคัญ ๆ ได้แก่ การกำหนดนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน สรรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานจัดทำแผนอบรมด้านความปลอดภัย เป็นต้น คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมทุกเดือน โดยจะมีการรายงานสรุปถึงสถิติการเกิดอุบัติเหตุ สรุปถึงรายงานสุขภาพของพนักงานประจำเดือน โดยมีการดำเนินการต่อเนื่องถึงปี 2563

3.3 การประเมินวิเคราะห์และสำรวจผลกระทบที่เกิดจากความเสียง

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนการจัดการด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ เอกสารประกอบการดำเนินงานด้านความเสี่ยงขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เป้าหมาย และแผนโครงการ (Objective Target and Program) ไว้ดังรายละเอียดในเอกสาร P- ES-014

และในการดำเนินการประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารด้านการชี้แจงอันตรายและประเมินความเสี่ยง (Identification Hazard and Risk Assessment) (P-ES-020) โดยกำหนดวัตถุประสงค์ขอบเขตของงานและการปฏิบัติงานประกอบการดำเนินการตามเป้าหมายและแผนโครงการการดำเนินการด้านกระบวนการชี้แจงอันตรายและประเมินความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญอย่างยิ่งในการที่จะทำให้ทราบถึงรายละเอียดของการเกิดอันตรายความเสี่ยงรวมทั้งแผนปฏิบัติงานควบคุมความเสี่ยงและแนวทางป้องกัน

3.4 การบริการด้านสุขอนามัย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสุขอนามัยและอุบัติเหตุของพนักงานทั้งในระหว่างการทำงานที่หน้าทีและโดยทั่ว ๆ ไป บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการดังนี้

(1) จัดตรวจสุขภาพประจำปี โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคน โดยหน่วยแพทย์จากโรงพยาบาลที่ขอเสียง โดยมีการตรวจปีละ 1 ครั้ง ในปี 2563 ได้ทำการตรวจสุขภาพประจำปี วันที่ 7 พฤศจิกายน 2563 เวลา 07.00 – 12.00 น. ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อดูแลใส่ใจในสุขภาพและอนามัยของพนักงานภายในบริษัทฯ ทุกคน

(2) จัดห้องปฐมพยาบาลฉุกเฉิน สามารถรองรับพนักงานที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรืออุบัติเหตุได้พร้อม ๆ กัน 2 เตียง และมีเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น อุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้อย่างเพียงพอ เพื่อบรรเทาผลกระทบหรืออาการของพนักงานในเบื้องต้นก่อนที่จะนำส่งหรือเรียกรถพยาบาลมารับเพื่อนำไปสู่กระบวนการช่วยเหลือต่อไป

(3) บริษัทฯ ได้จัดชุดยาสามัญประจำบ้านขนาดกลางไว้ประจำแผนกหรือหน่วยงานที่มีพนักงานปฏิบัติงานตามสถานที่และอาคารต่าง ๆ เพื่อที่จะสามารถใช้เพื่อบรรเทาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น รวมทั้งอุปกรณ์บรรเทาอาการบาดเจ็บเบื้องต้นก่อนเคลื่อนย้ายไปยังห้องปฐมพยาบาลฉุกเฉินหรือสถานพยาบาลต่อไป



3.5 กระบวนการในการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบที่พนักงานได้รับจากการปฏิบัติงาน

ด้านสุขภาพและอุบัติเหตุจากผลการดำเนินการตามหัวข้อ 3.3 และสถิติจำนวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุการณปี 2562 บริษัทฯได้นำมากำหนดเป็นกระบวนการป้องกันไว้หลายวิธีด้วยกัน เช่น

- การจัดทำ “ ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ” เผยแพร่ใน (www.Akkhie.com) โดยมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันมาโดยตลอด
- การจัดทำ “ ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทอัคคีปราการ จำกัด (มหาชน)”

3.5.1 โครงการป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความปลอดภัยในการขนส่ง

บริษัท อัคคีปราการ จำกัด (มหาชน) มีกิจกรรมที่ต้องใช้ยานยนต์ในการดำเนินธุรกิจหลายประเภทเป็นจำนวนมาก เช่น รถขนส่งของเสีย, ของเสียที่เป็นของแข็ง, ของเหลว, ก๊าซ และของเสียอันตรายสูง เช่น สารเปอร์ออกไซด์, สารไวไฟ รถที่ใช้ภายในโรงงาน เช่น รถขนถ่ายของลงจากรถขึ้นรถ เป็นต้น บริษัทฯจึงได้ให้ความสำคัญกับการขนส่งเป็นอย่างมาก เพราะบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์ระหว่างการขนส่งนั้นไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อชีวิตผู้คน และระบบการจราจรเท่านั้น แต่ยังอาจส่งผลกระทบสืบเนื่องถึงสิ่งแวดล้อมได้ จึงได้ผลักดันเป้าหมายการลดอุบัติเหตุ ตั้งแต่ระดับเล็กน้อยถึงขั้นร้ายแรงจากการขนส่งให้เป็นศูนย์ เพื่อมุ่งสู่การเป็นเลิศด้านบริการโดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัย เรื่องการขับขี่ปลอดภัยให้เกิดขึ้นแก่พนักงานขับรถและพนักงานขนส่ง ภายใต้การกำหนดมาตรการความปลอดภัยด้านต่าง ๆ ขึ้น ดังนี้

(1) การบริหารจัดการด้านลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุในการขับรถ

การฝึกอบรมพนักงานขับรถอย่างปลอดภัย การตรวจเช็คสภาพรถก่อนและหลังให้บริการอย่างสม่ำเสมอ การติดตั้งอุปกรณ์บันทึกการขับขี่ (GPS) และกล้อง CCTV เพื่อติดตามรถขนส่งแบบ Real-time ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งได้เน้นการติดตั้งทั้งหน้ารถ ข้างรถ และหลังรถ ซึ่งจะช่วยให้ศูนย์ควบคุมการขนส่งสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ในทันที



(2) ระเบียบการแต่งกายของพนักงานขับรถขนส่ง

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ทางบริษัทฯจึงได้กำหนดระเบียบด้านการแต่งกายของพนักงานขับรถขนส่งให้ปฏิบัติอย่างเข้มงวดโดยมีกฎระเบียบในการปฏิบัติ ดังนี้

- สวมเสื้อ และกางเกงขายาว
- รองเท้านิรภัย หรือรองเท้ายาง
- หมวกนิรภัย
- ผ้าปิดจมูก/หน้ากากนิรภัย
- หน้ากากอนามัย
- ถุงมือ
- แว่นตา



(3) การตรวจวัดแอลกอฮอล์

บริษัทฯได้กำหนดให้พนักงานที่เป็นยามรักษาการของบริษัทฯ เป็นผู้ตรวจวัดแอลกอฮอล์ทุกครั้ง ก่อน และ หลัง ขับรถ



นอกจากนี้ได้มีการตรวจสอบสารเสพติดพนักงานขับรถขนส่งเป็นประจำทุกปี



(4) การควบคุมและติดตามตรวจสอบการขนส่ง (Control and Monitoring Transportation)

เพื่อให้การขนส่งขยะอันตรายและของเสียอันตรายปลอดภัยและ เพื่อแก้ปัญหาที่อาจเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องบริษัทฯ จึงได้กำหนดรายละเอียดในการควบคุม ดังนี้

1) Vehicles permitted by Laws. (รถขนส่งได้รับอนุญาตตามกฎหมาย)

- License of vehicles and driver
- ใบอนุญาตขับขีประเภท 4
- ใบอนุญาตครอบครองวัตถุอันตราย (วอ.8)
- หนังสือรับรองการติดตั้ง GPS
- หนังสือประกันภัยสิ่งแวดลอม

2) Used the shipping documents “Manifest” to confirm the receipt of the waste generator and waste processor (ใช้เอกสารควบคุมการขนส่ง “Manifest” เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันการรับมอบของเสียระหว่างผู้ก่อกำเนิดผู้รวบรวมขนส่ง และผู้รับกำจัด

3) ติดตั้งระบบ GPS เป็นมาตรการการติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานขนส่ง และการติดตามเส้นทางการขนส่งของเสียอันตราย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และ/หรือ เพื่อแก้ปัญหาอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว



ตัวอย่างการติดตามการทำงานของระบบ GPS.



(5) อุปกรณ์ประจำรถขนส่ง

เพื่อให้การขนส่งปลอดภัยและเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายควบคุมการขนส่งทางบก บริษัทฯ จึงได้กำหนดอุปกรณ์ประจำรถ ดังนี้



(6) การรับและขนส่งของอันตรายสูงที่มีข้อกำหนดพิเศษ

บริษัทฯ ได้จัดส่งพนักงานขับรถ พนักงานขนถ่ายสินค้าขึ้นรถ และขนถ่ายสินค้าลงจากรถอย่างน้อย 2 คน (ไม่รวมพนักงานขับรถ) ไปฝึกอบรมที่บริษัทฯ ลูกค้า และในการขนถ่ายจะมีรถเจ้าหน้าที่ตำรวจขับรถนำทุกครั้ง ตั้งแต่ออกจากโรงงานลูกค้าถึงบริษัทฯ

(7) การอบรมและการจัดการภาวะวิกฤต

1) การทบทวน/ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่าง ๆ

เพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก บริษัทฯ จึงพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการภาวะวิกฤตในภาพรวมขององค์กร ตามระบบการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ กำหนดให้ทุกหน่วยงานตระหนักและทบทวนแผนที่เกี่ยวข้อง โดยตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดับเพลิงให้มีความพร้อมในการใช้งานตามแผนที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการวิเคราะห์ผลการตรวจสอบ และซ่อมบำรุงโดยผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนได้ติดตั้งถังดับเพลิงเพิ่มเติมในจุดที่สำคัญที่เป็นจุดเสี่ยง เช่น

- ได้มีการติดตั้งตัวอุปกรณ์ระบบดับเพลิง
- เพิ่มจุดติดตั้งถังดับเพลิงตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับระดับความเสี่ยง ตลอดจนจัดอบรม/ฝึกซ้อมการดับเพลิงและอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรงและพัฒนาการจัดการเหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤตอย่างต่อเนื่อง

2) การอบรม

โครงการอบรมหลักสูตร “การตอบโต้เหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง”

บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตร “การตอบโต้เหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง” เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีหน่วยงานจากภายนอกเข้ามาทำการฝึกอบรมให้ความรู้ และฝึกภาคปฏิบัติแก่พนักงานขับรถขนส่ง ณ ห้องประชุมใหญ่ของบริษัทอัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ในหลักสูตร “การตอบโต้เหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง” โดยมีวัตถุประสงค์

- เพื่อทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุฉุกเฉินเมื่อมีการทกรั่วไหล ขณะขนถ่ายหรือระหว่างการขนส่ง
- เพื่อสร้างความตระหนักในการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้
- สร้างความเข้าใจในการสื่อสารเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการสื่อสารไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเมื่อเกิดเหตุ



3.5.2 โครงการฝึกอบรมเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ และสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงาน

(1) โครงการอบรมหลักสูตร คุณสมบัติและการเผาทำลายสารเคมีที่ระเหิดได้และสารออกซิไดซ์

บริษัทฯ เป็นผู้รับบริการเผาทำลายของเสียอันตรายจากโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานภาครัฐ โรงพยาบาล ฯลฯ ซึ่งประกอบไปด้วยของเสียที่เป็นสารเคมีหลายประเภทเป็นจำนวนมาก ดังนั้นก่อนการเผาทำลายผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องเรียนรู้วิธีการที่จะเก็บรักษา การเผาทำลาย และการบำบัดสารมลพิษที่เกิดจากการเผาทำลาย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายที่อาจเกิดจากการดำเนินงานทุกขั้นตอน บริษัทฯ จึงได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรในการสืบทอดคุณสมบัติเฉพาะของสารเคมีที่จะนำมาเผาทำลายและวิธีการในการเผาทำลายสารเคมีเฉพาะ เช่น สารเคมีที่ระเหิดได้และในกลุ่ม Oxidize ที่จะนำมาเผาทำลายเป็นประจำทุกปี ในปี 2563 ดำเนินการ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2563 มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 7 คน

วัตถุประสงค์เพื่อ

- เพื่อคว้ามืองค์ประกอบอะไรบ้าง (สูตรเคมี) เช่น กลุ่มของสารเคมี (กรด, ด่าง, เกลือ, Oxidising agent, peroxide, สาร/วัตถุระเบิด, มีค่าความร้อน) ธาตุที่เป็นองค์ประกอบ เช่น โลหะหนัก, Cl, S, F
- เพื่อพิจารณาความเป็นสารอันตราย เพื่อประโยชน์ในงาน
 - การเก็บขน
 - การเก็บเพื่อรอการเผา
 - การเผาทำลาย
- เพื่อพิจารณาสถานะว่า เป็นของแข็ง (ก้อน ผง) ของเหลว (ขัน ไส หนืด) ก๊าซ
- เพื่อพิจารณาว่ารับมากำจัดได้ไหม
- ดูเรื่องการนำไปใช้งานด้านไหน, ดูว่าเป็นผลิตภัณฑ์อะไร : อาหาร, ยารักษาโรค, เครื่องสำอาง
- อื่น ๆ เช่นจากสัญลักษณ์ของ ฉลาก (Label)



(2) โครงการอบรมหลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับสารเคมีและการปฏิบัติงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย

บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมระบบเผาทำลายของเสียอันตรายเป็นประจำปีละ 2 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสารเคมี และสารสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 2) สามารถวางแผนการปฏิบัติงานกับสารเคมีได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย
- 3) สามารถพิจารณาการจัดการในการกำจัดสารเคมีได้อย่างเหมาะสม

โดยจัดอบรมเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2563 มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 18 คน



(3) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน

เนื่องจากบริษัทมีการใช้อุปกรณ์การยกของประเภทป็นจันเป็นจำนวนมากและตลอดเวลา บริษัทฯ จึงได้จัดฝึกอบรมพนักงานตามหลักสูตรนี้ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์

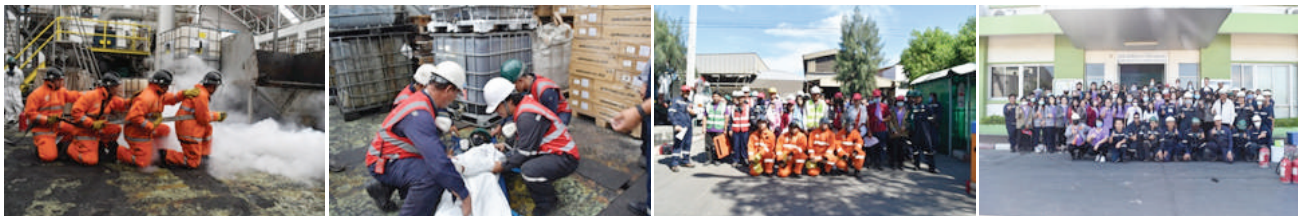
- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทบทวนความรู้เกี่ยวกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ป็นจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึง การเกิดอุบัติเหตุของป็นจันและความสูญเสียรวมทั้งนำผลการสอบสวนอุบัติเหตุวิเคราะห์เพื่อวางแผนป้องกัน
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้งานป็นจัน

โดยจัดอบรมเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 มีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 12 คน



(4) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (Annual Fire Drills 2 Evacuation)

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) นำโดย คุณวันชัย เหลืองวิริยะ กรรมการและผู้จัดการ พร้อมด้วยพนักงาน บริษัทฯ เข้าร่วมรับ “การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2563” ณ ศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัด สมุทรปราการ จากเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ จากหน่วยงาน บริษัท เทรนเนอร์ อิน ไทย จำกัด เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์เพลิงไหม้ได้อย่างถูกต้อง โดยมีการให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติพร้อมด้วยการจำลองสถานการณ์เพลิงไหม้ เสริมสร้างและเพิ่มทักษะความชำนาญให้กับพนักงานในการเอาตัวรอดจากสถานการณ์เพลิงไหม้ได้อย่างปลอดภัยทั้งท่วงที ลดการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สิน



(5) โครงการฝึกอบรม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยมีวัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถพิจารณาแผนงาน และโครงการความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยนอกงาน และรายงานเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง

3) เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

การฝึกอบรมวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 09.00 - 16.00 น. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม 27 คน



(6) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)

บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมพนักงานใหม่เข้าสู่ปฏิบัติงานกับบริษัทฯ และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในการจัดการกาก เมาคาก และซ่อมบำรุง เป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจความหมาย วัตถุประสงค์ ความจำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและช่วยฟื้นคืนชีพ
- 3) เพื่อให้พนักงานมีทักษะในการปฐมพยาบาลสามารถช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงได้อย่างปลอดภัยก่อนถึงโรงพยาบาล
- 4) เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพในด้านการดูแลสุขภาพตนเองของพนักงาน

ดำเนินการฝึกอบรมเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2563 มีผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 21 คน



เนื่องจากภายในโรงงานของบริษัทฯ มีสถานที่อับอากาศอยู่จำนวนหลายพื้นที่ เช่น อาคารเก็บสารเคมี บ่อเก็บของเสียที่เป็นของแข็ง ถังเก็บของเสียอันตรายที่เป็นของเหลว เตาเผาขยะอันตราย และห้องบำบัดสารมลพิษ เป็นต้น ดังนั้นบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว

โดยมีวัตถุประสงค์

- 1) เพื่อป้องกันอันตรายรวมถึงการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในที่อับอากาศ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547
- 2) เพื่อปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตร การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2549
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการฝึกภาคปฏิบัติในสถานที่จริง หรือลักษณะเหมือนสถานที่จริงและได้รับการฝึกใช้อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมอย่างทั่วถึงทุกคน

หลักสูตรอบรมใช้เวลา 3 วัน ระหว่าง 09.00 – 10.00 เมื่อวันที่ 11,12,13 มิถุนายน 2563 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 29 คน



(7) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงาน(4 ผู้)

เนื่องจากภายในโรงงานของบริษัทฯ มีสถานที่อับอากาศอยู่จำนวนหลายพื้นที่ เช่น อาคารเก็บสารเคมี บ่อเก็บของเสียที่เป็นของแข็ง ถังเก็บของเสียอันตรายที่เป็นของเหลว เตาเผาขยะอันตราย และห้องบำบัดสารมลพิษ เป็นต้น ดังนั้นบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว

โดยมีวัตถุประสงค์

- 1) เพื่อป้องกันอันตรายรวมถึงการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในที่อับอากาศ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547
- 2) เพื่อปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตร การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2549
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการฝึกภาคปฏิบัติในสถานที่จริง หรือลักษณะเหมือนสถานที่จริงและได้รับการฝึกใช้อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมอย่างทั่วถึงทุกคน

หลักสูตรอบรมใช้เวลา 3 วัน ระหว่าง 09.00 – 10.00 เมื่อวันที่ 11,12,13 มิถุนายน 2563 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 29 คน



(8) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับแรงงานข้ามชาติ สำหรับแรงงานข้ามชาติ

ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีแรงงานข้ามชาติอยู่ประมาณ 20 คน ช่วยรับผิดชอบปฏิบัติงานที่มีการใช้แรงงานมาก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญกับโรงงานมาก บริษัทฯได้ตระหนักถึงปัญหาในการสื่อสารทำความเข้าใจในกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯและความเข้าใจในอุปกรณ์เครื่องใช้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง จึงได้ทำโครงการฝึกอบรมขึ้นทุกปีโดยมีวัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้พนักงานทราบถึงระเบียบและข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- 2) เพื่อให้พนักงานแรงงานข้ามชาติ มีความเข้าใจในป้ายสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัย
- 3) เพื่อให้พนักงานแรงงานข้ามชาติ มีความเข้าใจในการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

โดยทำการฝึกอบรมเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 16 คน



(9) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Tark / Job Safety Analysis)

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย เป็นการดำเนินงานที่มีความสำคัญเรื่องหนึ่ง ซึ่งไม่เพียงแต่สร้างความปลอดภัยให้แก่อัตว์ผู้ปฏิบัติงานเองแล้ว ยังสามารถสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นแก่องค์กรอีกด้วย การอบรมดังกล่าวจะทำให้

- เข้าใจถึงระบบการดำเนินงาน วิธีการดำเนินการของการวิเคราะห์งาน และการจัดทำข้อกำหนดการทำงาน เพื่อคุณภาพประสิทธิภาพ และความปลอดภัย

- สามารถจัดทำแบบวิเคราะห์งาน และกำหนดเป็นมาตรการควบคุม ตลอดจนการประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

โดยทำการฝึกอบรมวันที่ 18 มกราคม 2563 จำนวนผู้เข้าอบรม 2 ท่าน

(10) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน “ระดับหัวหน้างาน”

โดยมีวัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เรื่องการค้นหาอันตรายจากการทำงาน
- เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้เรื่องการป้องกันและควบคุมอันตราย

การฝึกอบรมวันที่ 18-19 สิงหาคม 2563 จำนวนผู้เข้าอบรม 1 คน

(11) ผู้บริหารได้นำเอาหลักการของ KYT มาใช้ให้ความรู้กับพนักงานในทางปฏิบัติ โดยมีการอบรมเป็นระยะ ๆ ในช่วงเวลาก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน

(KYT คือ การวิเคราะห์หรือคาดการณ์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานพร้อมทั้งกำหนดมาตรการหรือวิธีการจัดการอันตรายเหล่านั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย K (Kiren) แปลว่าอันตราย -Y(Yoshi) แปลว่าคาดการณ์หรือทำนายล่วงหน้า -T (Training) แปลว่าการฝึกอบรม)



(12) การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับพนักงานโดยการใช้เสียงตามสาย โดย จป.หัวหน้าสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปสัปดาห์ละ 1-2 ครั้ง



(13) การอบรมใช้งานหน้ากากช่วยหายใจ (Self Contained Breathing Apparatus : SCBA) ซึ่งเป็นอุปกรณ์ความปลอดภัยที่สำคัญที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมที่เป็นอันตรายโดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมที่อากาศไม่เหมาะกับการหายใจ



3.5.3 การสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติงานภายในโรงงานให้กับพนักงาน

(1) สร้างหลังคาทางเดินเท้า

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดสร้างหลังคาทางเดินเท้าจากทางเข้าบริเวณโรงงานถึงอาคารสำนักงานและพื้นที่ปฏิบัติงานภายในโรงงาน เพื่อป้องกันฝนและแสงแดดในการเดินทางเข้าออกโรงงาน สำหรับบุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลภายนอก



(2) จัดทำทางม้าลาย

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดทำทางม้าลายบนพื้นถนนสัญจรบริเวณภายในโรงงาน เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากและกับผู้ใช้ถนน โดยเริ่มจากบริเวณที่มีอันตรายสูง ๆ และต่อไปจนครบทุกจุด

3.5.4 มาตรการการดำเนินการพิเศษ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสติดเชื้อ COVID-19

เพื่อเป็นการป้องกันและระงับการแพร่ระบาดของไวรัสติดเชื้อ COVID -19 ที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กรและพนักงานของบริษัทฯ และเพื่อมีส่วนร่วมกับสังคมในการรับมือการระบาดของโรคไวรัสติดเชื้อ COVID-19 บริษัทฯ จึงพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะกิจเร่งด่วน ดังนี้

- (1) การให้ความร่วมมือกับภาครัฐ
- (2) การจัดทำมาตรการต่าง ๆ ป้องกันการติดเชื้อของพนักงาน
- (3) การป้องกันการติดเชื้อระหว่างพนักงานกับลูกค้า
- (4) การเสริมสร้างศักยภาพด้านความรู้ให้กับบุคลากรของบริษัทฯ
- (5) การช่วยเหลือชุมชนและสังคม



1. การให้ความร่วมมือกับภาครัฐ

เนื่องจากการระบาดของไวรัส COVID-19 เป็นเรื่องใหม่ที่เกิดขึ้นทั่วโลก มีการระบาดอย่างรวดเร็ว และมีผลกระทบรุนแรงต่อเศรษฐกิจสังคมและถึงกับอาจทำให้เสียชีวิต ดังนั้นทุกภาคส่วนของภาครัฐ จึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ ขึ้นมา เพื่อป้องกันการติดเชื้อ ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อ ซึ่งประกอบด้วยมาตรการทางสาธารณสุข มาตรการทางด้านความมั่นคง เป็นต้น ดังนั้นเพื่อมีส่วนร่วมกับภาครัฐบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการดังนี้

- (1) แจ้งข่าวสารมาตรการต่าง ๆ ที่ออกโดยภาครัฐให้พนักงานรับทราบเป็นระยะ ๆ เพื่อปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- (2) ร่วมมือกับภาครัฐโดยการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารข้อบังคับและแนวทางปฏิบัติตามคำสั่งต่าง ๆ ที่ภาครัฐออกมาให้พนักงานได้รับทราบตลอดเวลา เช่น เรื่องการ Lock Down, เรื่องการเดินทาง, เรื่องการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น

2. การจัดทำมาตรการป้องกันการติดเชื้อของพนักงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความร้ายแรงของโรคไวรัสติดเชื้อ COVID-19 ที่จะเกิดขึ้นกับพนักงานในองค์กรและครอบครัวเป็นอย่างยิ่งได้จัดทำแผนงาน/มาตรการต่าง ๆ ขึ้นอย่างเร่งด่วน ดังนี้

- (1) การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับไวรัสติดเชื้อ COVID -19 เกี่ยวกับมาตรการป้องกัน การระบาดที่ดำเนินการโดยภาครัฐ มาตรการในการดำเนินการของบริษัทฯ และเน้นให้พนักงานทุกคนให้ความร่วมมือกับมาตรการต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด



(2) เพื่อให้การดำเนินการในองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน บริษัทฯจึงได้ออกประกาศต่าง ๆ แจ้งให้พนักงานทราบและให้พนักงานปฏิบัติตามเป็นระยะ ๆ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

- 1) ประกาศที่ AKP 0222563-003 เรื่อง แนวทางปฏิบัติของพนักงาน กรณีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)โดยชี้แจงถึงแนวทางปฏิบัติของพนักงานในการรับมือกับสถานการณ์
 - 2) ประกาศที่ AKP 02/2563 – 004 เรื่องมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) โดยมีคำสั่งให้พนักงานปฏิบัติตาม เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่กระจายการติดต่อโรคเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)
 - 3) ประกาศที่ AKP 03/2563 – 001 เรื่องมาตรการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยขอความร่วมมือพนักงานบริษัทฯ และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามแนวทางที่บริษัทฯกำหนดขึ้น หรือเป็นการควบคุมโรคดังกล่าว
 - 4) ประกาศที่ AKP 03/2563 – 002 เรื่อง มาตรการ/วิธีปฏิบัติกรณีพบพนักงานติดเชื้อ COVID-19 โดยกำหนดแนวทางในการตรวจวัดและแนวทางปฏิบัติเมื่อพบมีการติดเชื้อให้พนักงานปฏิบัติตาม
 - 5) ประกาศที่ AKP 03/2563 – 004 เรื่องระเบียบการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) โดยบริษัทฯได้มีคำสั่งปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน โดยให้เป็นการปฏิบัติงานที่บ้าน(Work From Home) เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อ
 - 6) ประกาศที่ AKP 03/2563 – 005 เรื่องมาตรการ Work From Home ในสถานการณ์ COVID-19 โดยบริษัทฯได้ตระหนักถึงสวัสดิภาพของพนักงานในการที่ต้องมีความเสี่ยงในการเดินทางมาปฏิบัติงาน จึงกำหนดแนวทางในการ Work From Home แจ้งให้ เพื่อป้องกันพนักงานทราบ
 - 7) กำหนดให้มีการประชุมในทุก ๆ ระดับโดย “ระบบการประชุมออนไลน์ : Zoom”
- (3) การติดตั้งอุปกรณ์เพื่อตรวจวัด/คัดกรอง และอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส COVID-19

บริษัทฯ ได้ติดตั้งจุดคัดกรองและจุดป้องกันการแพร่กระจายเชื้อเบื้องต้นให้กับบุคลากรของบริษัทฯ และบุคลากรภายนอก (ผู้มีส่วนได้เสีย) ที่เข้ามาภายในบริษัทฯ ตรงบริเวณทางผ่านเข้าออกเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ ดังนี้

- 1) ติดตั้งเครื่องวัดอุณหภูมิแบบสัมผัส เพื่อคัดกรองลำดับแรกและถ้ามีปัญหาพนักงาน (ร.ป.ภ) ผู้ดูแลอุปกรณ์จะแจ้งให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบทราบทันทีเพื่อดำเนินการต่อไป
- 2) อุโมงค์ฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ เป็นมาตรการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสที่ผู้ผ่านเข้ามาอาจนำมาแพร่กระจายให้กับผู้อื่นในบริษัทฯ
- 3) จุดบริการเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือ (บริเวณทางเข้าออกโรงงาน, บริเวณทางเข้าออกอาคารต่าง ๆ ,บริเวณทางเข้าออกห้องต่าง ๆ ภายในอาคาร เช่นสำนักงาน, ห้องน้ำ เป็นต้น)
- 4) หน้ากากอนามัย กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย กรณีของผู้เข้ามาติดต่อถ้าไม่มีหน้ากากอนามัย บริษัทฯจะจัดหาให้



อุโมงค์ฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ COVID-19 และเครื่องวัดอุณหภูมิ



มีจุดล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ที่ทางเข้าและออกก่อนบันทึกเวลาเข้า-ออกเวลางาน

(4) บริษัทฯ ได้จัดทีมแพทย์ตรวจวัด COVID-19 ฟรีให้กับพนักงาน เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2563 มีพนักงานเข้ารับบริการจำนวน 60 คน ซึ่งผลปรากฏว่าไม่มีผู้ติดเชื้อแต่อย่างใด



3. การป้องกันการติดเชื้อระหว่างพนักงานกับลูกค้า

ในช่วงวิกฤตของการระบาดของไวรัสติดเชื้อ COVID-19 บริษัทฯ ได้จัดทำมาตรการต่าง ๆ ในการที่จะลดขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินการต่าง ๆ เช่น การประชุม การเจรจาที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย คู่ค้า แต่ในบางกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- (1) ติดตั้งอุปกรณ์เครื่องตรวจวัด เครื่องฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ เจลล้างมือไว้บริเวณทางเข้าออกโรงงาน และ หน้าอาคาร หน้าห้องที่มีผู้ปฏิบัติงานทุก ๆ ห้อง
- (2) ทำการตรวจสอบ/มีอุปกรณ์ตรวจสอบให้กับพนักงานขับรถก่อนออกปฏิบัติงานและระหว่างการเดินทาง
- (3) ในการขนถ่ายของเสียลงจากรถของลูกค้านั้นจุดตรวจรับของเสียอันตรายของโรงงาน จะห้ามพนักงานลงจากรถโดยเด็ดขาด
- (4) ลดการติดต่อประสานงานกับลูกค้าทางตรง โดยใช้ระบบการสื่อสารอื่น ๆ แทน เช่น ทางโทรศัพท์, Internet, Zoom, VDO หรือ Line Official เป็นต้น

4. การเสริมสร้างศักยภาพด้านความรู้ประสบการณ์ให้กับบุคลากรของบริษัทฯ

เนื่องจากการระบาดของ COVID-19 เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และรุนแรงทั่วโลก ทำให้ผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้บุคลากรของบริษัทฯ มีเวลาว่างที่จะทำการศึกษาพัฒนาในสาขาวิชาชีพ หรือในรายละเอียดของงานที่รับผิดชอบอยู่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงได้จัดการอบรมให้กับบุคลากรของบริษัทฯ โดยเน้นการอบรมภายในที่เป็นภาคปฏิบัติระหว่างหัวหน้างาน ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ วิศวกรของบริษัทฯ ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานโดยตรง และในบางกรณีได้เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเข้ามาให้การอบรม นอกจากนี้ยังได้มีการส่งบุคลากรไปรับการอบรมภายนอกที่จัดโดยสถาบันต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และยังได้มีการเข้าร่วมประชุมสัมมนากับหน่วยงานภาครัฐที่จัดขึ้นด้วย



5. การช่วยเหลือชุมชนและสังคม

(1) ตู้ปันสุข

บริษัทฯ ได้ร่วมจัดสิ่งของเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน ไปให้บริการเติมในตู้ปันสุขที่ติดตั้งไว้ในที่ต่าง ๆ ในชุมชนเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง



(2) หน้ากากอนามัย

บริษัทฯ โดยพนักงานของบริษัทฯ ร่วมกับชุมชนจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อใช้ป้องกันโรคระบาด COVID-19 โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่มีความต้องการสูงและขาดแคลน



(3) เมาทำลายของกลางผลิตภัณฑ์สุขภาพเกี่ยวกับการป้องกัน COVID-19(1) ตู้ปันสุข

บริษัทฯ ได้รับของกลางที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพเกี่ยวกับการป้องกัน COVID-19 มาเผาทำลาย

3.6 สถิติจำนวนอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ ปี 2563

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รวบรวมติดตามการดำเนินงานโครงการคุณภาพสิ่งแวดล้อมชีวอนามัย และความปลอดภัยแล้วนำมาสรุปไว้ในรายงาน “รายงานสรุปผลการติดตามการดำเนินงานโครงการคุณภาพสิ่งแวดล้อมชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2563 และในแผนการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ 1/2364 8 มกราคม 2564 สรุปได้ดังนี้

เกิดอุบัติการณ์จำนวน 15 เหตุการณ์ และเกิดอุบัติเหตุจำนวน 21 เหตุการณ์ โดยจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นมี 7 เหตุการณ์ที่พนักงานได้รับบาดเจ็บรวมจำนวน 8 ราย แบ่งเป็นบาดเจ็บระดับเล็กน้อยไม่มีการหยุดงาน จำนวน 1 คน บาดเจ็บระดับรุนแรงมากหยุดงานไม่เกิน 3 วัน จำนวน 4 คน และบาดเจ็บระดับมากที่สุดหยุดงานตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป จำนวน 3 คน

4. โครงการสนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขและความก้าวหน้าในการดำเนินชีวิต



บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญต่อบริษัทฯ คือ พนักงานของบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายในการที่จะส่งเสริมให้พนักงานขององค์กรมีความสุขที่มีสมบรูณ์ปราศจากโรคภัยร้ายแรงมีสุขภาพจิตที่สมบรูณ์มีอนาคตที่เติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการและมาตรการต่าง ๆ ขึ้นมา ดังนี้

4.1 โครงการโรงงานสีขาว

ด้วยบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติด ภายในองค์กรจึงได้ประกาศเป็นนโยบายขององค์กรตามประกาศที่ AKP 002/2560 เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (มยส.) โดยมีนโยบายในการแก้ไขปัญหาและป้องกันอาเสพติด ดังนี้

- (1) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือพนักงานที่มีปัญหา ทำการบำบัดรักษาและฟื้นฟูพนักงานให้มีแนวทางการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม สุขภาพอนามัยที่ดี
- (2) พนักงานทุกคนมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของบริษัทฯ ว่ามีสิ่งผิดกฎหมายหรือมีบุคคลที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย แจ้งหรือส่งข่าวให้เจ้าหน้าที่พนักงาน พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจทราบทันที
- (3) พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ ในกรณีที่บริษัทฯ จะทำการสุ่มตรวจหาสารเสพติดและหากตรวจสอบพบ บริษัทฯ จะดำเนินการตักเตือนและส่งไปบำบัดรักษาต่อไป
- (4) บริษัทฯ ยินดีให้ความร่วมมือต่อทางราชการในการแจ้งข้อมูล ข่าวสาร แลพฤติกรรมบุคคลที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

โดยกำหนดให้มีนโยบายในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดซึ่งได้ระบอบอย่างกว้างขวางในสังคมปัจจุบันและสิ่งสำคัญทางบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ที่มุ่งเน้นให้สถานประกอบกิจการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ด้วยการรณรงค์ไม่ให้พนักงานยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด โดยการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ และกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการตรวจสอบการรับบุคคลากรเข้าทำงาน ตั้งแต่เริ่มแรก ประสานงานกับภาครัฐร่วมดำเนินการสุ่มตรวจหาสารเสพติดในองค์กรเป็นระยะ ๆ รวมถึงการกำหนดแนวทางการฟื้นฟู บำบัดรักษา เพื่อลดปัญหายาเสพติด ให้เป็นสถานประกอบกิจการที่ปราศจากยาเสพติด 100 %

ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้มอบหมายให้คณะทำงานดำเนินการจัดทำมาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ จัดทำโครงการ “การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (มยส.)” ขึ้น โดยมีหลักการดังนี้

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัววัดผล
- เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดรวมถึงตระหนักรู้ในเรื่องโทษและภัยของยาเสพติด - เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ - เพื่อป้องกันมิให้ยาเสพติดแพร่ระบาดในสถานประกอบกิจการ - เพื่อเป็นการป้องกันพนักงานกลุ่มเสี่ยงไม่ให้มีโอกาสเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด - เพื่อลดจำนวนพนักงานที่เสพหรือติดยาเสพติดให้น้อยลง - เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบริษัทและพนักงานทุกคน - เพื่อให้พนักงานทุกคนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น - เพื่อให้โอกาสพนักงานที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มีโอกาสดำเนินการบำบัดรักษา บำบัดและกลับเข้ามาปฏิบัติงานตามปกติ	เชิงปริมาณ - ผู้บริหารและพนักงานได้รับการแนะนำความรู้ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ มยส. - มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - พนักงานที่เสพยาได้รับการบำบัดฟื้นฟูและกลับมาทำงาน 100 % เชิงปริมาณ - ผู้บริหารและพนักงานมีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- จำนวนผู้บริหารและพนักงานได้รับการแนะนำความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดรวมถึงตระหนักรู้ในเรื่องโทษและภัยของยาเสพติด - การปฏิบัติตามแผนงาน - พนักงานที่เสพยาได้รับการบำบัดฟื้นฟูและกลับมาทำงาน 100% - กิจกรรมสร้างจิตสำนึก - พนักงานทุกคนช่วยกันสอดส่องเฝ้าระวังในการป้องกันปัญหายาเสพติดทุกชนิดไม่ให้เข้าสู่บริษัทฯ - พนักงานไม่มีพฤติกรรมเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกชนิด

กิจกรรมโดยสรุปในปี พ.ศ. 2563 มีดังนี้

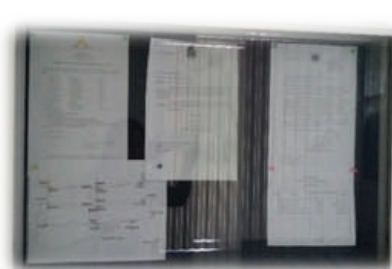
- (1) มีการสื่อสารนโยบายและเป้าหมายให้พนักงานได้รับทราบเข้าใจและนำไปปฏิบัติโดยทั่วกันติดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์



หน้าตึก Admin



หน้าตึกปฏิบัติการ



หน้าตึกอาคารซ่อมบำรุง

(2) ให้พนักงานมีส่วนร่วมโดยการประกวดคำขวัญ และติดตั้งไว้ในบริเวณต่าง ๆ ภายในโรงงาน



จุดที่ 1 บริเวณจอดรถ Zone B



จุดที่ 2 ข้างอาคาร Drum



จุดที่ 3 อาคารปฏิบัติการ

(3) การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การณรงค์ เตือน เกี่ยวกับภัยอันตรายของยาเสพติด



(4) พนักงานใหม่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติดก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2563 ตรวจสอบ
สารเสพติดพร้อมการตรวจสุขภาพประจำปี 2563



(5) วันที่ 7 สิงหาคม 2563 เจ้าหน้าที่สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เข้ามาตรวจการขอใบรับรอง มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติดในสถานประกอบการ (มยส.)

ใบรับรอง

มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ (มยส.)



6) การดำเนินกิจกรรมตรวจยานพาหนะเข้า – ออก บริษัท



4.2 โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อชาวอัครีปราการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรุนแรงของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ค่าครองชีพที่สูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของพนักงานในบางช่วงเวลา เพื่อส่งเสริมและวางแผนการบริหารจัดการทางการเงินส่วนบุคคลแก่ ผู้บริหาร หัวหน้างานและพนักงานชาว AKP ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสมดุลวินัยทางการเงินให้เกิดขึ้นภายในองค์กร และเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาของการกู้เงินนอกระบบ เพื่อรองรับปัญหาดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “สหกรณ์ออมทรัพย์อัครีปราการ จำกัด” โดยได้รับจดทะเบียนเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 มีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ โดยให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ และจัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อประกอบอาชีพ และการดำรงชีพ สินเชื่อจะแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเงินกู้สามัญ ปัจจุบันมีสมาชิกจำนวน 123 คน ปัจจุบันมีเงินทุนทั้งหมด 3,518,816.50 บาท มีจำนวนผู้กู้ยืมทั้งฉุกเฉินและสามัญรวมทั้งหมด 22 คน รวมจำนวนเงินที่กู้ยืมทั้งฉุกเฉินและสามัญ ทั้งหมด 331,021 บาท และเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2563 บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 สหกรณ์ออมทรัพย์ อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ณ ห้องประชุมใหญ่บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562



5. การพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานในองค์กร



(1) การพัฒนาและสร้างความพร้อมของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถของพนักงาน เพื่อรองรับความท้าทายและโอกาสทางธุรกิจในอนาคต ทำให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและสามารถขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่เป้าหมายได้ ซึ่งมีหลายปัจจัยทำให้บริษัทฯ ต้องเร่งปรับตัวในเรื่อง การเตรียมความพร้อมบุคลากรไม่ว่าจะเป็นความท้าทายจากการปฏิวัติอุตสาหกรรม 4.0 ซึ่งเป็นแนวโน้มการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและอินเทอร์เน็ต มาใช้ในกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ ทำให้ต้องการแรงงานที่มีทักษะการทำงานใหม่ ๆ และหลากหลายมากขึ้น การแข่งขันในตลาดแรงงานให้ได้ว่าบุคลากรที่มีศักยภาพสูง เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคตและทดแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุ ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเตรียมความพร้อมทั้งสถานการณ์ดังกล่าว ด้วยการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำพาองค์กรสู่ความยั่งยืน

(2) การสรรหาและการว่าจ้าง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสรรหา การคัดเลือก และการว่าจ้างพนักงานที่จะมาร่วมงานกับบริษัทฯ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีศักยภาพในการพัฒนา บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักด้านการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากพนักงานภายในกลุ่มบริษัทและจากบุคคลภายนอก โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานได้ทราบอย่างทั่วถึง

การสรรหาและคัดเลือกจากบุคลากรภายใน เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้กับพนักงานภายในกลุ่มบริษัทได้มีโอกาสที่จะพัฒนาและเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน บริษัทฯ จึงมีนโยบายให้มีการประกาศตำแหน่งงานว่างให้พนักงานรับทราบก่อน โดยการประกาศตำแหน่งที่เปิดรับ ผ่านทางการติดประกาศป้ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัท และผ่านช่องทาง Intranet และ email เพื่อให้พนักงานที่สนใจสามารถสมัครเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอนการสรรหา บริษัทฯ มีความประสงค์ให้มีการหมุนเวียนพนักงาน (Job Rotation) ภายในกลุ่มบริษัท ตามหลักการการเลือกคนให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน (put the right man on the right job) เพื่อเป็นการพัฒนาพนักงานและทำให้พนักงานได้มีโอกาสเปลี่ยนลักษณะงานตามความถนัดหรือสถานที่ทำงาน ส่งผลให้พนักงาน

สามารถทำงานได้อย่างมีความสุขและเต็มประสิทธิภาพ

การสรรหาและคัดเลือกจากบุคคลภายนอก เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นการเตรียมทรัพยากรบุคคลให้พร้อม เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดทำโครงสร้างองค์กรและการวางแผนอัตรากำลังในแต่ละปี และวางแผนการสรรหาและคัดเลือก ให้สอดคล้องกับแผนการขยายธุรกิจของบริษัทฯ และได้กำหนดคุณสมบัติและความสามารถของพนักงานให้ตรงตามลักษณะงาน และการมีคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กรด้วย

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดเข้าร่วมงาน บุคคลภายนอกสามารถสมัครเพื่อเข้าเป็นพนักงานของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การสมัครผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเว็บไซต์การสมัครงานที่มีชื่อเสียงต่าง ๆ การสมัครผ่านบริษัทจัดหางานที่บริษัทฯ ใช้บริการ การส่งเสริมให้พนักงานปัจจุบันแนะนำผู้สมัครที่มีความเหมาะสมกับองค์กรเข้ามาสมัครงานกับบริษัทฯ เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของบริษัทฯ โดยในการสรรหาจะเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน

(3) Re-Employment Policy

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานตั้งแต่แรกจ้างไปจนถึงหลังเกษียณอายุ และตระหนักดีว่าพนักงานที่เกษียณอายุแล้วแต่สุขภาพร่างกายยังแข็งแรง ยังคงสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ โดยถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานให้แก่พนักงานรุ่นหลังได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานหลังเกษียณอายุ โดยกำหนดนโยบายตั้งแต่ปี 2560 โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เกษียณอายุและความเหมาะสมของลักษณะงาน ในปี 2563 นี้มีผู้เกษียณอายุจำนวน 1 คน พนักงานจะได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบปฏิบัติ และได้รับสวัสดิการใกล้เคียงกับพนักงานอื่นทั่วไป

(4) การพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง

เพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมในการขยายธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสรรหาและพัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งแทนพนักงานระดับผู้บริหารที่ใกล้เกษียณหรือผู้บริหารที่มีความเสี่ยงอื่นที่อาจทำให้เกิดความไม่ต่อเนื่องทางธุรกิจได้ รวมถึงการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเน้นวิธีการสรรหาบุคลากรจากภายใน (Internal recruitment) ก่อน แล้วจึงสรรหาบุคลากรจากภายนอก เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสในการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับพนักงานที่มีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงและมีผลงานต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งมีขั้นตอนการจัดทำแผนเตรียมความพร้อม ดังนี้

ดำเนินการในปี 2561	ดำเนินการในปี 2562	ดำเนินการในปี 2563
1. การเลือกตำแหน่งเป้าหมายที่จะจัดทำแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)	2. การกำหนดเกณฑ์คัดเลือกผู้มีศักยภาพ 3. การคัดเลือกผู้มีศักยภาพและจัดทำรายชื่อผู้มีศักยภาพ	4. การจัดทำแผนพัฒนาผู้มีความรู้และพัฒนามาตามแผนที่กำหนด 5. การติดตามและประเมินผล

(5) การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator : KPI) เป็นกลไกขับเคลื่อนในกระบวนการบริหารผลงานโดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการทำงานและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของตนเองร่วมกับหัวหน้างาน ให้ความสำคัญสอดคล้องกับเป้าหมายของฝ่ายงานและบริษัทฯ โดยบริษัทกำหนดให้ระบบการประเมินผลปฏิบัติงานไว้ปีละ 2 ครั้ง คือ กลางปีและปลายปี การประเมินผลการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเป็นกลไกสำคัญในการมุ่งสู่เป้าหมายของบริษัทที่ตั้งไว้ รวมถึงเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงานอันจะนำมาซึ่งความผูกพันต่อองค์กร

อนึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตามประกาศที่ AKP 004/2560 เรื่อง “นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี” และแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

(6) สร้างโอกาสส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงาน

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อสร้างความรู้ความสามารถ และความเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ที่กำหนดไว้ภายใต้การจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนแก่ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีตามผลการปฏิบัติงานโดยวัดผลสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย การปรับขึ้นตำแหน่งงาน เพื่อเสริมสร้างความก้าวหน้าในชีวิตโดยการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในสายงานอย่างสม่ำเสมอ



6. การปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งประเทศไทย ฉบับปี 2560 และตามหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights หรือ UNGP) เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ (คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า) ชุมชนท้องถิ่น และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน ตามหลักกฎหมายแรงงานในประเทศที่ดำเนินธุรกิจและหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความเสมอภาค (Equality) และการไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discrimination) ในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็น อายุ เพศ การศึกษา สถานภาพสมรส ความคิดเห็นทางการเมือง เชื้อชาติศาสนาและความเชื่อ ตลอดจนความพิการ บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีความหลากหลาย (Diversity) ในองค์กร โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการเลิกจ้าง ที่มีกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

บริษัทฯ ได้กำหนดให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจัดทำเป็นประกาศของบริษัทอัคคีปราการ จำกัด (มหาชน) ที่ AKP 010/2557 “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” และจัดทำ “นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน” ปิดประกาศให้พนักงานทุกระดับทราบอย่างเป็นทางการและเผยแพร่ใน www.Akkhie.com

6.1 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานหรือบุคลากรของบริษัทฯ ด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยในสถานปฏิบัติงาน การดูแลความเป็นอยู่ที่ดี การดูแลสุขภาพจิตและร่างกาย ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ระดับองค์กรและการพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร รวมไปถึงการจ้างงานที่เป็นธรรม และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ด้วยเหตุผลทางเชื้อชาติ สัญชาติ ชนชั้นวรรณะ ศาสนา ความพิการ เพศ การเปี่ยงเบนทางเพศ การเป็นสมาชิกสหภาพ หรือการมีส่วนร่วมทางการเมือง โดยมีแนวทางการปฏิบัติที่ดี ดังนี้

(1) แรงงานเด็ก บริษัทาจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ นับตั้งแต่บริษัทาได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551 ถึงปัจจุบัน บริษัทา ยังไม่เคยรับบุคคลากรที่มีอายุต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนดเข้ามาเป็นพนักงานของบริษัทา

(3) การคัดเลือกบรรจุพนักงานและการจ่ายค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของแต่ละบุคคล กับลักษณะงานและตำแหน่งเป็นหลัก ปราศจากการเลือกปฏิบัติ

(5) การจ่ายค่าตอบแทน บริษัทาจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย แรงงาน และตรงตามเวลาที่กำหนด โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ได้แก่ คุณวุฒิ ประสบการณ์ระดับ ตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ เทียบเคียงกับอัตราเงินเดือนของบริษัทาอื่น ๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัทา และจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย รวมทั้งกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมง การทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(7) ความเคารพในสิทธิมนุษยชน บริษัทา จะไม่แทรกแซงกิจกรรมในสิทธิส่วนบุคคลที่จะยึดถือปฏิบัติตามหลักความเชื่อหรือความจำเป็นตามเชื้อชาติ ชันวรรณะสัญชาติ ศาสนา ความพิการ เพศ ความเป็ยเบนทางเพศ การเป็นสมาชิกสหภาพ หรือการมีส่วนร่วมทางการเมือง โดยกิจกรรมดังกล่าวต้องไม่มีผลกระทบต่องาน ต่อเพื่อนร่วมงาน หรือบริษัทาโดยรวม และ บริษัทา ไม่อนุญาตให้พนักงานของบริษัทาทุกคนแสดงพฤติกรรม รวมถึงการแสดงออกทางท่าทาง การใช้คำพูด การสัมผัสทางกายหรือการกระทำที่มีลักษณะเป็นการกดขี่ บังคับ คุกคามทางเพศ ช่มชืนกระทำชำเรา หรือการเอารัดเอาเปรียบทางเพศ

(9) บริษัทา จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น รวมถึงสวัสดิการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น สวัสดิการเงินช่วยเหลืองานแต่ง สวัสดิการเงินช่วยเหลืออุปการกิจ ตามที่ระบุไว้ใน “คู่มือพนักงาน บริษัทาอัครีการ จำกัด (มหาชน) และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานบริษัทาอัครีการจำกัด (มหาชน)” เป็นต้น

(11) ในปี 2563 ซึ่งเป็นปีที่เกิดโรคระบาดไวรัส COVID-19 ทั่วโลก ประเทศไทยได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน บริษัทา ได้ทำมาตรการต่าง ๆ ให้กับพนักงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดและการติดเชื้อกับตัวพนักงานและครอบครัวรวมทั้งมีการให้บริการโดยจัดทีมแพทย์ตรวจวัด COVID-19 ฟรี ให้กับพนักงาน เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2563 มีพนักงานเข้ารับบริการจำนวน 60 คน ซึ่งผลปรากฏว่าไม่มีผู้ติดเชื้อแต่อย่างใด

(2) แรงงานบังคับบริษัทาจะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย พนักงานของบริษัทา มีชาวต่างชาติอยู่ประมาณ 20 คน ทุกคนจะต้องผ่านขั้นตอนต่าง ๆ ในฐานะเป็นแรงงานต่างชาติตามกฎหมายกำหนดทุกคน

(4) การฝึกอบรม และการเลื่อนตำแหน่ง แต่งตั้ง บริษัทาส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้รับความรู้ ทักษะ เพิ่มเติมนอกเหนือจากความรู้ในงาน โดยบริษัทา จะส่งพนักงานเข้ารับการอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องในการทำงาน หรือเพื่อเสริมทักษะในงาน หรือสำหรับการเลื่อนตำแหน่งเพื่อเพิ่มทักษะ และเป็นการพัฒนาตนเองของพนักงาน ตลอดจนเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพการงาน สำหรับการเลื่อนตำแหน่งนั้น บริษัทา จะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ของแต่ละบุคคลเป็นหลัก โดยพนักงานต้องมีความรู้ในงาน และทักษะในการบริหารบุคลากร ในหน่วยงานด้วย ซึ่งในปี 2563 บริษัทา ได้จัดงบประมาณในการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกเป็นจำนวนเงิน 270,966 มีพนักงานเข้าอบรมจำนวน 497 คน

(6) ความเสมอภาคทางเพศ บริษัทา จะปฏิบัติต่อพนักงานชายและหญิง ด้วยความเสมอภาคเช่นเดียวกับลักษณะงาน หรือ สภาพของงานที่ไม่อาจปฏิบัติเช่นนั้นได้ ในกรณีของบริษัทา มีการใช้แรงงานสูง จึงจำเป็นต้องใช้เพศชายสูงกว่าเพศหญิง โดยในปี 2563 มีพนักงานทั้งหมด 184 คน เพศชาย จำนวน 114 คน เพศหญิงจำนวน 53 คน

(8) การคุ้มครองแรงงานหญิงมีครรภ์ บริษัทา ไม่มีนโยบายที่จะบังคับให้สตรีตรวจการตั้งครรภ์ และคุมกำเนิด เพื่อประโยชน์ในการว่าจ้าง หรือบังคับให้ ออกจากงาน บริษัทา จะปฏิบัติต่อสตรีที่ตั้งครรภ์ตามที่กฎหมายกำหนดโดยจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัย ในช่วงเวลาที่เหมาะสม และไม่เป็น อันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ รวมทั้งจะไม่เลิกจ้างลดตำแหน่ง หรือ ลดสิทธิประโยชน์อื่นเนื่องมาจาก การมีครรภ์ นอกจากนี้บริษัทา ยังจัดสวัสดิการพิเศษสำหรับพนักงานหญิง บุตรจะได้รับค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1,000 บาทต่อบุตรหนึ่งคน

(10) บริษัทาจัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทา โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับอายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล บริษัทา ได้จัดสวัสดิการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี โดยบริษัทาจัดให้หน่วยแพทย์จากโรงพยาบาลที่มีชื่อเสียงมาตรวจสุขภาพปีละ 1 ครั้ง และปี 2563 ได้ทำการตรวจสุขภาพ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2563

(12) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก บริษัทจะดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย การดำเนินการในส่วนนี้ บริษัทได้แสดงรายละเอียดไว้ในหัวข้อ 3.

(13) วินัยและการลงโทษกรณีที่พนักงานกระทำความผิดระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยที่เหมาะสม โดยจะพิจารณาโทษทางวินัยเป็นขั้นตอน ซึ่งบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อทำการสอบสวนหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิดของพนักงานพร้อมกับแจ้งให้พนักงานทราบถึงความผิดที่เกิดขึ้น เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสชี้แจงเรื่องราวต่าง ๆ ก่อนให้เกิดความเป็นธรรมแก่พนักงานมากที่สุด

6.2 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและประกาศให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทราบว่าทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นในหลักนิติธรรม และประพฤติปฏิบัติหน้าที่ของตนภายใต้หลักการการเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ และเสรีภาพ และปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันปราศจากการเลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน การสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน รวมไปถึง มีการสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล แก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(1) บริษัทฯ ไม่กระทำการใด ๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งในองค์กร และห่วงโซ่ของธุรกิจ เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น

(2) บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์ หรือเลือกปฏิบัติของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส

(3) รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่กระทำการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัว หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากข้อมูล การเก็บข้อมูล การเปิดเผยหรือการนำข้อมูลไปใช้ต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบบริษัท

(4) บริษัทฯ จะเคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงานซึ่งครอบคลุมถึงการให้อิสระในการเสนอความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่าง ๆ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย

(5) จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบข้อมูลหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนหลังจากที่ได้รับแจ้งจากพนักงาน และ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมรายงานต่อคณะผู้บริหารระดับสูง เพื่อดำเนินการพัฒนา บรรเทา หรือแก้ไขผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม

(6) สื่อสาร เผยแพร่ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ห่วงโซ่ของธุรกิจ (Business Value Chain) มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเคารพซึ่งกันและกัน และพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ความมุ่งมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ได้สะท้อนให้เห็นอย่าง ชัดเจน ผ่านนโยบายการบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ อาทิ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และนโยบายด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และ ความปลอดภัย เป็นต้น

7. การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร

จากการประเมินประเด็นที่สำคัญและผู้มีส่วนได้เสีย พบว่าพนักงานเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญยิ่งต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ การอบรมพัฒนาพนักงานหรือบุคลากรของบริษัทฯ ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการตอบสนองต่อความคาดหวังของพนักงานและส่วนที่จะทำให้เกิดการพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนต่อบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนอบรมบุคลากรทั้งเป็นการอบรมภายในองค์กร โดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเข้าอบรมและใช้บุคลากรระดับอาวุโสที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์เฉพาะด้านฝึกอบรมให้ความรู้ในงานที่เกี่ยวข้อง การอบรมภายนอกถือว่ามีความสำคัญในการเสริมสร้างประสบการณ์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ให้กับพนักงาน เพื่อนำกลับมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น คึกคักนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้ในการดำเนินการ เป็นต้น และในปี พ.ศ. 2563 เป็นปีที่มีการระบาดอย่างรุนแรงของโรคระบาดโควิด – 19 ภาครัฐได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ ขึ้นมาเพื่อยับยั้งการแพร่กระจายของโรคดังกล่าว ทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในทุก ๆ ด้าน บุคลากรของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะมีเวลาว่างในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบ บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำหลักสูตรการอบรมในเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญ และเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากรในภาระหน้าที่ปรกติโดยได้เชิญบุคลากร/ผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญภายในบริษัทฯ มาอบรมบุคลากรของบริษัทฯ ให้ได้ใช้เวลาในช่วงดังกล่าวให้เป็นประโยชน์ เพื่อเพิ่มศักยภาพประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านพ้นภัยพิบัติจากโรคระบาดแล้วในอนาคต

(1) แผนการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้จัดทำ “แผนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปี 2563” ขึ้นมาเพื่อใช้เป็นกรอบในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานที่รับผิดชอบขององค์กรโดยแยกตามฝ่ายต่าง ๆ ดังตารางแผนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปี 2563

(2) ผลการดำเนินงาน

- จำนวนหลักสูตร 52 หลักสูตร - จำนวนชั่วโมงการอบรม 305.5 ชั่วโมง/ปี - มีผู้เข้าอบรม 497 คน/ปี
- เฉลี่ยเวลาการอบรม 1.66 ชั่วโมง/คน/ปี

“ ความรับผิดชอบต่อ ต่อชุมชนและสังคม ”



1. แนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลชุมชนที่อยู่โดยรอบโรงงาน และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับชุมชนให้ครอบคลุมทุกด้าน และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ซึ่งจัดอยู่ในแผนกลยุทธ์ (ยุทธศาสตร์ทางด้านสังคม ในยุทธศาสตร์ที่ 3) ในการมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนเป็นหลัก และการมีส่วนร่วมของชุมชนโดยรอบในกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนให้ข้อเท็จจริงและแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความผูกพันให้เกิดขึ้นระหว่างกันอย่างยั่งยืน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ทบทวนแผนงานในปี 2562 ที่ผ่านมา เพื่อพิจารณากระตือรือร้นการทำงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เชื่อมโยงกับธุรกิจในปี 2563 ให้มากยิ่งขึ้น ได้มีการนำเอาผลการสำรวจ ความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่มีต่อโครงการพบว่า ร้อยละ 58.2 ไม่ทราบว่ามีโครงการอยู่โดยชุมชนต้องการให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารโครงการและส่วนกิจกรรมกับชุมชนให้มากขึ้นถึงร้อยละ 25

ดังนั้นในปี 2563 ทางบริษัทฯ จึงได้นำผลการสำรวจดังกล่าวมาปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนของโครงการโดยพิจารณาโครงการใดที่ดำเนินการมาดีแล้วก็ดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มเติมความถี่ให้มากขึ้น โครงการใดที่สมควรปรับปรุงแก้ไขให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปก็ดำเนินการเพิ่มเติม โดยเฉพาะการดูแลชุมชนให้เกิดความเชื่อมั่นในความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบโรงงาน จึงได้ทำแผนงานด้านชุมชนที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของท้องถิ่นเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการสร้างชุมชนเข้มแข็งและยั่งยืนทั้งในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จะส่งผลเชิงบวกต่อเศรษฐกิจชุมชนโดยรวมอย่างยั่งยืน และอีกประเด็นที่มีความสำคัญ คือ การอบรมให้ความรู้ด้านอันตรายจากของเสียอันตราย รวมทั้งความรู้ในการจัดเก็บรวบรวม โดยมีนโยบายที่จะขยายขอบเขตของชุมชนให้มากขึ้นครอบคลุมพื้นที่กว้างขึ้นโดยรอบ และเน้นที่เยาวชนในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งบริษัทฯ จะให้ชุมชนนำขยะที่เก็บรวบรวมไว้มากำจัดยังเตาเผาขยะอันตรายของบริษัทฯ โดยคาดว่าจะในระยะ 3 ปีชุมชนโดยรอบจะมีศักยภาพในการคัดแยก และเก็บรวบรวมขยะอันตรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และการมีส่วนร่วมกับชุมชนดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จึงได้มีการประกาศ “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” ขึ้นตามประกาศที่ AKP 010/2557 และบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านมวลชนสัมพันธ์ขึ้น เมื่อปี 2560 ตามประกาศที่ AKP 008/2560 เรื่องแต่งตั้ง “คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์” โดยมีบทบาทหน้าที่และหน้าที่ความรับผิดชอบหลายประการและที่สำคัญประการหนึ่ง คือตรวจเยี่ยมชุมชนเพื่อรับทราบปัญหาและสื่อสารการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ

นอกจากนี้ในปี 2561 บริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาอีก 2 คณะตามประกาศที่ AKP 002/2561 “คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (CSR)” เพื่อให้ดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กรเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อให้ธุรกิจเติบโตด้วยความยั่งยืนควบคู่ไปกับสังคมตลอดไป



และตามที่ประกาศที่ AKP 003/2561 “คณะทำงานจัดทำระบบด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (CSR)” โดยประกอบด้วยคณะทำงานย่อยทั้งหมด 7 คณะและคณะที่ทำงานในการรับผิดชอบต่อชุมชน คือ “คณะทำงานด้านการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม” ซึ่งมีบทบาทในการพัฒนาชุมชนและสังคมคือ

- (1) ให้คำปรึกษาตรวจสอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมซึ่งมีบทบาทในการพัฒนาชุมชน
- (2) ช่วยกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- (3) จัดทำเอกสารของระบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ต้องจัดทำรวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด
- (4) ประกาศใช้เอกสารตามระบบและสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

2. การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน

ในปี 2563 นี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการดูแลชุมชนโดยรอบและสร้างความสัมพันธ์กับโรงงานใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่กระจายเชื้อของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงเว้นระยะห่างทางสังคม “Social Distancing” เพื่อลดโอกาสในการสัมผัสเชื้อและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อในวงกว้าง บริษัทฯ จึงมีมาตรการในการลดการพบปะโดยในปี 2563 นี้ จึงมีกิจกรรมในการดำเนินงานทางด้านสังคมที่ลดลง แต่ก็มีกิจกรรมที่ส่งเสริมช่วยเหลือในด้านอื่น ๆ เพิ่มเติม โดยมีการจัดการ ในรูปแบบ New Normal เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างปลอดภัย ดังนี้

และในปี 2563 นี้ บริษัทฯ ได้จำแนกการจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมออกเป็นกลุ่ม ๆ ทั้งหมด 5 กลุ่มหลัก ๆ โดยเพิ่มเติมกลุ่มกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับโรงงานข้างเคียงขึ้นอีก 1 กลุ่ม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อที่จะรับรู้และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากโรงงานของบริษัทฯ ให้ได้มากที่สุด

กลุ่ม 1 เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อมุ่งเน้นในการลดผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการกำจัดของเสียอันตราย และผลกระทบจากของเสียอันตรายที่เกิดจากชุมชน เช่น

- (1) การให้ความรู้ และสนับสนุนให้ชุมชนคัดแยกขยะอันตราย โดยจัดอบรมให้ความรู้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียนที่อยู่ใกล้เคียง โดยจำนวนความถี่ 1-2 ครั้ง / โรงเรียน
 - จัดทำป้าย / แผ่นพับประชาสัมพันธ์
 - ชนิดของขยะอันตราย
 - ผลกระทบที่เกิดจากขยะอันตราย
 - วิธีคัดแยก / วิธีเก็บรวบรวมขยะอันตราย
 - จัดอบรมสั้น ๆ เข้าใจง่าย โดยการทำกิจกรรมคัดแยกขยะ และการเก็บรวบรวมขยะอันตรายที่ถูกวิธี
 - จัดกิจกรรมให้ความรู้กับชุมชน เช่นเดียวกับที่จัดให้กับโรงเรียน (จำนวนความถี่ 1-2 ครั้ง / ชุมชน)
 - จัดกิจกรรมให้ชาวบ้านในชุมชนนำขยะอันตรายมาแลกของใช้อุปโภคบริโภคในครัวเรือน เช่น ไข่, น้ำมัน, น้ำปลา, ผงซักฟอก เป็นต้น (ความถี่ ชุมชนละ 1-2 ครั้ง / ปี / ปีละ 3 ชุมชน)
- (2) จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ เพื่อลด CO2 ที่เกิดจากการเผาขยะอันตราย ตามศาสนสถาน สถานที่พักผ่อน / ท้องเที่ยว และชุมชนต่าง ๆ

กลุ่ม 2 การให้บริการภาครัฐ/เอกชน

โดยให้ความร่วมมือในการกำจัดของเสียอันตราย ของเสื่อมสภาพ ของผิดกฎหมาย รวมทั้งบรรยายให้ความรู้ และนำเข้าเยี่ยมชมการทำลายของเสียอันตรายอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ / เอกชน และคณาจารย์/ นิสิตจากมหาวิทยาลัยที่สนใจ เป็นต้น

กลุ่ม 3 เป็นกิจกรรมการพัฒนาและการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมโดยส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนโดยรอบ

- โครงการสนับสนุนด้านการศึกษา และการบริจาค เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่
- กิจกรรมรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
- บริจาคโลหิต
- กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูป่าชายเลนและลำคลอง
- ร่วมกิจกรรมกับบริษัทในเครือ Better Group คั้นน้ำใส่ให้เจ้าพระยา
- โครงการสานฝันปันอาชีพ เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการสอนอาชีพกับชาวบ้านที่อยู่ในชุมชนโดยรอบให้สามารถพึ่งพาตนเองได้

กลุ่ม 4 กิจกรรมการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมบางปู โดยมีแผนการดำเนินการ ดังนี้

- สำรวจมลภาวะเรื่องกลิ่นที่อาจเกิดจากโรงงานของบริษัทฯ ในทิศทางลมที่พัดผ่านโรงงานของบริษัทฯ ไปสู่อำเภออื่น
- สำรวจมลภาวะเรื่องกลิ่นจากสาเหตุอื่นที่ไม่ใช่จากโรงงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานหรือโรงงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- รับเรื่องร้องเรียนเรื่องกลิ่นจากโรงงานข้างเคียงที่ได้รับกลิ่นที่อาจเกิดจากโรงงานของบริษัทฯ
- ทำการแก้ไขปัญหาทันที ถ้าพบว่ามลภาวะเรื่องกลิ่นเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

กลุ่มที่ 5 กิจกรรมอื่น ๆ

3. รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมแต่ละกลุ่ม

กลุ่ม 1 : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อมุ่งเน้นในการลดผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการกำจัดของเสียอันตราย และผลกระทบจากของเสียอันตรายที่เกิดจากชุมชน เช่น

1. โครงการสนับสนุนส่งเสริมการคัดแยกขยะอันตราย

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำโครงการนี้เป็นปีที่ 6 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนรู้จักการคัดแยกและจัดเก็บขยะอันตรายอย่างถูกต้อง แล้วนำมาแลกกับของใช้อุปโภคและบริโภคในครัวเรือน ซึ่งเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนให้กับชาวบ้านในชุมชนอีกด้วย โดยในการรับแลกพนักงานของบริษัทฯ จะแจกแผ่นพับพร้อมทั้งอธิบายถึงอันตราย และความแตกต่างของขยะชุมชนทั้งสองประเภท ซึ่งในปี 2563 มีชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ ดังนี้



(1) โครงการจับมือชุมชนคัดแยกขยะ

การสำรวจพื้นที่ชุมชน เพื่อทราบปัญหาและความต้องการ และความคาดหวังของชุมชนที่อยู่โดยรอบในเรื่องการคัดแยกขยะ ที่ถูกต้อง โครงการจับมือชุมชนคัดแยกขยะเป็นโครงการที่บริษัทฯ สร้างสรรค์และจัดทำขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะที่สำคัญโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมที่ดีเป็นหลัก ในปี 2563 คณะทำงาน CSR ได้ลงสำรวจพื้นที่ชุมชนที่จะมุ่งเน้นการพัฒนาและให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2563 ได้ลงพื้นที่นำใบสำรวจไป แจกประชาสัมพันธ์ ณ คลองหัวลำภู จำนวนประชากรในชุมชน ประมาณ 2,000 คน 300 หลังคาเรือน อยู่ห่างจากโรงงาน รัศมี 5 กิโลเมตร เราต้องการให้ชุมชนนี้สะอาด มีสุขภาพที่ดี ซึ่งชุมชนนี้มีปริมาณขยะอันตรายค่อนข้างเยอะ และชุมชนยังไม่มีมีการคัดแยกขยะที่ถูกต้องตามแผนงาน พร้อมลงพื้นที่เดินแนะนำโครงการในวันที่ 21 มี.ค. 2563

โครงการ AKP จับมือชุมชนคัดแยกขยะ ซึ่งปีนี้บริษัทฯ ได้จัดเป็นปีที่ 6 ทีมงาน CSR ได้ลงพื้นที่ทั้งหมด 3 ชุมชน คือ ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำเค็ม ขอยโรงเล, ชุมชนหมู่บ้านยั่งยืน หมู่ที่ 7 (สามห่วง), ชุมชนคลองหัวลำภู มีจำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 133 ครัวเรือน น้ำหนักขยะอันตรายที่ได้รับมากำจัดรวมทั้งหมด 130 กิโลกรัม ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการมีดังนี้

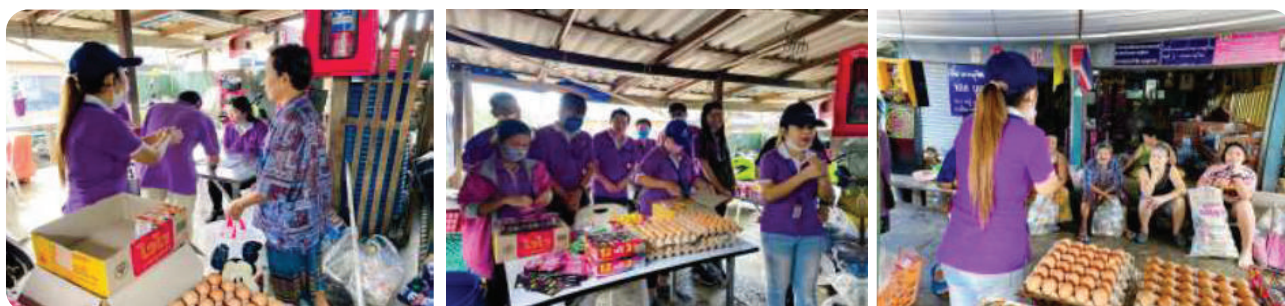
1) ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำเค็ม (โรงเล) เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2563 มีจำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 43 ครัวเรือน น้ำหนักขยะอันตรายที่ได้รับมากำจัดทั้งหมด 80 กิโลกรัม



2) ชุมชนคลองหัวลำภู เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2563 จำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 46 ครัวเรือน น้ำหนักขยะอันตรายที่ได้รับมากำจัดทั้งหมด 30 กิโลกรัม



3) ชุมชนคลองหัวลำภู จ. สมุทรปราการ เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2563 ทีมพนักงานบริษัทฯ ลงพื้นที่ให้ความรู้ด้านการจัดการขยะอย่างถูกวิธี ผ่านกิจกรรม “คัดแยกขยะก่อนทิ้ง” ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดต่อเนื่องมานานร่วม 6 ปี เพื่อสร้างจิตสำนึกและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับขยะอันตรายภายในครัวเรือน พร้อมทั้งรับแลกขยะพิษอันตรายจากครัวเรือนกับอาหารและของใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ไข่ไก่, โจ๊ก, บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป เพื่อนำขยะพิษมากำจัดอย่างถูกวิธี ส่งเสริมให้คนในชุมชนมีสุขภาพและชีวิตที่ดีขึ้น ห่างไกลจากโรคภัยและอันตรายจากสารพิษและสารเคมีต่าง ๆ



4) ชุมชนหมู่บ้านยั่งยืน (สามห่วง) เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2563 จำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 44 ครัวเรือน น้ำหนักขยะอันตรายที่ได้รับมากำจัดทั้งหมด 20 กิโลกรัม



(2) โครงการพบปะชุมชนภายในรัศมี 5 กิโลเมตร (ชุมชนที่ยังไม่รู้จักรเรา)



1) ชุมชนคลองหัวลำภู จำนวนประชากรในชุมชน ประมาณ 2,000 คน 300 หลังคาเรือน ซึ่งอยู่ห่างจากโรงงาน รัศมี 5 กิโลเมตร ชุมชนนี้ปริมาณขยะอันตรายค่อนข้างเยอะ อยากทางบริษัทฯ เข้ามาทำกิจกรรมการคัดแยกขยะอันตราย ทั้งนี้ยังได้พบปะกับผู้นำชุมชนอีกด้วย เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563

2) ชุมชนฟอกหนัง กม.34 จำนวนประชากรในชุมชน ประมาณ 600 คน 136 หลังคาเรือน ซึ่งอยู่ห่างจากโรงงาน รัศมี 7 กิโลเมตร โดยส่วนมากชุมชนนี้จะเป็นโรงงานประกอบกิจการเครื่องหนัง สิ่งทอ และเม็ดพลาสติก และได้พบปะกับผู้นำชุมชน คุณพิสิษฐ์ฯ เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563



3) ชุมชนบุญประครอง (วัดโสธรนิมิตร) จำนวนประชากรในชุมชน ประมาณ 3,000 คน 300 หลังคาเรือน อยู่ห่างจากโรงงาน รัศมี 10 กิโลเมตร ได้พบปะผู้นำชุมชน คุณธวัชฯ เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2563



(3) โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อลดโลกร้อน



ปัจจุบันสังเกตได้จากปรากฏการณ์เรือนกระจก (ที่ส่วนหนึ่งเกิดจากก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ถูกปล่อยออกสู่บรรยากาศโดยการเผาไหม้) ผลกระทบจากการที่โลกร้อนขึ้นจะส่งผลร้ายแรงและต่อเนื่องต่อสิ่งที่มีชีวิต ดังนั้น วิกฤตดังกล่าวจึงเป็นหน้าที่สำคัญของทุกคนจะต้องรับผิดชอบร่วมกัน การแก้ปัญหาโลกร้อนวิธีหนึ่งก็คือ การปลูกต้นไม้ทดแทนให้มากขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ลง บริษัทฯได้ตระหนักถึงปัญหาและความจำเป็นในการช่วยลดภาวะโลกร้อน และความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม จึงได้จัดกิจกรรมที่มุ่งสร้างความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและการมีจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์รับใช้ส่วนรวม โดยส่งเสริมการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวตามสถานที่สำคัญต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้เคียง และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

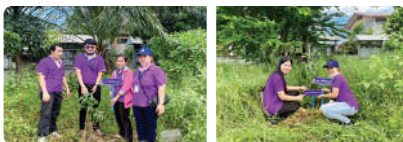
1) ได้ทำการปลูก เมื่อวันที่ 15 ก.พ. 63 ชุมชนคอตตองน้ำเค็ม (โรงลิเก) ต้นมะม่วง จำนวน 3 ต้น ความสูง 70 เซนติเมตร

2) ได้ติดตามผลการเจริญเติบโตของต้นไม้ เมื่อวันที่ 7 มี.ค.63 ชุมชนคอตตองน้ำเค็ม (โรงลิเก) ต้นมะม่วง จำนวน 3 ต้น ความสูงเพิ่มขึ้น 95 เซนติเมตร



3) ได้ทำการปลูก ไปเมื่อวันที่ 31 ต.ค.63 บ้านคลองหัวลำภู ต้นมะม่วง จำนวน 3 ต้น ความสูง 80 เซนติเมตร

4) ได้ติดตามผลการเจริญเติบโตของต้นไม้ เมื่อวันที่ 30 พ.ย.63 บ้านคลองหัวลำภู ต้นมะม่วง จำนวน 3 ต้น ความสูงเพิ่มขึ้น 85 เซนติเมตร

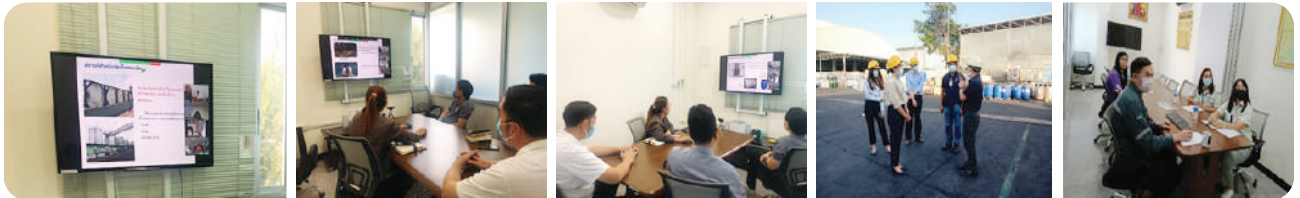


กลุ่ม 2 การให้บริการภาครัฐ/เอกชน

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม ผ่านการเปิดให้เยี่ยมชมต้นแบบเทคโนโลยีเตาเผาอุตสาหกรรมเผาทำลายของเสียอันตราย แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา และผู้ที่ให้ความสนใจทั่วไป เพื่อนำไปสู่การเสริมสร้างความร่วมมือในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้ถูกต้องปลอดภัยและยั่งยืนต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมในอนาคต โดยมีหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษาที่มาร่วมชมและผู้ให้ความสนใจทั่วไป โดยสรุปพอสังเขป ดังนี้

(1) บมจ.ดับเบิลเอ (1991) เยี่ยมชม AKP

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทางบริษัทฯ มีมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 โดยการปรับเปลี่ยน การรับลูกค้าแบบ New Normal ผ่านโปรแกรม ZOOM และเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2563 บมจ. ดับเบิลเอ (1991) เยี่ยมชมเกี่ยวกับการเผาทำลายของเสียอันตรายที่เป็น ภาชนะปนเปื้อน โดยมีลูกค้าที่ร่วมฟังจำนวน 27 คน



(2) ทีมงานบริษัทอัคริปรการ จำกัด (มหาชน) เข้ารับคำจัดขยะจากผู้ประกอบการ 14 ราย บนถนนรัชดาภิเษก ในโครงการ Care the whale “ขยะล่องหน” เพื่อพัฒนาเครือข่ายเชื่อมโยงทุกภาคส่วน เป็นต้นแบบการบริหารจัดการขยะแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลพิษ โดยสร้างเครื่องมือกลาง Care the whale Calculator เพื่อช่วยในการออกแบบและวางแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การจัดเก็บข้อมูลและประเมินผล รวมถึงการพัฒนาหลักการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และต่อเชื่อมเครือข่ายองค์กรนอกพื้นที่ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ล่าสุดได้รับขยะจากโรงแรมดิเอ็มเมอร่าลด์ ดิเคมโงไทยประกันชีวิต, ดิเค IDE, The street และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2563



(3) เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2563 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับ กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค เข้าเยี่ยมชมและตรวจสอบการเผาทำลายของกลาง ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ไม่ได้คุณภาพ ที่ร่วมกันกวาดล้างจับกุมในช่วงการระบาดของโรคโควิด-19 และคดีถึงที่สุดแล้ว เช่น แอลกอฮอล์เจล, น้ำยาฆ่าเชื้อโรค, หน้ากากอนามัย, ถุงมือ, เทอร์มิเตอร์ และ ชุดตรวจโควิดเบื้องต้น รวมมูลค่ากว่า 300 ล้านบาท



(4) นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 30 คน เข้าฟังคำบรรยาย และเยี่ยมชมกระบวนการเผาทำลายของเสียอันตราย เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2563



(5) นักศึกษาระดับปริญญาตรี จากวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าศึกษาดูงาน เข้าศึกษาดูงาน รับฟังคำบรรยายสรุปเกี่ยวกับการกำจัดและบำบัดกากอุตสาหกรรม และเข้าเยี่ยมชมระบบการเผาทำลายของเสียอันตรายของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563



(6) วันที่ 11 กันยายน 2563 ผู้บริหารและบุคลากรของ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม บางปู จังหวัดสมุทรปราการ ได้ขอเข้าตรวจเยี่ยมโรงงาน ของบริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ตามแผนการตรวจการติดตามโครงการเฝ้าระวังกลิ่นในนิคมอุตสาหกรรม บริษัทฯ ได้บรรยาย ถึงกระบวนการเผาทำลายของเสียอันตราย และระบบบำบัดสารมลพิษ รวมทั้งขั้นตอนการตรวจสอบสถานะแวดล้อม โดยรอบโรงงานที่ดำเนินการทุกวันอย่างต่อเนื่อง



กลุ่ม 3 โครงการ/กิจกรรมสัมพันธ์

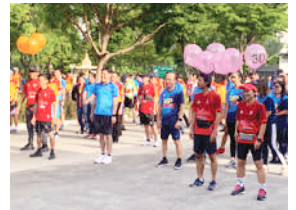
เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาและการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และชุมชนโดยรอบ เช่น วันขึ้นปีใหม่/ ทำบุญเลี้ยงพระเพล /กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2563 ที่โรงเรียนคลองเสาธง (ถนน วาริตินุเคราะห์) / โรงเรียนเอี่ยมสุรีย์ / ชุมชนหมู่บ้านซีทีวิลเลจ / ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำเค็ม(โรงกล) / ชุมชนสามห่วง (หมู่บ้านยังยืน) / ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำจืด (TJC)

(1) ทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ วันที่ 8 มกราคม 2563 ที่ผ่านมาตัวแทนบริษัทฯ โดย คุณวนิดา วรพิทยาลุทธิ์ ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม ร่วมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ร่วมกับการนิคมบางปู ประจำปี 2563 ณ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปู



(2) วันเด็กแห่งชาติประจำปี 2563 วันที่ 10-11 มกราคม 2563 บุคลากร และตัวแทนของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมและมอบของขวัญให้กับเยาวชนที่โรงเรียนเอี่ยมสุรีย์/ โรงเรียนคลองเสาธง ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำเค็ม (โรงกล) ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำจืด (TJC) ชุมชนสามห่วง (หมู่บ้านยังยืน) และชุมชนหมู่บ้านซีทีวิลเลจ

(3) AKP รวมพลังพนักงานบริษัทฯ และกลุ่มพันธมิตร วิ่งสะสมไมล์ในกิจกรรมการกุศล maiA VirtualRun 2020 เพื่อร่วมระดมทุนสนับสนุนสุขภาพชาติไทย เพื่อโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา เมื่อเร็ว ๆ นี้งานนี้ได้ทั้งความสุขใจ ความสามัคคี ความแข็งแรง และความอบอุ่นในมิตรภาพระหว่างการทำกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงกัน เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2563 ที่ผ่านมา



(4) กิจกรรมปลูกป่าอนุรักษ์ ฟันฟุป่าชายเลน และ ลำคลอง เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2563 คณะทำงานทำงาน CSR ได้เข้าร่วมร่วมปลูกป่า อนุรักษ์ ฟันฟุป่าชายเลนและลำคลองให้คืนสภาพที่สมบูรณ์ ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติ กองทัพบก(บางปู) เฉลิมพระเกียรติสถานพักผ่อนกรมพลศึกษาทหารบก



กลุ่มที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมบางปู

(1) โครงการสำรวจกลิ่น

บริษัทฯ ได้จัดตั้งโครงการสำรวจกลิ่น โดยการจัดตั้งผู้รับผิดชอบเป็นทีมงาน โดยแต่ละทีมงานต้องมีหน้าที่ในการดำเนินการออกไปปฏิบัติการสำรวจกลิ่นและปัญหาต่าง ๆ โดยรอบโรงงาน จัดทำบันทึกการสำรวจกลิ่นและสาเหตุที่เกิด พร้อมนำมาแก้ไข ทั้งยังได้ออกไปพบปะสนทนาสัมพันธ์กับโรงงานโดยรอบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

ทีม A	ทีม B	ทีม C	ทีม D
1. สกุนดลา	1. วนิดา	1. วันทนา	1. คมสันต์
2. ธนวัฒน์	2. ณัฐวุฒิ	2. ณัฐวิทย์	2. สุธิณี
3. นภาพร	3. สารภี	3. บรรลุ	3. ธันนัท
4. ณัฏฐจิรัญญา	4. ปิ้องปฐพี	4. ศิริวรรณ	4. ชลธิชา
5. เผือก	5. เผือก	5. เผือก	5. เผือก

หมายเหตุ : บส.สกุนดาฯ ไม่สามารถลงสำรวจพื้นที่ได้

หมายเหตุ : การลงพื้นที่สำรวจกลิ่น จะไปเวลา 10.00 น. / 14.00 น. (จันทร์ – พุธ – ศุกร์)

หากในสัปดาห์นั้น มีการร้องเรียนเกิดขึ้น ทีม นั้นๆ จะต้องออกไปบันทึก + แยกแยะ



ตัวอย่างภาพการสำรวจกลิ่น



(2) โครงการพบปะ เพื่อประสานสัมพันธ์โรงงานรอบข้าง

วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อมุ่งเน้นในการประสานงานแก้ไขปัญหาร่วมกัน และเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และโรงงานใกล้เคียง เพื่อลดปัญหาการร้องเรียนเรื่องกลิ่น ทางบริษัทฯ พร้อมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อโรงงานรอบข้าง และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกัน

1) บจ.สยามฟิวเอส วันที่ 21 ก.ค.63 มุมมอง ทิศนคต ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคคีปราการ

การจัดการระบบภายในยังไม่ดีพอ, ช่องทางในการติดต่อการร้องเรียนเรื่องกลิ่นอยากให้มากกว่านี้, การใช้ไซตาไฟในการดับจับ ซัลเฟอร์ (Sulfur) ควรใช้ความเข้มข้นที่ 10 - 20%, (AKP ใช้ 50%) ควรมีการเก็บสถิติสารพิษที่ก่อให้เกิดอันตราย อย่างเช่น สารก่อมะเร็ง ในกรณีที่น่าจะของเสียมาเผาไหม้มากกว่า 1 ตัว, ควรมีเครื่องวัดระดับความรุนแรงของกลิ่น บริเวณโรงงานที่ได้รับผลกระทบ, ปล่องปล่อยมลพิษทางอากาศของ บมจ.อัคคี เป็นปล่องสูง คนที่ได้รับผลกระทบก่อนจะเป็นบุคคลภายนอกควรรายงานค่าทางอากาศออนไลน์มากกว่า ค่าที่ทางกฎหมายกำหนด (เครื่อง CEM)



2) บจ.เอฟ เอ็ม ซี เอจี วันที่ 22 ก.ค.63 มุมมองเมื่อได้รับผลกระทบ ด้านกลิ่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเห็นว่รอบ ๆ บริษัทฯ มีปล่องที่ปล่อยมลพิษทางอากาศหลายโรงงาน และ บริษัทฯ ยังติดกับบ่อบำบัดน้ำเสียของการนิคมฯ (Gusco) การสันนิษฐานกลิ่นว่าเป็นของเสียโรงงานไหน ใช้การดูทิศทางลมจากตัว กรวยบอกทิศทางลม(Wind Sock)



3) บจ.ทีเคแวกซ์ ซ.2C วันที่ 11 ส.ค.63

บริษัทฯ ชี้แจงว่า ผลกระทบเรื่องกลิ่น แบ่งออกเป็น 2 กลิ่นหลัก กลิ่นสารเคมี / กลิ่นเผาไหม้ รปภ. จัดบันทึกลง Book ทุกวัน เมื่อได้รับกลิ่น, พนักงานกะดึกบางท่านจะต้องออกมาพ่นยาข้างนอก และ ช่วงพักจะ จะอยู่ข้างในโรงงานไม่ได้, ช่วงเวลาที่ได้กลิ่นทิศทางลมจาก ลมทะเลฤดูหนาวจะไม่ค่อยมีกลิ่น จุดที่ได้รับกลิ่น คือ หน้าป้อมรปภ. / ห้องผู้บริหารชั้น2, โรงงานเป็นระบบเปิดช่วงกลางวันจะมีกลิ่นแรง

มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคราการคือเรื่อง การจัดการระบบภายในเช่นเครื่องจักร,คน,เผาเกินกำลัง, หน่วยงานภายในควรจะไปศึกษาวิธีการแก้ไข, อยากให้ ส่งคนที่สามารถแก้ไขได้มาคุยกัน



4) บจ.ชินโฟเนียร์ วันที่ 20 ส.ค.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น ได้รับกลิ่นเผาไหม้กำมะถัน , ผู้ที่โดนผลกระทบจะเป็นฝ่ายผลิต เพราะไม่ได้ทำงานในออฟฟิตเกิดการเวียนหัว , จะได้กลิ่นช่วงบ่าย และ ช่วงเย็น ช่วงหนาวร้อน หน้าหนาวไม่มี, ถ้าได้รับกลิ่นจากโรงงานอื่น จะแจ้งการนิคมฯ ทันทีเพื่อตรวจสอบทันที (แจ้งทางไลน์กลุ่ม)

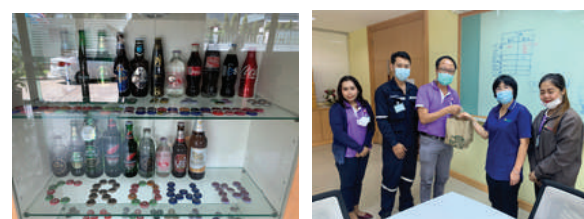
มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคราการ

ช่องทางในการติดต่อการร้องเรียนเรื่องกลิ่นอยากให้ไวมากกว่านี้, หากไม่ใช่กลิ่นของ AKP อยากให้นิคมฯ มาร่วมตรวจสอบด้วย, สร้างกลุ่มไลน์เฉพาะ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสาร



5) บจ.คราวน์ เบียร์แคนา วันที่ 10 ก.ย.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น ไม่ได้รับกลิ่น, กลิ่นที่ได้รับน่าจะมาจากภายนอก เป็นกลิ่นไหม้ ช่วงเวลา 9.00-10.00 น. แต่ผ่านมาแล้ว, อยากให้ มาติดต่อ คุณอธิตาพรฯ ซื่อเล่น คุณออย เพราะรับผิดชอบดูแลในด้านนี้โดยตรง



6) บจ.ที เอส เคมี คอล วันที่ 15 ก.ย.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น ยังไม่สามารถระบุกลิ่นได้ว่าเป็นของโรงงานไหน , มีกลิ่นเหม็นเปรี้ยวบางครั้ง แต่มาไม่นานประมาณ 1-2 ชั่วโมง, ได้กลิ่นคล้ายโซเวนท์ น่าจะเป็นโรงงานฝั่งตรงข้าม (บจ.ครวาร์) และ มีกลิ่นเผาไหม้ ผสมกับทิศทางลม, ผู้ที่โดนผลกระทบจะเป็นแผนกโฟร์แมน เพราะไม่ได้ทำงานในออฟฟิต เกิดอาการแสบคอ และ กลิ่นจะเข้าห้องแลป เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวอยู่บริเวณชั้น 2 ของอาคาร

มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคริปรการ

เมื่อก่อน พอได้รับกลิ่น จะแจ้งในไลน์กลุ่มร้องเรียนที่ทางกรนิคมฯ ซึ่งพบว่าล่าช้าในการแก้ไข, หากได้รับกลิ่นจากทิศทางลมจากอัคริปรการจะติดต่อทางอัคริปรการโดยตรงเพื่อให้รวดเร็วในการดำเนินการ, กลิ่นที่ได้รับส่วนใหญ่จะมาจาก บจ.ทีเคแวกซ์ โดยตรง แต่บางที บจ.ทีเอสเคมีคอล แจ้งว่าไม่ได้รับกลิ่น, ทีม CSR ของบริษัท AKP เข้ามา จะสามารถสื่อสารกันเร็วขึ้น เพื่อการแก้ไขกรณีที่เป็นกลิ่นของอัคริปรการ



7) บจ.กระสอบเกษตร วันที่ 8 ต.ค.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น (ไม่ใช่กลิ่นจากบริษัทอัคริปรการ) ส่วนมากกลิ่นจะมาจากโรงงานข้างเคียง ซึ่งคาดว่าจะมาจาก บจ.สยามฟิวเอส (กลิ่นคล้ายคลอรีน) ช่วงเวลาที่ได้รับกลิ่นจะเป็นช่วงกลางวัน

มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคริปรการ

“ยินดีมาก ๆ ที่ทางคณะทำงานด้าน CSR เข้ามาพูดคุยเรื่องปัญหาต่าง ๆ”



8) บจ.สาส์ คัลเลอร์ วันที่ 22 ต.ค.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น จะมีกลิ่นเวลาสุบถ่าย ถ้าทิศทางลมมาทางนั้น จะส่งผลมาทางสาส์คัลเลอร์ มีเป็นบางเวลา นานๆที ,พวงที่ได้รับผลกระทบ จะปฏิบัติงานอยู่ห้องซึ่ง ติดกับรั้วของ อัคริปรการ

มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคริปรการ

การที่ AKP เข้ามาเยี่ยมชม และรับฟัง ปัญหาผลกระทบร่วมกัน เรื่องกลิ่น เป็น เรื่องที่ดี ,อยากให้ AKP เข้าร่วมโครงการCSR กับทางสาส์คัลเลอร์ เช่นการปลูกต้นไม้ หรือกิจกรรมอื่น ๆ



9) บจ.ไทยยังเคมีคอล วันที่ 10 พ.ย.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น (ไม่ใช่กลิ่นของบริษัทอัคคีปราการ) กลิ่น เกิดจากกระบวนการผลิตของ บจ.ไทยยังฯ เอง ซึ่งกลิ่นจะแรง และมีผลกระทบ กับบริษัทข้างเคียง

มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคคีปราการ

อยากให้ทาง AKP แจ้ง เรื่องการทำกิจกรรมด้าน CSR เพื่อที่จะได้ทำร่วมกัน, บจ.ไทยยังฯ มีของเสีย ที่เป็น น้ำเสีย ซึ่งปัจจุบัน ส่งกับ บจ.โปรเวสต์ ที่สระบุรี ความถี่ในการ ขน 2-3 ครั้ง/เดือน ในเรื่องของน้ำเสีย และของเสียบริษัทฯ อยากจะให้ทางตลาด เข้ามาคุยรายละเอียด และเก็บตัวอย่าง โดยติดต่อคุณ พรเทพ ทองโบราณ ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายผลิต เบอร์โทร 087-1118827



10) บจ.สยามเคมีคอล วันที่ 17 พ.ย.63

ผลกระทบเรื่องกลิ่น ช่วงนี้ได้รับกลิ่นแรง โชน ปรก.ด้านหลัง เริ่มแสบและคัน ส่วนมากจะเป็นช่วงเวลากลางคืน (ทางบริษัทฯ ไม่มีนโยบายโทรหาบุคคลภายนอก) หากพนักงานได้รับกลิ่น จะให้ ปรก. จดบันทึก ,เรื่องกลิ่นเป็นเรื่องที่เข้าใจยาก ไม่สามารถแยกได้ว่าเป็นกลิ่นของใครทางสยามเคมีคอล มองว่าเป็นเรื่องที่ดี ที่ AKP เข้ามาคุยกัน

มุมมอง ทศนคติ ข้อเสนอแนะที่มีต่อ บมจ.อัคคีปราการ

ยินดีมาก ๆ ที่ทางคณะทำงานด้าน CSR เข้ามาพูดคุยเรื่องปัญหาต่าง ๆ ,ช่วงเดือน ก.พ.64 จะมีการขออนุญาต ให้ฝ่ายการตลาด เข้ามาติดต่อ



สรุปผลการดำเนินการโครงการในรอบปี 2563



จากการดำเนินโครงการมาเป็นระยะเวลา 6 เดือน ในปี 2563 ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายในการลดผลกระทบจากการร้องเรียนมลภาวะ เรื่องกลิ่นที่เกิดจากบริษัทฯ ได้อย่างดียิ่ง ซึ่งสรุปได้ดังนี้

(1) บริษัทฯสามารถนำข้อมูลมาแก้ปัญหาในด้านการเผาทำลายของเสียอันตรายของบริษัทฯได้ทันที (ถ้าเป็นกลิ่นที่เกิดจากบริษัทฯ) เช่น การควบคุมอุณหภูมิ การคัดแยกการเผาทำลายของเสียที่อาจมีผลกระทบเรื่องกลิ่นออกมาเผาที่ละน้อย การเพิ่มสารเคมีในการบำบัดสารมลพิษ หรือตรวจซ่อมระบบบำบัดสารมลพิษ เป็นต้น

(2) ในกรณีที่ไม่ใช่กลิ่นจากบริษัทฯ ก็มีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้องเรียน ทำให้เกิดความเข้าใจในปัญหาที่เกิดขึ้นตรงกัน

(3) มีการประสานงานกันโดยตรงและรวดเร็วขึ้น ทำให้ทราบสาเหตุที่แท้จริง และร่วมกันแก้ปัญหา

ดังนั้นแผนการดำเนินการในปี 2564 บริษัทฯ จะสรุปถึงข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นในการดำเนินการในปี 2563 แล้วนำมาแก้ไขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นแล้วนำไปใช้ในโครงการนี้ต่อไปในปี 2564

กลุ่มที่ 5 กิจกรรมอื่น ๆ

(1) กิจกรรมตัดเย็บหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ป้องกันโควิด-19

เนื่องจากการแพร่ระบาดอย่างร้ายแรงของโรคโควิด -19 เพื่อมีส่วนร่วมในการป้องกันอันตรายให้กับชุมชน เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2563 บริษัทฯ แท็กทีมพนักงาน โดยการร่วมมือกับกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำเค็ม จัดกิจกรรมตัดเย็บหน้ากากผ้า จำนวน 650 ชิ้น เพื่อนำมาแจกจ่ายชุมชนคลองน้ำเค็ม เพื่อสวมใส่ป้องกันโควิด-19



(2) จัดบูธ

AKP เปิดตัวรับทั้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ในงาน “COM MART X PRO 2020” วันที่ 5-8 มีนาคม 2563 ปริมาณขยะที่รับมากำจัดจำนวน 40 กิโลกรัม ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา



(3) โครงการตู้ปันสุขแบ่งปันน้ำใจให้ประชาชนช่วง “วิถีแบบใหม่ : New Normal”

1) เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2563 เจ้าหน้าที่ ของ บมจ.อัครปราการได้ร่วมจัดเติมตู้ปันสุข ให้กับชุมชนบุญประครอง (วัดโสธรนิมิตต์), ชุมชนหมู่บ้านซีดีวิลเลจ และชุมชนเทศบาลแพรกษา



2) เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เจ้าหน้าที่ บมจ.อัครปราการได้เติมตู้ปันสุข ให้กับชุมชนบุญประครอง (วัดโสธรนิมิตต์), ชุมชนหมู่บ้านซีดีวิลเลจ และชุมชนเทศบาลแพรกษา



3) เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563 เจ้าหน้าที่ บมจ.อัครปราการได้เติมตู้ปันสุขให้กับชุมชนวิทยุการบินและชุมชนคลองหัวลำภู



4) เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2563 เจ้าหน้าที่ บมจ.อัครปราการได้เติมตู้ปันสุข ให้กับชุมชนยวชาคารสันและชุมชนคลองหัวลำภู



5) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 เจ้าหน้าที่ บมจ.อัครปราการได้เติมตู้ปันสุข ให้กับชุมชนไทธรรมและหมู่บ้านจิตต์วิลเลจ



6) เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 เจ้าหน้าที่ บมจ.อัครปราการได้เติมตู้ปันสุข ให้กับชุมชนยังยืน (สามห่วง) และหมู่บ้านจิตต์วิลเลจ



(4) กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยร่วมกับลูกค้าที่ใช้บริการแล้ว

1) เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2563 เจ้าหน้าที่ การตลาด บมจ.อัครปราการได้เข้าร่วมกิจกรรมงานสัปดาห์ความปลอดภัย กับ บริษัท คิวทีซี เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)



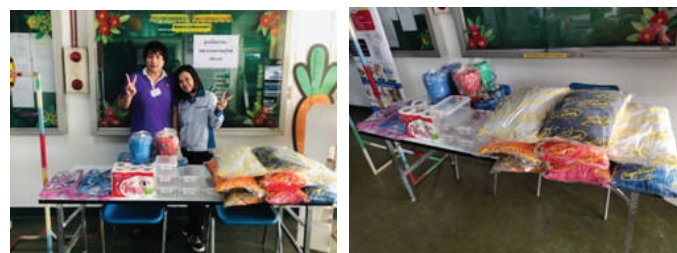
2) เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563 เจ้าหน้าที่ การตลาด บมจ.อัคราการได้เข้าร่วมกิจกรรมงานสัปดาห์ความปลอดภัย กับ บริษัท แอร์ ชิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด



3) เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 เจ้าหน้าที่การตลาด บมจ.อัคราการได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยกับบริษัท เจริญเด่นเกิน (ประเทศไทย จำกัด)



4) เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 เจ้าหน้าที่การตลาด บมจ.อัคราการ ได้เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยกับบริษัท ไชวา เติ้นโกะ แมททีเรียลส์ (ประเทศไทย จำกัด)



(5) กิจกรรมบริจาคโลหิต

วันที่ 3 ธันวาคม 2563 ณ ห้องประชุมสำนักนิคมอุตสาหกรรมบางปู ตัวแทนจิตอาสาพนักงาน บริษัทอัคราการ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมโครงการรับบริจาคโลหิต เพื่อทำความดีถวายแด่ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งเป็นการทำความดีในเรื่องของการได้ช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ ที่ต้องการเลือดเพื่อรักษา ส่งผลให้พนักงานรู้สึกอิ่มเอมใจ และมีความสุข ที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่น



(6) ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563

เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 มาด้วยตนเอง 33 ท่าน มอบฉันทะ 15 ท่าน รวม 48 ท่าน ณ ห้องประชุม บริษัท อคิปปราการ จำกัด (มหาชน)



(7) AKP สานสัมพันธ์ ประชุมคู่ค้า/Supplier

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 ที่ผ่านมา คุณวนิดา วรพิทยาฤกษ์ ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อมอาชีพอาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย บริษัท อคิปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้พบปะกับซัพพลายเออร์ (Supplier) ประชุมรวมพลังคู่ค้าต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อการจัดการความสัมพันธ์กับผู้ส่งมอบ/supplier ซึ่งถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นที่ดีขององค์กร ทำให้ธุรกิจและซัพพลายเออร์มีการพัฒนาความสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิด ที่มีคุณภาพสามารถตอบสนองความต้องการของเราได้อย่างเต็มที่ ทำให้มีระบบการจัดการที่เอื้อต่อการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและนโยบายของ AKP ณ ห้องประชุมใหญ่ บริษัท อคิปปราการ จำกัด (มหาชน)

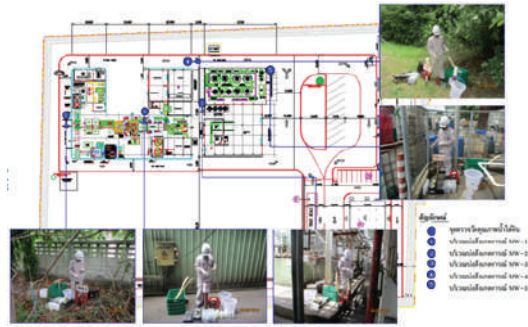


(8) บริษัท อคิปปราการ จำกัด (มหาชน) เข้าร่วม โครงการ SET Social Impact Gym 2020

โครงการ SET Social Impact Gym 2020 เป็นโครงการพัฒนาศักยภาพการทำธุรกิจแก่นักธุรกิจเพื่อสังคม(Social Enterprise) ให้นักธุรกิจเพื่อสังคมดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ด้วยมุ่งหมายให้นักธุรกิจเพื่อสังคมมีส่วนร่วมในการดูแล แก้ไข สังคม ไม่ว่า จะเป็นมิติ เศรษฐกิจ กลุ่มผู้เปราะบาง ด้านการพัฒนาชุมชน ด้านการศึกษา และด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมขยายผลลัพธ์ทั้งทางธุรกิจและสังคมได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2563 บริษัทฯได้ร่วมเป็นโค้ชจิตอาสา ให้แก่ธุรกิจเพื่อสังคม บริษัท 9 ดี ออมนิเทค จำกัด ซึ่งแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพ ทำให้พักแคปซูลสำหรับญาติผู้ป่วยที่เข้ารับรักษาในโรงพยาบาล ที่สะอาดและปลอดภัยในราคาย่อมเยา และจัดให้มีการอบรม, กิจกรรมให้ความรู้เรื่องการดูแลผู้ป่วย เพื่อสร้างอาชีพระยะสั้นให้แก่ญาติผู้ป่วยมีรายได้ระหว่างพักอาศัยอยู่ในโครงการ

แนวทางการมีส่วนร่วม	ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ธุรกิจ SE ตาม SDGs Goal	SET Social Impact GYM 2020 IDEA to I DONE Partner with maiA
บริษัท 9 ดี ออมนิเทค จำกัด				
ให้ความรู้และคำปรึกษา	โครงการ SET Social Impact Gym 2020 ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2563 ตลอด 8 สัปดาห์ ของโครงการ (38 ชั่วโมง)	1. บริษัทเข้าใจเป้าหมายในการทำธุรกิจผ่าน Business Model Canvas ได้รับข้อเสนอแนะ แชรประสบการณ์ในด้านธุรกิจ ทั้งที่เป็นทักษะเชิงลึกแต่ละประเภทธุรกิจ และทักษะในการทำธุรกิจพื้นฐานทั่วไป 2. บริษัทได้เรียนรู้การหาจุดแข็งหรือจุดเด่นของธุรกิจ และมองให้เห็นถึงโอกาสทางธุรกิจ ในสถานการณ์ปัจจุบัน วาง Timeline ในการพัฒนาธุรกิจตามแผนที่ในระยะสั้นและระยะยาวให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ผ่านมุมมองประสบการณ์และวิชาชีพของโค้ชที่แนะนำ	Goal 3: Good Health and Well Being Goal 10: Reduced Inequality	3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING 10 REDUCED INEQUALITIES



สิ่งแวดล้อม



บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการให้บริการรับกำจัดกากอุตสาหกรรม และการดำเนินงานอย่างปลอดภัย เพื่อความพึงพอใจของลูกค้าการลด และป้องกันมลพิษรวมทั้งความเป็นอันตรายอันอาจเกิดจากการดำเนินงาน และเพื่อเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี และการดำเนินงานอย่างปลอดภัย ตลอดจนมีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดให้เป็นนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจที่สร้างความยั่งยืนโดยดำเนินการดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย และเป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายและวิธีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและมีการประเมินผลหลังจากการดำเนินการในแต่ละปีไว้โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้บริการในการรวบรวม ขนส่ง และจัดเก็บของเสียอุตสาหกรรม เพื่อนำไปกำจัดโดยการเผาทำลาย มุ่งมั่นที่จะดำเนินการโดยเน้นการพัฒนาการให้บริการเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า และตระหนักถึงความสำคัญของการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นอันดับแรกเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและเพื่อชีวิตหรือควบคุมความไม่ปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้กำหนด “นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย” ดังนี้

“ทำตามกฎ ลดมลพิษ คิดพัฒนา ลูกค้าพึงพอใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

และเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) เป็นไปตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยรวมทั้งสอดคล้องกับการวางแผนการดำเนินงานและบรรลุซึ่งข้อกำหนดเกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายไว้ดังนี้

- 1) ให้บริการอย่างมีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยการปรับปรุงกระบวนการในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเพิ่มปริมาณการเผาของเสียให้ได้ 300 ตัน/วัน และไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องกลิ่นจากการเผาไหม้
- 2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงข้อกำหนดของลูกค้า
- 3) ควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงาน โดยจำนวนครั้งของการตรวจพบประเด็นปัญหาที่ก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงในการทำงานในประเด็น(1) ความสะอาด (2) สภาพการจัดเก็บ (3) และการหกรั่วไหล ลดลงจากผลการตรวจ พบของปี 2561 ร้อยละ 50
- 4) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อสิ่งแวดล้อม และด้านความปลอดภัย
- 5) สนับสนุน ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานให้ปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุ ความเสี่ยง การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และโรคจากการทำงานในทุก ๆ กระบวนการและทุกหน่วยงาน โดยต้องไม่มีอุบัติเหตุที่พนักงานได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน
- 6) ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในระบบการจัดการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย
- 7) สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

และบริษัทฯ ได้ประกาศเป็น “นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย” ของบริษัท เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2562

(2) นโยบายการจัดการพลังงาน

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมุ่งเน้นให้มีแนวทางปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงานในองค์กรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันซึ่งมุ่งไปสู่เป้าหมายการลดค่าใช้จ่ายของบริษัทและการประหยัดพลังงานตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังต่อไปนี้

- 1) การอนุรักษ์พลังงานถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กรและผู้บริการองค์กรต้องให้ความสำคัญในการปฏิบัติการจัดการพลังงาน
- 2) ทางบริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานโดยการปฏิบัติตามแนวทางการจัดการพลังงานเพื่อมุ่งเน้นการลดการใช้พลังงานและต้นทุนการผลิต

- 3) ทางบริษัทฯ กำหนดให้มีการนำเสนอแผนการอนุรักษ์พลังงานจากแผนกต่าง ๆ เพื่อร่วมพิจารณา ตั้งเป็นเป้าหมายลดดัชนีการใช้พลังงานของบริษัทให้ได้ 15 % ของการใช้พลังงานโดยรวมโดยมีการทบทวนเป้าหมายตามการใช้พลังงานที่เหมาะสม
- 4) มุ่งเน้นปฏิบัติตามแนวทางการจัดการพลังงานของ พ.ร.บ. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2550) เพื่อให้มีการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการจัดการพลังงานเป้าหมายลดการใช้พลังงานและแผนการปฏิบัติงานการอนุรักษ์พลังงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานภายในองค์กร เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและแนวทางปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- 7) ทำการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรเพื่อมุ่งไปสู่การใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและบริษัทฯ ได้ประกาศเป็น “นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน” ตามประกาศเลขที่ AKP 01/2563-003 ลงวันที่ 13 มกราคม 2563

(3) คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

เนื่องจากบริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทฯ ที่ต้องปฏิบัติตามแนวทางการจัดการพลังงาน ของพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2550) บริษัทฯ เป็นโรงงานควบคุมที่มีขนาดหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 5,000 KVA โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ “รายงานการจัดการพลังงานประจำปี” ส่งให้กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงานเป็นประจำทุกปี และบริษัทฯ ได้ดำเนินการด้านการประหยัดพลังงาน ตาม พ.ร.บ.ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จึงได้แต่งตั้ง “คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน” ขึ้นตามประกาศที่ AKP 01/2563-006 ลงวันที่ 18 มกราคม 2563 จากตัวแทนของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อร่วมประสานการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ให้บรรลุตามนโยบายด้านการจัดการพลังงาน และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ รวมไปถึงการลดค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ด้วย เรียกคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานโดยมีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ดำเนินการจัดการพลังงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงาน ของโรงงานที่กำหนดขึ้น
- 2) ประสานงานกับหน่วยงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงาน และวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการอบรมหรือทำกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานให้เหมาะสมกับพนักงานในแต่ละหน่วยงาน
- 3) ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของโรงงาน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มี การดำเนินการดังนี้
 - การรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบสภาพการใช้งานในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และการจัดการพลังงานของหน่วยงานต่าง ๆ จากรายงานผลการดำเนินงานที่หน่วยงานแต่ละหน่วยงานได้จัดขึ้น
- 4) รายงานผลการดำเนินงานให้กับเจ้าของโรงงาน หรือผู้บริหารระดับสูงรับทราบ และเนื่องจากการประหยัดพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อสภาวะโลกร้อน บริษัทฯ จึงมอบหมายให้คณะทำงานชุดนี้อยู่ในการกำกับดูแลของสายงานด้านสิ่งแวดล้อม

(4) รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) ในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางปูจังหวัดสมุทรปราการ

ในการก่อสร้างโรงงานเตาเผาขยะอุตสาหกรรมกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้จัดทำรายงาน “การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมโครงการจัดตั้งศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม(เตาเผาขยะอุตสาหกรรม)” เสนอผ่านสำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อมและได้รับความเห็นชอบก่อนดำเนินการก่อสร้าง

ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดและครบถ้วน และเสนอ “รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม” ของโครงการตามแนวทางการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติทุก ๆ 6 เดือน

(5) คณะกรรมการระบบการจัดการมาตรฐานและบริหารความเสี่ยง

เนื่องด้วย บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการให้บริการรับกำจัดของเสียอุตสาหกรรมและการดำเนินงานอย่างปลอดภัย เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า รวมทั้งการลดและป้องกันมลพิษอันอาจเกิดจากการดำเนินงาน ตลอดจนมีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ทั้งยังตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

ด้วยเหตุนี้ ทางบริษัทฯ จึงขอแต่งตั้ง “คณะกรรมการระบบการจัดการมาตรฐานและบริหารความเสี่ยง” ตามประกาศเลขที่ AKP 10/2562-002 บริษัทเป็นไปตามระบบการจัดการมาตรฐานและการจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ คณะกรรมการบริหาร, ผู้แทนการจัดการระบบมาตรฐานและบริหารความเสี่ยง, ผู้ช่วยผู้แทนการจัดการระบบมาตรฐานและบริหารความเสี่ยง และคณะทำงาน โดยทำหน้าที่ในการดำเนินการตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้รับมอบต่อเนืองมาแล้ว เพื่อขอต่ออายุ และดำเนินการในการขอมาตรฐานต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ยังไม่ได้รับ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ มีผลงานในการรับมาตรฐานต่อเนื่องถึง 4 มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ได้รับต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

- 1) ระบบการจัดการมาตรฐานในการให้บริการ ISO 9001:2015
- 2) ระบบการจัดการมาตรฐานในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- 3) ระบบการจัดการมาตรฐานในการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018
- 4) มาตรฐานโรงงานจัดการกากอุตสาหกรรม ระดับ Gold plus

(6) คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมมีประสิทธิภาพสูงสุด ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกันของฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้การบริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 และกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม” ในการทำงานขึ้นตามประกาศที่ 01/2563-011 ลงวันที่ 31 มกราคม 2563 โดยคณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่หลัก ในการกำกับดูแลบริหารด้านความปลอดภัย ในสถานที่ทำงานทั้งด้านสถานที่ปฏิบัติงานของพนักงาน ความเสี่ยงในการเกิดอัคคีภัย ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ภายในโรงงานจากสารเคมี โดยจัดทำแผนทั้งการป้องกัน และแก้ไขรวมทั้งฝึกซ้อมการอพยพเหตุขึ้นเป็นระยะ ๆ ในกรณีของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายใน ก็จะมีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเข้าปฏิบัติงาน ในกรณีของผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นลูกค้า ก็จะมีการแจกอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย เช่น หน้ากากป้องกันไอระเหย หมวกนิรภัยในกรณีเข้าไปเยี่ยมชมภายในโรงงาน เป็นต้น

(7) คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินภายในระบบการจัดการมาตรฐาน

ตามที่บริษัทฯ ได้จัดทำระบบมาตรฐานการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยจัดให้มีการติดตามการดำเนินงานตามระบบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงานระบบฯ จึงมีการแต่งตั้ง “คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินภายในระบบการจัดการมาตรฐานประจำปี 2563” ตามประกาศเลขที่ AKP 12/2562-006 โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ในการประเมินระบบการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยและตรวจประเมินความสอดคล้องของระบบฯ ตามแผนที่ได้จัดทำไว้

(8) ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสำคัญ (Environmental Aspect)

บริษัทฯ ได้จัดทำ “ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสำคัญ” ขึ้น โดยระบุปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มียสำคัญแยกเป็นกลุ่มลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมระดับนัยสำคัญและการจัดการ

ในการดำเนินการได้แบ่งเป็น

1) “กิจกรรมหลัก” ได้แก่

- การขนส่ง
- การจัดการของเสียที่รับกำจัด

2) “กิจกรรมสนับสนุน” ประกอบด้วย

- งานสำนักงานและพิจารณาปรับแก้
- การขนส่งและจัดเก็บสารเคมี
- การจัดการน้ำเสียจากการทำความสะอาดพื้นที่ทั้งโรงงานและจากฝนตกลงพื้นที่
- การทิ้งของเสียจากกิจกรรมพนักงาน
- การบำรุงรักษาชุดคอมพิวเตอร์

3) เหตุฉุกเฉิน ประกอบด้วย

- สารเคมีหก/รั่วไหล
- ระเบิด/เพลิงไหม้

(9) ทะเบียนความเสี่ยง

ในปี 2563 บริษัทฯได้ทำการทบทวน “ทะเบียนความเสี่ยง” เพื่อปรับปรุงทรัพยากรและภัยความเสี่ยงครบถ้วนและทันกับระบบต่าง ๆ ขององค์กร ที่มีการพัฒนาปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพขึ้น และบางส่วนของระบบก็มีการติดตั้งขึ้นใหม่ โดยระบุแหล่งกำเนิดอันตรายพื้นที่หรืองานที่ต้องรับผิดชอบ สาเหตุของอันตรายที่จะเกิด ระดับความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

อนึ่ง นอกเหนือจากการบริหารจัดการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานหลายคณะขึ้นมาดำเนินงานในแต่ละด้าน หรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งโดยตรงและโดยอ้อมแล้ว บริษัทฯ ยังมีเป้าหมาย และถือว่าเป็นหน้าที่ที่สำคัญของบริษัทฯในการบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม อันเป็นปัจจัยพื้นฐานของสังคมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีผ่านโครงการและกิจกรรมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งมุ่งมั่นให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายอย่างเคร่งครัด และทำให้ข้อร้องเรียนทางด้านสิ่งแวดล้อม และอุบัติเหตุการเป็นศูนย์ พร้อมทั้งยกระดับการควบคุมคุณภาพอากาศ เช่น ออกไซด์ของซัลเฟอร์ ออกไซด์ของไนโตรเจน ให้ดีกว่าค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และเทียบเคียงค่ามาตรฐานสากล อันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการทางด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ

การดำเนินกิจกรรมหรือการพัฒนาโครงการต่าง ๆ ของ บริษัทฯ เป็นไปภายใต้สำนึกรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการได้รับการพิจารณาอย่างรอบด้าน ครอบคลุมทั้งในเรื่องเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายให้เป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อนำไปสู่ 4 เป้าหมายหลักในการร่วมกันดูแลรักษาสมดุลทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการดำเนินงานผ่าน “นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย” ดังนี้ ปฏิบัติตามกฎหมาย ควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบ เสริมสร้างการพัฒนา ปลูกฝังบุคลากรสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย และนำมาตรการจัดการสิ่งแวดล้อม EIA (Environmental Impact Assessment) มาใช้ควบคู่วางแผน ติดตามตรวจสอบ เพื่อป้องกันและจัดการผลกระทบเชิงลบที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง

2. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

นับตั้งแต่ที่บริษัทฯออกตีปรการ จำกัด (มหาชน) เริ่มดำเนินการในปี พ.ศ. 2551 ถึงปัจจุบัน บริษัทฯได้ตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการ ในเรื่องการป้องกันและตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ไว้หลายด้าน ดังนี้

2.1 การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางด้านสิ่งแวดล้อม

ตามข้อกำหนดใน EIA บริษัทฯ จะต้องจัดทำ “รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม” ตามข้อกำหนด EIAโดยที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเผาทำลายของเสียอันตรายโดยความร้อน ที่มีระบบบำบัดสารมลพิษที่ได้มาตรฐานสากล แต่เพื่อให้เกิดความมั่นใจ และมีมาตรฐานที่สามารถยืนยันผลดำเนินการดังกล่าว ตามหลักการทางวิชาการ บริษัทฯ จึงได้จ้างบริษัทภายนอก (Third Party) เข้ามาตรวจวัดผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น จากการดำเนินกิจกรรมเผาทำลายของเสียอุตสาหกรรมของโรงงาน เทียบกับค่ามาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานภาครัฐ การตรวจวัดจะดำเนินการในปีละ 2 ครั้ง โดยบริษัทภายนอก (Third Party) ต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปีละ 2 ฉบับ

2.2 รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามสัญญาจ้างกับกรมอุตสาหกรรมบริษัทฯ จะต้องจัดทำ “รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม” โดยระบุการตรวจวัดและค่าต่าง ๆ ของสารมลพิษส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ติดตั้งเครื่องตรวจวัดค่าสารมลพิษที่ระบายนอกจากปล่องที่สำคัญตามกฎหมายอย่างต่อเนื่อง และส่งผลการตรวจวัดแบบ On Line ไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปู ในระหว่างดำเนินการเผาทำลายของเสีย ในการดำเนินการบริษัทฯ จะต้องจัดจ้างบริษัทภายนอก (Third Party) ที่มีประสบการณ์ในการตรวจวัดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เข้ามา เพื่อตรวจวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดใน EIA ผลการดำเนินการในปี พ.ศ. 2563 มีโดยสรุปดังนี้

ผลการดำเนินการด้านการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในปี 2563 บริษัทฯได้ดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ ทั้งที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและจากนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯได้กำหนดขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) การจัดการคุณภาพอากาศ

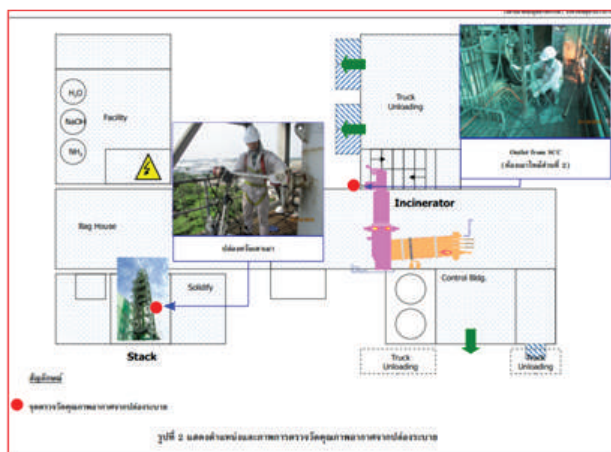
บริษัทฯ ออกตีปรการจำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพอากาศ เพื่อลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้เทคโนโลยีที่มีระบบบำบัดมลพิษที่มีประสิทธิภาพสูง และด้วยประสิทธิภาพเทคโนโลยีเตาเผาที่มีความสามารถในการรองรับกากอุตสาหกรรมอันตรายทุกประเภท ทั้งในรูปแบบ ก๊าซ ของแข็ง ของเหลว กากตะกอน และขยะติดเชื้อ ออกตีปรการ จำกัดให้ความสำคัญกับมาตรการควบคุมมลภาวะทางอากาศอย่างเข้มงวด เพื่อให้คุณภาพอากาศที่ถูกลดปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม อยู่ในเกณฑ์หรือดีกว่าคุณภาพมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

1) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศปลายปล่อง

ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง จำนวน 2 ปล่อง ได้แก่ปล่องควันเตาเผา และบริเวณ Outlet from SCC (ห้องเผาไหม้ส่วนที่ 2) โดยมีดัชนีตรวจวัดดังนี้ Total Suspended Particulate (TSP), Oxides of Nitrogen (NOx), Sulfur Dioxide (SOx), Carbon Monoxide (Co), Hydrogen Fluoride (HF), Hydrogen Chloride (HCl), Lead Cadmium, Mrcury, Arsenic, Nickel, Chromium, Beryllium, Antimony, Copper, Tin, Cobalt, Total Sb, As, Cr, Co, Cu, Mn, Ni และ Sn และ VOCs

ในปี 2563 ได้ดำเนินการตรวจวัดทั้งหมด 12 ครั้ง โดยทำการตรวจวัดและผลจากการตรวจวัดทั้ง 12 ครั้ง ไม่มีค่าใดเกินกว่าค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และผลการตรวจวัดมีค่าโดยเฉลี่ยต่ำกว่าค่ามาตรฐานกำหนดร้อยละ 93.09

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องควันเตาเผา ปี 2563 (ค่าเฉลี่ย)

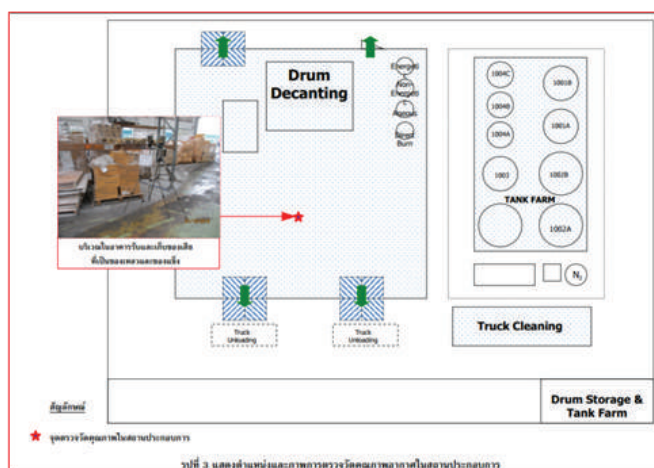


พารามิเตอร์	TSP (mg/m ³)	NOx as NO ₂ (ppm)	SO ₂ (ppm)	HCl (ppm)
ผลการตรวจวัด ที่ 7% O ₂	6.4	69	1	0.45
มาตรฐาน(1)	120	180	30	25

มาตรฐาน(1) : ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสีย จากเตาเผาขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2546 วันที่ 25 ธันวาคม 2546 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่มที่ 120 ตอนที่ 047 ง ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2546

2) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณโดยรอบพื้นที่โรงงาน

ในปี 2563 ได้มีการตรวจวัด จำนวน 12 ครั้ง และผลจากการตรวจวัด พบว่าไม่มีค่าเกินกว่าค่าที่มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด



ในปี 2563 ได้มีการตรวจวัดและผลการตรวจวัดแสดงเปรียบเทียบระหว่างปี 2560 – 2563 มีผลดังนี้

ดัชนีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด				มาตรฐาน
	บริเวณอาคารรับและเก็บของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง				
วันที่ตรวจวัด	2560	2561	2562	2563	
Total Dust (ng/m³)	1.03	<0.62	.44	0.38	15(2)
Respirable Dust (ng/m³)	0.12	<0.30	0.2	0.15	5(2)
VOCs					1(1)
- Benzene (ppm)	<0.12	<0.30	<0.4	<0.01	
- Carbon Tetrachloride (ppm)	<0.06	<0.01	<0.01	<0.01	10(1)
- 1,2-Dichloroethane (ppm)	<0.01	<0.01	<0.01	<0.01	50(1)
- 1,1 Dichloroethylene (ppm)	<0.10	<0.01	<0.01	<0.01	-
- Cis-1,2- Dichloroethylene (ppm)	<0.10	<0.01	<0.01	<0.01	-
- Trans-1,2,- Dichloroethane (ppm)	<0.10	<0.01	<0.01	<0.01	-
- Dichloroethane (ppm)	0.33	<0.01	<0.01	<0.01	-
- Ethylbenzene (ppm)	0.09	0.03	<0.01	<0.01	100(1)
- Styrene (ppm)	0.09	<0.01	<0.01	<0.01	100(1)
- Tetrachloroethene (ppm)	0.06	0.03	<0.01	<0.01	100(1)
- Tolulenc (ppm)	0.10	0.10	0.03	<0.01	200(1)
- Trichloroethene (ppm)	<0.07	<0.01	<0.01	<0.01	100(1)
- 1,1,1- Trichloroethene (ppm)	<0.07	<0.01	<0.01	<0.01	350(1)
- 1,1,2- Trichloroethene (ppm)	<0.07	<0.01	<0.01	<0.01	10(1)
- Total Xylene (ppm)	<0.09	<0.01	<0.01	<0.01	100(1)
- Trichloroethene (ppm)	<0.07	<0.01	<0.01	<0.01	100(1)
- 1,1,1- Trichloroethene (ppm)	<0.07	<0.01	<0.01	<0.01	350(1)
- 1,1,2- Trichloroethene (ppm)	<0.07	<0.01	<0.01	<0.01	10(1)
- Total Xylene (ppm)	<0.09	<0.01	<0.01	<0.01	100(1)

3) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศชุมชนใกล้เคียง

ทำการตรวจวัดระดับเสียงในบรรยากาศ จำนวน 4 สถานี ได้แก่ บริเวณสำนักงานนิคมบางปู (เก่า) บริเวณสถานที่พักตากอากาศบางปู บริเวณบ้านหัวลำภูลาย และบริเวณป้อมยามทางเข้า – ออกของโครงการ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด คือ ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq24 hr)



ในปี 2563 ได้มีการตรวจวัดจำนวน 12 ครั้ง โดยทำการตรวจบริเวณชุมชน ตามขอบเขตการตรวจวัด พบว่าไม่มีค่าเกินกว่าค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี พ.ศ. 2560-2563						
สถานีตรวจวัด	วันที่เก็บตัวอย่าง	TSP (mg/m ³)	PM-10 (mg/m ³)	NO ₂ (ppm)	SO ₂ (ppm)	
					Max 1 hr	Average 24 hr
บริเวณสำนักงานบางปู (เก่า)	14-21/02/60	0.041-0.265	0.027-0.139	0.004-0.038	0.001-0.005	0.001-0.004
	19-26/02/61	0.040-0.098	0.021-0.059	0.0171-0.0238	0.0054-0.0065	0.0038-0.0043
	22/02-01/03/62	0.043-0.065	0.020-0.032	0.0184-0.0240	0.0052-0.0063	0.0039-0.0045
	21-28/02/63	0.063-0.099	0.030-0.048	0.0175-0.0231	0.0049-0.0058	0.0038-0.0045
บริเวณโรงเรียนพิบูลประชาบาล	14-21/02/60	0.083-0.304	0.035-0.110	0.010-0.031	0.001-0.003	0.001-0.002
	19-26/02/61	0.069-0.128	0.033-0.054	0.0196-0.0249	0.0054-0.0064	0.0034-0.0048
	22/02-01/03/62	0.051-0.084	0.025-0.039	0.0190-0.0234	0.0054-0.0063	0.0042-0.0046
	21-28/02/63	0.068-0.132	0.031-0.065	0.0185-0.0246	0.0053-0.0061	0.0042-0.0046
บริเวณสถานตากอากาศบางปู	14-21/02/60	0.071-0.184	0.027-0.117	0.004-0.018	0.001-0.002	0.001
	19-26/02/61	0.045-0.107	0.020-0.060	0.0185-0.0257	0.0057-0.0065	0.0039-0.0045
	22/02-01/03/62	0.054-0.074	0.025-0.043	0.0173-0.0196	0.0053-0.0061	0.0040-0.0045
	21-28/02/63	0.057-0.096	0.025-0.045	0.0172-0.0196	0.0051-0.0057	0.0039-0.0045
บริเวณเมืองโบราณ	14-21/02/60	0.113-0.400	0.089-0.151	0.003-0.022	0.001-0.002	0.001
	19-26/02/61	0.058-0.093	0.028-0.046	0.0200-0.0285	0.0062-0.0071	0.0042-0.0049
	22/02-01/03/62	0.057-0.083	0.028-0.046	0.0185-0.0292	0.0055-0.0062	0.0044-0.0047
	21-28/02/63	0.056-0.129	0.027-0.064	0.0195-0.0270	0.0053-0.0059	0.0038-0.0043
บริเวณวัดแพรกษา	14-21/02/60	0.096-0.213	0.062-0.124	0.004-0.061	0.001-0.005	0.001-0.002
	19-26/02/61	0.062-0.121	0.026-0.056	0.0192-0.0272	0.0061-0.0068	0.0045-0.0052
	22/02-01/03/62	0.083-0.110	0.035-0.061	0.0190-0.0219	0.0055-0.0062	0.0045-0.0048
	21-28/02/63	0.059-0.170	0.028-0.082	0.0192-0.0283	0.0053-0.0058	0.0042-0.0045
มาตรฐาน		>0.33 ⁽¹⁾	>0.12 ⁽¹⁾	>0.17 ⁽²⁾	>0.30 ⁽³⁾	>0.12 ⁽¹⁾

มาตรฐาน(1) : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547)

เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

มาตรฐาน(2) : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552)

เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

มาตรฐาน(3) : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 21 (พ.ศ.2544) ออก

ตามความใน พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติพ.ศ.2535

เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป ในเวลา 1 ชั่วโมง

4) รายงานสรุปผลการตรวจวัด Dioxins Furans จากปลายปล่องเตาเผาระหว่าง 2560-2563

สรุปผลการตรวจวัด Dioxins/Furans จากปล่องเตาเผาระหว่าง 2560-2563

ดัชนีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด								มาตรฐาน(1)	มาตรฐาน(3)
วันที่ตรวจวัด	1/2560	2/2560	1/2561	2/2561	1/2562	2/2562	1/2563	2/2563	-	-
Dioxin/Furans** (ng/m ³)	0.114	0.343	0.16	0.06	0.46	0.06	0.23	0.06	0.5	-
Total Dioxin** (ng/m ³)	26.598	29.119	1.2	4.4	4.2	4.4	2.4	0.85	-	30

หมายเหตุ:* = ค่า O2 ที่ตรวจได้สภาวะจริง

** = วิเคราะห์โดยห้องปฏิบัติการรับเหมาช่วง (Cheng Shiu University, Super Micro Mass Research and Technology Center)

มาตรฐาน(1) : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดปริมาณของเสียเจือปนในอากาศที่ระบายออก จากปล่องเตาเผาสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นอันตรายจากอุตสาหกรรม พ.ศ. 2545

มาตรฐาน(2) : ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสีย จากเตาเผาขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2546 วันที่ 15 ธันวาคม 2546 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่มที่ 120 ตอนที่ 047 ง ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2546

มาตรฐาน(3) : มาตรฐานตาม EIA (เทียบที่ 11 % O2 ที่ความดัน 1 บรรยากาศและอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส สภาวะแห้ง)

มาตรฐาน(4) : มาตรฐานตาม EIA (เทียบที่ 7 % O2 ที่ความดัน 1 บรรยากาศและอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส สภาวะแห้ง)

5) มาตรการสำรวจคุณภาพคุณภาพอากาศบริเวณโดยรอบโรงงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการสำรวจมลภาวะทางกลิ่นโดยรอบโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม โดยการจัดตั้งคณะทำงานประกอบด้วยชุดบุคคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ทางด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการกาก การเผาาก และพนักงานที่ทำหน้าที่ด้าน CSR คณะทำงานดังกล่าวจะทำหน้าที่ดังนี้

- ออกไปสำรวจมลภาวะทางกลิ่นทุกวัน ทั้งกรณีที่มีการร้องเรียน หรือในสภาวะปกติ ถ้าพบปัญหาจะแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อแก้ปัญหาทันที
- คณะทำงานจะเข้าไปพบปะประชุมร่วมกันกับโรงงานโดยรอบบริษัทฯ เพื่อสอบถามถึงปัญหาต่าง ๆ ที่อาจได้รับจากบริษัทฯ ขอทราบความคิดเห็นในการร่วมกันแก้ปัญหาาร่วมกัน

ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวทำให้เกิดการร่วมมือกันในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ด้านมลภาวะที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นเป็นลำดับ

(2) การจัดการคุณภาพเสียง

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน) ห่วงใยสุขภาพและใส่ใจความปลอดภัยของพนักงาน ภายใต้มาตรการ และข้อกำหนดเสริมสร้างความปลอดภัยให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ บริเวณเครื่องจักรที่มีระดับเสียงเฉลี่ยเกินกว่า 85 เดซิเบล (เอ) ตลอดเวลาการทำงานต้องสวมใส่ที่อุดหู (Hearing Protection) เพื่อป้องกันการได้ยินเสียงดังเกินปกติ พร้อมมีมาตรการดำเนินการควบคุม ป้องกัน ผลกระทบจากมลภาวะทางเสียงโดยให้บริษัท Third Party ทำการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ และระดับเสียงทั่วไปในบรรยากาศในบริเวณพื้นที่ชุมชนใกล้เคียง โดยบริเวณตรวจวัดตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการตรวจวัด สรุปผลจากการตรวจวัดทั้งหมด มีค่าไม่เกินค่ามาตรฐานที่กำหนดตามกฎหมาย

1) ระดับเสียงทั่วไปในบรรยากาศบริเวณพื้นที่ชุมชนใกล้เคียง

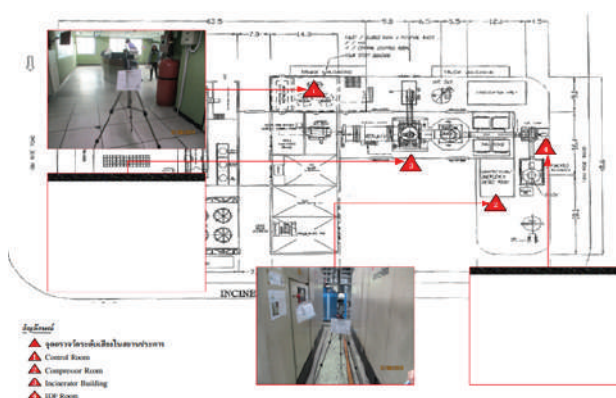
ทำการตรวจวัด จำนวน 4 สถานี ได้แก่ บริเวณสำนักงานนิคมบางปู (เก่า) บริเวณสถานที่พักตากอากาศบางปู บริเวณบ้านหัวลำภูลาย และบริเวณป้อมยามทางเข้า - ออกของโครงการ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด คือ ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq24 hr.) และมีความถี่ในการตรวจวัด 1 ครั้ง/เดือน



ผลการตรวจวัดระดับเสียงทั่วไปในบรรยากาศ ปี พ.ศ. 2560 – 2563			
สถานีตรวจวัด	ปี	ผลการตรวจวัด[dB(A)]	
		L _{eq} 24 hr.	L _{max}
บริเวณสถานตากอากาศบางปู	2560	52.1-73.2	72.7-117.6
	2561	52.6-58.3	76.6-91.5
	2562	52.6-57.7	78.7-88.6
	2563	52.0-59.6	80.2-93.1
บริเวณบ้านหัวลำภูลาย	2560	58.6-68.0	84.5-111.6
	2561	56.1-65.0	75.5-100.6
	2562	60.3-66.1	85.5-98.8
	2563	55.1-68.2	85.7-100.4
บริเวณสำนักงานนิคมบางปู (เก่า)	2560	56.3-75.1	81.0-100.9
	2561	55.3-60.2	82.7-98.6
	2562	54.5-62.8	81.7-103.45
	2563	52.6-64.5	83.3-101.9
บริเวณป้อมยามทางเข้า-ออก โครงการ	2560	55.2-68.3	77.1-109.3
	2561	53.9-61.2	84.9-97.5
	2562	56.3-62.7	82.3-93-1
	2563	56.5-64.2	80.3-94.8

2) ระดับเสียงในสถานประกอบการ ทำการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่โรงงาน 4 จุด ได้แก่

- Control Room
- Compressor Room
- Incinerator building
- IDF Room



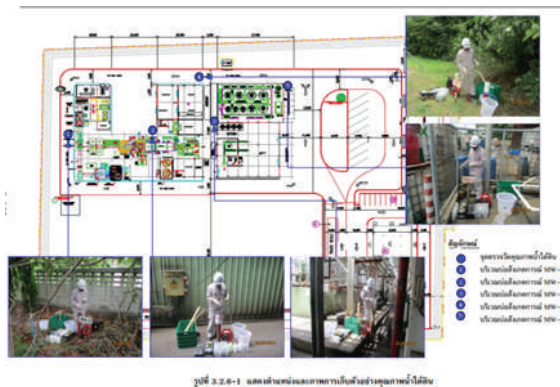
รูปที่ 5.2.3.2-1 แสดงตำแหน่งผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ

ในปี 2563 มีผลการตรวจวัดไม่เกินค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้
เปรียบเทียบผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี พ.ศ. 2560-2563

ปี พ.ศ.	ผลการตรวจวัด [dB(A)]							
	Control Room		Compressor Room		Incinerator Building		IDF Room	
	L _{eq} 8 hr.	L _{max}	L _{eq} 8 hr.	L _{max}	L _{eq} 8 hr.	L _{max}	L _{eq} 8 hr.	L _{max}
2560	65.5	91.1	85.5	100.6	79.1	94.6	78.1	94.3
2561	65.5	92.5	85.3	89.2	80.8	101.7	78.5	89.1
2562	65.4	81.1	78.2	91.3	87.1	108.4	78.3	89.6
2563	65.1	83.2	81.1	85.6	84.7	96.6	76.1	89.5

(3) การตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน

ในปี 2563 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินโดยบริษัทภายนอก (Third Party) ดำเนินการทุกเดือน จำนวน 12 ครั้ง โดยบ่อที่กำหนดไว้ภายในบริเวณโรงงานจำนวน 5 บ่อ โดยวิเคราะห์ค่า pH, TDS, Cd, Pb, As, Hg พบว่าไม่มีค่าเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด



3. การจัดการคุณภาพน้ำและการจัดการของเสียอย่างรู้คุณค่า

บริษัท อัคริปรการจำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการน้ำ และของเสียให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดตลอดกระบวนการดำเนินงานด้วยความห่วงใย และใส่ใจต่อการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนผ่านการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน ตามแนวทางการจัดการน้ำ ดังนี้

(1) การบริหารจัดการน้ำอย่างคุ้มค่า

ด้วยการวางแผนบริหารจัดการ และใช้ประโยชน์น้ำใช้ตลอดการดำเนินกิจกรรมเดาเผาขยะอุตสาหกรรม ให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดตามหลัก 3 R (Reduce, Reuse, Recycle) ผ่านกิจกรรมหลัก ดังนี้

อัคริปรการปลูกฝัง และส่งเสริมให้พนักงานดำเนินกิจกรรมร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ในการลดใช้น้ำสำหรับอุปโภคบริโภค ตั้งแต่การจัดกิจกรรมประสานความร่วมมือพนักงาน ศึกษาประสิทธิภาพการนำน้ำใช้ในส่วนที่เหลือจากกระบวนการเผาทำลาย มาใช้ซ้ำ เพื่อลดการใช้น้ำประปาและลดค่าใช้จ่าย

อัคริปรการดำเนินการศึกษาประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์ จากการนำน้ำเสียทิ้งที่รับมากำจัด และที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ น้ำเสียในส่วนที่มีการปนเปื้อนสารเคมี และของเสียจากห้องปฏิบัติการน้ำเสียจากการล้างทำความสะอาดภาชนะ และรถบรรทุกของเสีย ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จะถูกรวบรวมลงบ่อพัก ก่อนนำไปใช้ซ้ำในระบบหอลดอุณหภูมิอากาศ (Partial Quench Tower) เพื่อลดอุณหภูมิเตาเผา จึงทำให้ไม่เกิดน้ำเสียในระบบ ลดปริมาณและลดค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปา

(2) การบริหารจัดการน้ำเสียอย่างรู้คุณค่า

บริษัทฯ ยังมีระบบการจัดการน้ำทั้ง ผ่านระบบรวบรวมและระบายน้ำเสียที่ไม่ปนเปื้อนของเสียอันตรายที่เกิดจากกิจกรรมของพนักงาน และเจ้าหน้าที่ น้ำเสียเหล่านี้จะถูกส่งรวบรวมไปบำบัด (Septic Tank) แล้วนำมากำจัดโดยเตาเผาของโรงงานเพื่อเผาทำลายต่อไป

- 1) บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ปลูกฝัง และส่งเสริมให้พนักงานดำเนินกิจกรรมร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ในการลดใช้น้ำสำหรับอุปโภคบริโภค ตั้งแต่การจัดกิจกรรมประสานความร่วมมือพนักงานร่วมกัน ลดการใช้น้ำ
- 2) อัคริปรการดำเนินการศึกษาประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์จากน้ำเสีย ทั้งที่รับมากำจัดและที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ น้ำเสียในส่วนที่ไม่มีการปนเปื้อนสารเคมีและของเสียจากห้องปฏิบัติการ น้ำเสียจากการล้างทำความสะอาดภาชนะและรถบรรทุกของเสียที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จะถูกรวบรวมลงบ่อบำบัด ก่อนนำไปใช้ซ้ำในระบบหอลดอุณหภูมิอากาศ (Partial Quench Tower) เพื่อลดอุณหภูมิก๊าซร้อนจากเตาเผา จึงทำให้ไม่เกิดน้ำเสียในระบบ ลดปริมาณ และค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปา เพื่อปรับลดอุณหภูมิ

“อัคริปรการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างรู้คุณค่า โดยสามารถนำน้ำเสียกลับมาใช้ประโยชน์ได้มากกว่าปีที่ผ่านมาถึงร้อยละ 35.59

ประเภทน้ำเสีย	2561	2562	2563
น้ำเสียทั้งหมดที่รับมากำจัด	42,134	44,858	41,626
น้ำเสียที่เผาทำลาย	19,895	29,421	12,487
น้ำเสียที่ถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์	22,239	15,437	29,139
สัดส่วนน้ำเสียที่นำมาใช้ประโยชน์ (%)	52.78	34.41	70.00

3) ในปี 2563 บริษัทฯ ได้สร้างนวัตกรรมการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสียก่อนการเผาทำลาย โดยการนำน้ำเสียมาวิเคราะห์คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี แล้วนำมาเข้าสู่กระบวนการแยกน้ำเสียออกเป็น 2 ส่วนโดยส่วนแรกเป็นตะกอนมีปริมาณร้อยละ 8-15 ซึ่งนำไปเผาทำลายโดยตรง ส่วนที่ 2 เป็นน้ำใสมีปริมาณร้อยละ 85-92 นำไปใช้ในการลดอุณหภูมิของก๊าซร้อนที่เกิดจากการเผาทำลายของเสียอันตรายให้เย็นลงก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดสารมลพิษ การดำเนินการดังกล่าวทำให้สามารถลดการใช้น้ำประปาในการลดอุณหภูมิก๊าซร้อนได้ถึงวันละ 50-100 ลบ.ม. และยังสามารถลดก๊าซที่ใช้ในการเผาทำลายของเสียอันตรายได้เนื่องจากน้ำเสียที่นำมาเผาทำลายมีปริมาณน้อยลง มีผลทางอ้อมในการลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกอีกส่วนหนึ่ง

4) การเพิ่มออกซิเจนในน้ำบริษัทฯ ได้สร้างกังหันน้ำชัยพัฒนา ติดตั้งบริเวณลำธารสาธารณะริมถนน ขอย 1/1 หน้าโรงงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเติมออกซิเจนให้กับน้ำลดการเกิดน้ำเสียได้ในระดับหนึ่ง



4. การบริหารจัดการด้านการลดผลกระทบเนื่องจากสภาวะอากาศ

สภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศในปัจจุบันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโลกอย่างรุนแรงและเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ซึ่งมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัจจัยดังกล่าว จึงได้ดำเนินการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ที่จะมีส่วนในการช่วยลดสภาวะที่มีผลกระทบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(1) จัดทำแผนงาน “โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกกิจกรรมนี้ได้ดำเนินการกับทางชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงกับโรงงานโดยทำต่อเนื่องมาทุกปีรวมทั้งมีการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง



(2) จัดทำโครงการ “ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์พื้นที่ป่าชายเลนและลำคลองให้คืนสภาพสมบูรณ์”

1) ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปู ได้จัดทำโครงการปลูกป่า อนุรักษ์พื้นที่ป่าชายเลนและลำคลองเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ป่าชายเลนตลอดจนลำคลองที่มีน้ำไหลผ่านลงสู่ทะเลให้คืนสภาพที่สมบูรณ์ และรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการในนิคมบางปู หน่วยงานภาครัฐ ชุมชนโดยรอบนิคมฯ โรงเรียน และทุกภาคส่วน ได้ร่วมใจและบูรณาการร่วมกันปลูกต้นไม้ อย่างน้อย คนละ 1 ต้น หรือมีส่วนร่วมในการจัดเก็บขยะริมเขื่อน ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติ กองทัพบก (บางปู) เฉลิมพระเกียรติสถานพักผ่อนกรมพลาดิการทหารบก



(3) จัดทำแผนโครงการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดมลภาวะทางอากาศ

- 1) ในปี 2563 ได้จัดทำแผนงานในการควบคุมการเผาของเสียอันตรายโดยควบคุมปริมาณสารเคมีที่มีในของเสียแต่ละชนิดที่เมื่อเผาทำลายแล้วจะเกิดสารมลพิษที่มีอันตรายเกิดขึ้นไม่ให้เป็นปริมาณมากเกินไปที่ระบบบำบัดของเสียของระบบเตาเผาจะบำบัดได้เพราะจะทำให้ก๊าซเสียที่เป็นมลพิษต่อสภาวะอากาศที่ไม่ได้รับการบำบัดถูกปล่อยออกสู่บรรยากาศทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) การจัดทำแผนโครงการคุณภาพสิ่งแวดล้อมเรื่อง “การลดโอกาสเกิดปัญหารับของเสียอันตรายเข้ามาเก็บไว้ เพื่อรอการเผาไม่ให้มีระยะเวลาเกิน 15 วัน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของกลิ่นและ ไอของสารเคมีแพร่กระจายไปในบรรยากาศระหว่างการเก็บรักษารอการเผาทำลาย โครงการนี้ได้ดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 2 ในปี พ.ศ. 2563

(4) การพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อนำเอาความร้อนสูญเสียกลับมาใช้ประโยชน์ในการเผาทำลายของเสียอันตรายโดยการพัฒนาการใช้วัสดุในการจัดทำระบบรวบรวมความร้อนสูญเสียรอบเตาเผามาใช้ประโยชน์ โดยเมื่อปี 2561 ได้มีการจัดทำนวัตกรรม ระบบนำความร้อนรอบเตาเผาทำลายของเสียอันตรายชุดที่ 1 (Rotary kiln) มาใช้ประโยชน์ ซึ่งอุณหภูมิก๊าซร้อนที่นำมาใช้ประมาณ 50 - 60 °C จึงได้มีการศึกษาพัฒนาโดยเปลี่ยนวัสดุทนความร้อนรอบ ๆ เตาให้ทนความร้อนได้สูงขึ้นทำให้อุณหภูมิของอากาศที่นำไปใช้ประโยชน์สูงจากเดิม คือ 60 °C โดยสามารถเพิ่มเป็น 100 - 120 °C ทำให้ลดการเผาไหม้ก๊าซ NG ที่ใช้ในการเผาทำลายของเสียอันตรายในการเผาไหม้ชุดที่ 2 (Secondary Combustion Chamber) ลงได้ ซึ่งเป็นผลถึงการลดการปล่อยก๊าซ CO₂ โครงการนี้ได้มีการพัฒนาต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 3 โดยพัฒนาระบบการควบคุมระบบการหมุนเวียนอากาศเข้าและออกจากกระบอก เพื่อพัฒนาศักยภาพ/ประสิทธิภาพการทำงานของระบบ

(5) สรุปผลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรม

สรุปผลการปล่อยก๊าซกระจก ปี 2560(ปีฐาน) - 2563
การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก

พารามิเตอร์	NG				ดีเซล				ไฟฟ้า			
ปี	2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563
ค่าการปลดปล่อย	13,307.21	13,847.12	12,026.37	8,481.36	3,367.24	3,152.47	2,077.73	2,091.08	1,739.25	1,897.44	1,715.42	2,013.04
หน่วยการปลดปล่อย	tonCO2eq				tonCO2eq				tonCO2eq			
ผลการปลดปล่อย ปี 63 เทียบปีฐาน	ลดลง 36.26 %				ลดลง 37.90 %				เพิ่มขึ้น 15.74 %			
หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก รายงานปริมาณการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เว็บไซต์ http://thaicarbonlabel.tgo.or.th												

5. การบริหารจัดการด้านการลดผลกระทบที่เกิดจากขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรม

(1) โครงการลดปริมาณขยะมูลฝอยจากโรงอาหาร

เนื่องจากบริษัทฯ มีพนักงานเกือบ 200 คน จึงมีขยะมูลฝอยจากโรงอาหารเป็นจำนวนมากในแต่ละวันจึงได้มีการจัดโครงการลดปริมาณขยะมูลฝอยจากโรงอาหารอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2563 ปริมาณขยะทั่วไปจากโรงอาหารมีปริมาณ 5,101 กิโลกรัม ซึ่งสามารถแยกขยะ Recycle ได้ถึง 1,510 กิโลกรัม ทำให้คงเหลือปริมาณขยะที่ต้องนำไปเผาทำลายเพียงร้อยละ 70 ของปริมาณขยะทั้งหมด

ปี	2561	2562	2563
ปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)	7,500	4,220	5,101
ปริมาณขยะที่คัดแยกได้ (กิโลกรัม)	0	1,481	1,510
ปริมาณขยะที่เหลือจากการ คัดแยกแล้วนำไปเผา (ร้อยละ)	100	65	70

(2) กิจกรรมสนับสนุนชุมชนใกล้เคียง เรื่องการจัดการคัดแยกขยะอันตรายจากขยะมูลฝอยชุมชน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการให้ความรู้และสนับสนุนให้ชุมชนคัดแยกขยะอันตราย โดยจัดอบรมให้ความรู้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียนในชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงกับบริษัทฯ จำนวน 3 โรงเรียน สนับสนุนชุมชนให้คัดแยกขยะอันตรายออกจากขยะทั่วไปแล้วนำมาแลกกับของใช้อุปโภคบริโภคที่บริษัทฯ แจกจ่ายให้ โดยจัดหมุนเวียนไปตามชุมชนโดยรอบโรงงาน จำนวน 7 ชุมชน

6. แผนงานโครงการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมเรื่อง “การจัดการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมภายในโรงงาน”

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนงานโครงการนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบติดตามการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามข้อกำหนดและนโยบายลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย และมีเป้าหมายเพื่อลดประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงในการทำงานที่มีนัยสำคัญจากปี 2561 ในประเด็นความพร้อมของวัสดุอุตสาหกรรม สภาพการจัดเก็บ และการทรวัดให้ลดลง 50 % และ “ไม่เกิดการให้ปฏิบัติการแก้ไข (CAR)”

การดำเนินงานได้มีการติดตามผลการดำเนินงานทุก ๆ เดือนและได้จัดทำ “สรุปผลการติดตามการดำเนินงานโครงการคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัทอัคคีปราการ จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2563”

สรุปผลการดำเนินงานโครงการคุณภาพ สรุปได้ดังนี้

ผลการสำรวจโรงงาน

ผลสรุป	ประเด็นความสะอาด	ประเด็นสภาพการจัดเก็บ	ประเด็นการทรวล
ผลสรุปปี 2561	29	31	18
ผลสรุปปี 2562	3	5	5
ผลสรุปปี 2563	61	30	33
% ประเด็นปัญหาด้าน สิ่งแวดล้อมและความ เสี่ยงในการทำงานที่มีนัย สำคัญลดลง	0 %	3.22 %	0%

7. การฝึกอบรม

ในปัจจุบันบริษัทฯ นอกจากจะต้องดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงาน “การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมโครงการจัดตั้งศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม)” แล้ว ยังต้องดำเนินการตามมาตรการของมาตรฐานต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้รับต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ได้แก่ ISO 9001 : 2015, ISO 14001 : 2015, มาตรฐานโรงงานกำจัดกากอุตสาหกรรมระดับ Gold Plus และมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4

ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ทำการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ที่รับผิดชอบในงานด้านสิ่งแวดล้อมในทุก ๆ ด้าน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และเพื่อศึกษารับรู้กฎหมายข้อกำหนดต่าง ๆ ของทางราชการที่ออกมาใช้บังคับในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องและในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรอบรมโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อหลักสูตร กฎหมายสิ่งแวดล้อมและเทคนิคการประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนด ISO14001 : 2015

โดยมีวัตถุประสงค์

- (1) เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
 - (2) เพื่อเป็นแนวทางการประยุกต์ใช้กฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร
- การฝึกอบรมวันที่ 20 มีนาคม 2563 จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม 20 คน



8. โครงการร่วมมือกับหน่วยงานราชการด้านสิ่งแวดล้อม

- (1) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2563 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด อุดรดิตถ์ ในโครงการ “บริหารจัดการขยะมูลฝอยอันตราย” โดยการรวบรวมเก็บขนมาเผาทำลายที่ เตาเผาขยะอันตราย ของบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)



- (2) เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด มหาสารคาม ในโครงการ “รณรงค์เพื่อการคัดแยกและกำจัดของเสียอันตราย” ในการรวบรวมเก็บขนมาเผาทำลายที่ เตาเผาขยะอันตราย ของบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)

- (3) AKP ร่วมปลูกป่า อนุรักษ์ พื้นที่ป่าชายเลนและลำคลองให้คืนสภาพที่สมบูรณ์ เมื่อ วันที่ 3 กันยายน 2563 ที่ผ่านมา คณะทำงาน CSR บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปู ได้จัดทำโครงการปลูกป่า อนุรักษ์ พื้นที่ป่าชายเลนและลำคลอง เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ป่าชายเลนตลอดจนลำคลองที่มีน้ำไหลผ่านลงสู่ทะเลให้คืนสภาพที่สมบูรณ์ และรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการในนิคมบางปู หน่วยงานภาครัฐ ชุมชนโดยรอบนิคมฯ โรงเรียน และทุกภาคส่วน ได้ร่วมใจและบูรณาการร่วมกันปลูกต้นไม้ อย่างน้อย คนละ 1 ต้น หรือมีส่วนร่วมในการจัดเก็บขยะริมเขื่อน ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติ กองทัพบก(บางปู) เฉลิมพระเกียรติสถานพักผ่อนกรมพลศึกษาทหารบก



// พลังงาน //



1. นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมุ่งเน้นให้มีแนวทางปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงานในองค์กรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันซึ่งมุ่งไปสู่เป้าหมายการลดค่าใช้จ่ายของบริษัทและการประหยัดพลังงานตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังต่อไปนี้

- (1) การอนุรักษ์พลังงานถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กรและผู้บริการองค์กรต้องให้ความสำคัญในการปฏิบัติการจัดการพลังงาน
- (2) ทางบริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานโดยการปฏิบัติตาม

แนวทางการจัดการพลังงานเพื่อมุ่งเน้นการลดการใช้พลังงานและต้นทุนการผลิต

- (3) ทางบริษัทฯ กำหนดให้มีการนำเสนอแผนการอนุรักษ์พลังงานจากแผนกต่าง ๆ เพื่อร่วมพิจารณา ตั้งเป็นเป้าหมายลดต้นทุนการใช้พลังงานของบริษัทให้ได้ 15 % ของการใช้พลังงานโดยรวมโดยมีการทบทวนเป้าหมายตามการใช้พลังงานที่เหมาะสม
- (4) มุ่งเน้นปฏิบัติตามแนวทางการจัดการพลังงานของ พ.ร.บ. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2550) เพื่อให้มีการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- (5) กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการจัดการพลังงานเป้าหมายลดการใช้พลังงานและแผนการปฏิบัติงานการอนุรักษ์พลังงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (6) ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานภายในองค์กร เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและแนวทางปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- (7) ทำการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรเพื่อมุ่งไปสู่การใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและบริษัทฯ ได้ประกาศเป็น “นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน” ตามประกาศเลขที่ AKP 01/2563 ลงวันที่ 13 มกราคม 2563

2. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

เนื่องจากบริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทฯ ที่ต้องปฏิบัติตามแนวทางการจัดการพลังงาน ของพระราชบัญญัติส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2550) บริษัทฯ เป็นโรงงานควบคุมที่มีขนาดหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 5,000 KVA โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ “รายงานการจัดการพลังงานประจำปี” ส่งให้กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงานเป็นประจำทุกปี และบริษัทฯ ได้ดำเนินการด้านการประหยัดพลังงาน ตาม พ.ร.บ.ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จึงได้แต่งตั้ง “คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน” ขึ้นตามประกาศที่ AKP 01/2563-006 ลงวันที่ 18 มกราคม 2563 จากตัวแทนของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อร่วมประสานการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ให้บรรลุตามนโยบายด้านการจัดการพลังงาน และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ รวมไปถึงการลดค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ด้วย เรียกคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานโดยมีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

- 1) ดำเนินการจัดการพลังงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงาน ของโรงงานที่กำหนดขึ้น
- 2) ประสานงานกับหน่วยงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงาน และวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการอบรมหรือทำกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานให้เหมาะสมกับพนักงานในแต่ละหน่วยงาน

- 3) ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของโรงงาน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มี การดำเนินการดังนี้
- การรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบสภาพการใช้งานในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และการจัดการพลังงานของหน่วยงานต่าง ๆ จากรายงานผลการดำเนินงานที่หน่วยงานแต่ละหน่วยงานได้จัดขึ้น
- 4) รายงานผลการดำเนินงานให้กับเจ้าของโรงงาน หรือผู้บริหารระดับสูงรับทราบ และเนื่องจากการประหยัดพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อสภาวะโลกร้อน บริษัทฯ จึงมอบหมายให้คณะทำงานชุดนี้อยู่ในการกำกับดูแลของสายงานด้านสิ่งแวดล้อม



3. การดำเนินงานด้านการประหยัดพลังงาน

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมและอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550 และประกาศกระทรวงพลังงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุม พ.ศ. 2552 ตามพระราชบัญญัติฯ บริษัทฯเป็นกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมกลุ่มที่ 2 (ขนาดใหญ่) ซึ่งต้องจัดทำ “รายงาน การจัดการพลังงาน” ส่งให้กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นประจำทุกปีตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551 เป็นต้นมา

บริษัทฯได้ตระหนักถึงความสำคัญของพลังงานเป็นอย่างยิ่ง เพราะบริษัทฯจำเป็นต้องใช้เชื้อเพลิง (ก๊าซธรรมชาติ : NG) น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าเพื่อการทำงานของเครื่องจักรอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเผาทำลายของเสียอุตสาหกรรมและกิจกรรมการขนส่งและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น

- การขนส่ง
- การป้อนของเสียอันตรายเข้าสู่ระบบการเผาไหม้ทั้งของแข็ง ของเหลว และก๊าซ ซึ่งได้แก่ ระบบในการสูบน้ำของเหลว ระบบยกเคลื่อนย้ายของแข็ง เป็นต้น
- การขนถ่ายของเสียอันตราย ระหว่างบริเวณเก็บรักษาเข้าสู่ระบบการป้อนของเสียเข้าสู่เตาเผา
- ระบบการทำงานของระบบเตาเผา
- ระบบการบำบัดของเสียและสารมลพิษที่เกิดจากการเผาทำลายของเสียอันตราย ฯลฯ

โดยมีสัดส่วนการใช้พลังงานจากก๊าซธรรมชาติสูงถึงร้อยละ 96 เมื่อเทียบกับพลังงานรูปอื่น ๆ

ตารางสรุปการใช้พลังงานในปี พ.ศ. 2563

เดือนปี	ไฟฟ้า		แก๊ส (MMBTU)	น้ำประปา		น้ำมันเครื่องใช้ งานแล้ว (เชื้อเพลิง ดีเซล 12,000 ลิตร)		น้ำมัน (ดีเซล) ฟอยล์/คัท		ขดเผา (ไม่รวม Evap)	ขดเผา (รวม Evap)	SEC (ไม่รวม Evap)	SEC Total (รวม Evap)	ชั่วโมงการทำงาน			
	หน่วย	ค่าใช้จ่าย (ไม่ รวม vat บาท)		ค่าใช้จ่าย (ไม่ รวม vat บาท)	ค่าใช้จ่าย(บาท)	ลิตร	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ลิตร	ค่าใช้จ่าย (บาท)					ตัน เดือน	ตัน เดือน	ชม./ เดือน	ชม./เดือน
ม.ค.-63	308,000	1,055,193.94	29,637.36	9,130,455.84	81,414.00	-	-	1,821	49,995	5,005.00	369.00	5,374.00	6,469	6,024.60	744	562	182
ก.พ.-63	219,000	778,614.57	15,466.66	4,821,796.29	55,242.00	-	-	1,539	39,996	3,013.16	483.00	3,496.16	5,684	4,898.51	672	320.5	351.5
มี.ค.-63	327,000	1,118,114.35	20,736.03	5,261,132.06	84,960.00	-	-	1,751	39,996	4,809.64	500.00	5,309.64	4,793	4,341.86	744	537.5	206.5
เม.ย.-63	297,000	1,005,573.51	11,693.47	2,544,386.40	73,080.00	-	-	2,000	39,120	4,244.82	752.00	4,996.82	3,158	2,682.87	720	565.5	154.5
พ.ค.-63	240,000	825,967.78	7,191.98	2,078,236.59	68,670.00	-	-	1,600	31,424	2,709.85	1,602.00	4,311.85	2,119	1,960.07	744	471	273
มิ.ย.-63	139,000	524,615.56	2,997.60	1,356,330.53	29,806.00	-	-	800	17,752	1,362.88	562.00	1,924.88	2,688	1,902.91	720	186	534
ก.ค.-63	273,000	928,988.31	7,460.38	2,476,211.82	58,734.00	-	-	2,000	44,560	4,349.00	719.00	5,068.00	2,036	1,746.94	744	471.5	272.5
ส.ค.-63	253,000	864,090.96	5,860.48	2,161,025.63	53,010.00	-	-	2,000	44,680	3,139.03	610.00	3,749.03	2,260	1,892.12	744	395.5	348.5
ก.ย.-63	254,000	886,702.27	5,012.71	1,941,655.84	-	-	-	1,600	34,344	2,870.34	1,026.00	3,896.34	2,161	1,591.06	720	386.5	333.5
ต.ค.-63	289,000	976,759.64	7,937.50	2,666,072.57	-	-	-	2,000	43,760	3,672.36	1,899.00	5,571.36	2,564	1,669.80	744	495.5	248.5
พ.ย.-63	307,000	1,069,582.59	15,294.66	4,669,198.38	-	-	-	2,000	45,200	3,656.98	2,220.00	5,878.98	4,712	2,932.67	720	501	219
ธ.ค.-63	479,000	1,598,235.63	16,640.84	5,191,194.02	-	-	-	2,000	48,320	4,135.15	1,862.00	5,997.15	4,663	3,214.94	744	550	194
รวม	3,385,000	11,632,445.11	145,949.89	44,317,695.95	504,918.00	0.00	0.00	21,112	479,147	42,970.21	12,604.00	55,574.21	44,305	34,879.55	8760	5442.5	3317.5
เฉลี่ย	282,083	969,370	12,162	3,693,141	42,077			1,759	39,929	3,580.851	1,050.33	4,631.18	3,692	2,906.63			

สถิติการใช้พลังงาน ระหว่างปี 2560 - 2563

ลำดับที่	ประเภทพลังงานที่ใช้	2560	2561	2562	2563
1	ก๊าซธรรมชาติ (MJ/ปี)	241,224,199	251,171,552	218,257,102	153,977,250
2	ไฟฟ้า (Kw - hr/ปี)	2,992,000	3,264,134	2,951,000	3,463,000

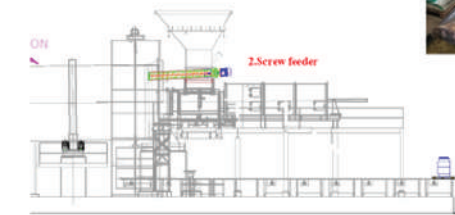
จากการวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจสรุปได้ว่าพลังงานเป็นปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีความเสี่ยงสูง บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้การประหยัดพลังงานเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่จำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเรื่อยมา ถึงปัจจุบันโดย ในปี 2563 บริษัทฯ ได้คิดค้นพัฒนานวัตกรรมด้านการประหยัดพลังงานเพิ่มเติมโดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) การปรับปรุงและระบบการป้อนของเสียที่เป็นของแข็งที่มีพลังงานเข้าเตาเผา (Energetic solid waste feeder systems)

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพของการป้อนของเสียเข้าสู่ระบบการเผาทำลายและ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการนำพลังงานจากของเสียมาใช้ประโยชน์ และมีประโยชน์ที่ได้รับคือ

- 1) สามารถนำของเสียที่มีพลังงานมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ลดการใช้พลังงานจากก๊าซธรรมชาติลงได้จำนวนมาก ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการเผาทำลายได้อย่างดีเยี่ยม 2) ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (ก๊าซเรือนกระจก) ออกสู่บรรยากาศจากการเผาไหม้ของเสีย เพราะการเผาทำลายของเสียที่มีพลังงานนอกจากจะลดการใช้ก๊าซธรรมชาติแล้วยังนำความร้อนมาใช้ในการเผาทำลายของเสียอื่น ๆ ได้ด้วย

Energetic solid waste feeder system
- พิจารณาระบบ Schrader ที่ติดตั้งไว้เดิม
- ติดตั้งระบบ Screw feeder



3. Screw feeder ซึ่งจะมีประสิทธิภาพการป้อน



Screw feeder ป้อนของเสียที่มีพลังงานเข้าเตาเผา



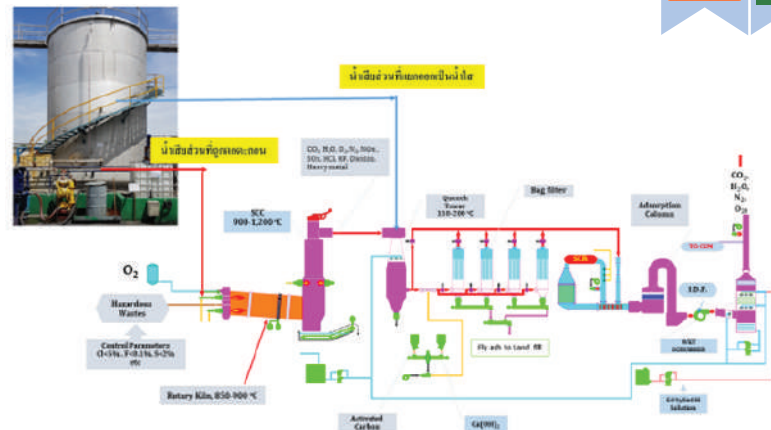
การป้อนของเสียแบบเดิม
โดยจะใช้ระบบและของเสียที่บรรจุในถังขยะ
จะถูกลำเลียงเข้าสู่เตาเผา
Ram loader มีอัตรา 200-500 กก./ชุด 5-10 นาที

การปรับปรุง
จะเปลี่ยนใช้ระบบโดยจะนำของเสียมาใส่
ผ่านถังเก็บหรือ 4 Storage bin แล้วเข้า
เข้าถัง 180 Screw feeder อย่างต่อเนื่อง



(2) การนำน้ำเสียมามากตะกอนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำน้ำเสียมามีประโยชน์ด้านพลังงานโดยการปรับปรุงของน้ำเสียก่อนนำเข้าสู่ระบบการเผาทำลาย และมีประโยชน์ที่ได้รับทางด้านพลังงาน คือ

- 1) ลดการใช้ก๊าซธรรมชาติในการเผาทำลายน้ำเสียได้ถึงร้อยละ 80-95
- 2) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะทำงานด้านการประหยัดพลังงาน” ขึ้นมาดำเนินการเรื่องการประหยัดพลังงานโดยกำหนดให้มีหน้าที่ดำเนินการด้านการประหยัดพลังงาน ตามนโยบายการจัดการจัดการพลังงาน มีวัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดมาตรการในการประหยัดพลังงาน จัดทำโครงการประหยัดพลังงานต่าง ๆ ซึ่งในปี พ.ศ. 2562 มีผลประหยัดพลังงานด้านพลังงานไฟฟ้าได้ 313,134 kW-hr. และ ผลประหยัดพลังงานความร้อนได้ 32,914,449.15 เมกะจูล (ผลการประหยัดพลังงานในปี พ.ศ. 2563 กำลังอยู่ช่วงการประเมินผล และส่งรายงานให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน)

4. การดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและสร้างจิตสำนึกในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงานในองค์กร บริษัทฯได้ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ในปี พ.ศ. 2563 ต่อเนื่องจากปี 2562 แต่ไม่มีกิจกรรมรวมกลุ่ม เพื่อหลีกเลี่ยงการระบาดของโรคโควิด-19

(1) กิจกรรมการติดสติ๊กเกอร์รณรงค์การประหยัดไฟและเครื่องปรับอากาศ คณะทำงานด้านพลังงานได้จัดทำ และจัดทำสติ๊กเกอร์เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานปิด/ปะไว้ตามอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้า เพื่อรณรงค์ให้เกิดจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานและ/หรือปฏิบัติตามคำแนะนำในการประหยัดพลังงาน



(2) การประชุมคณะกรรมการประหยัดพลังงาน



(3) การประชุมชี้แจงนโยบายอนุรักษ์พลังงาน



รางวัล และความสำเเร็จ

1. AKP ติดอันดับหุ้นยั่งยืนเป็นปีที่ 6

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 ผู้บริหาร บริษัท อคิปปราการ จำกัด (มหาชน) เข้ารับรางวัล “Thailand Sustainability Investment 2020” ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 6 ปี



2. AKP คว่ำรางวัลกิตติกรรมประกาศ (Sustainability Disclosure Acknowledgement) ประจำปี 2563 จากสถาบันไทยพัฒน์

ด้านการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน ต่อสาธารณะ และ ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ณ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ข้อมูลมาตรฐานที่ได้รับ ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ. 2563

- (1) ระบบการจัดการมาตรฐานในการให้บริการ ISO 9001:2015
- (2) ระบบการจัดการมาตรฐานในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- (3) ระบบการจัดการมาตรฐานในการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018
- (4) มาตรฐานโรงงานจัดการกากอุตสาหกรรม ระดับ Gold plus
- (5) มาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว คือ โรงงานที่ทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในทุกด้านของการประกอบกิจการ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

มาตรฐานที่ได้รับต่อเนื่องถึงปี 2563



ใบรับรอง

มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟตติในสถานประกอบกิจการ (มยส.)



เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (UN: Sustainable Development Goals)

บริษัท อคิปปราการ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำหนดเป้าหมาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามแนวทางของ องค์การสหประชาชาติ (United Nations :UN) ที่ได้กำหนดไว้ คือ UN: Sustainable Development Goals

ดังนั้นการดำเนินงานในด้านการกำกับดูแลกิจการในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯได้คำนึงถึง ความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร สหประชาชาติที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะในส่วนที่บริษัทฯ มีศักยภาพที่จะปฏิบัติได้ในปี พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทฯได้เรียงลำดับความสำคัญของการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายของสหประชาชาติ สรุปได้ดังต่อไปนี้

 UN : SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS			
UN:SDG	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	หัวข้อและกิจกรรมในรายงานความยั่งยืนที่สนับสนุน UN : SDG	หมายเลขหน้า
	ไม่มีความยากจน	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		- สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ และค่าตอบแทน	77
	ไม่มีความ โหยหิว	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		- สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ และค่าตอบแทน	77
		- โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อชาวอคิปปราการ	96
		ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	101-115
	มีสุขอนามัยและมีความเป็นอยู่ที่ดี	- โครงการคูปันสุข	112
		อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	81-96
		- สวัสดิการ (ตรวจสอบสุขภาพพนักงาน)	81
		- มาตรการการดำเนินการพิเศษ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19	90-93
		การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		- สร้าง โอกาสส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงาน	98
		- โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อชาวอคิปปราการ	96
		- โครงการโรงงานสีขาว	93
		ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	101-115
		- โครงการจับมือชุมชนคิดแยกขยะ	103
		- กิจกรรมตัดเย็บหน้ากากผ้า	112
	มีการศึกษาที่มีคุณภาพ	ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	115
		- บริษัทอคิปปราการ จำกัด(มหาชน) เข้าร่วมโครงการ SET Social Impact Gym 2020	115
		การกำกับดูแลกิจการที่ดี	17-74
		- การฝึกอบรมพนักงาน ในประเด็นการต่อต้านทุจริต	37
		การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		- การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	100
		การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	116-133
		- การฝึกอบรม	129
		การกำกับดูแลกิจการที่ดี	17-74
		- การอบรมพนักงานใหม่	37



UN : SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

UN:SDG	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	หัวข้อและกิจกรรม/แผนงาน,โครงการในรายงานความยั่งยืนที่สนับสนุน UN : SDG	หมายเลขหน้า
	มีความเท่าเทียมทางเพศ	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		- ความเท่าเทียมกันทางเพศ	77
		- ความเสมอภาคทางเพศ	99
		- ครอบครัวของเรา	75
	กระบวนการจัดการน้ำและระบบสุขาภิบาล	การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	116-133
		- การจัดการคุณภาพน้ำ	125
	มีพลังงานที่สะอาดและเข้าถึงได้สำหรับทุกคน	การจัดการด้านนวัตกรรม	69-71
		การพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคนิค	72-74
		พลังงาน	130-133
	การจ้างงานที่มีคุณค่าและเศรษฐกิจที่เติบโต	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		-สวัสดิการและผลประโยชน์อื่นๆ	77
		-กระบวนการในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่พนักงานได้รับ	82
		-โครงการฝึกอบรมเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติ	85
		-มาตรการดำเนินการพิเศษในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19	90
		- การพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานในองค์กร	97-98
		- การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	100
		การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	116-133
	มีการเติบโตทางอุตสาหกรรม นวัตกรรม และ โครงสร้างพื้นฐาน	-การฝึกอบรม	129
		การจัดการด้านนวัตกรรมและการพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคนิค	107-116
		การจัดการด้านนวัตกรรม	69-71
		การพัฒนาดำเนินงานทางด้านเทคนิค	72-74
		ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	101-115
		-การให้บริการภาครัฐและเอกชน	102,106-107
		การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	116-133
		-การฝึกอบรม	129
	ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	พลังงาน	130-133
		- การปรับสภาพและการป้องกันของเสียที่เป็นของแข็งที่มีพลังงานเข้าเตาเผา	
		- การนำน้ำเสียมาดักตะกอนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย	71-132
		การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-108
		- การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับพนักงาน	79
		- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยสำหรับแรงงานข้ามชาติ	140
		- การพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานในองค์กร	97-98
		การปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนสิทธิมนุษยชน	98-100
	ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	-การเคารพสิทธิมนุษยชน	99,100
		- สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ และค่าตอบแทน	77
		ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	115
		- บริษัทยักษ์ใหญ่การ จำกัด(มหาชน) เข้าร่วมโครงการ SET Social Impact Gym 2020	



UN : SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

UN:SDG	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	หัวข้อและกิจกรรม/แผนงาน,โครงการในรายงานความยั่งยืนที่สนับสนุน UN : SDG	หมายเลขหน้า
	มีเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	75-115
		-การช่วยเหลือชุมชนและสังคม	103-105
		-โครงการสนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขและความก้าวหน้าในการดี	93-96
		ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	101-115
		- โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนคัดแยกขยะอันตราย	103
		- โครงการพบปะชุมชนภายในรัศมี 5 กม.	104
		-โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อลด โลกร้อน	105
		-การให้บริการภาครัฐ/เอกชน	106-107
		-โครงการ/กิจกรรมสัมพันธ์	107-111
		-กิจกรรมปลูกป่าอนุรักษ์ พื้นที่ชายเลน	107
		-กิจกรรมการพัฒนาร่วมกันในการแก้ปัญหาผลกระทบที่อาจเกิดจากก	108-110
		-โครงการพบปะเพื่อประสานสัมพันธ์โรงงานรอบข้าง	108-111
		การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	116-133
		-การฝึกอบรม	129
		-โครงการร่วมมือกับหน่วยงานราชการด้านสิ่งแวดล้อม	129
	มีความรับผิดชอบต่อการผลิตและ การบริโภคที่เหมาะสม	การจัดการด้านนวัตกรรม	108-112
		การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาด้านการทางเทคนิค	110-133
	ใส่ใจในผลกระทบและ การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ	ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	101-115
		-โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อลด โลกร้อน	105
		-กิจกรรมปลูกป่าอนุรักษ์ พื้นที่ชายเลน	107
		การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	116-133
		-การบริหารจัดการด้านการลดผลกระทบเนื่องจากสภาวะอากาศ	127-128
		-จัดทำแผนโครงการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดมลภาวะทางอากาศ	127
		-ร่วมปลูกป่าอนุรักษ์พื้นที่ชายเลนและลำคลองให้คืนสภาพที่สมบูรณ์	127
		พลังงาน	130-133
		-การดำเนินการด้านประหยัดพลังงาน	131-133
		-การปรับสภาพและการป้องกันของเสียที่เป็นของแข็งที่มีพลังงานเข้าเตาเผา	132
		-การนำน้ำเสียมาดกตะกอนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการเผาทำลาย	132
		-ได้รับรางวัล "อุตสาหกรรมสีเขียว"	135
		การจัดการด้านนวัตกรรมและการพัฒนาด้านการทางเทคนิค	68-74



UN : SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

UN:SDG	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	หัวข้อและกิจกรรม/แผนงาน,โครงการในรายงานความยั่งยืนที่สนับสนุน UN : SDG	หมายเลขหน้า
	การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ ทรัพยากรทางทะเลแบบยั่งยืน	ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม -กิจกรรมปลูกป่าอนุรักษ์ พื้นที่ป่าชายเลน การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม - การจัดการคุณภาพน้ำ -จัดทำโครงการ "กิจกรรมอนุรักษ์ พื้นที่ป่าชายเลนและลำคลองให้คืนสภาพส -ร่วมปลูกป่าอนุรักษ์พื้นที่ป่าชายเลนและลำคลองให้คืนสภาพที่สมบูรณ์	101-115 107 116-133 125-126 127
	การจัดการป่าแบบยั่งยืน หยุดการเสื่อมสภาพของดิน	ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม -โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อลด โลกร้อน การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม -การบริหารจัดการด้านการลดผลกระทบเนื่องจากสภาวะอากาศ -จัดทำแผน โครงการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดมลภาวะทางอากาศ	129 101-115 105 116-133 127-128
	มีความสุข มีความยุติธรรม และมีสถาบันที่เข้มแข็ง	การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การฝึกอบรมพนักงานในประเด็นการต่อต้านทุจริต -การบริหารจัดการคู่ค้า/ผู้รับเหมาอย่างยั่งยืน -การติดตามตรวจสอบและรับเรื่องร้องเรียน การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล - การพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงาน ในองค์กร การปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนสิทธิมนุษยชน -การเคารพสิทธิมนุษยชน ได้รับรางวัล " Thailand Sustainability Investment 2020 " และได้รับต่อเนื่องม ได้รับรางวัล " Sustainability Disclosure Acknowledgement " ประจำปี 2563 จากสถาบันไทยพัฒน์	127 17-74 37 58,115 37 75-115 97-98 98-100 99-100 134
	การมีส่วนร่วมในการนำ หลักการ ไปสู่เป้าหมายการ	UN : SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS	37-133

GRI 102: General Disclosures

Organizational Profile		Page
102-1	Name of the organization	5
102-2	Activities, brands, products, and Services	5
102-3	Location of headquarters	5
102-4	Location of operations	5
102-5	Ownership and legal form	5
102-6	Markets served	11-12
102-7	Scale of the organization	5
102-8	Information on employees and other workers	75-76
102-9	Supply chain	58
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	58-62
102-11	Precautionary Principle or approach	63
102-12	External initiatives	62-68
102-13	Membership of associations	-
Strategy		
102-14	Statement from senior decision-maker	3
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	4
Ethics and integrity		34-37
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	36-37
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	36
Governance		
102-18	Governance structure	17
102-19	Delegating authority	17
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	27
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	17
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	17-26
102-23	Chair of the highest governance body	17
GRI 102: General Disclosures		
Organizational Profile		
102-24	Nominating and selecting the highest governance body	17-26
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	17-26
102-27	Collective knowledge of highest governance body	17-26
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	17-26
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	38-47

102-30	Effectiveness of risk management processes	35-47
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	1-2
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	27
102-33	Communicating critical concerns	-
102-34	Nature and total number of critical concerns	-
102-35	Remuneration policies	-
102-36	Process for determining remuneration	-
102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	-
102-38	Annual total compensation ratio	-
102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio	-
Stakeholder engagement		
102-40	List of stakeholder groups	-
102-41	Collective bargaining agreements	-
102-42	Identifying and selecting stakeholders	-
102-43	Approach to stakeholder engagement	-
102-44	Key topics and concerns raised	-
Reporting practice		
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	-
102-46	Defining report content and topic Boundaries	1-2
102-47	List of material topics	57
102-48	Restatements of information	-
102-49	Changes in reporting	-
102-50	Reporting period	-
Reporting practice		
102-51	Date of most recent report	-
102-52	Reporting cycle	-
Reporting practice		
102-53	Contact point for questions regarding the report	-
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	-
102-55	GRI content index	140
GRI 201 : Economic Performance		
201-1	Direct economic value generated and distributed	-
201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	-
201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	-
201-4	Financial assistance received from government	-

GRI 202 : Market Presence		Page
202-1	Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	-
202-2	Proportion of senior management hired from the local community	-
GRI 203 : Indirect Economic Impacts		
203-1	Infrastructure investments and services supported	-
203-2	Significant indirect economic impacts	-
GRI 204 : Procurement Practices		
204-1	Proportion of spending on local suppliers	-
GRI 205 : Anti-corruption		
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	58
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	37,58
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	-
GRI 206 : Anti-competitive Behavior		
206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti –trust, and monopoly practices	-
GRI 301 : Materials		
301-1	Materials used by weight or volume	-
301-2	Recycled input materials used	-
301-3	Reclaimed products and their packaging materials	-
GRI 302 : Energy		
302-1	Energy consumption within the organization	131
302-2	Energy consumption outside of the organization	-
302-3	Energy intensity	131
302-4	Reduction of energy consumption	131
302-5	Reductions in energy requirements of products and services	131
GRI 303 : Water and Effluents		
303-1	Interactions with water as a shared resource	116-133
303-2	Management of water discharge-related impacts	116-133
303-3	Water withdrawal	-
303-4	Water discharge	125-126
303-5	Water consumption	125-126

GRI 403 : Occupational Health and Safety		Page
403-1	Occupational health and safety management system	81-90
GRI 403 : Occupational Health and Safety		
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	81-90
403-3	Occupational health services	81-90
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	81-90
403-5	Worker training on occupational health and safety	81-90
403-6	Promotion of worker health	81-90

กรุณาทำเครื่องหมาย X ลงใน ☐ และแสดงความคิดเห็นของท่านลงในช่องว่าง

1. ท่านเป็นผู้อ่านกลุ่มใด

- | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|
| ☐ ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน | ☐ ลูกค้า | ☐ พนักงาน | ☐ ชุมชนรอบสถานประกอบการ |
| ☐ คู่ค้า | ☐ หน่วยงานราชการ | ☐ นักวิชาการ | ☐ นักเรียน/นักศึกษา |
| ☐ สื่อมวลชน | ☐ อื่นๆ (กรุณาระบุ.....) | | |

2. ท่านได้รับรายงานความยั่งยืนผ่านช่องทางใด

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น | ☐ สัมมนา/นิทรรศการ/บรรยาย | ☐ พนักงานของบริษัท อัครีปการจำกัด (มหาชน) |
| ☐ เว็บไซต์ บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน) | ☐ อื่น ๆ (กรุณาระบุ.....) | |

3. วัตถุประสงค์ในการอ่านรายงานความยั่งยืนฉบับนี้

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ รู้จักบริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน) | ☐ ประกอบการตัดสินใจลงทุน | ☐ เตรียมจัดทำรายงานของตนเอง |
| ☐ วิจัย/ศึกษา | ☐ อื่นๆ (กรุณาระบุ.....) | |

4. ความพึงพอใจต่อรูปแบบรายงานความยั่งยืน

- | | | | | |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| • การใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |
| • การแสดงภาพ กราฟ ตารางประกอบ | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |
| • การออกแบบรูปเล่ม | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |
| • ความพึงพอใจต่อรายงานโดยรวม | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |

5. ความสนใจในเนื้อหาในแต่ละบทของรายงานความยั่งยืน

- | | | | | |
|--|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| • กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การประเมินประเด็นที่สำคัญและผู้มีส่วนได้เสีย | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การกำกับดูแลกิจการที่ดี | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การจัดการนวัตกรรม | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • อาชีวอนามัยและความปลอดภัย | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและประสิทธิภาพการใช้พลังงาน | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |
| • พลังงาน | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ไม่สนใจ |

6. ความสมบูรณ์และความน่าเชื่อถือของรายงาน

- | | | | | |
|---|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| • ท่านเข้าใจประเด็นสำคัญของบริษัทฯ เพียงใด | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |
| • ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนสอดคล้องตามกลยุทธ์ | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |
| • เนื้อหามีความเหมาะสมและน่าเชื่อถือเพียงใด | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |
| • เนื้อหาตรงกับสิ่งที่ท่านต้องการทราบเพียงใด | ☐ มาก | ☐ ปานกลาง | ☐ น้อย | ☐ ปรับปรุง |

7. ท่านคิดว่าเนื้อหาครอบคลุมประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ หรือไม่

- ☐ ครอบคลุม ☐ ไม่ครอบคลุม

หากท่านคิดว่าไม่ครอบคลุม โปรดระบุประเด็นที่ท่านคิดว่าควรเพิ่มเติม

8. กรุณาระบุข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงรายงานความยั่งยืนฉบับต่อไป

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)
792 หมู่ 2 ซ.1c/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถ.สุขุมวิท
ต.บางปูใหม่ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10280
โทรสาร : 0-2323-0724



บริษัท อักคีปรการ จำกัด (มหาชน)

792 หมู่ 2 ซ.1c/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ก.สุขุมวิท

ต.บางปูใหม่ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10280

โทร. 0-2323-0715-17 โทรสาร : 0-2323-0724